

Godišnji program rada
Osnovnog suda u Trebinju
i strateški plan za
2021 – 2023

Trebinje, 21.05.2021. godine

Sadržaj

A. Uvod	3
1) Mandat, misija i vizija Osnovnog suda u Trebinju	4
2) Sažetak analize strateškog okvira	5
3) Sažetak prioriteta u programu rada, pregled strateških ciljeva suda:	6
4) SWOT ANALIZA – analiza unutrašnjeg i vanjskog okruženja	8
B. Tabelarni prikaz strateških ciljeva:	9
C. Tabelarni prikaz trogodišnjih ciljeva suda i aktivnosti po strateškim ciljevima	11
D. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta	15

A. Uvod

Na osnovu Uputstva za strateško planiranje i izvještavanje u sudovima u Bosni i Hercegovini, a koje je Visoko sudsko i tužilačko vijeće usvojilo na sjednici dana 12.05.2020. godine, Osnovni sud u Trebinju je formirao radnu grupu za izradu strateškog plana, te pristupio izradi strateškog plana kao jednog od bitnih mehanizama koji će omogućiti kvalitetno i kontinuirano dobro funkcionisanje rada suda. Strateški plan suda odnosi se na period 2021.-2023. godina i u sebi sadrži i pregled aktivnosti za tekuću plansku 2021. godinu.

Svrha plana je sagledati realno stanje, utvrditi prioritetne zadatke i fokusirati se na sprovođenje aktivnosti koji će doprinijeti realizaciji utvrđenih zadataka u planiranom roku.

Osnovni zadatak Osnovnog suda u Trebinju u 2021.godini biće nastavak održavanja ažurnosti postignute u prošlom periodu u vezi svih poslova i zadataka u okviru nadležnosti suda, poboljšanje kvaliteta rada ili održavanja postignutog nivoa efikasnog izvršavanja svih poslova i zadataka koji proizilaze iz zakona i drugih pozitivnih propisa. U svom radu sud će davati prioritet u predmetima i postupcima koji se po zakonu smatraju hitnim. Sud će kao i do sada striktno postupati po planu rješavanja predmeta. Pratiće se broj predmeta na izvršnom i parničnom referatu, te učiniti da na tim referatima dođe do smanjenja broja neriješenih predmeta. Takođe će se poboljšati transparentnost rada suda.

Pri ostvarivanju postavljenih zadataka od strane zaposlenih u sudu zahtijevat će se odgovoran i profesionalan odnos prema radu i sredstvima rada uz maksimalne uštede i racionalno korištenje odobrenih budžetskih sredstava.

Na ovaj način će se svi ljudski resursi usmjeriti na zajednički utvrđene prioritete, čime će se unaprijediti timski rad i radni proces svih zaposlenih na ostvarivanju utvrđenih ciljeva, što će u konačnici rezultirati većom efikasnošću pravosuđa i boljim podmirivanjem potreba građana u vidu pravovremenog i jednakog pristupa pravdi.

1) Mandat, misija i vizija Osnovnog suda u Trebinju

Mandat:

Nadležnost Osnovnog suda u Trebinju je uređena Zakonom o sudovima Republike Srpske („Službeni glasnik RS“, broj 37/12, 14/14, 44/14, 39/16 i 100/17). Prema članu 30. ovog Zakona Osnovni sud je stvarno nadležan da u prvom stepenu sudi:

a) u krivičnim predmetima: za krivična djela za koja je zakonom propisana kao glavna kazna – novčana kazna ili kazna zatvora do deset godina, ako posebnim zakonom nije određena nadležnost drugog suda; za krivična djela za koja je posebnim zakonom određena nadležnost osnovnog suda; za krivična djela za koja je Sud Bosne i Hercegovine prenio nadležnost na osnovni sud; za bilo koji krivični postupak protiv maloljetnika; da postupa tokom istrage i nakon podizanja optužnice u skladu sa zakonom; da odlučuje o vanrednim pravnim lijekovima kada je to zakonom previđeno; da odlučuje o brisanju osude i prestanku mjera bezbjednosti i pravnih posljedica osude, na osnovu sudske odluke; da postupa po molbama za pomilovanje u skladu sa zakonom,

b) u građanskim predmetima: u svim građanskim sporovima; u vanparničnom postupku,

c) u prekršajnim predmetima: u svim prekršajnim predmetima; o zahtjevima za ponavljanje prekršajnog postupka,

d) u drugim predmetima: da sprovodi izvršni postupak, ako zakonom nije drugačije određeno; da određuje mjere obezbjeđenja, ako zakonom nije drugačije određeno; da rješava u posebnim postupcima, ako zakonom nije drugačije određeno; da pruža pravnu pomoć sudovima u Bosni i Hercegovini; da vrši poslove međunarodne pravne pomoći, ako zakonom nije određeno da neke od tih poslova vrši okružni sud; da vrši poslove upisa registracije udruženja građana i da vrši druge poslove određene zakonom.

Misija

Osnovni sud u Trebinju kroz nepristrasno i nezavisno postupanje u okviru svoje nadležnosti doprinosi zaštiti principa vladavine prava, osigurava jednak pristup pravdi, te doprinosi jačanju efikasnog i profesionalnog pravosuđa u Bosni i Hercegovini.

Vizija

Osnovni sud u Trebinju svojim nezavisnim i efikasnim radom, te dosljednom primjenom zakona doprinosi provođenju vladavine prava i podstiče povjerenje građana u pravosudni sistem.

2) Sažetak analize strateškog okvira

Pregled ključnih strateških dokumenata u Bosni i Hercegovini, međunarodnih dokumenata, zakonskih propisa drugih analiza strateškog okvira u oblasti pravosuđa:

- Ustav Bosne i Hercegovine,
- Ustav Republike Srpske,
- Zakoni Bosne i Hercegovine i Republike Srpske,
- Zakon o Visokom sudskom i tužilačkom savjetu Bosne i Hercegovine,
- Zakon o sudovima Republike Srpske,
- Zakon o zaštiti prava na suđenje u razumnom roku uređuje zaštitu prava na suđenje u razumnom roku, kao i pravo na pravično zadovoljenje koje se ostvaruje u sudskom postupku,
- Strateški plan Visokog sudskog i tužilačkog vijeća kao prvi hijerarhijski dokument iz oblasti pravosuđa koji utvrđuje niz aktivnosti koje su usmjerene na povećanje efikasnosti i produktivnosti rada, zbog čega strateški planovi sudova moraju biti u potpunosti usklađeni sa Strateškim planom VSTV-a,
- Strategija za reformu sektora pravde koja predviđa da svaka institucija, uključujući i sudove u BiH, revidira svoje postojeće strateške planove ili izradi nove koji će biti u skladu sa strateškim okvirom cjelokupnog sektora,
- Strategija razvoja BiH kao niz utvrđenih ciljeva koji omogućavaju održivi razvoj Bosne i Hercegovine, a posebno utvrđeni ciljevi iz oblasti pravosuđa,
- Priebe izvještaj kojim se potencira da je dužnost svih javnih organa i svih sudova da poštuju i osiguraju poštovanje visokih standarda prava građana, kao i da se svi zakoni moraju tumačiti i primjenjivati na način da se ostvaruju prava građana predviđena Ustavom,
- Izvještaj Evropske komisije za 2020.godinu, iz koga proizilazi da kako ključni prioritet država treba da usvoji novi Zakon o VSTS i novi Zakon o sudovima BiH u skladu sa evropskim standardima, kako bi se postigla veća pravna sigurnost i poboljšalo funkcionisanje pravosuđa, posebno u borbi protiv teškog kriminala.

- Pravilnik o vremenskim okvirima za postupanje po predmetima u Bosni i Hercegovini, utvrdio je kriterije i metodologiju za određivanje i praćenje poštivanja optimalnih i predvidivih rokova za rješavanje predmeta u skladu sa smjernicama Evropske komisije za efikasnost pravosuđa.

3) Sažetak prioriteta u programu rada, pregled strateških ciljeva suda:

Rad suda i njegove nadležnosti su jasno definisane Zakonom o sudovima Republike Srpske. Osnovni sud u Trebinju će u okviru svoje nadležnosti, svojim radom doprinijeti ostvarenju sljedećih strateških ciljeva:

Strateški cilj 1 : Unapređenje efikasnosti i efektivnosti rada suda

Uprkos negativnim spoljnim prilikama koje su uzrokovale obustavu rada u trajanju od dva mjeseca, te duža odsustva postupajućih sudija u toku godine zbog provođenja epidemioloških mjera, Osnovni sud u Trebinju je u protekloj 2020. godini zabilježio dobar procenat realizacije Plana rješavanja predmeta. Ipak, analizom omjera ukupnog broja riješenih/neriješenih predmeta po odjeljenjima, uočen je prostor u kojem se može djelovati da bi ti rezultati bili značajno bolji. Navedeni strateški cilj, sud će nastojati realizovati kroz sljedeće trogodišnje ciljeve:

-trogodišnji cilj 1: Unapređenje efikasnosti rješavanja izvršnih predmeta u sjedištu suda i Odjeljenju suda u Nevesinju. Sud će preduzeti aktivnosti u cilju smanjenja nezavršenih izvršnih predmeta u Odjeljenju suda u Nevesinju, na način što će izvršiti preraspodjelu predmeta, te uključiti i druge sudije i stručne saradnike u njihovo rješavanje, a u rješavanju izvršnih predmeta u sjedištu suda uključiti stručne saradnike. Radi postizanja istog cilja, redovno će se održavati sastanci građanskog odjeljenja te podsticati saradnja među sudijama koje postupaju po izvršnim predmetima.

-trogodišnji cilj 2: Poboljšati efikasnost rješavanja predmeta u parničnim predmetima u sjedištu suda i Odjeljenju suda u Nevesinju. Navedeni cilj sud će ostvariti pojačanom kontrolom poštovanja rokova postupajućih sudija od strane Predsjednika suda i Predsjednika građanskog odjeljenja suda, redovnim održavanjem sastanaka sudija građanskog odjeljenja, te uključivanjem volontera kao pomoć u radu sudijama.

-trogodišnji cilj 3: Povećati efikasnost rješavanja prekršajnih predmeta. Neriješene prekršajne predmeta dodijeliti u rad i drugim sudijama, te u dio prekršajnih predmeta uključiti i volontere-pripravnike u rad na navedenim predmetima, kao pomoć sudijama.

Strateški cilj 2: Povećanje transparentnosti rada

U protekloj godini je postojalo kontinuirano loše medijsko izvještavanje o radu pravosudnih institucija. Smatramo da Osnovni sud u Trebinju može povećati transparentnost svog rada nizom aktivnosti kojima će pružiti veću informisanost građana o radu i rezultatima rada suda. Navedeni strateški cilj, sud će nastojati realizovati kroz sljedeće trogodišnje ciljeve:

-trogodišnji cilj 1: mijenjanje slike javnosti o radu suda. Navedeni cilj sud će postići ažuriranjem podataka na WEB stranici, objavljivanjem odluka koje su interesantne javnosti, objavljivanjem aktivnosti vezanih za obuke i usavršavanja sudija. Izvještaj o radu suda kao i strateški plan suda učiniti dostupnim na WEB stranici.

-trogodišnji cilj 2: Jačanje saradnje sa relevantnim institucijama iz oblasti pravosuđa i nepravosudnog sektora. Pravovremeno i tačno informisanje relevantnih pravosudnih institucija kao i institucija koje su povezane sa sektorom pravosuđa o bitnim pitanjima koja su od značaja za javnost.

-trogodišnji cilj 3: jačanje saradnje sa nepravosudnim sektorom radi povećanja nivoa znanja mladih o radu suda. Omogućiti organizovanje „Dana otvorenih vrata“ kada će studenti i sva lica koja se pripremaju za polaganje pravosudnog ispita moći sa sudijama razgovarati o pitanjima koja će im pomoći u daljem učenju, organizovanje posjeta učenika sudu, upoznavanje sa radom suda i prisustvo suđenjima.

SWOT ANALIZA – analiza unutrašnjeg i vanjskog okruženja

„SWOT“ analiza jedna je od najpoznatijih i osnovnih tehnika strateške analize. Riječ je o jednom od ključnih alata kod donošenja strateških odluka. Ova analiza identificira i analizira četiri aspekta, a to su: **S** Strengths (Snage), **W** Weaknesses (Slabosti), **O** Opportunities (Prilike) i **T** Threats (Prijetnje). Promatranjem vlastitih snaga i slabosti u kombinaciji s prilikama i prijetnjama iz okruženja dolazimo do strateških saznanja kako bismo mogli poduzeti pravilne mjere i aktivnosti za postizanje željenih i drugih ciljeva

UNUTRAŠNJI FAKTORI	SNAGE (STRENGTHS)	SLABOSTI (WEAKNESSES)
	-sudije posjeduju potreban nivo stručnog znanja -unutrašnja zadovoljavajuća saradnja sudija unutar odjeljenja -kvalitetno rješavanje zadataka od strane pomoćnog osoblja	-dugo trajanje izvršnih i parničnih postupaka -neblagovremeno postupanje sudija po podnescima -odsustvo jednog sudije zbog bolovanja i nepostupanje po predmetima više od godinu dana -nedovoljan broj administrativnog osoblja -loša tehnička opremljenost -neažurnost podataka na WEB stranici
VANJSKI FAKTORI	PRILIKE (OPPORTUNITIES)	PRIJETNJE (THREATS)
	-dobra saradnja sa VSTV, Ministarstvom pravde i Okružnim sudom	-odsustvo postupajućih sudija i administrativnog osoblja, nemogućnost održavanja ročišta zbog odsustva stranaka, vještaka i punomoćnika kao posljedica pandemije COVID-19 -loše medijsko izvještavanje -smanjenje budžetskih sredstava i mjere štednje

Zadovoljavajuću saradnju sudija unutar odjeljenja koje posjeduju potreban nivo stručnog znanja, te redovno održavanje sastanaka unutar odjeljenja, sud će iskoristiti kako bi povećao efikasnost rada suda, skratio trajanje izvršnih i parničnih postupaka, te uticao na blagovremeno postupanje po prijedlozima stranaka.

Ostvarenju istog cilja doprinijeće i dobra saradnja sa Okružnim sudom.

Vanjske prilike koje mogu da ugroze ostvarenje ciljeva suda su odsustvo postupajućih sudija, administrativnog osoblja, stranaka i njihovih punomoćnika kao posljedica pandemije COVID-19, te smanjenje budžetskih sredstava i mjere štednje.

B. Tabelarni prikaz strateških ciljeva:

Naziv strateškog cilja (maksimalno 3- 5 strateških ciljeva)	Izvor (veza sa ciljevima iz strateškog cilja)	Program u DOB-u (Upisati broj i naziv programa)	Partneri (institucije sa kojima sud zajedno učestvuje u realizaciji strateškog cilja)
Unapređenje efikasnosti i efektivnosti rada suda	Strateški plan VSTV	Program rada Osnovnog suda u Trebinju	VSTV Ministarstvo pravde
Pokazatelji za krajnje rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2021	2022	2023
Broj neriješenih prekršajnih predmeta	880	850	800
Broj riješenih prekršajnih predmeta	1440	1450	1470
Broj neriješenih izvršnih (I I lp) predmeta	550	530	500
Broj riješenih izvršnih (I I lp) predmeta	620	650	670
Broj neriješenih parničnih predmeta	350	340	330
Broj riješenih parničnih predmeta	390	400	410

Naziv strateškog cilja (maksimalno 3- 5 strateških ciljeva)	Izvor (veza sa ciljevima iz strateškog cilja)	Program u DOB-u (Upisati broj i naziv programa)	Partneri (institucije sa kojima sud zajedno učestvuje u realizaciji strateškog cilja)
Povećanje transparentnosti rada suda	Strateški plan VSTV Strategija za reformu sektora pravde	Program rada Osnovnog suda u Trebinju	VSTV Ministarstvo pravde
Pokazatelji za krajnje rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2021	2022	2023
Broj objavljenih informacija na WEB stranici	10	11	12
Broj odgovora u odnosu na upite	100%	100%	100%
Broj usluženih građana u odnosu na dostavljene zahtjeve	100%	100%	100%

C. Tabelarni prikaz trogodišnjih ciljeva suda i aktivnosti po strateškim ciljevima

Strateški cilj 1		Povećanje efikasnosti i efektivnosti rada suda		
Trogodišnji cilj 1.1		Unapređenje efikasnosti rješavanja izvršnih predmeta		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2021 (n)	2022 (n+1)	2023 (n+2)
Procenat riješenih predmeta u odnosu na neriješene predmete na izvršnom referatu		84%	88%	90%
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2021. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2021 godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
1.	Preraspodjela izvršnih (I i II) predmeta na druge sudije	I, II i III	Predsjednik suda	
2.	Uključivanje stručnih saradnika u rad na izvršnim predmetima	I-IV	Sudija i stručni saradnici	
3.	Redovno održavanje sastanaka na nivou odjeljenja i jača saradnja sudija u okviru odjeljenja	I-IV	Predsjednik građanskog odjeljenja i sudije	

Strateški cilj 1		Povećanje efikasnosti i efektivnosti rada suda		
Trogodišnji cilj 1.2		Poboljšati efikasnost rješavanja predmeta u parničnim predmetima		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2021 (n)	2022 (n+1)	2023 (n+2)
Procenat riješenih predmeta u odnosu na neriješene predmete na parničnom referatu		88%	90%	92%
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2021. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2021 godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
1.	Pojačana kontrola poštovanja rokova	I-IV	Predsjednik suda i Predsjednik građanskog odjeljenja	
2.	Redovno održavanje sastanaka na nivou odjeljenja i jača saradnja sudija u okviru odjeljenja	I-IV	Predsjednik građanskog odjeljenja i sudije	
3.	Uključivanje volontera/pripravnika kao pomoć u radu na navedenim predmetima	II, III i IV	Sudija	

Strateški cilj 1		Povećanje efikasnosti i efektivnosti rada suda		
Trogorodišnji cilj 1.3		Povećati efikasnost rješavanja prekršajnih predmeta.		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2021 (n)	2022 (n+1)	2023 (n+2)
Procenat riješenih predmeta u odnosu na neriješene predmete		99%	99%	99%
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2021. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2021 godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
1.	Preraspodjela nezavršenih prekršajnih predmeta na druge sudije	I, III i IV	Predsjednik suda	
2.	Uključivanje volontera/pripravnika kao pomoć u radu na navedenim predmetima	II, III i IV	Sudija	
3.	Redovno održavanje sastanaka sudija prekršajnog odjeljenja	I-IV	Predsjednik prekršajnog odjeljenja i sudije	

Strateški cilj 2		Povećanje transparentnosti rada suda		
Trogorodišnji cilj 2.1		Mijenjanje slike javnosti o radu suda		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2021 (n)	2022 (n+1)	2023 (n+2)
Broj objava na WEB stranici suda		10	11	12
Omjer datih odgovora u odnosu na upite		100%	100%	100%
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2021. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2021 godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
1.	Objavljivanje odluka za koje postoji veći interes javnosti	I i IV	Sekretar suda	
2.	Objavljivanje izvještaja o radu suda	I i III	Sekretar suda	
3.	Objavljivanje informacija od važnosti za građane	I-IV	Sekretar suda	

Strateški cilj 2		Povećanje transparentnosti rada suda		
Trogodišnji cilj 2.2		Jačanje saradnje sa relevantnim institucijama iz oblasti pravosuđa i nepravosudnog sektora		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2021 (n)	2022 (n+1)	2023 (n+2)
Omjer datih odgovora u odnosu na upite		100%	100%	100%
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2021. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2021 godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
1.	Pravovremeno odgovaranje na dostavljene upite	I-IV	Sekretar suda	
2.	Aktivno učešće na sastancima sa relevantnim državnim organima iz nepravosudnog sektora (npr. policija)	II-IV	Sekretar suda	
3.	Redovno održavanje sastanaka sa Okružnim sudom u Trebinju	I-IV	Predsjednik suda i sudije	

Strateški cilj 2		Povećanje transparentnosti rada suda		
Trogodišnji cilj 2.3		Jačanje saradnje sa nepravosudnim sektorom radi povećanja nivoa znanja mladih o radu suda		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2021 (n)	2022 (n+1)	2023 (n+2)
Broj organizovanih posjeta sudu		2	3	3
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2021. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2021. godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
1.	Organizovanje posjeta učenika sudu	IV	Sekretar suda	
2.	Organizovanje Dana otvorenih vrata	III-IV	Sekretar suda	

D. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta

Plan rješavanja predmeta u sudovima se izrađuje u skladu s važećim Uputstvom za izradu planova rješavanja predmeta usvojenog od strane VSTV-a.