



# БРОШУРА

## Канцеларије дисциплиноског тужиоца

Водич кроз поступак подношења притужби против судија и/или тужилаца и стручних сарадника у Босни и Херцеговини

### Контакт подаци:

Високи судски и тужилачки савјет БиХ  
Канцеларија дисциплиноског тужиоца  
Краљице Јелене 88  
71000 Сарајево

<https://udt.pravosudje.ba>

Тел: 033 707 543 (КДТ можете

контактирати телефонским путем сваким радним даном од 10.00 до 12.00 сати)

### Укратко о Савјету и КДТ-у

Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Савјет) је самосталан орган Босне и Херцеговине, основан законом који је ступио на снагу 01.06.2004. године (у даљем тексту: Закон), који има бројне функције, а једна од њих јесте заштита јавности и правосудног система од оних судија и тужилаца који чине дисциплинске прекршаје прописане Законом. Савјет ову своју функцију врши путем Канцеларије дисциплиноског тужиоца (у даљем тексту: КДТ) и дисциплинских комисија које проводе дисциплински поступак.

КДТ поступа по притужбама или на основу информација до којих дође на други начин. Савјет и КДТ немају овлашћење да исправљају погрешне судске или тужилачке одлуке, нити могу наредити суду или тужилаштву да узму предмете у рад.

Из тог разлога КДТ не истражује нпр. притужбе да је судија могао изрећи блажу или тежу санкцију, да је могао прихватити или одбити извођење одређеног доказа, да је требао вјеровати другом свједоку, да треба наредити тужиоцу да узме предмет у рад и слично, осим ако нема доказа да је одлука судије/тужиоца мотивисана неким неприкладним разлозима.

Уколико сматрате да је судска или тужилачка одлука погрешна, тада требате користити жалбе и друге прописане правне лијекове ради исправљања погрешних одлука.

### Ко може поднијети притужбу?

Притужбу може поднијети свако физичко или правно лице.

### Против кога могу поднијети притужбу?

Притужба се КДТ-у може поднијети против судија и тужилаца у свим судовима и тужилаштвима у БиХ, осим судија уставних судова, те стручних сарадника у опћинским судовима у Федерацији БиХ (у даљем тексту: НПФ).

### За кога понашања и пропусте треба поднијети притужбу?

Дисциплински прекршаји су прописани у члану 56. и 57. Закона о ВСТС-у БиХ, а неки од тих прекршаја су:

- поступање са пристрасношћу и предрасудама;
- кршење обавезе исправног поступања према странкама;
- прихватање поклона или награда чија је намјена да на било који начин утичу на одлуке или поступке;
- коришћење дужности како би се прибавиле неоправдане користи за себе или друге особе;
- пропуштање да тражи изузеће од поступања по предметима када постоји сукоб интереса;
- упуштање у активности које су неспојиве са дужностима.

### Може ли ми КДТ помоћи у предмету који се води на суду или у тужилаштву?

Не. КДТ нема надлежност да утиче на ток или исход поступка нити може мијењати донесене судске/тужилачке одлуке.

### Може ли ми КДТ помоћи ако сам незадовољан службеницима суда или тужилаштва који обављају административне послове?

Не. КДТ нема надлежност по питању дисциплинске одговорности запосленог особља који нису носиоци правосудне функције. У случају да сте незадовољни нпр.

понашањем возача суда, тада се са притужбом требате обратити предсједнику тог суда.

### **Може ли ми КДТ дати правни савјет?**

Не. КДТ не може пружати правну помоћ странкама.

### **Како да поднесем притужбу?**

Прије подношења притужбе требате имати у виду да се дисциплински поступак не може покренути након истека рока од пет (5) година од дана када је прекршај почињен.

Притужба се подноси у писменој форми на адресу КДТ-а. Образац за улагање притужбе можете пронаћи на интернет страници Савјета <https://udt.pravosudje.ba>.

Притужба треба садржавати **што више конкретних чињеница (детаља) и околности** које описују кршење дужности судије/тужиоца. Пожељно је навести датуме, мјеста, имена, адресе и бројеве телефона свједока. Ако располажете копијама писама, уговора, судских одлука или других докумената који потврђују Ваше тврдње о почињеном дисциплинском прекршају, приложите их уз притужбу. Копија докумената не треба бити овјерена. **Не шаљите оригинале документације**, јер КДТ нема обавезу поврата примљене документације.

### **Како се поступа са мојом притужбом?**

По пријему КДТ врши иницијални преглед притужбе, па ако је потребно прибавља додатне информације ради разјашњавања појединих навода. Ако се утврди да постоји разумна основа за вјеровање да је судија/тужилац учинио дисциплински прекршај, покренуће се детаљна истрага.

### **Истрага**

Истрага обухваћа прикупљање детаљних релевантних информација везаних за наводно почињени дисциплински прекршај.

Уколико се прикупи довољно доказа да је почињен дисциплински прекршај, КДТ:

- може прије подношења дисциплинске тужбе понудити судији/тужиоцу да поднесе оставку, уколико је почињен један или више дисциплинских прекршаја који захтијевају престанак вршења функције судије/тужиоца;
- ће покренути дисциплински поступак пред Савјетом подношењем дисциплинске тужбе.

### **Одбачај притужбе и приговор**

КДТ ће одбачити притужбу и затворити предмет:

- након иницијалног прегледа или претходне провере ако наводи притужбе не представљају прекршај;
- ако истрага покаже да притужба није основана или се наводи притужбе не могу доказати.

КДТ доставља писмо обавјештења о одбачају притужбе. Против одлуке КДТ-а не постоји право приговора или жалбе. Уколико подносилац притужбе достави нове или додатне информације оне ће бити размотрене.

### **Дужина трајања поступка**

Преглед, претходна провера те истрага притужбе, требају се окончати у року од двије (2) године од дана пријема притужбе.

Дисциплински поступак се покреће подношењем дисциплинске тужбе. Води се пред дисциплинским комисијама Савјета и може трајати до годину дана, али тај рок Савјет може продужити из оправданих разлога.

### **Ко доноси коначну одлуку?**

Коначну одлуку о томе да ли је почињен дисциплински прекршај доносе чланови Савјета.

### **Које мјере могу бити изречене судији/тужиоцу?**

Могу бити изречене мјере од писмене опомене која се јавно не објављује до трајног разрешења од дужности.

### **Да ли су подаци које доставим повјерљиви?**

КДТ настоји да очува повјерљивост и тајност прије покретања дисциплинског поступка, а у случају покретања дисциплинског поступка након проведене истраге, КДТ је дужна размијенити релевантне информације са судијом/тужиоцем.

КДТ прима анонимне притужбе, али јој је у тим случајевима отежано или онемогућено прибављање додатних доказа, што може довести до одбачаја притужбе због недовољности доказа.

---

### **Напомена**

Уколико сте већ поднијели притужбу КДТ-а, ова брошура Вам се доставља у сврху потврђивања пријема притужбе и ради вашег информисања да испитујемо Вашу притужбу, те да ћете писменим путем бити обавијештени о коначном исходу наше провере.

*Исто тако Вас молимо да не контактирате КДТ да бисте сазнали у којој се фази налази обрада притужбе, јер КДТ не може пружати странкама такве информације телефонским путем. Уколико имате додатне информације, молимо Вас да се КДТ-а обратите ПИСМЕНИМ ПУТЕМ, како бисмо исте узели у разматрање.*