

ВОДИЧ У ПОСТУПКУ ПРИСТУПА ИНФОРМАЦИЈАМА У ОКРУЖНОМ ТУЖИЛАШТВУ У ТРЕБИЊУ

"Информација је сваки материјал којим се преносе чињенице, мишљења, подаци или било који други садржај, укључујући сваку копију или њен дио, без обзира на облик или карактеристике, као и на то када је сачињена и како је класификована.

(члан 3. тачка 1. Закона о слободи приступа информацијама)

1. Свако физичко и правно лице има право поднијети захтјев за приступ информацијама (у даљем тексту: захтјев) из надлежности Округног тужилаштва у Требињу (у даљем тексту: Тужилаштво).

2. Захтјев се подноси у писменом облику Тужилаштву, путем поште или непосредном предајом канцеларији за пријем поште Тужилаштва, у Требињу улица Вука Караџића број 13.

3. Захтјев мора бити јасан и садржавати довољно података у вези са природом и садржајем информација.

4. Ако захтјев подноси физичко лице дужно је путем личних докумената доказивати свој идентитет.

5. Ако захтјев подноси законски заступник, дужан је доказати свој идентитет и доставити доказ да је законски заступник или пуномоћ дату од стране овлаштеног лица.

6. По пријему захтјева Тужилаштво је дужно, путем овлаштеног радника, да размотри чињенице и околности од значаја за обраду захтјева.

7. Тужилаштво је дужно обавјестити подносиоца захтјева да ли је одобрило приступ информацији дјелимично или у цјелини, у року од 15 дана од дана пријема захтјева, с тим да тај рок може бити продужен за 7 дана у случајевима предвиђеним Законом о слободи приступа информацијама.

8. Приступ информацијама обезбјеђује се подносиоцу захтјева на једном од званичних језика Босне и Херцеговине, као и на оргиналном језику који је различит од званичних језика БиХ.

9. Тужилаштво може одбити захтјев за приступ информацијама (изузете информације) дјелимично или у цјелини за следеће категорије информација:

а) кад се откривањем информације основано може очекивати изазивање значајне штете по легитимне циљеве за следеће категорије информација:

- интерес одбране и сигурности као и заштиту јавне безбједности,

- спречавање криминала и свако откривање криминала,

- заштита процеса у доношењу одлука утврђених законом

б) када захтјев укључује повјерљиве комерцијалне интересе треће стране,

в) када захтјев укључује личне интересе који се односе на приватност трећег лица у складу са Законом и чланом 8. Европске конвенције о заштити људских права и слобода.

г) када се ради о малолетним починиоцима кривичних дјела и када су малолетници оштећени кривичним дјелом,

д) када се ради о оштећеним лицима за кривична дјела из главе деветнаесте (кривична дјела против полног интегритета) Кривичног закона Републике Српске,

ђ) када се ради о поштивању предпоставке невиности,

е) када се, наконведеног поступка, утврди да објављивање информације није од јавног интереса.

10. Ако Тужилаштво није у могућности да удовољи захтјеву о томе ће, у року од 8 дана обавјестити подносиоца захтјева са упутством о могућности подношења жалбе надлежном органу укључујући и право обраћања Омбудсмену Републике Српске.

11. Окружни тужилац, ће посебним рјешењем, одредити лице из реда Тужилаштва које ће бити задужено за односе са јавношћу.

12. У Тужилаштву ће се водити посебан Индекс регистар о врсти информацијама које су под контролом овог органа.

13. Трошкови умножавања су утврђени Упуством о трошковима за приступ информацијама које је донио Министар правде, а којима је утврђено да се за стандардну величину копија првих десет страна не наплаћује, да за умножавање материјала преко десет страна подносилац захтјева плаћа 20 пфенинга по страници, а да умножавање материјала врши орган који има контролу над траженом информацијом.

14. Саставни дио овог водича је и образац за подношење захтјева за приступ информацијама.