

Općinski sud u Bugojnu
Broj: 46 0 Su 106874 22 Su 3
Mjesto: Bugojno, 31.01.2022. godine

Strateški plan rada
2022 - 2024
Godišnji program rada
za 2022. godinu
OPĆINSKI SUD U BUGOJNU

Bugojno, januar 2022. godine

SADRŽAJ

- A. Uvod2
- 1) Opis nadležnosti suda, s vizijom i izjavom o misiji. Mandat, misija i vizija3
- 2) Sažetak analize strateškog okvira5
- 3) Pregled strateških i trogodišnjih ciljeva za period strateškog planiranja6
- 4) Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji11
- 4) Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud16
- B. Pregled ciljeva i godišnjih aktivnosti po strateškim i trogodišnjim ciljevima18
- C. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta23
- D. Ostale informacije24

A. Uvod

Općinski sud u Bugojnu donosi Godišnji program rada za period 2022-2024.godine u skladu sa Uputstvom za strateško planiranje i izvještavanje u sudovima u Bosni i Hercegovini Visokog sudskog i tužilačko vijeće BiH od 12.05.2020.godine.

Ovaj Program rada sadrži, aktivnosti, koje će Općinski sud Bugojno poduzimati na godišnjem nivou kako bi se implementirali svi strateški ciljevi usvojeni iz strateških dokumenata.

Strateško planiranje ima za cilj da Sud omogući efikasan, transparentan i kvalitetan pristup pravdi svim građanima sa područja nadležnosti Suda, uz jačanje njihovog povjerenja u rad Suda.

Za provedbu Plana potreban je saradnje svih zaposlenih u Sudu, te saradnja sa vanjskim subjektima koji su dio strateškog procesa.

Dakle, Sud će koristiti kombinaciju unutrašnjih i vanjskih snaga kako bi u najvećoj mogućoj mjeri ostvario postavljene ciljeve.

1) Opis nadležnosti suda, s vizijom i izjavom o misiji. Mandat, misija i vizija

Općinski sud u Bugojnu, osnovan je Zakonom o sudovima u Federaciji BiH, za područje općina Bugojno, Gornji Vakuf-Uskoplje i Donji Vakuf.

Sjedište Suda je u Bugojnu

Shodno odredbi člana 27. Zakona o sudovima u Federaciji BiH, Sud je nadležan :

MANDAT:

1) U krivičnim predmetima:

a. da u prvom stepenu sudi za:

- krivična djela za koja je zakonom propisana kao glavna kazna novčana kazna ili kazna zatvora do 10 godina, ako posebnim zakonom nije određena nadležnost drugog suda;
- krivična djela za koja je posebnim zakonom određena nadležnost općinskog suda;
- krivična djela za koja je Sud Bosne i Hercegovine prenio nadležnost na općinski sud;
- u svim krivičnim postupcima protiv maloljetnika;
- da postupa tokom istrage i nakon podizanja optužnice u skladu sa zakonom;
- da odlučuje o vanrednim pravnim lijekovima kad je to zakonom predviđeno;
- da odlučuje o brisanju osude i prestanku mjera sigurnosti i pravnih posljedica osude, na osnovu sudske odluke
- da postupa po molbama za pomilovanje u skladu sa zakonom.

2) U građanskim predmetima da u prvom stepenu sudi:

- u svim građanskim sporovima
- u vanparničnom postupku.

3) U prekršajnim predmetima, da u prvom stepenu sudi:

- u svim prekršajnim predmetima
- odlučuje o zahtjevima za ponavljanje prekršajnog postupka

4) U drugim predmetima:

- da vodi izvršni postupak, ako zakonom nije drugačije određeno;
- da određuje mjere osiguranja, ako zakonom nije drugačije određeno;
- da rješava u posebnim postupcima, ako zakonom nije drugačije određeno;
- da obavlja zemljišno-knjižne poslove u skladu sa zakonom;
- da pruža pravnu pomoć sudovima u Bosni i Hercegovini
- da vrši druge poslove određene zakonom.

VIZIJA:

Općinski sud u Bugojnu omogućava transparentan, efikasan i kvalitetan pristup pravdi, u koji građani imaju povjerenja, što ostvaruju obučeni i profesionalni nosioci pravosudnih funkcija, uz pomoć educiranih i motiviranih zaposlenika.

O radu Suda javnost se upoznaje putem web portala, konferencija i saopštenja za javnost, organizovanjem dana otvorenih vrata i slično, što doprinosi jačanju povjerenja javnosti u naš rad i odluke.

MISIJA:

Općinski sud u Bugojnu pruža efikasan, kvalitetan i transparentan pristup pravdi svim građanima sa područja naše nadležnosti i svojim odlukama jača povjerenje građana u rad ove institucije, kao dijela Bosanskohercegovačkog pravosuđa.

2) Sažetak analize strateškog okvira

Analiza strateškog okvira u oblasti pravosuđa podrazumijeva pregled ključnih strateških dokumenata u Bosni i Hercegovini, međunarodnih ugovora, zakonskih propisa i drugih analiza strateškog okvira u oblasti pravosuđa, te ne bi trebala biti duža od dvije stranice.

Rad suda se zasniva na Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavu Srednjobosanskog kantona to:

- Zakonu o sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine
- Zakonu o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću
- Svim materijalnim i procesnim zakonima F BiH
- podzakonskim aktima te Smjernicama, uputstvima i zaključcima VSTV BiH.

1. Strategija reforme sektora pravde u Bosni i Hercegovini

Opći cilj je stvoriti zajednički reformski okvir za sektor pravde koji sadrži usaglašene prioritete razvoja sektora i realne reformske aktivnosti.

2. Srednjoročni plan rada VSTV BIH

Dugoročan je prioritet dalje jačanje i održavanje nezavisnosti, odgovornosti, efikasnosti, profesionalnosti i usklađenosti pravosudnog sistema koji osigurava vladavinu prava u BiH. Koordinisati i učiniti djelotvornijim uloge i odgovornosti najvažnijih institucija u sektoru pravde u BiH sa ciljem postizanja efektivnijeg, otvorenijeg i odgovornijeg sistema pravde u BiH.

3. Srednjoročna strategija za početnu obuku i stručno usavršavanje sudija i tužilaca

Pravo i dužnost nosilaca pravosudnih funkcija u BiH je da posjeduju posebnu stručnost tj. onu koja se stiče, unapređuje i održava putem obuke i kontinuiranog stručnog usavršavanja što je od općeg interesa, te se odražava na nivo efikasnosti i kvaliteta u radu suda, čije povećanje ima za posljedicu jačanje povjerenja javnosti u naš rad.

3) Pregled strateških i trogodišnjih ciljeva za period strateškog planiranja

Ključni prioriteti Općinskog suda u Bugojnu su ostvarenje slijedeća tri strateška cilja:

1. Unapređenje efikasnosti rada Suda

Trogodišnji cilj 1.1

Smanjenje dužine trajanja izvršnog postupka u sudu, te približavanje optimalnih i predvidivih rokova na ovom referatu.

Iz tabele b. Pregled strateških ciljeva suda vidljivo je da pred ovim sudom najduže traju postupci na izvršnom referatu. Ovo je posljedica zakonskih rješenja u kojima stranke disponirajući svojim pravima doprinose odugovlačenju izvršnog postupka. Stoga je to jedna od prijetnji koje su navedene u tabeli pod nazivom „Prijetnje”. Na zakonska rješenja sud ne može uticati, međutim može koristiti sve svoje snage kako bi smanjio dužinu trajanja izvršnog postupka i na taj način spriječio mogućnost da se stranke obraćaju apelacijama Ustavnom sudu zbog povrede prava na pravično suđenje. Jedna od prijetnji jeste i činjenica da se dužina trajanja izvršnog postupka računa ne od vremena podnošenja prijedloga za izvršenje nego od vremena podnošenja tužbe u parničnom postupku. Uočeno je da stranke podnose prijedlog za izvršenje po proteku više mjeseci, čak i godina od donošenja pravosnažne i izvršne presude, pa se i to računa u dužinu trajanja izvršnog postupka, mada sud na ovako računanje dužine trajanja postupka ne može uticati. Više puta smo se bezuspješno obraćali VSTV-u i stavljali primjedbu na ovako računanje dužine trajanja ovog postupka, a to ćemo nastaviti činiti i ubuduće.

Da bismo ostvarili ovaj strateški cilj i smanjili dužinu trajanja postupaka na izvršnom referatu preduzet ćemo slijedeće mjere:

- Kontinuirano ćemo pratiti rad sudija u skladu sa Kriterijima za ocjenjivanje rada sudija u Bosni i Hercegovini.
- Insistirati na održavanju sjednice odjeljenja najmanje jednom mjesečno na kojoj će se analizirati dužina trajanja postupaka na ovom referatu i izdvojiti predmeti koji najduže traje o čemu će zaduženi sudija dati poseban izvještaj.
- Tražiti izvještaj o dužini trajanja postupaka od predsjednika izvršnog odjela na kolegiju predsjednika suda.
- Tražiti mjesečni izvještaj o radu sudskih izvršitelja, te analizu ovih izvještaja od predsjednika izvršnog odjeljenja.
- Mjesečno analizirati postupanje sudija i stručnih saradnika u SOKOP sistemu.
- Tražiti dosljednu primjenu Zakona o vještacima i obavezati sudije da o svakom prekoračenju dužine trajanja vještačenja obavijeste predsjednika suda
- Revidirati odluku o rasporedu predmeta u skladu sa uočenim promjenama u prilivu predmeta.
- Blagovremeno presignirati predmete u slučaju dužeg odsustva sudije. Provođenjem ovih mjera nadamo se postići željeno skraćenoje dužine trajanja postupaka na ovom referatu

Trogodišnji cilj 1.2

Smanjene dužine trajanja postupaka na građanskom referatu

Ovaj cilj ćemo kao i do sada postići:

- Povećanjem broja sudskih nagodbi na parničnom i vanparničnom referatu, kojima se doprinosi skraćanju dužine trajanja postupaka na parničnom i vanparničnom referatu, pa se doprinosi efikasnosti suda i skraćanju dužine trajanja svih postupaka, pa ćemo mjesečno na sjednici građanskog odjeljenja analizirati broj sudskih nagodbi postignutih na ovom referatu, intenzivirati aktivnosti u svrhu postizanja sudskih nagodbi u toku sedmica sudskih nagodbi poput organizovanja okruglih stolova, obavještanja svih relevantnih subjekata o sedmicama sudske nagodbe putem lokalnih medija i putem WEB stranice suda, dodatnom edukacijom sudija o načinu postupanja u svrhu postizanja sudske nagodbe posebno isticati sudije koji su imali veći broj sudskih nagodbi i podsticanjem ovih sudija da svoja iskustva podijele sa kolegama,
- na sjednici kolegija predsjednika suda analizirat ćemo dužinu trajanja postupaka na vanparničnom i izvršnom referatu koji čine građanski referat sa posebnim akcentom na izjašnjenje sudija o predmetima koji najduže traju
- insistiranjem na postupanje u skladu sa potpisanim memorandumom i smjernicama unutar projekta Unapređenje kvaliteta pravosuđa Provođenjem ovih mjera nadamo se postići željeno skraćenje dužine trajanja postupaka na ovom referatu u planiranom razdoblju

Trogodišnji cilj 1.3

Skraćenje dužine trajanja postupaka na krivično-prekršajnom referatu

Ovaj cilj ćemo postići:

- mjesečnom analizom dužine trajanja postupaka na sjednici krivično-prekršajnog odjeljenja sa posebnim akcentom na izjašnjenje sudija o predmetima koji najduže traju.
- korištenjem raspoloživih izvještaja iz CMS i SIPO Sistema
- analizom dužine trajanja postupaka na ovom referatu na sjednici kolegija predsjednika suda
- insistiranjem na blagovremenom označavanju predmeta „nerješivim“ u slučaju bijega optuženog
- saradnjom sa Kantonalnim tužilaštvom Travnik u svrhu sprečavanja nedolaska tužilaca na glavne pretrase zbog njihove zauzetosti suđenjima pred drugim sudovima koji spadaju u njihovu nadležnost
- blagovremenim reagovanjem u slučaju većeg priliva predmeta, posebno na prekršajnom referatu, te prilagođavanje Odluke o rasporedu predmeta u takvoj situaciji Provođenjem ovih mjera nadamo se postići željeno skraćenje dužine trajanja postupaka na ovom referatu u planiranom razdoblju
- Iniciranjem kod jedinice za efikasnost pravosuđa da iz izvještaja o dužini trajanja predmeta budu izostavljeni tzv nerješivi predmeti u kojima su izdane naredbe za raspisivanje potjernica.
-

2. Unapređenje kvaliteta sudskih odluka

Trogodišnji cilj 2.1

Povećanje procenta potvrđenih odluka na Građanskom (parničnom i vanparničnom) odjeljenju

Ovaj cilj ćemo postići:

- ciljanom edukacijom nosilaca pravosudnih funkcija iz oblasti u kojima je primijećeno smanjenje kvaliteta sudskih odluka
- ujednačavanjem sudske prakse na nivou ovog odjeljenja
- analiziranjem odluka pristiglih iz drugostepenog suda na sjednicama ovog odjeljenja
- usaglašavanjem neujednačene prakse na sjednicama stručnog kolegija, uz maksimalno poštovanje načela sudijske nezavisnosti i odgovornosti svakog od sudija za odluku koju donese i obrazloži,
- upoznavanjem svih sudija sa orijentacionim listama iz svih oblasti i insistiranje na njihovoj dosljednoj primjeni,
- sistemom mentorisanja i pomoći novoimenovanim nosiocima pravosudne funkcije,
- iniciranjem sastanaka kod Kantonalnog suda Novi Travnik, a posebno obavještavanje ovog suda u slučaju primijećene nejednake prakse u istim slučajevima
- podrškom aktivnostima projekta Unapređenje kvaliteta pravosuđa i postupanjem u skladu sa potpisanim Memorandumom i Smjernicama Provođenjem ovih mjera nadamo se podići kvalitet sudskih odluka na ovom odjeljenju u procentu od 6% u naredne tri godine.

Trogodišnji cilj 2.2

Povećanje procenta potvrđenih odluka na Izvršnom odjeljenju

Ovaj cilj ćemo postići:

- ciljanom edukacijom nosilaca pravosudnih funkcija iz oblasti u kojima je primijećeno smanjenje kvaliteta sudskih odluka
- ujednačavanjem sudske prakse na nivou ovog odjeljenja
- analiziranjem odluka pristiglih iz drugostepenog suda na sjednicama ovog odjeljenja
- usaglašavanjem neujednačene prakse na sjednicama stručnog kolegija, uz maksimalno poštovanje načela sudijske nezavisnosti i odgovornosti svakog od sudija za odluku koju donese i obrazloži,
- sistemom mentorisanja i pomoći novoimenovanim nosiocima pravosudne funkcije,
- iniciranjem sastanaka kod Kantonalnog suda Novi Travnik, a posebno obavještavanje ovog suda u slučaju primijećene nejednake prakse u istim slučajevima
- primjenom dobre prakse proizašle iz projekta Unapređenje kvaliteta pravosuđa na Izvršni referat Provođenjem ovih mjera nadamo se podići kvalitet sudskih odluka na ovom odjeljenju

- Trogodišnji cilj 2.3

Povećanje procenta potvrđenih odluka na krivično-prekršajnom odjeljenju

Ovaj cilj ćemo postići:

- ciljanom edukacijom nosilaca pravosudnih funkcija iz oblasti u kojima je primijećeno smanjenje kvaliteta sudskih odluka
- ujednačavanjem sudske prakse na nivou ovog odjeljenja
- analiziranjem odluka pristiglih iz drugostepenog suda na sjednicama ovog odjeljenja
- usaglašavanjem neujednačene prakse na sjednicama stručnog kolegija, uz maksimalno poštovanje načela sudijske nezavisnosti i odgovornosti svakog od sudija za odluku koju donese i obrazloži,
- sistemom mentorisanja i pomoći novoimenovanim nosiocima pravosudne funkcije,
- iniciranjem sastanaka kod Kantonalnog suda Novi Travnik, a posebno obavještanje ovog suda u slučaju primijećene nejednake prakse u istim slučajevima
- primjenom dobre prakse proizašle iz projekta Unapređenje kvaliteta pravosuđa na Krivični referat
- iniciranje okruglih stolova na temu zakonitosti dokaza kako bi se smanjio broj ukinutih sudskih odluka zbog nezakonitih dokaza i time uz povećanje kvaliteta sudskih odluka doprinijelo povećanju ekonomičnosti u radu suda a posebno smanjili troškovi odbrane
- analiza uzroka za manji broj potvrđenih odluka na prekršajnom referatu i insistiranje na predlaganju mjera za poboljšanje kvaliteta odluka na ovom referatu Provođenjem ovih mjera nadamo se postići planirani kvalitet sudskih odluka na ovom odjeljenju

3. Povećanje stepena transparentnosti u radu Suda i jačanje povjerenja javnosti u naš rad

Trogodišnji cilj 3.1

Povećanje stepena transparentnosti u radu Općinski sud u Bugojnu namjerava povećati transparentnost u radu, ovaj cilj ćemo postići na slijedeći način:

- objavljivanjem mjesečno najmanje tri vijesti o radu na web stranici Suda
- objavljivanjem svih odluka Suda sa krivičnog referata na web stranici suda u skladu sa Smjernicama,
- održavanjem Dana otvorenih vrata suda, na koje ćemo pozivati sve zainteresovane građane, te omogućiti simulaciju suđenja učenicima srednjih škola u okviru obilježavanja Evropskog dana pravde,
- održavanjem okruglih stolova sa temama aktuelnim za lokalnu zajednicu koje se uoče prilikom rješavanja predmeta, a posebno sa notarima kao povjerenicima suda, predstavnicima centara za socijalni rad, Policijskih stanica na temu zaštitne mjere prema Zakonu o zaštiti od nasilja u porodici,
- održavanjem konferencija za medije i nastupanjem ispred Suda na lokalnoj televiziji i radiju,
- primanjem građana u uredu predsjednika suda jednom sedmično u skladu sa Pravilnikom o kućnom redu,
- pružanjem podrške Centrima za socijalni rad u skladu sa Zakonom o zaštiti od nasilja u porodici,
- ponovnim poduzimanjem mjere za zapošljavanje portparola u skladu sa odobrenim budžetskim sredstvima,
- činjenjem dostupnim strankama upitnika o radu suda,
- redovnim otvaranjem kutije za pohvale i pritužbe.

- Provođenjem ovih mjera nadamo se podići transparentnost u radu suda u narednom trogodišnjem periodu.

Trogodišnji cilj 3.2

Jačanje povjerenja javnosti u rad Općinskog suda Bugojno

- Općinski sud u Bugojnu namjerava poduzimati mjere u svrhu jačanja povjerenja građana u naš rad, ovaj cilj ćemo postići na slijedeći način:
- insistiranjem na dosljednoj primjeni Kodeksa sudijske etike, Kodeksa etike namještenika i državnih službenika,
- održavanjem sastanaka sa svim zaposlenicima Suda na temu poštovanje kodeksa najmanje dva puta godišnje,
- insistiranjem na primjeni Pravilnika o kućnom redu i blagovremenim reagovanjem u slučaju uočavanja kršenja ovog Pravilnika
- insistiranjem na ljubaznosti i profesionalnosti svih zaposlenih u sudu, te iniciranjem edukacije na ovu temu,
- insistiranjem na dosljednoj primjeni svih odluka donesenih u okviru Plana integriteta
- podizat ćemo svijesti kod svakog od zaposlenog a posebno sudija o potrebi poboljšanja
- percepcije javnosti i uklanjanja negativnog image-a nosilaca pravosudnih funkcije, tako što će se na dnevni red sjednica stručnog kolegija kao jedna od tačaka uvesti ova tema i održati predavanje iz ove oblasti za sve zaposlene
- blagovremeno i umjereno reagovati na neistinite objave o radu suda uz korištenje zakonom predviđenih mogućnosti za reagovanje Provođenjem ovih mjera nadamo se da ćemo pojačati povjerenje javnosti u rad suda u narednom trogodišnjem periodu.

4) Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji

(Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji; napomena: najviše jedna stranica po strateškom cilju. Cilj godišnjeg programa rada jeste prikazati ključne prioritete po strateškim i trogodišnjim ciljevima koje sudovi planiraju realizirati u planskoj godini, pri tome vodeći računa o potencijalnim preprekama za realizaciju u formi potencijalnih problema i rizika. Ukratko navesti koji su prioriteti suda, s kim planirate surađivati, i šta želite ostaviti svojim svakim strateškim ciljem. Tekstualno obrazložiti.)

U toku 2022.godine dat ćemo doprinos ostvarenju najvažnijih strateških ciljeva kako su definisani ovim Programom

Ključni prioriteti suda u ovoj godini su:

1. Unapređenje efikasnosti rada Suda

Skraćenje dužine trajanja postupaka na svim referatima

Na izvršnom referatu namjeravamo skratiti dužinu trajanja ovog postupka tako da umjesto 1123 dana koliko je trajao postupak na ovom referatu u 2021. godini isti traje 1000 dana.

Prepreke koje stoje pred nama u ostvarenju ovog cilja su

- epidemiološka situacija uzrokovana pandemijom COVID-19 koja može dovesti do zatvaranja granica prema državama iz EU što jbi onemogućilo državljane Bosne i Hercegovine koji se nalaze na privremenom radu u inostranstvu da dođu na ročišta, usljed čega bi se izvršne radnje iz objektivnog razloga morale odgađati
- višestruko mijenjanje sredstava izvršenja
- nepostojanja imovine izvršenika
- problemi sa prodajom nekretnina izvršenika koji proizvode naoružanje i vojnu opremu
- nelikvidnosti preduzeća, na kojima nije pokrenut stečajni postupak
- doprinos tražilaca izvršenja koji zahtijevaju da izvršenje bude izvršeno u ratama ili traže odlaganje izvršenja
- problem preduzeća koja su upisana u sudski registar a ustvari ista ne postoje je računanje starosti inicijalog akta po datumu ponošenja tužbe, a ne po prijedlogu za izvršenje.

Kako bismo otklonili ove prepreke I uspjeli ostvariti planirano skraćenje dužine trajanja postupka namjeravamo kao I do sada

- Analizirati postupke koji najduže traju
 - Od predsjednika odjeljenje tražiti prijedlog rješenja,
 - Od sudija tražiti izjašnjenja o razlozima trajanja postupka
 - Blagovremeno reagovati na nesrazmjernu raspodjelu predmeta i angažovati sve sudije i stručne saradnike na tom razmjeru u ravnomjernom procentu pri raspodjeli predmeta, posebno u slučaju dužeg odustva sudije
 - Tražiti od sudskih izvršitelja dosljednu primjenu odluke kojim je regulisana njihova norma i odgovornost za slučaj dužeg trajanja predmeta,
 - saradivati sa Ministarstvom odbrane,
 - Prilagođavati u saradnji sa nadležnim krznim štabom poslovanje suda epidemiološkoj situaciji, obezbijediti sve neophodne higijenske mjere za rad suda,
- ponovo tražiti od VSTV da razmrti način izračuna dužine trajanja izvršnih postupaka tako da inicijalni akt bude prijedlog za izvršenje a ne tužba, uz obrazloženje doprinosa stranaka dužini trajanja postupka. je računanje starosti inicijaloga akta po datumu donošenja tužbe, a ne po prijedlogu za izvršenje.

Na krivično prekršajnom referatu namjeravamo skratiti dužinu trajanja ovog postupka za 3%

- Prepreke koje stoje pred nama u ostvarenju ovog cilja su

- nedolazak stranaka na glavni pretres zbog bolesti ili nepoznate adresa optuženih i svjedoka,
- više optuženih od kojih je jedan na nepoznatoj adresi koju treba provjeriti da bi se izdala naredba za raspisivanje potjernice, - nemogućnost raspisivanja potjernice zbog nepostojanja zakonskih razloga za istu
- nepristupačnost terena na kojem treba izvršiti uviđaj

Kako bismo otklonili ove prepreke i uspjeli ostvariti planirano skraćenje dužine trajanja postupka namjeravamo kao i do sada

- Analizirati postupke koji najduže traju
- Od predsjednika odjeljenje tražiti prijedlog rješenja,
- Od sudija tražiti izjašnjenja o razlozima trajanja postupka
- Blagovremeno reagovati na nesrazmjernu raspodjelu predmeta i angažovati sve sudije u ravnomjernom procentu pri raspodjeli predmeta, posebno u slučaju dužeg odustva sudije
- Aktivno učestvovati u izradi smjernica za postupanje u krivičnom referatu
- Održavati statusne konferencije kako ne bismo nepotrebno odlagali glavne pretrese
- Od predsjednika odjeljenja tražiti izvještaj o razlozima odlaganja pretresa i mjerama za njihovo prevazilaženje

Nastojat ćemo za 3% smanjiti dužinu trajanja parničnih postupaka

Prepreke koje stoje pred nama u ostvarenju ovog cilja su

- epidemiološka situacija uzrokovana pandemijom COVID-19 koja može dovesti do zatvaranja granica prema državama iz EU što bi onemogućilo državljane Bosne i Hercegovine koji se nalaze na privremenom radu u inostranstvu da dođu na ročišta,
- nepoznate i netačne adrese parničnih stranaka
- smrt stranaka u toku postupka
- rješavanje prethodnih pitanja u drugim postupcima i predmetima,
- nemogućnost odziva svjedocima po pozivu suda jer se isti ne nalaze na području FBiH,
- problemi sa dostavom zbog raseljenosti stanovništva a dostava diplomatskim putem traje duži period,
- duga i kompleksna vještačenja u pojedinim predmetima

Ove prepreke ćemo prevazilaziti tako što ćemo

- Analizirati postupke koji najduže traju
- Od predsjednika odjeljenja tražiti prijedlog rješenja, za skraćenje ovih postupaka
- Tražiti obrazloženje sudija u slučaju dužeg tavanja predmeta
- Blagovremeno reagovati na nesrazmjeru u raspodjeli predmeta i angažovati sve sudije i u ravnomjernom procentu pri raspodjeli predmeta, posebno u slučaju dužeg odustva sudije
- Insistirati na dosljednoj primjeni smjernica za postupanje u Parničnom postupku
- Insistirati na promociji sudske nagodbe i izvan sedmice sudske nagodbe
- insistirati na dosljednoj primjeni Zakona o vještacima

2. Unapređenje kvaliteta sudskih odluka

Tokom 2022 godne cilj nam je poboljšati kvalitet odluka na svim referatima za 2%

Na parničnom referatu ovo planiramo postići poduzimanjem slijedećih radnji:

- Insistiranjem na doseljenoj primjeni usvojenih Smjernica za postupanje u parničnim predmetima,
- ciljanom edukacijom nosilaca pravosudnih funkcija iz oblasti u kojima je primijećeno smanjenje kvaliteta sudskih odluka
- ujednačavanjem sudske prakse na nivou ovog odjeljenja
- analiziranjem odluka pristiglih iz drugostepenog suda na sjednicama ovog odjeljenja
- usaglašavanjem neujednačene prakse na sjednicama stručnog kolegija, uz maksimalno poštovanje načela sudijske nezavisnosti i odgovornosti svakog od sudija za odluku koju donese i obrazloži,
- upoznavanjem svih sudija sa orijentacionim listama iz svih oblasti i insistiranje na njihovoj dosljednoj primjeni,
- sistemom mentorisanja i pomoći novoimenovanim nosiocima pravosudne funkcije,
- iniciranjem sastanaka kod Kantonalnog suda Novi Travnik, a posebno obavještanje ovog suda u slučaju primijećene nejednake prakse u istim slučajevima

Prepreke koje stoje pred nama u ostvarenju ovog cilja su:

- Manji priliv predmeta, pa samim tim manji broj ožalbenih odluka
- osipanje sudijskog kadra te vrijeme potrebno za obuku novoimenovanih nosilaca pravosudnih funkcija.
- Promjene stavova Kantonalnog suda, Vrhovnog ili Ustavnog suda
- Epidemiološka i politička situacija koja utiče na motiviranost nosilaca pravosudnih funkcija za izradu kvalitetnih odluka

Na krivično- prekršajnom referatu ovaj cilj planiramo postići slijedećim radnjama

- ciljanom edukacijom nosilaca pravosudnih funkcija iz oblasti u kojima je primijećeno smanjenje kvaliteta sudskih odluka
- ujednačavanjem sudske prakse na nivou ovog odjeljenja
- analiziranjem odluka pristiglih iz drugostepenog suda na sjednicama ovog odjeljenja
- usaglašavanjem neujednačene prakse na sjednicama stručnog kolegija, uz maksimalno poštovanje načela sudijske nezavisnosti i odgovornosti svakog od sudija za odluku koju donese i obrazloži,
- sistemom mentorisanja i pomoći novoimenovanim nosiocima pravosudne funkcije,
- iniciranjem sastanaka kod Kantonalnog suda Novi Travnik, a posebno obavještavanje ovog suda u slučaju primijećene nejednake prakse u istim slučajevima
- primjenom dobre prakse proizašle iz projekta Unapređenje kvaliteta pravosuđa na Krivični referat

Prepreke koje stoje pred nama u ostvarenju ovog cilja su:

- Manji priliv predmeta, pa samim tim manji broj ožalbenih odluka
- osipanje sudijskog kadra te vrijeme potrebno za obuku novoimenovanih nosilaca pravosudnih funkcija.
- Promjene stavova Kantonalnog suda, Vrhovnog ili Ustavnog suda
- Epidemiološka i politička situacija koja utiče na motiviranost nosilaca pravosudnih funkcija za izradu kvalitetnih odluka

Na izvršnom referatu ovaj cilj planiramo postići slijedećim radnjama

- ciljanom edukacijom nosilaca pravosudnih funkcija iz oblasti u kojima je primijećeno smanjenje kvaliteta sudskih odluka
- ujednačavanjem sudske prakse na nivou ovog odjeljenja
- analiziranjem odluka pristiglih iz drugostepenog suda na sjednicama ovog odjeljenja
- usaglašavanjem neujednačene prakse na sjednicama stručnog kolegija, uz maksimalno poštovanje načela sudijske nezavisnosti i odgovornosti svakog od sudija za odluku koju donese i obrazloži,
- sistemom mentorisanja i pomoći novoimenovanim nosiocima pravosudne funkcije,
- iniciranjem sastanaka kod Kantonalnog suda Novi Travnik, a posebno obavještavanje ovog suda u slučaju primijećene nejednake prakse u istim slučajevima
- primjenom dobre prakse proizašle iz projekta Unapređenje kvaliteta pravosuđa na Izvršni referat
- Provođenjem ovih mjera nadamo se podići kvalitet sudskih odluka na ovom odjeljenju
- edukacijom, mentorisanjem i kontrolom rada sudskih izvršitelja od strane predsjednika odjeljenja, te traženjem izvještaja o poduzetim radnjama

Prepreke koje stoje pred nama u ostvarenju ovog cilja su:

- Manji priliv predmeta, pa samim tim manji broj ožalbenih odluka
- osipanje sudijskog kadra te vrijeme potrebno za obuku novoimenovanih nosilaca pravosudnih funkcija.
- Promjene stavova Kantonalnog suda, Vrhovnog ili Ustavnog suda
- Epidemiološka i politička situacija koja utiče na motiviranost nosilaca pravosudnih funkcija za izradu kvalitetnih odluka

Povećanje stepena transparentnosti u radu

Ovaj cilj ćemo u toku 2022.godine postići slijedećim mjerama:

- objavljivanjem mjesečno najmanje tri vijesti o radu na web stranici Suda
- objavljivanjem svih odluka Suda sa krivičnog referata na web stranici suda u skladu sa Smjernicama,
- objavljivanjem svih prodaja sa izvršnog referata na on line oglasnoj ploči
- održavanjem Dana otvorenih vrata suda, na koje ćemo pozivati sve zainteresovane građane, te omogućiti simulaciju suđenja učenicima škola i studentima u okviru obilježavanja Evropskog dana pravde,
- održavanjem okruglih stolova sa temama aktuelnim za lokalnu zajednicu koje se uoče prilikom rješavanja predmeta, a posebno sa notarima kao povjerenicima suda, predstavnicima centara za socijalni rad, Policijskih stanica
- održavanjem konferencija za medije i nastupanjem ispred Suda na lokalnoj televiziji i radiju,
- primanjem građana u uredu predsjednika suda jednom sedmično u skladu sa Pravilnikom o kućnom redu,
- pružanjem podrške Centrima za socijalni rad u skladu sa Zakonom o zaštiti od nasilja u porodici,
- ponovnim poduzimanjem mjere za zapošljavanje portparola u skladu sa odobrenim budžetskim sredstvima,
- činjenjem dostupnim strankama upitnika o radu suda,
- redovnim otvaranjem kutije za pohvale i pritužbe.

Prepreke koje stoje pred nama u ostvarenju ovog cilja su:

- Zloupotreba naše web stranice od lokalnih portala
- Nedostatak zakonskih rješenja kojima se mogu spriječiti kršenja autorskih prava od strane web portala te onemogućiti objavljivanje neprovjerenih i senzacionalističkih vijesti iz sudnice
- Stalno smanjenja planiranih budžetskih sredstava od strane kantonalnih vlasti
- neizvjesna epidemiološka situacija prilikom organizovanja dana otvorenih vrata

4) Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud

(SWOT analiza ne bi trebala biti duža od dvije stranice. ispod tabele je potrebno ukratko obrazložiti Snage/Slabosti/Prilike/Prijetnje)

„SWOT“ analiza jedna je od najpoznatijih i osnovnih tehnika strateške analize. Riječ je o jednom od ključnih alata kod donošenja strateških odluka. Ova analiza identificira i analizira četiri aspekta, a to su: **S** Strengths (Snage), **W** Weaknesses (Slabosti), **O** Opportunities (Prilike) i **T** Threats (Prijetnje). Promatranjem vlastitih snaga i slabosti u kombinaciji s prilikama i prijetnjama iz okruženja dolazimo do strateških saznanja kako bismo mogli poduzeti pravilne mjere i aktivnosti za postizanje željenih i drugih ciljeva.

	SNAGE (STRENGTHS)	SLABOSTI (WEAKNESSES)
UNUTARNJI FAKTORI/ČIMBENICI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Educiran, profesionalan i odgovoran sudijski kadar ✓ kvalitetno nesudijsko osoblje ✓ dobri međuljudski odnosi i motiviranost zaposlenih ✓ dobra saradnja sa resornim ministarstvom pravde i sa VSTV om ✓ saradnja sa medijima 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ mogući odliv sudijskog kadra, te dužina procedure imenovanja novih nosilaca pravosudnih funkcija i vrijeme potrebno za njihov obuku i rad u punom kapacitetu, što utiče na efikasnost ✓ migracija stanovništva, posebno nedostupnost optuženih, svjedoka, te stranaka, što utiče na efikasnost ✓ nesigurna i neizvjesna epidemiološka situacija, kako u zemlji, tako i u okruženju što utiče na efikasnost ✓ sporost u proceduri pribavljanja saglasnosti za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta, što utiče na efikasnost ✓ nemogućnost zapošljavanja nesudijskog kadra zbog samovoljnog smanjenje budžeta Suda od strane nosilaca izvršne vlasti SBK, što utiče na efikasnost
VANJSKI FAKTORI/ČIMBENICI	PRILIKE (OPPORTUNITIES)	PRIJETNJE (THREATS)
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ kvalitetni izvještaji u CMS i SIPO sistemu ✓ razmjena dobrih iskustava i prakse putem mogućnosti organizovanja okruglih stolova 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ promjena stavova Kantonalnog suda ✓ znenadni veći priliv predmeta ✓ neprofesionalno izvještavanje web portala radu suda ✓ loša zakonska regulativa u oblasti izvršnog postupka

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ odluke VSTV-a po kojima se dužina trajanja izvršnog postupka računa od vremena podnošenja tužbe u parničnom postupku a ne od vremena podnošenja prijedloga za izvršenje ✓ neplanirana duža odsustva sudija
--	--	---

Sud će svoje snage a to su: educiran, profesionalan i odgovoran sudijski kadar, kvalitetno i educirano nesudijsko osoblje, dobre međuljudske odnose i motiviranost zaposlenih, dobru saradnju sa resornim Ministarstvom pravde i VSTV-a i dobru saradnju sa lokalnim medijima iskoristiti kako bi postigao zacrtane trogodišnje ciljeve. Pri tom će Sud koristiti prilike koje vidi u kvalitetnim izvještajima pomoću kojih se može analizirati rad kako cijelog suda, tako rad svakog od odjeljenja i svakog nosioca pravosudne funkcije, te svakog zaposlenika, a koji se mogu dobiti kroz CMS i SIPO sistem, pa će sudska uprava blagovremeno reagovati na sve uočene nedostatke. Sud će reagovati na svaku promjenu stava Kantonalnog suda blagovremenom edukacijom sudija i objavljivanjem takvih odluka na Home Drive suda, te njihovom analizom na sjednicama odjeljenja. Iznenadni veći priliv predmeta ćemo savladati prilagođavanjem novonastaloj situaciji Odluke o rasporedu predmeta.

Ponovo ćemo se obratiti Jedinici za efikasnost VSTV-a sa prijedlogom da razmotre način računanja dužine trajanja izvršnog postupka, koje primjedbe sudija navodimo u zapisnicima sa sjednice odjeljenja i i sa sjednica stručnog kolegija, koje dostavljamo VSTV u , reagovat ćemo u skladu sa zakonskim mogućnostima na objave netačnih informacija o radu suda u elektronskim i pisanim medijima, prilagođavat ćemo rad suda odlukama kriznih štabova i organizovati ga tako da ostvarimo naše ciljeve u najvećoj mogućoj mjeri. Koliko to epidemiološke mjere budu dozvoljavale, organizovat ćemo okrugle stolove sa temama od značaja za rad suda i lokalnu zajednicu na kojima će se moći razmijeniti dobra praksa, te mogućnosti za savladavanje teškoća u radu kako suda tako i sudionika okruglih stolova. Blagovremeno ćemo podnositi zahtjeve za imenovanje nedostajućeg nosioca pravosudnih funkcija, te se nadamo da ćemo ovim mjerama iskoristiti svoje snage i prilike kako bismo savladali slabosti i prijetnje.

B. Pregled ciljeva i godišnjih aktivnosti po strateškim i trogodišnjim ciljevima

(Tabela sadrži naziv strateških ciljeva, trogodišnjih ciljeva i aktivnosti za plansku godinu, sa rokom izvršenja i nositeljem realizacije aktivnosti)

Strateški cilj 1	<i>Unapređenje efikasnosti rada i u kvantitativnom i kvalitativnom smislu</i>		
Trogodišnji cilj 1.1.	<i>Približavanje optimalnih i predvidivih rokova</i>		
Pokazatelji za izlazne rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Dužina trajanja riješenih parničnih predmeta	215	200	195
Dužina trajanja riješenih krivičnih predmeta	190	185	180
Dužina trajanja riješenih vanparničnih predmeta	310	315	310
Dužina trajanja riješenih prekršajnih predmeta	348	342	338
Dužina trajanja riješenih izvršnih predmeta	1100	1000	900
Broj održanih sjednica odjeljenja	30	33	33
Broj održanih sjednica stručnog kolegija	4	4	4
Broj održanih sjednica kolegija predsjednika suda	4	4	4
Broj održanih sjednica kolegija	3	3	3

sudske uprave			
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2022. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2022. godini)	Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.	Analiza dužine trajanja postupaka u svakom od odjeljenja uz identifikovanje predmeta koji najduže traju, te izjašnjenje sudija o poduzetim radnjama u tim predmetima, što će rezultirati rješenjem predmeta a samim tim i skraćenjem dužine trajanja svih postupaka	I-IV	Predsjednici odjeljenja
2.	Prezentacija analiza dužine trajanja postupaka na sjednicama stručnog kolegija najprije od predsjednika odjeljenja, a potom i od svakog pojedinog sudije zaduženog za konkretan predmet sa posebnim izjašnjenjima o poduzetim	I-IV	Predsjednici odjeljenja i sudije

	mjerama i prijedlozima mjera za završetak predmeta		
3	Analiza odluke o rasporedu predmeta u svrhu prilagođavanja rasporeda broju predmeta po sudijama kako bi se postigla ravnomjerna raspoređenost predmeta a tim omogućilo i efikasnije vođenje postupaka	I-IV	Sekretar suda ,Šef odsjeka sudske pisarne
4	Redovno održavanje sastanaka izvršnog odjela sa komunalnim poduzećima, održavanje sastanaka sa sudskim izvršiteljima, sa posebnim akcentom na ostvarenje zacrtane norme, te izjašnjenje iz vršitelja o poteškoćama u njihovom radu kao i prijedlog mjera za poboljšanje rada sudskih izvršitelja	I-IV	Predsjednik odjeljenja

Strateški cilj 2		Unapređenje kvaliteta sudskih odluka na svim referatima		
Trogodišnji cilj 2.1.		<i>Edukacija nosilaca pravosudnih funkcija</i>		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Procenat potvrđenih odluka na parničnom referatu		77 %	79%	81%
Procenat potvrđenih odluka na krivičnom referatu		74 %	76%	78%
Procenat potvrđenih odluka na prekršajnom referatu		75%	77%	79%
Procenat potvrđenih odluka na izvršnom referatu		85%	87%	89%
Procenat potvrđenih odluka vanparničnom referatu		73%	75%	77%
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2022. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2022. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.	Redovno održavanje sjednica odjeljenja	I-IV		Šefovi sudskih odjeljenja
2.	Ažuriranje odluka pristiglih sa Kantonalnog suda na home drive suda	I-IV		Šefovi sudskih odjeljenja
3.	Praćenje izmjene propisa	I-IV		Sekretar suda

4.	Iniciranje sastanka sa sudijama Kantonalnog suda u slučaju neujednačene prakse ovog suda	I-IV	Predsjednik suda, predsjednik odjeljenja
5.	Pružanje mentorske pomoći mlađim kolegama	I-IV	Sudije sa dužim radnim stažom unutar odjeljenja
6.	Iniciranje edukacije iz oblasti u kojima je uočen veći broj ukinutih odluka	I-IV	Predsjednici odjeljenja

Strateški cilj 3	<i>Unapređenje transparentnosti u radu</i>		
Trogodišnji cilj 3.1.	<i>Jačanje povjerenja građana u rad Suda</i>		
Pokazatelji za izlazne rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Broj objavljenih vijesti na web stranici Suda	61	62	63
Broj odluka objavljenih na web stranici suda	54	55	56
Broj održanih okruglih stolova	2	2	3
Broj građana primljenih u uredu predsjednika Suda	30	32	35

Redni broj	Naziv aktivnosti za 2022. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2022. godini)	Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.	Redovno ažuriranje web stranice,	I-IV	Sekretar suda, IKT službenik
2.	Održavanje okruglih stolova, održavanje press konferencija, davanje saopštenja za javnost, objava rezultata rada u printanim medijima, dani otvorenih vrata u okviru obilježavanje Evropskog dana pravde	I-IV	Sudska Uprava, predsjednici odjeljenja, sudije
3.	Praćenje poštovanje kodeksa etike sudija i zaposlenika i edukacija iz te oblasti	I-IV	Sekretar suda
4.	Izrada upitnika korisnicima usluga suda o njihovoj percepciji rada suda	I-IV	Predsjednik suda, sekretar suda

C. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta

Plan rješavanja predmeta u sudovima se izrađuje u skladu s važećim Uputstvom za izradu planova rješavanja predmeta usvojenog od strane VSTV-a.

D. Ostale informacije

(Podaci o broju i strukturi radnih mjesta, sredstva za izvršenje godišnjeg programa rada i druge informacije koje smatrate da treba navesti. Sažeto i kratko kao što ste navodili i prethodnim godišnjim programima rada)

Prema važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u Općinskom sudu u Bugojnu predviđeno je 13 sudija i 5 stručnih saradnika.

U sudu je od 01.01. do 31.12.2021. godine, radilo 12 sudija uključujući i predsjednika suda i 3 stručna saradnika, ukupno 15 nosilaca pravosudnih funkcija.

Smatramo da sa postojećim brojem sudija i stručnih saradnika možemo rješavati otvorene predmete i u 2022. godini.

U sudu su formirana 3 sudska odjeljenja:

- građansko odjeljenje (u okviru kojeg se obavljaju poslovi parničnog i vanparničnog referata),
- krivično-prekršajno odjeljenje (u okviru kojeg se obavljaju poslovi krivičnog i prekršajnog referata) i
- izvršno odjeljenje.

Pravilnikom je predviđeno 49 službeničkih radnih mjesta (9 državnih službenika - sa 1 rukovodećim i 8 ostalih, 39 namještenika i 1 sudski pripravnik) te 10 lica na stručnom usavršavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

Dakle, predviđen je ukupan broj od 67 zaposlenih (sa sudijama i stručnim saradnicima) što sa 10 volontera iznosi ukupno 77.

Na dan 31.12.2021. godine u sudu je zaposleno 44 službenika suda od toga 7 državnih službenika, 37 namještenika (jedan na određeno vrijeme do povratka zaposlenika suda sa bolovanja, 1 sudski pripravnik a u toku je oglasna procedura za popunu upražnjenog radnog mjesta daktilografa-1 izvršilac tako da će u toku 2022 godine biti popunjeno ukupno 45 radnih mjesta).

Upražnjeno je 4 radnih mjesta službenika suda.

Također su bila angažovana 2 lica na stručnom usavršavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

Usvojeni Budžet za 2022. godinu

Red.broj	Opis	Planirano	Odobreno
1.	Bruto plaće i naknade plaća	1.526.145	1.650.900
2.	Naknade troškova	227,683	227,683
3.	Doprinosi poslodavca	142,285	174,300
4.	Putni troškovi	9.763	9.763
5.	Izdaci za energiju	45.739	45.739
6.	Izdaci za komunikaciju i	218.062	218.062
7.	Nabavka materijala i sitnog	20.473	20.473
8.	Izdaci za usluge prevoza i	4.461	4.461
9.	Izdaci za tekuće održavanje	4.148	4.148
10.	Izdaci osiguranja bankovni	5.893	5.893
11.	Ugovorene i druge posebne	112.087	112.087
12.	Izdaci za nabavku stalnih	20.261	55.261
13.	Nabavka opreme	12.261	47.261
14.	Rekonstrukcija i	8.000	8.000
	UKUPNO	2.339.500	2.531.270
	Broj zaposlenih	60	62

Kada se ovi iznosi uporede sa našim zahtjevom Budžeta za 2022. godinu, urađenom po Instrukcijama VSTV BiH, jasno je da je odobreno znatno manje sredstava za rad suda u 2022. godini od planiranih, a sve u skladu sa indikativnim granicama dostavljenim od Ministarstva finansija Srednjobosanskog kantona.

S tim u vezi za očekivati je da će sud tokom godine tražiti dodatna novčana sredstva za uspješno funkcionisanje suda.