

BOSNA I HERCEGOVINA
APELACIONI SUD BRČKO DISTRIKTA
BOSNE I HERCEGOVINE
Broj: 097-0-Su-22-0000028
Brčko, 21.01.2022.godine

Predsjednik Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na osnovu člana 25., 26. i 33. Zakona o sudovima Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – prečišćen tekst (“Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 18/20), člana 8. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik BiH“, broj 66/12, 40/14, 54/17, 60/17 i 30/18) i člana 15. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Apelacionom sudu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine broj 097-0-Su-19-000403 od 27.05.2019. godine, donosi

PROGRAM RADA
APELACIONOG SUDA BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2022.GODINU

OSNOVNI ZADACI

Osnovni zadatak programa rada Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine je da osigura nastavak afirmacije objedinjenog sudskog sistema Brčko distrikta Bosne i Hercegovine sa aspekta nezavisnosti i nepristrasnosti, potpune zaštite ljudskih prava i osnovnih sloboda, sa posebnom pažnjom da se svi sudski postupci završe u razumnim rokovima i tako stvore uslovi za bržu uspostavu vladavine prava. Nadalje, program rada ima za cilj da promoviše osnovne vrijednosti sudskog sistema: nezavisnost i nepristrasnost; pristupačnost; efikasnost i odgovornost u radu; pravičnost, jednakost i transparentnost; sud predstavljati kao instituciju trećeg segmenta vlasti u kojoj se ostvaruje pravda u pravo vrijeme u skladu sa opšteprihvaćenim i najvišim međunarodnopravnim standardima, Ustavom i zakonima Bosne i Hercegovine, Statutom i zakonima Brčko distrikta Bosne i Hercegovine; sve poslove u okviru zakonom utvrđene nadležnosti obavljati blagovremeno, efikasno i kvalitetno. Na ovaj se način stiče i zadržava povjerenje javnosti u sudski sistem Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Program rada za 2021. godinu je djelimično realizovan, imajući u vidu da nije riješen godišnji priliv od 856 predmeta. Sud je u ovom izvještajnom periodu riješio 810 predmeta, tako da je broj neriješenih predmeta iz 2020. godine od 39 predmeta povećan na 85 predmeta u 2021. godini. Ovakvo stanje je direktna posljedica kašnjenja u postupku imenovanja dvoje redovnih sudija u toku 2021. godine, a koji bi bili raspoređeni na rad u građansko odjeljenje. I pored toga, u toku 2021. godine ostvarena je kolektivna norma suda preko 130 %, dok je na planu efikasnosti rada suda u rješavanju starih predmeta ostvarena realizacija Plana rješavanja starih predmeta u iznosu od 99 %, uz istovremeno skraćivanje vremena trajanja riješenih predmeta na 46 dana i vremena trajanja neriješenih predmeta na 58 dana.

U toku 2022. godine se očekuje imenovanje troje redovnih sudija na građanskom referatu i jednog redovnog sudije na krivičnom referatu, što će obezbijediti visoku efikasnost i ažurnost suda na svim referatima, dodatno smanjenje broja neriješenih predmeta i vremena trajanja riješenih i neriješenih predmeta.

I

KRIVIČNO-PREKRŠAJNO ODJELJENJE

Prioritet u radu dati neriješenim krivičnim predmetima iz 2021. godine (ukupno 7 predmeta), novim predmetima prema vremenu prijema predmeta, odnosno inicijalnog akta i onim predmetima u kojima je zakonom predviđena hitnost u postupanju (pritvor), predmetima korupcije i organizovanog kriminala, te novoprimitim prekršajnim predmetima gdje prijete zastarjelost pokretanja i vođenja prekršajnog postupka.

Posebnu pažnju posvetiti novoprimitim predmetima ratnih zločina i preduzeti sve neophodne mjere u cilju realizacije očekivanih rezultata predviđenih Državnom strategijom za rad na predmetima ratnih zločina.

II

GRAĐANSKO-PRIVREDNO I UPRAVNO ODJELJENJE

Na građanskom odjeljenju prioritet u rješavanju dati neriješenim predmetima koji su ostali nezavršeni na kraju 2021. godine (ukupno 60 predmeta) i predmetima gdje je hitnost u postupanju predviđena zakonom (porodični, privredni i stambeni sporovi, smetanje posjeda, privremene mjere, izvršenje i dr.), kao i nezavršenim predmetima na referatu vanrednih pravnih lijekova.

Osim toga, prioritet u radu imaju predmeti obuhvaćeni Planom rješavanja starih predmeta za 2022. godinu (ukupno 71 predmet).

Tokom 2022. godine nastaviti sa angažovanjem stručnih saradnika, pripravnika i pripravnika volontera na rješavanju tipskih i manje složenih predmeta, uz obavezu mjesečnog pismenog izvještavanja o broju završenih i nezavršenih predmeta.

III

STATUTARNO ODJELJENJE – POSTUPCI OCJENE USKLAĐENOSTI PRAVNIH AKATA BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

U postupcima ocjene usklađenosti pravnih akata sa Statutom i zakonima Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, te u rješavanju sukoba nadležnosti na nivou Distrikta angažovati predsjednika suda, sve sudije Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i stručne saradnike koji pomažu sudijama u pripremi predmeta, radnog materijala, organizaciji sjednica i javnih rasprava, te izradi nacрта odluka.

Prioritet u radu dati neriješenim predmetima iz 2021. godine kako bi se u prvom kvartalu 2022. godine završili neriješeni predmeti iz 2021. godine (3 predmeta statutarnosti).

IV

ODJELJENJE ZA SUDSKU PRAKSU

Kontinuirano vršiti sistematizaciju i ažuriranje sudske prakse u svim pravnim oblastima, pratiti praksu drugih sudova u Bosni i Hercegovini i ažurirati praksu drugih redovnih sudova, Ustavnog suda Bosne i Hercegovine i Evropskog suda za ljudska prava. Završiti projektne aktivnosti u okviru Projekta Izgradnje efikasnog pravosuđa u službi građana - IPA 2017 finansiranog od strane Evropske unije broj 14-02-2-2686-1/2018 od 14.08.2018. godine, Komponenta Jačanje odjeljenja za evidenciju sudske prakse/sudsku praksu, sa krajnjim ciljem uspostave adekvatnog aplikativnog sistema za evidenciju sudske prakse uz odgovarajuću bazu presuda i drugih odluka Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Sudije Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine redovno obavještavati o najnovijoj sudskoj praksi, te uspostaviti saradnju sa odjeljenjima za sudsku praksu drugih sudova.

Koordinirati rad sudskih odjeljenja na pripremi rasprave o spornim pitanjima koja će se raspravljati na Panelima za ujednačavanje sudske prakse.

V

SUDSKA UPRAVA

Vršiti kontrolu primjene Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju.

Nastaviti praćenje realizacije Plana rješavanja predmeta u skladu sa Uputstvom za izradu Plana rješavanja predmeta.

Pratiti realizaciju svih obaveza koje imaju sudije, predsjednici sudskih odjeljenja i predsjednik suda u skladu sa usvojenim Pravilnikom o unutrašnjem sudskom poslovanju.

Pratiti realizaciju Plana integriteta suda, realizaciju strateških ciljeva iz Godišnjeg programa rada Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine 2021.-2023. godina i svim novouposlenim kontinuirano obezbijediti primjerak Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u Bosni i Hercegovini, kao i druge edukativne materijale.

Blagovremeno izraditi Odluku u CMS-u o utvrđivanju predvidivih rokova za rješavanje predmeta u toku 2022. godine.

Analizirati izvještaje sekretara suda i po potrebi preduzeti odgovarajuće mjere kako bi se obezbijedilo zakonito i stručno vršenje poslova i zadataka uz poštovanje zahtjeva efikasnog i racionalnog postupanja.

Pratiti rad portparola Pravosudne komisije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine u pogledu informacija koje se odnose na Apelacioni sud Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, a u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama i podzakonskim aktima koje je donijela Pravosudna komisija Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

U navedene aktivnosti, po potrebi, uključiti i stručne saradnike.

VI

OSTALE MJERE

U koordinaciji sa predsjednicima Suda Bosne i Hercegovine, Vrhovnog suda Republike Srpske i Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, po potrebi, zakazati i održati sastanke u cilju zauzimanja ujednačenih stavova u pogledu aktuelnih pitanja pravosudnog sistema Bosne i Hercegovine. Osim neposredne komunikacije sa predsjednikom Osnovnog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine redovno zakazivati sastanke u cilju rješavanja svih pitanja značajnih za zakonito i pravilno funkcionisanje sudova, zajedničke sastanke sudskih odjeljenja oba suda, te vršiti periodične kontrole u cilju utvrđivanja stanja rada prvostepenog suda na osnovu neposrednog uvida ovog suda, a sve u skladu sa odredbama člana 9. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju.

Pratiti zakonodavne aktivnosti Skupštine distrikta koje se neposredno ili posredno odnose na sudove distrikta i putem Pravosudne komisije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine pravovremeno inicirati izmjene i dopune pojedinih zakona, te budžetske aktivnosti za 2023. godinu.

Putem Pravosudne komisije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine pratiti postupak usvajanja zakona koji su od značaja za sudski sistem Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

U koordinaciji sa Predsjednikom Osnovnog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i Sekretarom sudova pratiti implementaciju sistema automatskog upravljanja predmetima (CMS) i preduzimati radnje za njegovo pravilno i efikasno funkcionisanje.



PREDSEDNIK SUDA,

Damir Kaurinović