

BOSNA I HERCEGOVINA

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

SREDNJOBOSANSKI KANTON

OPĆINSKI SUD U BUGOJNU

V O D I Č

ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

U OPĆINSKOM SUDU U BUGOJNU

U Bugojnu, novembra 2018.godine

Na osnovu člana 31. Zakona o sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije B i H, broj: 38/05, 22/06, 63/10, 72/10, 7/13 i 52/14), člana 20. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 32/01 i 48/11) i Uputva za provođenje Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji B i H („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 57/01), Predsjednica Općinskog suda u Bugojnu dana 19.11. 2018. godine, donosi

V O D I Č

O PRISTUPU INFORMACIJAMA U OPĆINSKOM SUDU U BUGOJNU

I-Opšte odredbe

Vodič za pristup informacijama pruža upute podnosiocima zahtjeva o ostvarivanju prava pristupa informacijama u skladu sa odredbama Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH koje su u posjedu i pod kontrolom Općinskog suda u Bugojnu.

Sud je dužan, u okviru svojih mogućnosti, preduzeti potrebne mjere pružanja pomoći pravnim i fizičkim licima koja traže da ostvare svoja prava u smislu Zakona.
Sud se nalazi u Bugojnu, u ul. 307. motorizovane brigade 92., tel : 030/251 005, faks: 030/251 083, e-mail adresa: osudbu@bih.net.ba, Službenik određen za informacije je šef sudske pisarnice, Topčić Edin.

II – Pravo pristupa informacijama

(1.) Svako fizičko ili pravno lice ima pravo na pristup informacijama koje su pod kontrolom Općinskog suda u Bugojnu, a isti je obavezan da te informacije i saopšti.

Pravo pristupa informacijama može biti ograničeno na način i pod uslovima utvrđenim Zakonom.

(2.) Vrsta informacija koje su pod kontrolom Općinskog suda u Bugojnu, oblik u kojem su informacije dostupne i podaci o tome gdje se može pristupiti tim informacijama sadržane su u Indeks registru Suda koji je sastavni dio ovog Vodiča.

III- Utvrđivanje izuzetaka i ograničenja

(1.) Sud može ograničiti pristup traženim informaciji i izuzeti ih od saopštavanja djelimično ili u cjelini:

a) Kada to zahtijevaju:

- interesi odbrane i sigurnosti, kao i zaštita javne sigurnosti;
- sprječavanje kriminala i otkrivanje kriminala;

- zaštita postupka donošenja odluka u Sudu, uključujući davanje mišljenja, savjeta ili preporuka, bilo da se radi o zaposleniku Suda ili drugom licu koje radi za ili u ime Suda, s tim da to ne obuhvata činjenične, statističke, naučne ili tehničke informacije;

b) Kada sud osnovano utvrdi da Zahtjev uključuje lične interese koji se odnose na privatnost trećeg lica u skladu sa zakonom i Evropskom konvencijom o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda (član 8. Konvencije);

c) Kada se radi o maloljetnim počiniocima krivičnih djela i kada su maloljetnici oštećeni krivičnim djelom;

d) Kada se radi o oštećenim licima za krivična djela iz glave XIX Krivičnog zakona FBiH (krivična djela protiv spolne slobode i morala);

e) Kad se radi o poštivanju presumpcije nevinosti i

f) interesi zaštite povjerljivosti komercijalne informacije i interesa treće strane;

f) Kad se nakon obavljenog ispitivanja javnog interesa u smislu člana 9. ZOSPI-ja, utvrdi da informacija nije od javnog interesa.

(2.) Ako se utvrdi da je dio tražene informacije izuzetak, Sud će taj dio izdvojiti i saopštiti ostatak informacije, osim ako je uslijed ovog izdvajanja informacija postala nerazumljiva.

IV – Povjerljive komercijalne informacije

(1.) Kada Sud osnovano utvrdi da zahtjev uključuje povjerljive komercijalne interese treće strane, bez odlaganja pismeno obavještava treću stranu o pojedinostima zahtjeva i istovremeno upozorava da će se tražena informacija saopštiti ukoliko se u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema obavještenja pismeno ne izjasni da je informacija povjerljiva i navede razloge zbog kojih bi njenim saopštavanjem mogla nastupiti šteta.

(2.) Po prijemu odgovora od trećeg lica, sud će utvrditi izuzetak od saopštavanja tražene informacije.

V – Ispitivanje javnog interesa

(1.) Sud će saopštiti traženu informaciju bez obzira na izuzetke utvrđene ZSPI, odnosno prethodnog poglavlja ovog Vodiča ako je to opravdano javnim interesom. Pri tome uzima u obzir svaku korist i štetu koje mogu proisteći iz saopštavanja informacije, razmotrivši sve okolnosti a naročito uključujući: svako nepoštivanje zakonske obaveze, postojanje bilo kakvog prijestupa, nepravde, zloupotrebe vlasti ili nemara prilikom obavljanja službene dužnosti, neovlaštenog korištenja javnih fondova, opasnosti po zdravlja ili sigurnost pojedinca, javnosti ili okoline.

(2.) Ako se utvrdi da je saopštavanje tražene informacije koju je Sud utvrdio kao izuzetak, u javnom interesu, onda se rješenjem obavještava treća strana da će informacija biti saopštena po isteku roka od 15 (petnaest) dana od dana prijema tog rješenja.

(3.) Pored prava na izjavljivanje žalbe predsjednici Suda, u roku od 15 dana od dana prijema gore navedenog rješenja, treća strana ima pravo obraćanja instituciji Ombudsmena BiH.

VI – Podnošenje zahtjeva za pristup informacijama

(1.) Pravo na pristup informacijama iz nadležnosti ovog suda ostvaruje se podnošenjem pismenog zahtjeva na jednom od službenih jezika u Federaciji Bosne i Hercegovine.

(2.) Zahtjev mora sadržavati:

- a.) ime i prezime podnosioca zahtjeva, odnosno naziv organa ili pravnog lica;
- b.) naznaku potpune adrese odnosno sjedište podnosioca zahtjeva kao i broj telefona;
- c.) dovoljno podataka o prirodi i/ili sadržaju tražene informacije kako bi se sa preciznošću i jasnoćom zahtjeva omogućilo da Sud uz razuman napor obezbjedi traženu informaciju i
- d.) svojeručan potpis sa punim imenom i prezimenom podnosioca Zahtjeva.

(3.) Zahtjev se podnosi neposredno ovom sudu predajom u pisarnici suda - prijem pismena ili putem pošte na adresu „Općinski sud u Bugojnu, 307 motorizovane brigade 92, 70230 Bugojnu“.

(4.) Ako se zahtjev odnosi na ličnu informaciju podnosioca zahtjeva, onda zahtjev može podnijeti samo fizičko lice na koje se zahtjev odnosi, njegov zakonski zastupnik ili lice kojeg je podnosilac zahtjeva pisano ovlastio (pisana punomoć) za pristup informaciji.

(5.) Ako zahtjev podnosi fizičko lice na koje se zahtjev odnosi to lice je dužno da potpiše zahtjev i pokaže ličnu kartu ili drugu ispravu sa fotografijom.

(6.) Ako u ime lica, zahtjev podnosi zakonski zastupnik odnosno punomoćnik, on je dužan da potpiše zahtjev i da pokaže lični dokument sa fotografijom, dokaz o zakonskom zastupanju odnosno punomoć, kao i kopiju ličnog dokumenta podnosioca zahtjeva.

Službenik za pristup informacijama dužan je uvažiti i odredbe o Zakona o zaštiti ličnih podataka kao i drugih propisa.

Sud nije ovlašten da ispituje opravdanost ili da zahtjeva obrazloženje zahtjeva.

VII – Nemogućnost postupanja u skladu sa zahtjevom

- (1.) Ako Sud nije u mogućnosti da udovolji Zahtjevu zbog formalnih nedostataka iz tačke V ovog Vodiča, obavezan je najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana prijema Zahtjeva rješenjem obavijestiti podnosioca zahtjeva da se po zahtjevu ne može postupiti iz navedenih razloga.
- (2.) Na rješenje se može izjaviti prigovor u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema i to predsjednici suda, s pravom obraćanja instituciji Ombudsmena FBiH.
- (3.) Ukoliko ponosilac zahtjeva dostavi preinačeni zahtjev, isti će se smatrati novim zahtjevom.
- (4.) Ukoliko Sud nije nadležan za postupanje po zahtjevu, zahtjev se najkasnije u roku od 8 (osam) dana dostavlja nadležnom sudu odnosno drugom organu i o tome pismeno obavještava podnosilac zahtjeva, odnosno nastaviti će postupak u skladu sa odredbom člana 13. Zakona.

VIII – Postupanje nakon prijema zahtjeva

- (1.) Nakon prijema zahtjeva Sud preduzima sve potrebne radnje da pribavi traženu informaciju i razmatra sve činjenice i okolnosti od značaja za rješavanje zahtjeva i može u cjelosti ili djelimično odobriti pristup traženoj informaciji odnosno u cjelosti ili djelimično odbiti pristup traženoj informaciji o čemu obavještava podnosioca zahtjeva što je moguće prije a najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema zahtjeva, bilo da odobrava ili odbija pristup informaciji
- (2.) Kod obrađivanja zahtjeva koji se odnose na izuzetke kao što su povjerljive komercijalne informacije i ispitivanje javnog interesa, utvrđeni rok iz tačke 2. može biti produžen za dodatnih 15 dana.
- (3.) O produženju rokova i razlozima po hitnom postupku se pismenim putem obavještava podnosilac zahtjeva.
- (4.) Ukoliko je pristup informaciji odobren u cijelosti ili djelimično, podnosilac zahtjeva o tome se obavještava rješenjem..
Rješenje sadrži način pristupa informaciji, i to:
 1. obavještenje o mogućnosti ličnog pristupanja informaciji u prostorijama Suda (neposredni lični uvid u informaciju odnosno lično preuzimanje informacije u prostorijama suda),
 2. priloženu kopiju tražene informacije, kada se ista osigurava besplatno pod uslovima predviđenim Zakonom (slanje informacije na kućnu adresu podnosioca zahtjeva).
 3. obavještenje o mogućnosti umnožavanja informacije i troškovima umnožavanja, uz napomenu da se umnožavanje omogućava nakon izvršene uplate troškova.Informacija se dostavlja podnosiocu zahtjeva u najkraćem mogućem roku, zavisno od obima materijala koji se umnožava a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dostavljanja dokaza o izvršenoj uplati
- (5.) Kada Sud odbije pristup informaciji u cijelosti ili djelimično, o tome rješenjem obavještava podnosioca zahtjeva i to rješenje sadrži:
 - a.) zakonski osnov za status izuzeća informacije u smislu zakona i
 - b.) pouku o pravu na žalbu.
- (6.) Rješenja se dostavljaju najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema zahtjeva.

IX– Troškovi umnožavanja i izdavanja

- (1.) Za podneseni zahtjev, izdato rješenje odnosno obavještenje u smislu Zakona o slobodi pristupa informacijama u FBiH, ne naplaćuje se taksa odnosno naknada.
- (2.) Naknada se određuje za troškove umnožavanja, i to:
 - a) 0,50 KM za svaku stranicu do desete stranice, a preko desete 0,30 KM po svakoj narednoj stranici standardne veličine.
 - b) 6,00 KM po disketi/CD za elektronsku dokumentaciju.

X – Završne odredbe

Ovaj Vodič stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen na oglasnoj ploči Suda i na Web stranici.

Danom stupanja na snagu ovog Vodiča, prestaje da važi Vodič za pristup informacijama Općinskog suda u Bugojnu, broj: **046-0-Su-07-000 649 od 07.05.2007. god.**

Broj: 46 0 Su 080785 18 Su
Bugojno, 19.11.2018 god.



PREDsjednica SUDA

Randžana Hadžibegović Haračić

