

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGOVAČKO NERETVANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KONJICU
Broj: 56 0 Su 071862 22 Dp 2
Konjic, 15.02.2022. godine

IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINSKOG SUDA U KONJICU ZA 2021.GODINU

I UVOD

Općinski sud u Konjicu, shodno odredbama člana 22. Zakona o sudovima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 38/05, 22/06, 63/10, 72/10, 7/13 i 52/14), osnovan je za područje općina Konjic, Jablanica i Prozor-Rama.

Sjedište Suda je u Konjicu.

Prema odredbi člana 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 7/13 od 13.01.2013. godine), Općinski sud u Konjicu je nadležan za područje općina Konjic i Jablanica, i ima odjeljenje izvan sjedišta suda u Prozor-Rami za područje općine Prozor-Rama, koje bi najkasnije do početka mjeseca maja 2022. godine trebalo početi sa radom, do tada će se svakog ponedjeljka i petka u zgradi Vatrogasnog doma u Prozor-Rami održavati sudski dani.

Shodno odredbama člana 27. Zakona o sudovima u Federaciji BiH, Sud je stvarno nadležan da postupa:

- u krivičnim predmetima za krivična djela za koja je propisana kazna zatvora do deset godina,

- u svim krivičnim predmetima prema maloljetnicima,
- u svim građanskim sporovima,
- u vanparničnim predmetima, i
- svim prekršajnim predmetima, izuzev predmeta iz oblasti carina i poreza.

U drugim predmetima:

- da provodi izvršni postupak
- da obavlja zemljišno-knjižne poslove
- da pruža pravnu pomoć sudovima u Bosni i Hercegovini
- da obavlja određene poslove međunarodne pravne pomoći, i
- druge poslove propisane Zakonom.

II UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I KADROVSKA OSPOSOBLJENOST SUDA

Za obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti Suda sistematizovana su slijedeća radna mjesta:

- 9 redovnih sudija, od kojih jedan sudija obavlja i dužnost predsjednice Suda
- 2 stručna saradnika
- 2 rukovodeća državna službenika,
- 4 ostala državna službenika,
- 33 namještenika,
- 1 pripravnik i
- 5 pripravnika-volontera.

Sva sistematizovana radna mjesta sudija nisu popunjena.

Sudiji Senadi Dautbegović je 14.01.2021. godine pretao radni odnos u ovom sudu zbog ispunjenih uvjeta za penziju, navršenih 70 godina života. Još uvijek nije popunjeno ovo upražnjeno mjesto sudije. Jedno sudijsko mjesto koje je upražnjeno nakon što je sudija Elis Sultanić u februaru 2020. godine imenovan za sudiju Kantonalnog suda u Mostaru je popunjeno, jer je na tu poziciju izabrana sudija Aida Šain i od 03.05. 2021. godine počela je da obavlja dužnost sudije u ovom sudu.

Sudija ovoga suda Katarina Drmać, koja je na osnovu Odluke VSTV BiH broj:06-07-3-634-101/2020 od 30.07.2020. godine privremeno upućena na rad u Općinski sud u Mostaru na period od 01.10.2020. do 01.10.2021. godine, ponovo je Odlukom VSTV BiH broj:06-07-3-2413-4/2021 od 14.07.2021 godine privremeno upućena na rad u Općinski sud u Mostaru na period od 01.10.2021. do 01.10.2022. godine.

U izvještajnom periodu Sud je poslove iz svoje nadležnosti obavljao u okviru slijedećih osnovnih organizacijskih jedinica:

1. Sektor sudija i sudskih stručnih saradnika
2. Odjeljenje sudske uprave i
3. Zemljišnoknjižno odjeljenje.

1. Sektor sudija i sudskih stručnih saradnika

U osnovnoj organizacijskoj jedinici, Sektor sudija i sudskih stručnih saradnika, radi ostvarivanja funkcije suđenja i odlučivanja o predmetima iz iste pravne oblasti, praćenja i proučavanja društvenih odnosa, pojava i problema, kao i sudske prakse, djelovala su slijedeća sudska odjeljenja:

1. Građansko odjeljenje, u okviru kojeg su obavljani poslovi parničnog, vanparničnog i izvršnog referata;
2. Krivično odjeljenje i
3. Prekršajno odjeljenje.

U skladu sa rasporedom rada sudija, stručnih saradnika i drugih zaposlenika u Sudu i Odlukom o automatskoj dodjeli predmeta u CMS-u sudijama i stručnim saradnicima u 2021. godini, u građansko odjeljenje, na rješavanju parničnih, vanparničnih i izvršnih predmeta, bilo je raspoređeno šest sudija i jedna stručna saradnica, međutim kako su sudija Senada Dautbegović i sudija Katarina Drmać u toku 2021. godine prestali da rade u ovom sudu, na toj vrsti predmeta radile su četiri sudije i dvije stručne saradnice.

Na osnovu navedene odluke troje sudija, među kojima je i predsjednica Suda, radili su na krivičnom odjeljenju, a dvojica sudija su istovremeno radila na krivičnom i prekršajnom odjeljenju. Sudija Nesib Mustafić, kojem se u rad dodjeljuju krivični i prekršajni predmeti, zbog zaraze korona virusom i posljedica koje su nastupile po njegovo zdravstveno stanje, nalazio se na bolovanju od 03.12.2020. do 29.01.2021. godine i od 02.03.2021. do 30.09.2021. godine tako da je u 2021. godini, zbog bolovanja sa posla bio odsutan 174 dana.

S obzirom na odredbe člana 25. ZKP-a Federacije BiH, koje se odnose na sastav suda, postojanje sudije za prethodni postupak i prethodno saslušanje, odredbe koje se odnose na izuzeće, sve sudije građanskog odjeljenja su određivane za članove krivičnih vijeća, a po potrebi i kao sudije za prethodni postupak, odnosno sudeće sudije, kada je bilo neophodno izuzeti sudiju koji je raspoređen da radi na krivičnom referatu.

2. Odjeljenje sudske uprave

U okviru Odjeljenja sudske uprave, u Općinskom sudu u Konjicu, kao unutrašnje organizacijske jedinice djeluju

- a) Pisarnica
- b) Računovodstvo
- c) Odsjek asistenata sudija-daktilografa
- d) Odsjek tehničkih i ostalih pomoćnih poslova u Sudu.

a) Pisarnica

U pisarnici Suda sistematizovana su slijedeća radna mjesta:

- šef pisarnice,
- viši referent-tehnički sekretar,
- viši referent za unos dokumenata i prijem pošte,
- viši referent za unos dokumenata i upravljanje dokazima,
- viši referent za upravljanje predmetima i otpremu pošte,
- viši referent za upravljanje predmetima,
- viši referent za unos dokumenata u prekršajnom odjeljenju,
- viši referent za izvršenje prekršajnih sankcija i
- viši referent- arhivar.

Sva sistematizovana radna mjesta su popunjena, izuzev radnog mjesta šefa pisarnice, za koje nije nikada ni raspisivan javni oglas.

Pisarnica je fizički podijeljena na prijemni odjel i odjel za otpremu pošte i smještaj predmeta koji su u radu.

c) Računovodstvo

U računovodstvu Suda sistematizovana su slijedeća radna mjesta:

- šef računovodstva,
- viši referent za materijalno-finansijske poslove
- viši referent sudski izvršilac (2 izvršioca).

Odlaskom u penziju zbog navršenih 40. godina staža osiguranja, šefu računovodstva je prestao radni odnos u Sudu sa danom 28.02.2020. godine, od kada je ostalo upražnjeno ovo radno mjesto.

U toku je postupak izbora novog državnog službenika, za popunu radnog mjesta, šefa računovodstva. Postupak izbora novog šefa računovodstva još nije okončan, zbog trajanja žalbenog postupka.

Kao što smo o tome obavještavali VSTV BiH i u našim ranijim izvještajima, u ovom sudu i dalje postoji problem radnog mjesta referenta za materijalno-finansijske poslove, jer je namještenica koja je bila raspoređena na to radno mjesto, suspendovana sa dužnosti prije više od 11 godina, i protiv nje su pokrenuta dva disciplinska postupka, koji su obustavljeni do okončanja krivičnog postupka, koji se protiv nje još uvijek vodi na Kantonalnom sudu u Mostaru, zbog krivičnog djela Zloupotreba položaja ili ovlaštenja iz člana 383. stav 1. i produženog krivičnog djela Krivotvorenje isprave iz člana 373. stav 1. Krivičnog zakona F BiH, a od avgusta 2017. godine predmet se po žalbi nalazi na Vrhovnom sudu F BiH.

d) Odsjek asistenata sudija-daktilografa

U Odsjeku asistenata sudija -daktilografa sistematizovano je 12 izvršilaca. Popunjeno je 8 radnih mjesta.

Ostalo je upražnjeno radno mjesto namještenika, na poslovima „viši referent asistent sudije- daktilograf“, sa danom 30.09.2021. godine, zbog dobrovoljnog otkaza radnog odnosa namještenika.

Namještenici, na poslovima viši referent za unos dokumenata u prekršajnom odjeljenju, prestao je radni odnos sa danom 30.04.2021. godine, zbog sticanja uvjeta za penzionisanje. Na ovo radno mjesto je raspoređena namještenica, viši referent, asistent sudije-daktilograf.

Ostalo je upražnjeno i radno mjesto sekretara Suda sa danom 31.03.2021. godine, zbog odlaska u penziju. Kako bismo, u skladu sa zakonom, mogli pokrenuti postupak prijema zaposlenika na upražnjena radna mjesta zatražena je saglasnost od Vlade HNK-a, koju još nismo dobili.

d) Odsjek tehničkih i ostalih pomoćnih poslova

U Odsjeku tehničkih i ostalih pomoćnih poslova sistematizovana su slijedeća radna mjesta:

- viši samostalni referent za informacijske i komunikacijske tehnologije,
- viši referent –portir- ekonom ,
- viši referent- kurir-vozač i
- spremačice radnog prostora (2 izvršioca).

Sva sistematizovana radna mjesta su popunjena.

3. Zemljišnoknjižno odjeljenje

U zemljišnoknjižnom odjeljenju Suda sistematizovana su slijedeća radna mjesta:

- rukovodilac zemljišnoknjižnog odjeljenja,
- dva stručna saradnika zemljišnoknjižni referent,
- viši referent za vođenje zemljišnih knjiga,
- viši referent-zemljišnoknjižni asistent.

Za sistematizovano radno mjesto „viši referent-zemljišnoknjižni asistent“ nikada nije raspisivan oglas.

Radno mjesto rukovodilac Zemljišnoknjižnog odjeljenja, koje je duži vremenski period bilo upražnjeno, popunjeno je i na tu poziciju je postavljena Almira Mustafić, koja je počela sa radom 03.05.2021. godine.

Jedna stručna saradnica-zemljišnoknjižni referent je cijelu 2021. godine bila na porodiljskom odsustvu, tako da su radili samo jedna stručna saradnica-zemljišnoknjižni referent i jedan namještenik, viši samostalni referent za vođenje zemljišnih knjiga, a koji dva puta sedmično, (ponedeljkom i petkom) radi u Odjeljenju izvan sjedišta Suda u Prozor-Rami. U cilju rješavanja predmeta i postizanja ažurnosti u Zemljišnoknjižnom odjeljenju, Sud je zaključio ugovor o djelu sa bivšom zaposlenicom koja je penzionisana, do popune upražnjenog radnog mjesta.

4. Odjeljenje izvan sjedišta suda u Prozor-Rami

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Općinskog suda u Konjicu utvrđeno je da će u Odjeljenju izvan sjedišta Suda u Prozor-Rami, u kojem će se

obavljati svi poslovi iz nadležnosti ovoga suda, broj sudija, odnosno stručnih saradnika, koji će obavljati sudijsku funkciju, biti određen odlukom predsjednice Suda o rasporedu poslova, iz postojećeg broja sudija, odnosno stručnih saradnika, koji su izabrani od strane VSTV BiH, u zavisnosti od broja i vrste predmeta i drugih okolnosti koje se mogu pojaviti u toku rada.

Za vršenje ostalih poslova iz nadležnosti Suda, koji će se obavljati u Odjeljenju suda u Prozor-Rami, sistematizovano je 5 radnih mjesta, sa statusom namještenika, i to:

- viši referent za unos dokumenata, prijem pošte i izvršenje prekršajnih sankcija;
- viši referent za upravljanje predmetima i otpremu pošte ;
- viši referent -asistent sudije-daktilograf ;
- viši samostalni referent za vođenje zemljišnih knjiga i
- viši referent–portir-kurir- ekonom.

Pravilnikom je, u Odjeljenju Suda u Prozor -Rami predviđen prijem i jednog sudijskog pripravnika-volontera.

Nakon što smo dobili saglasnost od Vlade HNK-a, za prijem namještenika u Odjeljenje Suda u Prozor-Rami, Sud je u oktobru 2020. godine raspisao javni oglas za prijem tri namještenika u Odjeljenje izvan sjedišta Suda u Prozor-Rami. Nakon okončanja oglasne procedure izvršen je izbor namještenika i sva rješenja o prijemu su postala konačna, ali je sa radom počela samo asistentica sudije, jer za preostala radna mjesta još nisu stvoreni potrebni tehnički uvjeti što očekujemo da će biti najkasnije do početka maja 2022. godine, kada bi Odjeljenje suda u Prozor-Rami trebalo početi sa radom.

5. Pripravnici u Sudu

Pripravničku praksu u Sudu u toku 2021. godine obavljala su četiri sudijska pripravnika-volontera. Jednoj pripravnici-volonterki je istekao volonterski staž sa 20.10.2021. godine

6. Odsustva sudija i stručnih saradnika

U toku 2021. godine sudije i stručne saradnice su odsustvovala sa posla po raznim osnovama, što je detaljno prikazano u tabeli, koja slijedi:

Redni broj	Ime i prezime Sudija i stručnih saradnika	Godišnji odmor	Bolovanje	Državni i vjerski praznici	Edukacija	Učestvovanje u sudskim vijećima	Prisustvo kolegijima i sastancima unutar suda	Vrijeme provedeno na raznim drugim odobrenim odsustvima,	UKUPNO Odsustva
1.	Almina Čilić	33	14	8	6		1	5	67
2.	Amra Muratbegović	18	7	8	7	1	1		42
3.	Jasminka Pašić	31	2	8	11		1		53
4.	Mile Anić	31	0	8	7		1		47
5.	Nesib Mustafić	10	174	1	3		1	3	191

6.	Senada Brkan	25	9	8	9	1	1		53
7.	Aida Šain	45	5	12	7	2	1	2	74
8.	Alma Mašić, stručna saradnica	26	15	7			1	4	53
9.	Irma Čagalj, stručna saradnica	19	36	8	3		1		67

III OSTVARENJE KOLEKTIVNE I POJEDINAČNE NORME

U 2021. godini kolektivna normu Suda iznosila je 65,80 %.

Ukupno je riješeno 17.180 svih vrsta predmeta i to:

- 697 parničnih;
- 642 krivična;
- 618 izvršnih;
- 913 vanparnična;
- 456 prekršajnih i
- 13.553 zemljišno-knjižnih predmeta.

U tabelama koje slijede, za svakog sudiju pojedinačno i za stručne saradnice, navedene su vrste predmeta koji su im shodno Odluci o raspodjeli sudskih predmeta u CMS-u u toku 2021. godine dodjeljivani u rad, broj riješenih predmeta i norma koju su ostvarili.

Predsjednica Suda, sudija Almina Čilić

Referat	Riješeni predmeti	Ostvarena norma
K	25	23,30%
Kps	77	22,88%
K-Pom	1	0,17%
Iks	35	8,90%
V-Mpom	6	1,07%
K-Mopm	2	0,37%
P-Mpom	3	0,54%
O-Mpom	1	0,17%
UKUPNO	150	57,40%

Sudija Amra Muratbegović

Referat	Riješeni predmeti	Ostvarena norma
P	50	13,34%
Rs	10	4,44%
Rs-Mo	1	0,05%
P-Mo	5	0,74%
P-Pom	1	0,08%
Kpp	83	8,81%
O	542	46,25%
Km-Kpp	2	0,22%

V	137	17,52%
Pi-Pi	4	0,34%
UKUPNO	835	91,79%

Sudija Jasminka Pašić, predsjednica krivičnog odjeljenja

Referat	Riješeni predmeti	Ostvarena norma
P	74	29,07%
Mal	120	19,07%
Rs	13	7,23%
P-Mo	2	0,64%
Kpp	95	10,97%
K	6	4,25%
Km-Km	1	0,68%
Km-Kpp	2	0,24%
K-Kbs	1	0,09%
Kv	40	6,17%
UKUPNO	354	78,41%

Sudija Mile Anić, sudija

Referat	Riješeni predmeti	Ostvarena norma
K	30	14,70%
Km-Km		
Kps	43	5,93%
Kbs	131	10,83%
Km-Kbs	2	0,17%
O	153	13,49%
Pr	134	14,24%
Ips	116	
P-Pls	3	0,21%
Pr-Ils	1	0,07%
P-Mpom	1	0,08%
UKUPNO	614	59,70%

Sudija Nesib Mustafić, predsjednik prekršajnog odjeljenja

Referat	Riješeni predmeti	Ostvarena norma
K	17	14,93%
Kps	35	13,20%
Kbs	14	3,86%
Pr	23	8,44%
Ips	178	
Pr-Prpp	1	
UKUPNO	268	40,43%

Sudija Senada Brkan, predsjednica građanskog odjeljenja

Referat	Riješeni predmeti	Ostvarena norma
P	66	33,72%
Mal	254	43,15%
Rs	7	3,02%
V	12	2,26%
Pi-Pi	4	0,38%
I	33	6,28%
Ip	8	1,53%
UKUPNO	384	90,34%

Sudija Aida Šain, radila u periodu od 01.01. do 30.04.2021. godine

Referat	Riješeni predmeti	Ostvarena norma
P	20	11,07%
Rs	4	3,50%
Mal	63	13,20%
P-Mo	2	0,51%
I	92	22,91%
Ip	28	7,30%
O	54	8,56%
UKUPNO	263	67,05%

Stručna saradnica Irma Čagalj

Referat	Riješeni predmeti	Ostvarena norma
Mal	1	0,12%
I	282	3,41%
Ip	28	40,68%
UKUPNO		44,21%

Stručna saradnica Alma Mašić

Referat	Riješeni predmeti	Ostvarena norma
I	402	54,64%
Ip	46	8,32%
UKUPNO	448	62,96%

Kolektivna norma Suda za 2021. godinu iznosila je 65,81%, što je više za 18,43% u odnosu na normu ostvarenu u 2020. godini koja je iznosila 47,38%. Vjerujemo da bi ta norma bila još i veća da sud i u 2021. godini nije radio pod otežanim uvjetima zbog pandemije corona virusa, radi čega je dosta zaposlenika bilo na bolovanju, što je vidljivo iz naprijed navedene tabele, gdje su prikazana odsustva sudija i stručnih saradnica u toku 2021. godine.

U 2021. godini ukupni priliv predmeta bio je 3.880, dok je u 2020. godini iznosio 3.373 predmeta, iz čega je vidljivo da je priliv predmeta u 2021. godini bio veći za 507 predmeta.

Iz sadržaja naprijed navedenih tabela vidljivo je da niko od sudija nije ostvario propisanu godišnju orijentacionu normu. Obrazlažući zbog čega nisu ostvarili propisanu normu sudije i stručna saradnica su uglavnom naveli da je glavni uzrok tome nedovoljan broj predmeta u radu, da u određenim predmetima imaju problema sa uručenjem pismena strankama. Određeni broj predmeta sudije nisu mogle iskazati završenim jer im vještaci u ostavljenom roku nisu dostavili svoj nalaz i mišljenje. Kao razloge su naveli i to, da je u određenom broju predmeta, na zahtjev stranaka i njihovih punomoćnika, odnosno u krivičnim predmetima branilaca optuženih dolazilo i do odlaganja ročišta, odnosno glavnog pretresa. U određenim krivičnim predmetima sudija iz objektivnih razloga nije mogao postupati, jer su optuženi nedostupni sudu i protiv njih su raspisane potjernice. U određenom broju izvršnih predmeta došlo je do odlaganja izvršenja na zahtjev tražitelja izvršenja, radi čega predmeti nisu mogli biti završeni. Sudije koje rade ostavinske predmete iste po zaprimanju povjeravaju notarima shodno zakonu o nasljeđivanju i kod notara se nalazi 770 neriješenih predmeta što je 29% od ukupnog broja neriješenih predmeta, kojih je na kraju godine bilo 2696.

IV OSTVARENI KVALITET RADA U IZVJEŠTAJNOM PERIODU

Kvalitet sudskih odluka u izvještajnom periodu iznosio je 93,73%, iz čega se može zaključiti da sudije i stručne saradnice stručno rade svoj posao.

U toku izvještajnog perioda donesene su ukupno 1.483 odluke, na koje je bilo moguće izjaviti pravni lijek. Ukupno je bilo 426 ožalbenih odluka, od čega je 279 odluka potvrđeno, 113 odluka je preinačena, 31 odluka je ukinuto, 3 odluke su djelimično ukinute, nije bilo odbačenih pravnih lijekova.

65	Ime i prezime	Broj donesenih odluka na koje se može izjaviti pravni lijek	Ukupan broj ožalbenih odluka	Broj odbačenih pravnih lijekova	Broj potvrđenih odluka	Broj preinačenih odluka	Broj preinačenih odluka donijetih nakon održane glavne rasprave ili pretresa pred drugostepenim sudom	Broj ukinutih odluka	Broj djelimično ukinutih odluka	Kvalitet sudskih odluka
1.	Almina Čilić	91	10	0	10	0	0	0	0	100%
3.	Amra Muratbegović	231	64	0	45	18	0	1	0	98,72%
4.	Jasminka Pašić	246	57	0	33	19	0	5		92,91%
6.	Mile Anić	331	10	0	6	3	0	1	0	92,42%
7.	Nesib Mustafić	61	4	0	3	1	0	0	0	100,00%
8.	Senada Brkan	348	52	0	34	16	0	2		96,97%
9.	Aida Šain	144	1	0	1	0	0	0	0	100,00%
10.	Irma Čagalj	19	16	0	11	3	0	2	0	87,99%
11.	Alma Mašić	16	6	0	5	1	0	0	0	100,00%
12.	Elis Sultanić		78	0	53	22	0	2	1	
13.	Senada Dautbegović		62	0	41	7	0	13	1	
14.	Katarina		65	0	37	22	0	5	1	

	Drmać									
15.	Azra Fišić		1	0	0	1	0	0	0	
	UKUPNO	1483	426		279	113		31	3	93,73%

Kada se ima u vidu činjenica da je kvalitet sudskih odluka u 2020. godini iznosio 95,23%, a u 2021. godini 93,73%, može se konstatovati da je kvalitet sudskih odluka donesenih u 2021. godini bio neznatno slabiji u odnosu na 2020. godinu, pa se može konstatovati da u 2021. godini nije bilo značajnih promjena u kvalitetu rada Suda.

V OSTVARENI REZULTATI U IZVJEŠTAJNOM PERIODU U POGLEDU BROJA RIJEŠENIH I NERIJEŠENIH PREDMETA

Na početku 2021. godine ostalo je neriješeno iz prethodne godine 2.536 svih vrsta predmeta, a u toku 2021. godine primljeno je ukupno 17.389 predmeta, tako da je u radu bilo ukupno 19.925 predmeta, od čega je riješeno 17.180 predmeta, a na kraju izvještajnog perioda ostalo je 2.745 neriješenih predmeta.

Radi poređenja u tabelama koje slijede prikazan je protok predmeta u Sudu u 2020. i 2021. godini: broj neriješenih predmeta na početku perioda, broj primljenih predmeta, ukupan broj predmeta u radu, broj riješenih i broj neriješenih predmeta i koeficijent protoka predmeta :

1. Protok predmeta u Sudu u toku 2020. godine

Vrsta predmeta	Neriješeni predmeti na dan 01.01.2020.	Primljeni predmeti	Ukupno u radu	Riješeni predmeti	Neriješeni predmeti na dan 31.12.2020.	Koeficijent protoka predmeta
Parnični	189	601	790	420	370	70%
Krivični	93	530	623	487	136	92%
Izvršni	519	672	1.191	618	573	92%
Vanparnični	400	789	1.189	568	621	72%
Prekršajni	671	781	1.452	709	743	91%
ZK predmeti	25	10.246	10.271	10.178	93	99,34%
UKUPNO	1.897	13.619	15.516	12.980	2.536	95,31%

2. Protok predmeta u Sudu u toku 2021. godine

Vrsta predmeta	Neriješeni predmeti na dan 01.01.2021.	Primljeni predmeti	Ukupno u radu	Riješeni predmeti	Neriješeni predmeti na dan 31.12.2021.	Koeficijent protoka predmeta
Parnični	370	640	1010	697	313	109%
Krivični	136	627	763	642	121	102%
Izvršni	573	931	1504	919	585	99%
Vanparnični	621	1.133	1.754	913	841	81%
Prekršajni	743	549	1292	456	836	83,10%
ZK predmeti	93	13.509	13.602	13.553	49	100,33%
UKUPNO	2.536	17.389	19.925	17.180	2.745	99,00%

Iz prednjih tabela je vidljivo da je ukupan priliv predmeta u 2021. godini, kada se uzmu u obzir i predmeti zemljišnoknjižnog odjeljenja, u odnosu na 2020. godinu bio veći za 3.770 ili za 27,68%. Na parničnom referatu priliv predmeta u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu bio je veći za 39 predmeta ili 6,49%, na krivičnom referatu za 97 predmeta ili 18,30%, na izvršnom referatu za 259 predmeta ili 38,54%, u vanparničnom referatu za 344 predmeta ili 43,60%, dok je na prekršajnom referatu priliv u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu bio manji za 232 predmeta ili 29,71%. Zemljišno-knjižnih predmeta je u 2021. godini primljeno više za 3.263 u odnosu na 2020. godinu ili za 31,85%.

Kada se izvrši poređenje riješenih predmeta u 2021. u odnosu na 2020. godinu može se konstatovati da je u 2021. godini bez zemljišnoknjižnih predmeta i predmeta izvršenja prekršajnih sankcija (Ips predmeti), koji se ne računaju u propisanu normu, riješeno ukupno 3.333 predmeta, a u 2020 godini riješeno ukupno 2.427 predmeta, iz čega proizilazi da je u 2021. godini riješeno 906 predmeta više u odnosu na 2021. godinu ili 37,33%.

S obzirom na činjenicu da je ukupan koeficijent protoka predmeta u 2021. godini iznosio 99,00%, a u 2020. godini 95,31%, jasno je da je protok predmeta u 2021. godini za 3,69% bolji u odnosu na 2020. godinu.

Rezultati ostvareni u izvještajnom periodu po pojedinim referatima

KRIVIČNI REFERAT

Na krivičnom referatu iz 2020. godine u rad je preneseno 136 predmeta, u toku izvještajnog perioda zaprimljeno je 627 predmeta, tako da su u radu bila ukupno 763 predmeta, riješeno je 642 predmeta, a u radu je ostalo ukupno 121 predmet, što je prikazano u tabeli koja slijedi:

Redni broj	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Zaprimljeno u 2021. godini	Ukupno u radu u 2021. godini	Riješeno u 2021. godini	Neriješeni predmeti na kraju izvještajnog perioda
1.	K	49	98	147	78	69
2.	Kpp	4	176	180	178	2
3.	Kps	38	144	182	155	27
4.	Kbs	15	134	149	146	3
5.	Km	1	1	2	1	1
6.	Kv	9	31	40	40	0
7.	Iks	19	35	54	35	19
8.	Km-Kbs		2	2	2	
10.	Km-Kpp		4	4	4	0
11.	K-Pom		1	1	1	0
12.	K-Mpom	1	1	2	2	0
UKUPNO		136	627	763	642	121

PARNIČNI REFERAT

Na parničnom referatu je iz 2020. godine preneseno u rad 370 predmeta, tokom izvještajnog perioda zaprimljeno je 640 predmeta, tako da je u radu ukupno bilo 1010 predmeta, riješeno je 697, a na kraju izvještajnog perioda u radu je ostalo ukupno 313 predmeta, što je prikazano u tabeli koja slijedi:

Redni broj	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Zaprimljeno u 2021. godini	Ukupno u radu u 2021. godini	Riješeno u 2001. godini	Neriješeni predmeti na kraju izvještajnog perioda
1.	P	159	200	359	210	149
2.	Mal	184	403	587	438	149
3.	Rs	23	26	49	34	15
4.	P-Mpom	1	3	4	4	0
5.	P-Mo	2	7	9	9	0
6.	Rs-Mo	1		1	1	0
7.	P-Pom		1	1	1	0
UKUPNO		370	640	1010	697	313
	Od toga komunalni (bez RTV takse)	121	321	442	336	106
	Komunalni RTV taksa	0	0	00	0	0
	Ukupno komunalni	121	321	442	336	106

IZVRŠNI REFERAT

Na izvršnom referatu je iz 2020. godine ukupno preneseno u rad 573 predmeta, tokom izvještajnog perioda zaprimljena su 931 predmeta, tako da je ukupno bilo u radu 1.504 predmet, riješeno je 919 predmeta, a na kraju izvještajnog perioda u radu je ostalo ukupno 585 predmeta, što je prikazano u tabeli koja slijedi:

Redni broj	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Zaprimljeno u 2021. godini	Ukupno u radu u 2021. godini	Riješeno u 2021. godini	Neriješeni predmeti na kraju izvještajnog perioda
1.	I	506	827	1333	802	531
2.	Ip	67	104	171	117	54
3.	I-Mpom					
4.	Ip-Mo					

UKUPNO		573	931	1.504	919	585
	Od toga komunalni (bez RTV takse)	105	298	403	265	138
	Ukupno komunalni	105	298	403	265	138

VANPARNIČNI REFERAT

Na vanparničnom referatu je iz 2020. godine ukupno preneseno u rad 621 predmeta, tokom izvještajnog perioda zaprimljeno je 1.133 predmeta, tako da je ukupno bilo u radu 1.754 predmeta, riješeno je 913, a na kraju izvještajnog perioda u radu je ostalo ukupno 841 predmet, kao što je prikazano u tabeli koja slijedi:

Redni broj	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Zaprimljeno u 2021. godini	Ukupno u radu u 2021. godini	Riješeno u 2010. godini	Neriješeni predmeti na kraju izvještajnog perioda
1.	V	73	145	218	149	69
2.	O	545	974	1.519	749	770
3.	V-Mpom	1	5	6	6	0
4.	Pi-Pi	1	8	9	8	1
5.	V-Mo		1	1		1
6.	O-Mpom	1		1	1	0
UKUPNO		621	1133	1754	913	841

Kao i prethodne godine razlog ovako velikog broja neriješenih vanparničnih ostavinskih predmeta (770), leži u činjenici da se ti predmeti shodno Zakonu o nasljeđivanju povjeravaju notarima, koji ih završavaju znatno sporije nego što je to bio slučaj dok je te predmete rješavao Sud.

PREKRŠAJNO ODJELJENJE

Na prekršajnom referatu iz 2020. godine ukupno su prenesena u rad 743 predmeta, tokom izvještajnog perioda zaprimljeno je 549 predmeta, tako da je ukupno bilo u radu 1.292 predmeta, riješeno je 456 predmeta, a na kraju izvještajnog perioda u radu je ostalo ukupno 836 predmeta, kao što je prikazano u tabeli koja slijedi:

Redni broj	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Zaprimljeno u 2021. godini	Ukupno u radu u 2021. godini	Riješeno u 2021. godini	Neriješeni predmeti na kraju izvještajnog perioda
------------	---------	---	----------------------------	------------------------------	-------------------------	---

1.	Pr	167	366	533	157	376
2.	Ips	574	169	743	294	449
4.	Pr-Prpp		1	1	1	0
5.	Pr-Pls	2	7	9	3	6
6.	Prm-Prm		4	4		4
7.	Pr-Ils		2	2	1	1
UKUPNO		743	549	1.292	456	836

Najveći broj neriješenih prekršajnih predmeta, kao i prethodnih godina, odnosi se na predmete izvršenja prekršajnih sankcija, koji se sudijama ne priznaju u ostvarenu normu.

ZEMLJIŠNO-KNJIŽNI PREDMETI

Redni broj	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Zaprimljeno u 2021. godini	Ukupno u radu u 2021. godini	Riješeno u 2021. godini	Neriješeni predmeti na kraju izvještajnog perioda
1.	Dn	93	2.726	2.819	2.770	49
2.	Nar		7.969	7.969	7.969	0
3.	Rz		904	904	904	0
4.	Kpu		1.910	1.910	1.910	0
5.	Us.Z.k.uloška					
UKUPNO		93	13.509	13.602	13.553	49

U Zemljišno-knjižnom odjeljenju ovoga suda od ukupno 13.602 predmeta, koliko ih je u izvještajnom periodu bilo u radu, kao što je vidljivo iz prednje tabele, ostala su neriješena 49 Dn predmeta.

Kada se ima u vidu činjenica da je u toku cijele 2021. godine ovo odjeljenje radilo bez jedne stručne saradnice zemljišnoknjižnog referenta, koja se nalazila na trudničkom, a zatim na porodijskom odsustvu, a do početka maja i bez rukovodioca odjeljenja, može se zaključiti da su ostali zaposlenici bili veoma efikasni u svom radu.

VI OSTVARENI REZULTATI U RADU SUDA NA STARIM PREDMETIMA

U Planu rješavanja predmeta za 2021. godinu u Općinskom sudu u Konjicu bilo je ukupno 987 predmeta, a do 31.12.2021. godine riješeno je 789 predmeta. U Planu rješavanja predmeta za 2021. godinu ostalo je neriješeno 198 predmeta. Plan je realizovan u iznosu od 79,94%. U tabeli koja slijedi prikazana je starosna struktura predmeta koji su bili u Planu rješavanja predmeta za 2021. godinu, ukupan broj predmeta, broj predmeta koji su riješeni i koji nisu riješeni.

OPĆINSKI SUD U KONJICU

Stvarni početak predmeta : ... - 01.01.2007 01.01.2012 01.01.2016 01.01.2018 01.01.2020
31.12.2006 31.12.2011 31.12.2015 31.12.2017 31.12.2019 - ...

IZVRŠNO	B:	1	26	51	39	146	148	411
	D:	1	24	46	38	140	137	386
	G=D/B:	100,00%	92,31%	90,20%	97,44%	95,89%	92,57%	93,92%
KRIVIČNO	B:	0	0	1	1	14	64	80
	D:	0	0	1	1	7	56	65
	G=D/B:			100,00%	100,00%	50,00%	87,50%	81,25%
PARNIČNO	B:	0	2	11	2	28	202	245
	D:	0	2	10	2	24	177	215
	G=D/B:		100,00%	90,91%	100,00%	85,71%	87,62%	87,76%
PREKRŠAJNO	B:	0	0	0	0	13	156	169
	D:	0	0	0	0	5	42	47
	G=D/B:					38,46%	26,92%	27,81%
VANPARNIČNO	B:	0	1	4	2	17	58	82
	D:	0	1	2	2	16	55	76
	G=D/B:		100,00%	50,00%	100,00%	94,12%	94,83%	92,68%

Stvarni početak predmeta : ... - 01.01.2007 01.01.2012 01.01.2016 01.01.2018 01.01.2020
31.12.2006 31.12.2011 31.12.2015 31.12.2017 31.12.2019 - ...

B:	1	29	67	44	218	628	987
D:	1	27	59	43	192	467	789
G=D/B:	100,00%	93,10%	88,06%	97,73%	88,07%	74,36%	79,94%

Ukupno za izvještaj : B: 987 Statistika B Ukupan broj predmeta sadržan u obuhvaćenim planovima
D: 789 Statistika D Ukupan broj predmeta sadržan u obuhvaćenim planovima i koji je riješen u zadanom periodu izvještavanja
G=D/B: 79,94% Statistika G Procentualni udio (D/B %)

VII TRAJANJE POSTUPKA

Prosječno trajanje postupka na svim referatima koji su riješeni u Sudu iznosilo je 196,19 dana.

Prosječno trajanje postupka po referatima iznosi: u izvršnom postupku 277,07, u krivičnom 77,72, parničnom 189,45, prekršajnom 673,16 i vanparničnom 202,48.

Prosječno trajanje svih predmeta koji su riješeni u Sudu iznosilo je 195 dana, a prosječno trajanje neriješenih predmeta 225 dana.

Na kraju izvještajnog perioda prosječno trajanje neriješenih predmeta bilo je nešto duže od prosječnog trajanja riješenih predmeta, na osnovu čega bi se moglo zaključiti da se u Sudu ne poštuje princip rješavanja predmeta prema starosti inicijalnog akta, što se u određenim predmetima vjerovatno i dešava, ali treba imati u vidu činjenicu da se u ukupnom broju neriješenih predmeta nalazilo 21 predmet koji su proglašeni nerješivim iz zakonskih i procesnih razloga i koji imaju duže trajanje, što je negativno uticalo da vrijeme trajanja svih neriješenih predmeta bude duže. Pored toga neophodno je uzeti u obzir i činjenicu da je u toku 2021. godine ovaj sud, kao i svi drugi, djelovao pod otežanim uvjetima zbog pandemije corona virusa, koja još uvijek vlada i da je većina sudija, stručnih saradnika i nesudskog osoblja duže vrijeme odsustvovala iz Suda, zbog zaraženosti corona virusom ili zbog izolacije.

VIII OSTVARENI REZULTATI NA PREDMETIMA KORUPCIJE

Broj neriješenih predmeta na početku 2021. godine	Broj primljenih predmeta u toku 2021. godine	Ukupan broj predmeta u radu u 2021. godini	Broj riješenih predmeta u 2021. godini	Broj neriješenih predmeta u 2021. godini
1	8	9	7	2

Prema navedenim podacima vidljivo je da je Sud u 2021. godini zaprimio 8 predmeta koji se odnose na koruptivna krivična djela, i to: 2 predmeta koji se odnose na krivično djelo Zloupotreba službenog položaja ili ovlaštenja iz člana 383. stav 1. KZ F BiH, 1 predmeta koji se odnose na krivično djelo Zloupotreba službenog položaja ili ovlaštenja iz člana 383. stav 2. KZ F BiH, 1 predmet koji se odnosi na krivično djelo Pronevjera u službi iz člana 384. stav 1. KZ F BiH, 2 predmeta koji se odnosi na krivično djelo Pronevjera u službi iz člana 384. stav 2. KZ F BiH, 1 predmet Nesavjestan rad u službi iz člana 387. stav 1. KZ F BiH i 1 predmet Krivotvorenje službene isprave iz člana 389. stav 1.

Iz 2020. godine u rad je prenesen 1 predmet Krivotvorenje službene isprave iz člana 389. stav 2. KZ F BiH.

U toku 2021. godine riješenao je 7 predmeta i to: 1 predmeta Zloupotreba službenog položaja ili ovlaštenja iz člana 383. stav 1. KZ F BiH, 1 predmeta koji se odnose na krivično djelo Zloupotreba službenog položaja ili ovlaštenja iz člana 383. stav 2. KZ F BiH, 1 predmet Pronevjera u službi iz člana 384. stav 1. KZ F BiH, 2 predmeta koji se odnosi na krivično djelo Pronevjera u službi iz člana 384. stav 2. KZ F BiH, 1 predmeta Nesavjestan rad u službi iz člana 387. stav 1. KZ F BiH i 1 predmet Krivotvorenje službene isprave iz člana 389. stav 1.

IX ZASTARJELOST PREDMETA

U Općinskom sudu u Konjicu u 2021. godini, zbog nedostupnosti optuženog, nastupila je apsolutna zastarjelost krivičnog gonjenja u predmetima broj: 56 0 K 036586 11 K 2, broj: 56 0 K 036947 11 K, 56 0 K 066362 20 K, 56 0 K 066362 21 Kv i 56 0 K 036586 21 Kv.

Apsolutna zastarjelost izvršenja prekršajnih sankcija nastupila je u 107 Ips predmeta.

X PRIMJENA SMJERNICA ZA PREVENCIJU SEKSUALNOG I RODNO ZASNOVANOG UZNEMIRAVANJA U PRAVOSUDNIM INSTITUCIJAMA U BiH

U skladu sa svojim obavezama, iz poglavlja 3.6.b) Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u BiH, savjetnica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja je za 2021. godinu sačinila Izvještaj o pregledu stanja u vezi sa prevencijom seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u Općinskom sudu u Konjicu u kojem je navela da u toku 2021. godine u Sudu nisu pokrenute interne procedure niti je bilo zabilježenih slučajeva seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja.

XI POSLOVI SUDSKE UPRAVE

Sredstva za rad ovog suda osiguravaju se u Budžetu Hercegovačko-neretvanskog kantona u okviru Ministarstva pravosuđa uprave i lokalne samouprave. Budžet Suda za 2021. godinu iznosio je 1.837.576,00 KM i bio je dovoljan da bi ovaj sud mogao ispunjavati svoje

finansijske obaveze i redovno funkcionisanje Suda. Budžet za 2021. godinu realiziran je u iznosu od 1.764.666,00 KM. Neurošeni dio budžetskih sredstava u iznosu od 72.911,00 KM se odnosio na bruto plate i naknade zaposlenima, koje su planirane za zaposlenike čiji prijem nije realizovan u 2021. godini,

Od januara 2016. godine predmeti sudske uprave ovoga suda se evidentiraju u Sistemu za automatsko upravljanje predmetima u sudovima (CMS-u).

U toku 2021. godine bilo je ukupno 1.282 predmeta sudske uprave i to: 607 Su predmeta, 21 predmet „Su-Ap“, koji se odnose na zahtjeve Ustavnog suda BiH za odgovor na apelaciju stranaka na odluke Suda, 16 predmeta Su-IT, koji se odnose na informacijsko-komunikacijske tehnologije, 316 finansijskih predmeta sa oznakom Su-Fin, 238 predmeta koji se odnose na dostavu podataka Su-Dp, 84 predmeta sa oznakom Su-Spi, koji se odnose na slobodu pristupa informacijama. Svi predmeti sudske uprave se odmah, nakon što budu zaprimljeni u Sudu, uzimaju u rad i rješavaju.

U Upisnik za razne krivične predmete “Kr” upisano je 751 predmet. U Upisnik za predmete ovjere isprava namijenjenih za upotrebu u inozemstvu “Ov-i”- upisana su 549 predmeta i u Upisnik za ovjeravanje potpisa na ispravama „Ov“, upisana su 164 predmeta.

U toku 2021. godine u skladu sa Planom javnih nabavki i odobrenim sredstvima, Sud je nabavio jedan Laptop - HP pro book 450 GB i jedan Štampač -MFP Canon I-Sensys MF-445 dw.

Na osnovu donacija od strane VSTV-a u okviru Projekta unapređenja efikasnosti sudova i odgovornosti sudija i tužilaca- treća faza - ICEA III, za rad pripravnika / volontera, Sud je dobio, 6 komada računara, Lenovo ThinkCentre M70q Tiny + MS Office Home & Business 2019 + .

Na zahtjev Suda, Vlada HNK je Odlukom o preraspodjeli sredstava iz Budžeta HNK za 2021. godinu, od 16.6.2021. godine, s pozicije Ministarstva finansija, „Tekuće rezerve“, u svrhu nabavke kancelarijskog namještaja i informatičke opreme za potrebe Odjeljenja Suda izvan sjedišta Suda u Prozor Rami, odobrila iznos sredstava od 116.876,00 KM.

Od ovlaštenog dobavljača “Katarina” d.d. Mostar, za potrebe Odjeljenja van sjedišta Suda u Prozor-Rami nabavljena je slijedeća informatička oprema:

Redni broj	Naziv	Količina
1.	Monitor Lenovo ThinkVision 23,8“	9
2.	Računar Lenovo ThinkCentre M70	9
3.	Printer HP LaserJet Pro	7
4.	Projektor Epson EH-TW750	1
5.	Server HPE Storage	2

U skladu sa odobrenim sredstvima i potrebama Odjeljenja u Prozor-Rami i Suda, proveden je postupak javnih nabavki kancelarijskog namještaja i računarske opreme kako slijedi:

Redni broj	Naziv	Količina komada
	Računarska oprema	
1.	Router	1
2.	Ručni bar code čitač	2
3.	Dokument skener	1
4.	Kopir aparat	1

5.	Multifunkcijski uređaj Fax /Scan/Copy	1
6.	MS OFFICCE 2021 Home & Business	9
	Kancelarijski namještaj	
1.	Stolica	45
2.	Ergonomska kancelarijska stolica	16
3.	Stilska kancelarijska fotelja	5
4.	Ergonomska stolica za duže sjedenje	1
5.	Radni stol 140*69*75 cm Š*D*V	15
6.	Radni stol 160*69*75 cm Š*D*V	3
7.	Arhivski ormar dimenzija 80*40*192 cm Š*D*V	8
8.	Mobilni kancelarijski ladičar	26
9.	Info pult	1
10.	Stilski radni stol u sudnici	1
11.	Stilska komoda u sudnici	1
12.	Otvorene stalaže za spise	24
13.	Radni stol 80*80*75 cm Š*D*V	1
14.	Radni stol , 60*60*75 cm Š*D*V	1
15.	Ormar za zemljišne knjige	1
16.	Čekaonička klupa dvosjed	2

Kako je od strane IKT odjela VSTV-a, u više navrata upozoravano da postojeći server u Sudu ne ispunjava minimalne tehničke karakteristike i preporuke da se nabavi novi, Sud je iz gore odobrenih sredstava nabavio Server HPE Storage.

U toku 2021. godine, od Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove za potrebe Zemljišnoknjižnog odjeljenja ovog suda, ustupljena je na korištenje, sljedeća oprema:

Redni broj	Naziv	Količina
1.	Računar, HP Prodesk 600 MT G6	2
2.	Monitor, HP 23,8" V24i FHD IPS	2
3.	Skener, HP ScanJet Pro 2000 s 2 6FW06A	1
4.	UPS Type 2, Vertiv EDGE-1000IRM1U	1
5.	Beckup uređaj, Sinology SYNDS118 WD40PURZ	1

Sva navedena oprema se nalazi u Zemljišnoknjižnom Odjeljenju i stavljena je u funkciju.

XII ZAKLJUČNA ZAPAZANJA O RADU SUDA I PLANIRANE MJERE ZA POBOLJŠANJE STANJA U SUDU

Kada se imaju u vidu statistički podaci i informacije navedene u ovom izvještaju, koji se odnose na broj neriješenih predmeta, orijentacionu normu i broj sudija, koji rade na osnovnim referatima, ako pretpostavimo da će se rad Suda odvijati u uvjetima prije pojave corona virusa, sasvim realno bi se moglo očekivati da u 2022. godini Sud postane ažuran u radu po predmetima, na svim referatima.

Neophodno je i dalje kontinuirano pratiti realizaciju Plana rješavanja predmete, kao i poštivanje optimalnih i predvidivih rokova, i poduzimati potrebne mjere utvrđene u Planu integriteta, kojima se sprečavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj različitih oblika koruptivnog i neetičnog ponašanja u okviru cjelokupnog funkcionisanja Suda, kao i pojedinih radnih procesa i pojedinačnih radnih mjesta.

Putem Centra za edukaciju sudija i tužilaca u FBiH, a na osnovu Programa početne obuke i stručnog usavršavanja sudija i tužilaca u FBiH u toku 2022. godine vršit će se redovna edukacija sudija i stručnih saradnika iz svih oblasti, koje su relevantne za rad Suda, a shodno tome koja vrsta predmeta se sudijama i stručnim saradnicima dodjeljuje u rad na osnovu Odluke o automatskoj dodjeli predmeta u CMS-u za 2022. godinu. Takođe će se redovno vršiti i edukacija sudskih izvršilaca, kako bi se unaprijedio njihov rad, kao i zaposlenika Zemljišnoknjižnog odjeljenja ovoga suda. U 2022. godini će se nastojati organizirati obuka i ostalog nesudskog osoblja u vezi sa temama koje su relevantne za njihov rad.

U 2022. godini, uz posredovanje projektnog tima VSTV-a BiH i saradnju sa timom iz okružnog suda u Ostersundu iz Švedske, kao i saradnju sa drugim pilot sudovima u BiH, u kojima se provodi ista aktivnost, nastavit će se sa implementacijom projektne aktivnosti „unapređenje poslovnih procesa u sudovima, kroz reorganizaciju rada sudova i ljudskih resursa u sudovima“, iz „Projekta ICEA III, koji je VSTV BiH usvojio na sjednici održanoj 03. i 04. juna 2020. godine i ovaj sud identificirao kao jedan od pilot sudova u kojima će se provesti ta aktivnost. Planirano je da se produži rad koji podrazumjeva delegiranje zadataka sudskim pripravnicima/volonterima, uz uključivanje po mogućnosti svih uposlenika, te da se razviju metode i strukture za praćenje primjene i razvoj novog modela rada.

U narednom periodu Općinski sud u Konjicu planira da unaprijedi transparentnost svoga rada poboljšanjem kvaliteta usluga prema javnosti, proaktivnim djelovanjem radi ostvarenja specifičnih ciljeva adekvatnog i blagovremenog informisanja javnosti, građana, stranaka i medija.

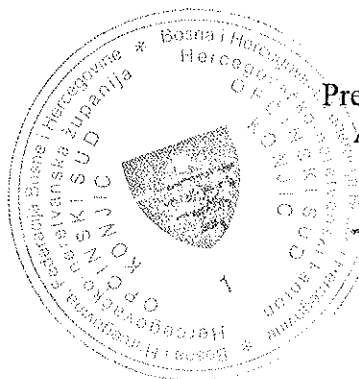
Iako je otvaranje Odjeljenja Suda u Prozor-Rami, bilo planirano u septembru 2021. godine, do toga nije došlo iz razloga što općina Prozor-Rama još uvijek nije okončala aktivnosti oko rekonstrukcije prostorija u kojima će biti smješteno Odjeljenje Suda, a koje se nalaze na drugom spratu Vatrogasnog doma u Prozoru. Završetak građevinskih radova se očekuje najkasnije do kraja aprila mjeseca 2022. godine.

Sud je u toku 2021. godine u potpunosti okončao svoje aktivnosti, koje su se odnosile na prijem novih zaposlenika i nabavka kompletne opreme za opremanje prostorija Odjeljenja Suda u Prozor-Rami.

Kako Odjeljenje nije počelo sa radom, dva zaposlenika još nisu stupili na posao, dok je namještenica, viši referent-asistent sudije-daktilograf počela da radi 01.04.2021. godine i dva dana u sedmici radi u Prozor-Rami, a tri dana u Konjicu.

Kako Sud još nije riješio problem nedostatka prostora za adekvatan rad, o čemu smo pisali i u našim ranijim izvještajima, u 2022. godini se planira intenziviranje aktivnosti u cilju trajnog i kvalitetnog rješenja smještajnih kapaciteta ovoga suda.

U 2022. godini neophodno je nastaviti sa ažurnim vodenjem web stranice Suda, kako bi se obogatilo njen sadržaj, a sve u cilju poboljšanja transparentnosti rada ovoga suda.



Predsjednica suda
Almina Čilić

DOSTAVLJENO:

1. VSTV-u BiH;
2. Ministarstvu pravosuđa, uprave i lokalne samouprave HNK-a;
3. Kantonalnom sudu u Mostaru;
4. Web stranica Suda
5. a/a