

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINSKI SUD U GRAČANICI

Broj: 027-0-Su-18-000 094
Gračanica, 28.02.2018. godine

IZVJEŠTAJ
O RADU OPĆINSKOG SUDA U GRAČANICI
ZA 2017. GODINU

Gračanica, februar 2018. godine

Na osnovu elemenata i pokazatelja iskazanih u ovom izvještaju kroz prikaz stanja riješenih i neriješenih predmeta, priliva i strukture predmeta, kvaliteta rada, kaznene politike, izvršenja krivičnih sankcija, kadrovske strukture suda i materijalnog položaja kao i rada sudske uprave, može se sagledati rad Općinskog suda u Gračanici u 2017. godini.

STANJE RIJEŠENIH I NERIJEŠENIH PREDMETA

U priloženim tabelama prikazani su podaci o rješavanju predmeta na svim referatima i to: stanje neriješenih predmeta na dan 31.12.2016. godine, broj primljenih predmeta u 2017. godini, ukupan broj predmeta u radu, broj završenih i broj neriješenih predmeta na kraju godine, pregled neriješenih predmeta po godinama iz koje potiču.

Osim predmeta iskazanih u tabelama, u toku 2017. godine riješeno je i:

- Nar/Rz. predmeta (predmeti naručenih izvadaka, prepisa i uvjerenja i razna zemljišno-knjižna pismena) 7114,
- izvršeno 11 ovjeravanja isprava (Ov. predmeti),
- izvršeno 1876 ovjeravanja isprava namijenjenih za upotrebu u inostranstvu (Ov-h),
- protest mjenice 40,
- izdato 488 Kr. uvjerenja da se ne vodi krivični postupak,
- izdato 159 Prz II uvjerenja da nisu izricane zaštitne mjere obavljanja djelatnosti, da nije prekršajno kažnjavao.

Krivična oblast

U 2017. godini u krivičnoj oblasti sudovanja primljeno je u rad K. 158 predmeta.

Broj krivičnih predmeta koji su primljeni u rad 2017. godine u odnosu na 2016. godinu je manji, jer je 2016. godine primljeno 161 predmet. Došlo je do neznatne promjene u strukturi krivičnih djela u odnosu na prethodnu godinu izuzev, teške i lake tjelesne ozljede i nasilja u porodici, kao i krivičnog djela neovlaštena proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga i posjedovanje i omogućavanje uživanja opojnih droga gdje se broj primljenih predmeta povećao u odnosu na prošlu godinu. U ovoj godini najzastupljenija krivična djela su:

Vrsta krivičnog djela	član KZ F BiH	Broj predmeta
Teška tjelesna ozljeda	172 KZ F BiH	12
Laka tjelesna ozljeda	173 KZ F BiH	27
Ugrožavanje sigurnosti	183 KZ F BiH	5
Nasilje u porodici	222 KZ F BiH	17
Neovlaštena proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga	238 KZ F BiH	15
Posjedovanje i omogućavanje uživanja opojnih droga	239 KZ F BiH	20
Krađa	286 KZ F BiH	18
Teška krađa	287 KZ F BiH	8
Utaja	290 KZ F BiH	4
Oduzimanje tuđe pokretnine	291 KZ F BiH	1
Oštećenje tuđe stvari	293 KZ F BiH	11

Prijevarena	294 KZ F BiH	1
Iznuda	295 KZ F BiH	2
Šumska krađa	316 KZ F BiH	1
Izazivanje opće opasnosti	323 KZ F BiH	3
Ugrožavanje javnog prometa	332 KZ F BiH	9
Ugrožavanje javnog prometa zbog omamljenosti	333 KZ F BiH	10
Teška djela protiv sigurnosti javnog prometa	336 KZ F BiH	16
Napad na službenu osobu u vršenju poslova sigurnosti	359 KZ F BiH	1
Nasilničko ponašanje	362 KZ F BiH	8
Nedozvoljeno držanje oružja ili eksplozivnih materija	371 KZ F BiH	4
Krivotvorenje isprave	373 KZ F BiH	7
Posebni slučajevi krivotvorenja isprave	374 KZ F BiH	4
Zakon o osiguranju od odg. za motorna vozila	Čl. 23. ZOOMV Sl. novine FBiH br.24/05	7
Protupravno lišenje slobode	179 KZ FBiH	2
Narušavanje nepovredivosti doma	184 KZFBiH	2
Izbjegavanje izdržavanja	223 KZFBiH	1
Napad na službenu osobu u vršenju poslova sigurnosti	359 KZFBiH	1
Prijevarena u privrednom poslovanju	251 KZFBiH	1
Zloupotreba položaja ili ovlašćenja	383 KZFBiH	1
Protuzakonito posredovanje	382 KZFBiH	1
Zakon o oružju i municiji TK	Čl 72. st.1. i 73. st.3 ZOOIM Sl. novine TK br.17/15	4
Prikrivanje	300 KZ FBiH	2
Krivotvorenje ili uništenje poslovnih ili trgovačkih knjiga ili isprava	261 KZ FBiH	2
Zapuštanje ili zlostavljanje djeteta ili maloljetnika	219 KZ FBiH	1
Izvanbračna zajednica s mlađim maloljetnikom	216 KZ FBiH	3
Sprečavanje službene osobe u vršenju službene radnje	358 KZ FBiH	2
Pustošenje šuma	315 KZ FBiH	1
Dogovor za učinjenje krivičnih djela	338 KZ FBiH	1

U 198 primljenih Kps. predmeta ukupno je optuženo 217 lica od kojih je 172 lica sa područja općine Gračanica, 23 lica sa područja općine Doboj Istok, dok je 22 lica sa područja drugih općina.

U 2017. godini riješeno je 187 krivičnih predmeta, na kraju izvještajnog perioda ostalo je neriješeno 123 K. predmeta, a na početku izvještajnog perioda bilo je neriješeno 152 predmeta. Osuđujućom presudom završeno je 166 predmeta, oslobađajućom 6 predmeta, 11 predmeta riješeno na drugi način, 1 predmet je riješen obustavom postupka i 3 predmeta je bilo spajanje predmeta.

Od ukupno riješenih 187 K. predmeta u 45 predmeta (24,06%) presuda je izrečena po osnovu priznanja krivnje, u 12 predmeta (6,42%) presuda je izrečena po sporazumu o priznanju krivnje, u 124 predmeta presuda je donesena nakon održanog glavnog pretresa (66,31%), u 1 predmetu (0,53%) je donesena obustava postupka, 3 predmeta (1,60%) rješenje o spajanju postupka i 2 predmeta (1,07%) su završena na drugi način.

Od ukupno riješenih 218 Kps predmeta u 70 predmeta presuda je izrečena po izdavanju kaznenog naloga, u 6 predmeta je donesena presuda na osnovu sporazuma o priznanju krivnje, u 2 predmeta postupak je obustavljen, u 1 predmetu optužnica je povučena, u 137 predmeta donesena je odluka u meritumu, u 1 predmetu je nastupila relativna zastara jer je predmet zaprimljen nakon nastupanja zastare krivičnog gonjenja, dok je 1 predmet završen na drugi način. U 69 predmeta izrečena je uvjetna osuda, u 2 predmeta izrečena je novčana kazna, dok je u 5 predmeta izrečena kazna zatvora, jer je postignut sporazum optuženog sa tužilaštvom i presuda je izrečena u Kps predmetu.

Na kraju izvještajnog perioda ostalo je neriješeno 123 K. predmeta i to: 87 (70,73%) iz 2017. godine, 21 (11,23%) predmet iz 2016. godine, 1 (0,53%) predmet iz 2015. godine, 4 predmeta (2,14%) iz 2014. godine, 2 predmeta (1,63%) iz 2013.godine, 2 predmeta (1,63%) iz 2012.godine, 2 predmeta (1,63%) iz 2011.godine, 1 predmet (0,53%) iz 2010. godine, 2 predmeta (1,63%) iz 2009.godine i 1 predmet (0,53%) iz 2006.godine.

Trajanje postupka: u 187 završena K. predmeta u 2017. godini postupak je u 71 predmetu trajao do 3 mjeseca ili 37,97%, u 59 predmeta ili 31,55% postupak je trajao preko 3 mjeseca do 1 godine, a u 57 predmeta ili 30,48 % postupak je trajao preko 1 godine.

Kaznena politika

Od završenih 187 K. predmeta, u 34 predmeta izrečena je kazna zatvora, u 109 predmeta izrečena je uvjetna osuda, u 23 predmeta izrečene su novčane kazne, 11 predmet završen je na drugi način, u 6 predmeta donesena je oslobađajuća, u 1 predmeta obustava postupka i 3 predmeta je bilo spajanje postupaka.

Kaznena politika redovno je analizirana na radnim sastancima sudija i može se ocijeniti adekvatnom počinjenim djelima odnosno jačini ugrožavanja ili povrede zaštićenog dobra, okolnostima pod kojima su djela učinjena, stepenu krivične odgovornosti počinilaca, kao i drugim okolnostima od kojih zavisi vrsta i visina kazne, odnosno vrsta krivične sankcije.

Pritvor je određivan za 17 lica u 14 predmeta. Pritvor je za 2 lica trajao preko 3 mjeseca, za 12 lica trajao od 1 do 3 mjeseca, a za 3 lica pritvor još uvijek traje.

Maloljetnička delikvencija

U 2017. godini u radu je bilo 15 Km. predmeta, od čega je 1 predmet kao neriješen prenesen iz prethodne godine a 14 zaprimljeno u 2017.godini. U odnosu na 2016. godinu u 2017 .godini došlo je do povećanog priliva Km predmeta.

U 2017. godini u postupku protiv maloljetnika najzastupljenija su bila sljedeća krivična djela:

Vrsta krivičnog djela	član KZ F BiH	Broj predmeta
Teška tjelesna ozljeda	172 KZ F BiH	2
Laka tjelesna ozljeda	173 KZ F BiH	2
Krađa	286 KZ F BiH	6
Nasilničko ponašanje	362 KZ F BiH	1
Teška krađa	287 KZ F BiH	3

Završeno je 13 predmeta Km, a 2 predmeta su nezavršena.

U 7 Km. predmeta izrečena je odgojna mjera, u 4 Km. predmeta je izrečen sudski ukor prema maloljetniku, dok je u 2 predmeta spojen postupak.

Trajanje postupka – od 13 završenih predmeta u svih 13 Km predmeta ili 100,00% postupak je trajao do 3 mjeseca.

a) Građanska oblast

Pregled primljenih parničnih predmeta:

Red. br.	Vrsta parničnog spora	Broj predmeta
1.	Sporovi iz bračnih i porodičnih odnosa	123
a	Razvod braka	105
b	Izdržavanje	
	- djece	2
	- bračnog druga	1
c	Osporavanje očinstva / materinstva	0
d	Postojanje-nepostojanje i poništenje braka	0
e	Utvrđivanje vanbračne zajednice	0
f	Podjela bračne stečevine	10
g	Određivanje neposrednih kontakata djeteta sa roditeljem sa kojim ne živi	3
	Održavanje neposrednih kontakata malodobne djece sa nanom i djedom	0
	Oduzimanje prava roditelju da živi sa djetetom	0
h	Izmjena odluke o povjeravanju djeteta	2
2.	Sporovi iz nasljeđivanja	1
3.	Sporovi iz stvarnog prava	40
a	Smetanje posjeda i prava	3
b	Svojina i posjed nepokretnosti	7

c	Uznemiravanje prava vlasništva	2
d	Svojina i posjed pokretnih stvari	2
e	Stvarne služnosti	3
f	Utvrđivanje i uknjižba	23
4.	Sporovi po osnovu ugovora i pravnih poslova	3
a	Kupoprodaja i poklon nepokretnosti	1
b	ostali (zajam, raskid ugovora)	2
5.	Sporovi o naknadi štete	39
6.	Sporovi iz radnih odnosa	15
7.	Ostali sporovi	334
a	Dug	99
b	Komunalne i slične usluge	226
c	Ostali	7

Na parničnom referatu (P., RS i Mal. predmeti) primljeno je 555 predmeta (214 P, 15 RS. i 326 Mal.) i u toku izvještajnog perioda u radu je bilo ukupno 896 predmeta.

U 2017. godini riješeno je ukupno 670 parničnih predmeta (261 P. 25 RS. 384 Mal. predmeta), od čega presudom zbog propuštanja 240 predmeta ili 35,82%. Od 261 P predmeta presudom zbog propuštanja završeno je 7 predmeta ili 2,68%, od 384 Mal. predmeta 232 predmeta ili 60,42% te kod rješavanja RS od 25 predmeta 1 predmet ili 4,00% je završeno presudom zbog propuštanja. Presudom na osnovu priznanja riješeno je 28 predmeta ili 4,18 % (od čega 3 Mal predmeta ili 10,71%, 22 P predmeta ili 78,57% i 3 RS predmeta ili 10,71%), presudom na osnovu sprovedene rasprave 214 ili 31,94% predmeta, sudskom nagodbom 26 ili 3,88% predmeta, a 162 predmeta ili 24,18% predmeta riješeno je na drugi način (odbacivanjem tužbe, povlačenjem tužbe, obustavom, prekidom i dr).

Na kraju izvještajnog perioda ostalo je neriješeno 226 parničnih predmeta (117 P. 10 RS. i 99 Mal.) od čega 173 predmeta iz 2017. godine i 53 iz ranijih godina.

Trajanje postupka: u 670 (P. 261, 25 RS. i Mal. 384) završenih parničnih predmeta postupak je u 622 predmeta trajao do 1 godine ili 92,83% a u 48 predmeta postupak je trajao preko 1 godine ili 7,17%.

b) Vanparnični referat

Pregled primljenih vanparničnih predmeta:

Vrsta vanparničnog postupka	Broj predmeta
Ostavinski postupak	653
Sastavljanje testamenta	4
Deponovanje testamenta	11
Opozivanje testamenta	3
Ispravka imena u zemljišnim knjigama	-
Postupak za oduzimanje prava roditelju da živi sa djetetom	-
Oduzimanje ili vraćanje poslovne sposobnosti	3
Proglašenje nestalih osoba umrlim i dokazivanje smrti	3
Dozvola za zaključenje braka	2

Oduzimanje i vraćanje roditeljskog prava	2
Dioba stvari i nekretnina u zajedničkom vlasništvu	17
Uređenje međa	15
Protest mjenice	40
Ovjera ugovora o doživotnom izdržavanju	-
Ostalo	1

Na vanparničnom referatu (O. i V. predmeti) primljeno je 754 predmeta (O. 653 i V. 101) i u toku izvještajnog perioda u radu je bilo ukupno 1002 predmeta.

U toku izvještajnog perioda riješeno je 627 predmeta od toga 530 O. i 97 V.

Od 97 riješenih V. predmeta donošenjem odluke u meritumu riješeno je 23 predmeta, povlačenjem prijedloga 5 predmeta, prekid postupka u 5 predmeta, sudska nagodba u 1 predmetu, procesna odluka u 4 predmeta a na drugi način riješeno 59 predmeta.

Od ukupno riješenih 530 O. predmeta od strane notara riješeno 448 predmeta, na osnovu raspravljanja zaostavštine riješeno 41 predmeta, rješenje o nasljeđivanju doneseno u 27 predmeta, zaostavština nije raspravljana u 1 predmetu, mjesna nenadležnost u 3 predmeta, prekid postupka u 1 predmetu, prijedlog odbačen u 2 predmeta, završeno na drugi način u 4 predmeta te procesna odluka je donesena u 3 predmeta.

Trajanje postupka: na vanparničnom referatu od 627 predmeta (O 530 i V. 97) u 605 predmeta postupak je trajao do 1 godine ili 96,49 % dok je u 22 predmeta ili 3,51 % postupak trajao preko 1 godine.

c) Izvršni referat

Na izvršnom referatu u toku 2017. godine primljeno je 999 I. predmeta i 151 Ip. predmeta od toga je 414 komunalnih predmeta.

U toku 2017 godine riješeno je 1572 izvršna predmeta (I. 1400 i Ip. 172 predmeta), od čega je 576 komunalnih a 996 predmeta su ostali (po prijedlogu banaka, Mikrokreditnih organizacija, izvršenja na osnovu pravosnažnih sudskih odluka i dr.)

Na kraju izvještajnog perioda ostalo je neriješeno 960 I. predmet od čega iz 2017. godine 718 predmeta, iz 2016. godine 118 predmeta, iz 2015. godine 51 predmet, iz 2014. godine 20 predmeta, iz 2013. godine 22 predmeta, iz 2012. godine 13 predmeta, iz 2011. godine 11 i iz 2010. godine 7 predmeta.

Ostalo je neriješenih 141 Ip. predmeta, od čega iz 2017. godine 100 predmeta, 15 predmeta iz 2016. godine, 4 predmeta iz 2015. godine, 7 predmeta iz 2014. godine, 6 predmeta iz 2013. godine, 2 predmeta iz 2012. godine, 3 predmeta iz 2011. godine, 2 predmeta iz 2010. godine, 1 predmet iz 2010. godine i 1 predmet iz 2006. godine.

Od ukupno 1101 neriješenih izvršnih predmeta 365 predmeta su komunalni a 736 su ostali.

Pregled rada u izvještajnom periodu po Pr. predmetima

U izvještajnom periodu primljeno je 588 Pr. predmeta, Prm. 42, Pr-Pls 201 predmet i Ips. 307 predmeta pa je ukupno bilo u radu Pr, Prm, Prz, Pr-Pls i Ips. 1138

predmeta iz 2017.godine i 1565 predmeta iz prethodnih godina (Pr. 433 predmeta, Prm. 23 predmeta, i Ips. 1109 predmeta) tako da je u radu ukupno bilo 2703 predmeta.

U izvještajnom periodu riješeno je Pr. predmeta 668, Prm 32 predmeta, Pr-Pls 194 predmet i Ips 420 predmeta.

Na kraju izvještajnog perioda ostalo je neriješeno Pr. 353 predmeta od kojih su 313 predmeta iz 2017. godine a 40 predmeta iz 2016. godine, ukupno neriješenih Ips. predmeta je 996 od kojih je 260 predmeta iz 2017. godine, 243 iz 2016. godine, 492 iz 2015. godine i 1 predmet iz 2009. godine, zatim 32 Prm predmeta koji su 32 iz 2017. godine i 1 iz 2015. godine.

Zemljišno-knjižni ured

U 2017. godini riješeno je 8004 predmeta zajedno sa predmetima usaglašavanja katastra i zemljišne knjige, od toga 2287 redovnih Dn. predmeta na osnovu zahtjeva za upis i 5717 predmeta na osnovu zahtjeva za usaglašavanje katastra i zemljišne knjige, a primljeno 2299 redovnih Dn. predmeta, dok u 2017. godini nije bilo prijema predmeta usaglašavanja katastra i zemljišne knjige. Treba naglasiti da je u 2015. godini započeo projekat usaglašavanja podataka o nekretninama i pravima na nekretninama iz katastra i zemljišne knjige za KO Gračanica i KO Gornja Orahovica, tako da je u 2015. godini zaprimljeno 14338 predmeta, dok je u novembru i decembru 2016. godine zaprimljeno 10256 zahtjeva za usaglašavanje katastra i zemljišne knjige za KO Lohinja, KO Donja Orahovica i KO Lukavica Rijeka od kojih je u 2017 riješeno 5717 takvih predmeta.

U toku 2017. godine priliv redovnih zemljišnoknjižnih predmeta na osnovu zahtjeva za upis je manji u odnosu na 2016. godinu za 29 predmeta, dok nije bilo prijema predmeta na osnovu zahtjeva za usaglašavanje katastra i zemljišne knjige, za razliku od 2016. godine kada je zaprimljeno 10256 takvih predmeta.

RJEŠAVANJE ZAOSTALIH PREDMETA

Iz tabela br. 1 i br. 2 (gdje je dat prikaz svih vrsta predmeta) vidljivo je da je na dan 31.12.2016. godine ostalo neriješeno ukupno 15991 predmet, zajedno sa predmetima usaglašavanje katastra i zemljišne knjige, dok je bez pomenutih predmeta u 2016. godini ostalo neriješeno 3990 predmeta zajedno sa 77 redovnih Dn predmeta. U toku 2017. godine primljeno je u rad novih 6826 predmeta od čega je 2299 redovnih Dn predmeta, tako da je u radu bilo ukupno 22817 predmeta. U istom periodu riješeno je 13158 predmeta i to: 4739 predmeta koji su u rad primljeni u toku 2017. godine i 8419 predmeta koji su kao neriješeni preneseni iz prethodnih godina, od kojih je 5717 predmeta riješeno po projektu usaglašavanja katastra i zemljišne knjige.

Na dan 31.12.2017. godine ostalo je neriješeno ukupno 9659 predmeta od čega 2087 ili (21,61 %) predmeta koji su primljeni u 2017. godini i 7572 (29,54%) predmeta iz ranijih godina. Od 7572 predmeta koji su ostali neriješeni na kraju izvještajnog perioda, a potiču iz ranijih godina, 4445 predmeta potiču iz 2016. godine od čega 3931 Dn predmeta zajedno sa predmetima po projektu usaglašavanja podataka o nekretninama i pravima na nekretninama iz katastra i zemljišne knjige (46,02% od ukupnog broja neriješenih predmeta na kraju 2017. godine), 2977 predmeta potiče iz 2015. godine od čega 2369 Dn predmeta zajedno sa predmetima po projektu usaglašavanja podataka o nekretninama i pravima na nekretninama iz katastra i zemljišne knjige (30,82% od ukupnog broja neriješenih predmeta na kraju 2017. godine), 58 predmeta potiče iz 2014.

godine (0,60%), 39 predmeta potiče iz 2013. godine (0,40%), 19 predmeta potiče iz 2012. godine (0,20%), 16 predmeta potiču iz 2011. godine (0,16%), 12 predmeta iz 2010. godine (0,12%), 4 predmeta iz 2009. godine (0,04%) i 2 predmeta iz 2006. godine (0,02%).

Preneseni predmeti iz ranijih godina nisu riješeni iz procesnih razloga jer u pojedinim krivičnim predmetima optuženi nisu dostupni, mijenjaju se adrese, u parničnim predmetima, osim složenosti predmeta prisutna je kod određenog broja predmeta i nemogućnost dostave tužbe na odgovor tuženoj strani, zbog promjenjenih ili netačnih adresa. Kod izvršnih predmeta je to što se pojavljuje više izvršenika, pa se također dese netačne adrese, zatim rješavanje po prigovorima izvršenika, popis procjena i prodaja pokretnih stvari izvršenika gdje sudski izvršilac fizički nije u mogućnosti da izvrši popis u svim predmetima, u pojedinim predmetima od strane tražilaca izvršenja traži se i ponovni popis stvari, zatim zahtjevi tražilaca izvršenja za odlaganje izvršenja na određeni vremenski period (6 mjeseci ili godinu dana) iz razloga što je izvršenik počeo sa plaćanjem duga.

Radi bržeg rješavanja starijih predmeta sud svake godine u skladu sa Uputstvom Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH-e donosi Plan rješavanja predmeta, čija se realizacija redovno prati. Prema Uputstvu Vijeća plan se sačinjava za predmete koji nisu hitne prirode, komunalne prirode i odnosi se na one koji nisu riješeni za godinu dana od prijema inicijalnog akta u sud (optužnica, tužba, prijedlog za izvršenje). S tim u vezi može se reći da je u prethodnoj godini riješen zadovoljavajući broj starih predmeta, čemu je doprinio smanjen priliv određene vrste predmeta, pogotovo na parničnom i izvršnom referatu.

KVALITET RADA

Kvalitet rada može se sagledati kroz broj donesenih odluka u kojima se može izjaviti pravni lijek, ožalbenih presuda odnosno broj potvrđenih i ukinutih odluka na glavnim referatima.

Broj donesenih odluka na koje se može izjaviti pravni lijek2558

1. Broj potvrđenih odluka	163
2. Preinačene odluke.....	33
3. Preinačene odluke donijete nakon održane glavne rasprave ili pretresa pred drugostepenim sudom.....	0
4. Djelimično ukinute odluke.....	4
5. Ukinutih odluka.....	<u>30</u>
U K U P N O:.....	230

Kvalitet rada sudskih odluka se obračunava u skladu sa članom 16. Kriterija za ocjenjivanje rada sudija.

Slijedi tekst za pojašnjenje formule za obračun kvaliteta sudskih odluka:

$(75\% * (\text{Ukupan broj ožalbenih odluka} - \text{Broj ukinutih odluka} - \text{Broj djelimično ukinutih odluka}/2) / \text{Ukupan broj ožalbenih odluka}) + (25\% * \text{Broj donesenih odluka na koje se može izjaviti pravni lijek} - \text{Broj preinačenih odluka donijetih nakon održane glavne rasprave ili pretresa pred drugostepenim sudom} - \text{Broj ukinutih odluka} - \text{Broj djelimično ukinutih odluka}/2) / \text{Broj donesenih odluka na koje se može izjaviti pravni lijek})$.

Kvalitet rada suda: $(75\% * (274 - 30 - 4/2) / 230) + (25\% * (2558 - 0 - 30 - 4/2) / 2558) = 89,25\%$.

IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA

U toku 2017. godine u radu je bilo 85 predmeta izvršenja krivičnih sankcija (upućivanje pravnosnažno osuđenih lica na izdržavanje kazne zatvora) od kojih je 16 preneseno iz prethodnih godina, a 69 je primljeno u 2017. godini.

Od 69 predmeta izvršenja krivičnih sankcija (Iks.) u 64 predmeta osuđena lica su sa područja općine Gračanica, u 4 predmeta iz općine Doboj Istok.

Riješeno je u toku izvještajnog perioda 60 predmeta, neriješeno ostalo 25 predmeta.

KADROVSKA STRUKTURA SUDA I MATERIJALNI POLOŽAJ

Općinski sud u Gračanici vrši sudsku vlast za područja općina Gračanica i Doboj Istok i za vršenje poslova prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Općinskog suda u Gračanici obrazovane su organizacione jedinice kroz Odjeljenje sudija, Odjeljenje sudske uprave (a-odsjek sudske uprave i b-pisarnica), te odjeljenje za zemljišno-knjižne poslove.

Prema navedenom Pravilniku predviđeno je da sudsku funkciju u Općinskom sudu u Gračanici vrši 5 redovnih sudija, 2 dodatnih sudija uključujući i predsjednika suda te 2 stručna saradnika a ostale poslove iz nadležnosti suda 5 državnih službenika i 28 namještenika.

Poslove sudija u izvještajnom periodu obavljalo je 6 sudija (predsjednik suda, 4 redovnih sudija i 1 dodatni sudija). U sudu su takođe angažovana i 2 stručna saradnika.

U 2017. godini osim nepopunjenog mjesta dodatnog sudije, sud nije dobio saglasnost za još jednog daktilografa, da bi uslijed smrti jednog namještenika, tačnije daktilografa, bila data saglasnost za navedeno radno mjesto krajem 2017. godine, a koji namještenik je počeo sa radom 23.01.2018. godine. Kad su u pitanju nova radna mjesta u 2017. godini čistačica je počela sa radom sredinom godine, tačnije 12.06.2017. godine.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Općinskog suda u Gračanici predviđen je potreban broj namještenika i državnih službenika, međutim upražnjena radna mjesta namještenika nisu popunjena zbog poznate finansijske situacije. Trenutna struktura ostalih zaposlenih je: 5 državnih službenika i 20 namještenika.

RAD SUDSKE UPRAVE

Poslovi sudske uprave obavljali su se u okviru dvije unutrašnje organizacione jedinice i to: Pisanici suda, Odsjeku sudske uprave i sudačkih asistenata, računovodstvenih i pomoćno - tehničkih poslova, dok su dio poslova obavljali i sudski izvršioc i – tehnički sekretar i referent za informaciono-komunikacijske poslove.

Poslovima sudske uprave osigurani su svi uslovi za pravilan i efikasan rad Suda, a naročito oni koji su se odnosili na :

- brigu o urednom i blagovremenom obavljanju svih poslova u Sudu,
- osiguravanju uslova za rad sudija i ostalih zaposlenika Suda,
- obavljanje poslova u vezi sa ostvarivanjem prava iz radnog odnosa svih zaposlenih,
- logističke poslove vezane za stručno usavršavanje sudija, stručnih saradnika i ostalih uposlenika Suda,
- poslove javnih nabavki i materijalno-tehničkih potreba suda,
- obavljanje bibliotekarskih poslova i popunjavanje bibliotekarskog fonda stručnom literaturom,
- poslove vezane za rukovanje sa oduzetim stvarima u krivičnim predmetima,
- vođenje sudske statistike i izrade svih izvještaja o radu Suda,
- ovjeru isprava iz nadležnosti Suda,
- pružanja međunarodne pravne pomoći,
- materijalno - finansijsko poslovanje Suda,
- postupanja po urgencijama stranaka u pojedinim sudskim spisima
- i druge poslove određene zakonom i podzakonskim aktima.

U izvještajnom periodu dosljedno su implementirane odredbe Pravilnika o unutarnjem sudskom poslovanju donesenim od VSTV BiH, Pravilnika o sistemu za automatsko upravljanje predmetima u sudovima (CMS), Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika i Uputstvo VSTV BiH za rad po starim neriješenim predmetima.

U okviru rada sudske uprave, izvršena je i redovna obaveza predsjednika suda u pogledu godišnjeg ocjenjivanja rada sudija, stručnih saradnika i svih ostalih uposlenika Suda. Predsjednik Suda je obavio ocjenjivanje rada 5 sudija, dvoje stručnih saradnika i pet državnih službenika Suda, dok je po prijedlogu šefa pisarnice i šefa zk ureda, predsjednik Suda u okviru svojih nadležnosti izvršio ocjenjivanje ostalih zaposlenika.

U izvještajnom periodu kontinuirano su se izrađivali i mjesečni izvještaji o radu svakog sudije pojedinačno i suda u cjelini, a program CMS omogućavao je svakom od sudija da u bilo kojem trenutku ima informaciju o svojim ostvarenim radnim rezultatima i stanje broja neriješenih predmeta.

Odjeljenje sudske uprave je i u toku 2017. godine osiguralo sudijama administrativno-tehničku podršku pri pohađanju obaveznih edukacija svakog sudije (i to u trajanju od najmanje tri dana) ostvarenih kroz seminare i simpozije koje je organizovao Centar za edukaciju sudija i tužilaca FBiH, a gdje su se iskustva stečena na stručnim usavršavanjima pozitivno odrazila na kvalitet rada svakog sudije pojedinačno ali i Suda u cjelini.

U okviru sudske uprave redovno su se održavali i radni sastanci sa šefovima unutrašnjih organizacijskih jedinica, a što je rezultiralo znatno boljom kvalitetom obavljanja svakodnevnih poslova i radnih zadataka, odgovornijim odnosom prema radu i radnoj disciplini te dosljednijem poštivanju etičkog kodeksa ponašanja.

Postojeća web stranica Suda uređivana je sukcesivno i ista je pružila dosta podataka o radu suda i sudskim uslugama počevši od rasporeda održavanja glavnih pretresa i rasprava pa do načina ostvarivanja slobode pristupa informacijama, kao i ostalih obavještenja i upustava kako bi strankama bili olakšani različiti postupci pred sudom, te se iz navedenih razloga može reći da je web stranica ostvarila u potpunosti ulogu zbog koje je i formirana.

Na kraju treba istaći i činjenicu da je sudska uprava ostvarila i veoma dobru saradnju sa Odjelom sudske policije, koja je smještena u zgradi Suda, i da je sudska policija u proteklom periodu uspješno obavila sve zadatke koje je dobivala od strane predsjednika Suda i sudija sa krivičnog referata.

OCJENA I PRIJEDLOG MJERA

Osnovne karakteristike za ovaj izvještajni period, u najkraćem, bile bi:

Općenito priliv predmeta u 2017. godini je veći u odnosu na 2016.godinu. Priliv predmeta u 2017.g. je veći u odnosu na priliv u 2016.godini na, krivičnom, prekršajnom i vanparničnom referatu, dok je manji na parničnom i izvršnom referatu.

U pogledu zemljišno knjižnih predmeta priliv predmeta na osnovu zahtjeva za upis u 2017. godini je manji u odnosu na 2016. godinu, broj riješenih predmeta u 2017. na osnovu zahtjeva za upis je manji u odnosu na 2016. godinu, kad su u pitanju zahtjevi za uspostavljanje zk uložaka u 2016. godini zaprimljeno u mjesecu novembru i decembru 10256 za KO Lohinja, KO Donja Orahovica i KO Lukavica Rijeka, dok u 2017. godini nije zaprimljen nijedan takav predmet, a što se tiče neriješenih predmeta na osnovu zahtjeva za upis na kraju 2017.godine ostao je veći broj neriješenih predmeta (89) nego u 2016. godini (77), kad su u pitanju zahtjevi za uspostavljanje zk uložaka na kraju 2017. godine ostao je manji broj neriješenih predmeta (6284) u odnosu na 2016. godinu (12001) predmeta, a to iz razloga što Zemljišno- knjižni ured u 2017. godini nije zaprimao takve predmete.

U izvještajnom periodu smanjen je broj neriješenih predmeta u odnosu na 2016.godinu, starost neriješenih predmeta u najvećem dijelu je za period 2015, 2016 i 2017. godina, dok je znatno manje za period 2006. do 2014. godina.

S obzirom na ostvarenu kolektivnu normu suda od 102,37 % može se konstatovati da je postignut odgovarajući rezultat u postupanju sa predmetima što je umnogome doprinio i veći broj riješenih predmeta u odnosu na sam priliv predmeta, kao i činjenica da nijedan od sudija ili stručnih saradnika tokom godine nije bio odsutan duži period.

Rad zemljišno-knjižnog ureda je sasvim zadovoljavajući, s obzirom na Projekat usaglašavanja i broj predmeta koji je primljen u 2015. godini i 2016. godini.

Radni rezultati skoro svih sudija su zadovoljavajući, s obzirom da je dvoje sudija imalo prebačaj norme a sve ostale sudije su bile malo ispod 100% godišnje norme, jedan stručni saradnik je imao normu od 84,12%, a drugi 54,55% koja norma je umnogome uticala i na kolektivnu godišnju normu suda, dok rad svih ostalih uposlenika cijeni se kao uspješan odnosno naročito uspješan, posebno kada se ima u vidu nepopunjenost sistematizacije u pogledu daktilografa, odsustva po osnovu bolovanja ili prestanka rada.

Cjelokupan rad suda za 2017-tu godinu se može ocijeniti kao uspješan, o čemu govore podaci o broju ukupno riješenih predmeta i umanjenja neriješenih predmeta za 627, sa godišnjom normom od 102,37 %, i kvalitetom rada suda od 89,25 %, takođe i smanjenim brojem starih predmeta.

Efikasnost posmatrana kroz dužinu trajanja postupka je različita u odnosu na vrstu predmeta, zavisno od broja predmeta na određenom referatu te priliva predmeta.

Rokovi propisani u Zakonu o krivičnom postupku za odlučivanje o potvrđivanju i dostavljanju optužnice, zakazivanje ročišta radi izjašnjavanja o krivnji, razmatranje izjava o priznanju krivnje, kao i u pogledu pritvorskih predmeta tako i u pogledu zakazivanja glavnih preteresa, su u najvećem dijelu predmeta ispoštovani.

Rokovi propisani Zakonom o parničnom postupku su ispoštovani u pogledu dostave tužbe na odgovor, kao i u zakazivanju pripremnih ročišta i glavnih rasprava što je umnogome doprinio i smanjeni priliv predmeta, kao i činjenica da nijedan od sudija ili stručnih saradnika tokom godine nije bio odsutan duži period.

Rokovi propisani za izradu odluka uglavnom su ispoštovani na svim referatima.

U izvještajnom periodu ostvarena je saradnja na zavidnom nivou sa Centrom za pružanje besplatne pravne pomoći što se odrazilo na aspekt budžetskih sredstava zbog angažovanja uposlenika Zavoda u predmetima.

Ocjena o potrebnom broju sudija, stručnih saradnika i namještenika

Ako se ostvareni priliv predmeta u 2017. godini i to predmeti K, Km, Kpp, Kps, Kv, lks, P, Mal, Rs, V, O, I. i Ip, Pom, Mpom, iskazan u tabeli br. 1, sagleda u odnosu na godišnju normu, proizilazi da bi se zadržala postojeća ažurnost suda potrebno je povećati broj namještenika (posebno u odnosu na daktilgrafa), kao i to da se zadrži postojeći broj sudija i stručnih saradnika, odnosno da se ne dese duža odsustva u toku godine.

Prijedlog mjera:

- Pored izvedenog zaključka da se rad u 2017. godini ocijeni kao uspješan, planiraju se poduzeti aktivnosti, tačnije nastaviti sa aktivnostima koje su se pokazale kao učinkovite u dosadašnjem radu, te implementirati nove, sve u cilju poboljšanja rada,
- kontinuirano pratiti rezultate mjesečnih izvještaja, kako na novim tako i na predmetima iz Plana, kako bi se blagovremeno poduzele aktivnosti na unapređenju,
 - u slučaju povećanog broja neriješenih predmeta poduzeti mjere promjene specijalizacije i referata kako za suce tako i za stručne saradnike, te izvršiti preraspodjelu predmeta,
 - učvrstiti koordinaciju između sudija i sudskih izvršitelja, i ostalog administrativnog osoblja,
 - razmjeniti iskustva u radu sa sudovima slične veličine i obima rada,
 - učestovati u projektima i edukacijama putem kojih se mogu steći nova iskustva u radu i poboljšati rezultati,
- omogućiti učešće na edukacijama nesudskom osoblju u cilju što bolje osposobljenosti i unapređenju rada,
- neophodno bi bilo da se omogući povećanje broja zaposlenih u sudu u pogledu daktilografa radi postizanja veće efikasnosti i ažurnosti u radu suda jer unazad nekoliko godina određen broj namještenika je odsutan sa posla zbog bolovanja, pogotovo kad su u pitanju daktilografi što utiče na proces rada,
- utvrditi prioritete za blagovremeno izmirivanje obaveza kako se ne bi stvarao zastoj u radu zbog isključivanja telefona zbog dugova, električne energije, obustave isporuke pošte, grijanja, nedostavljanje službenih glasila, neizmirenje obaveza dobavljačima za kancelarijski materijal i drugo,
- stvaranje i održavanje pozitivne slike o radu suda u javnosti,
- snižavanje nivoa stresa kod nosilaca pravosudnih funkcija i sudskog osoblja u cilju povećanja njihove produktivnosti i smanjenja bolovanja.

PREDSJEDNIK SUDA
Melih Hadžihasanović