

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
KANTONALNO TUŽILAŠTVO-TUŽITELJSTVO
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA
Broj: A-VIII-193-IV/16
Zenica, 05.12.2016.godine

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU SREDSTAVA ZA ODRŽAVANJE HIGIJENE**

JRJN: 39000000-2

**KONKURENTSKI ZAHTJEV
ZA DOSTAVLJANJE PONUDA U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI
U 2016. GODINI ZA KANTONALNO TUŽILAŠTVO/TUŽITELJSTVO
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA**

ZENICA, decembar 2016.godine

Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda
U Zenici 05.12.2016.

Poštovani,

U ime Kantonalnog tužilaštva/tužiteljstva Zeničko-dobojskog kantona, pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda. Procedura javne nabavke obaviti će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine), i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od kontakt osobe za predmetnu nabavku: Okanović Senke, Tel. +387 32/240-914, e-mail adresa: senka.okanovic@pravosudje.ba

1. Predmet nabavke

- 1.1. Predmet javne nabavke je: Nabavka sredstava za održavanje higijene -robe, oznaka iz JRJN: 39000000-2, Sredstva za održavanje higijene i čišćenje.
- 1.2. **Procijenjena vrijednost nabavke predmetne robe iznosi 6.200 KM bez PDV-a, (slovima: šest hiljad i dvjestotine i 00/100 KM).**
- 1.3. Mjesto isporuke predmetne robe je sjedište Ugovornog organa, Kantonalno tužilaštvo/tužiteljstvo Zeničko-dobojskog kantona, ulica **Masarykova broj 37, Zenica**, u roku ne dužem od **24** (slovima: dvadeset i četiri) sata od momenta prijema narudžbe, a sve u skladu sa obrascem za cijenu ponude (Specifikacija sredstava za održavanje higijene - **Obrazac 2** iz tenderske dokumentacije).
- 1.4. Naručilac će plaćanje izvršiti u roku od **30** (slovima: trideset) dana od dana prijema uredne fakture i potpisane otpremnice o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu isporučenih količina od strane Isporučioca putem Trezora Zeničko-dobojskog kantona, a u skladu sa propisima o trezorskom poslovanju.
- 1.5. Predmetna roba će se dostavljati sukcesivno prema potrebama naručioca, na period od **jedne godine** od dana zaključenja Ugovora.

2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

- 2.1. Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači moraju da ispunjavaju sljedeće uslove:
 - a. da nisu u krivičnom postupku osuđeni pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u BiH (član 45. stav 1. tačka a. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine));
 - b. da nisu pod stečajem ili su predmet stečajnog postupka, osim u slučaju 2. postojanja važeće Odluke o potvrdi stečajnog plana ili su predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku su obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u BiH (član 45. stav 1. tačka b. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine));
 - c. da su izmirili obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH (član 45. stav 1. tačka c. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine));
 - d. da su izmirili obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH (član 45. stav 1. tačka d.) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine);

- e. da su registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine).
- 2.2. Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 2.1. konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, i to:
- a) u svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz tačke 2.1. ponuđač **mora dostaviti** popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa **Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav 1. tačke a., b., c. i d. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine** ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine), u skladu sa formom koja je prilog konkurentskom zahtjevu kao **Aneks 3**.
 - b) u svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač je dužan dostaviti **Izvod iz sudskog ili nekog drugog registra zemlje** u kojoj je registrovan ili je dužan da obezbjedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom dokazuje da obavljaju profesionalnu djelatnost (ako u toj zemlji po važećim zakonima za obavljanje profesionalne djelatnosti ne postoje sudski ili drugi registri), onda da obezbjedi izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom dokazuje da obavlja profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke.

Ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji, dužan je u roku od 5 (slovima: pet) dana od dana dostavljanja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti dole navedenu dokumentaciju kojom dokazuje vjerodostojnost date Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav 1. tačke a., b., c. i d. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine):

- a) *Uvjerjenje nadležnog Suda* da ponuđač u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan. Ugovorni organ će priznati i uvjerenje drugog nadležnog suda ili institucije, ali pod uslovom da u ovom uvjerenju jasno navedeno da ponuđač nije pravosnažno osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca.
- b) *Uvjerjenje nadležnog Suda* da ponuđač nije pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.
- c) *Uvjerjenje nadležnog organa* da je ponuđač izmirio obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH ili propisima zemlje u kojoj je registrovan.
- d) *Uvjerjenje nadležnog organa* da je ponuđač ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registrovan.

Kao dokaz za ispunjavanja uslova iz tačaka c) i d), prihvata se i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje dospjele obaveze.

Dokumentacija mora biti dostavljena u originalu ili ovjerenim kopijama, a ista ne smije biti starija od 3 (slovima: tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi u ostavljenom roku definisanu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste, a ugovorni organ će o tome obavijestiti Agenciju za javne nabavke radi pokretanja prekršajnog postupka protiv ponuđača.

Dokumenta moraju biti fizički dostavljena na protokol ugovornog organa najkasnije 5-ti (slovima: peti) dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 08:00 do 16:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

NAPOMENA: Ponuđači mogu uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su zahtjevani tačkom 2.1. od a) do d) ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od 3 (slovima: tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude o nabavci.

- 2.3. U skladu sa članom 45. stav 5. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine), ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od 3 (slovima: tri) godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.
- 2.4. U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine), kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i **posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci**. Izjava treba biti u skladu sa formom utvrđenoj **Aneksom 4** ove tenderske dokumentacije.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.

3. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

4. Period važenja ponude

Period važenja ponude traje 90 (slovima: devedeset) dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda.

5. Priprema ponuda

- 5.1. Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- 5.2. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemoguću naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u

skladu sa članom 8. stav 6. i 7. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14 od 18.11.2014. godine).

6. Način dostavljanja ponude

- 6.1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj neprovidnoj koverti sa naznakom „ PONUDA KANTONALNOM TUŽILAŠTVU/TUŽITELJSTVU ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA ZA JAVNU NABAVKU SREDSTAVA ZA ODRŽAVANJE HIGIJENE NE OTVARAJ- OTVARA KOMISIJA. U lijevom gornjem uglu koverta treba da stoji: NAZIV I ADRESA PONUĐAČA.
- 6.2. Ponude se mogu predati putem pošte ili direktno kod ugovornog organa na adresu ugovornog organa: **Kantonarno tužilaštvo/tužiteljstvo Zeničko-dobojskog kantona, ulica Masarykova broj 37, 72000 Zenica do dana 12.12.2016. godine do 13:00 sati.**

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- evidencijski broj nabavke
- naziv predmeta nabavke (upisati tačan naziv za koji se dostavlja ponuda),
- naznaka "ne otvaraj – otvara Komisija".

Sve ponude koje ugovornom organu stignu nakon krajnjeg roka koji je gore naveden biće vraćene ponuđaču neotvorene.

- 6.3. Ponuda se dostavlja u originalu i kopiji, na kojima će čitko pisati "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE". Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu.
- 6.4. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.
- 6.5. Ponuđači mogu napraviti spisak informacija (popunjen po šemi koja se nalazi u **Aneksu 5.** ove tenderske dokumentacije) koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.
- 6.6. Ponuda mora da sadrži sljedeća dokumenta:
- ✓ Obrazac za ponudu sačinjen u skladu sa formom iz **Aneksa 1.** tenderske dokumentacije;
 - ✓ Obrazac za cijenu ponude sačinjen u skladu sa formom iz **Aneksa 2.** tenderske dokumentacije;
 - ✓ Dokumentaciju koja se odnosi na kvalifikaciju ponuđača, uslovi i dokumenta koji se traže u tački 2. tenderske dokumentacije;
 - ✓ Obrazac povjerljivih informacija sačinjen u skladu sa formom iz **Aneksa 5.** tenderske dokumentacije, *ako ponuđač ima takvih informacija;*

- ✓ Potpisan prijedlog ugovora;
- ✓ Datum ponude, potpis ovlašćenog lica ponuđača i pečat;
- ✓ Popis dokumenata uz zahtjev za ponudu koji čini sadržaj ponude.

Ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, a ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude nema pečata, onda podnosilac ponude mora priložiti dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude, ne postoji pečat.

7. Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponuda

Rok za dostavljanje ponuda je **12.12.2016. godine do 13:00 sati**. Ponudu/e dostaviti na adresu ugovornog organa: **Kantonalno tužilaštvo/tužiteljstvo Zeničko-dobojskog kantona, ulica Masarykova broj 37, 72000 Zenica**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka bit će vraćene ponuđaču neotvorene. Ponuda ponuđača treba biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci, odnosno tenderskoj dokumentaciji, i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način.

Javno otvaranje ponuda će se održati **12.12.2016. godine u 13:30 sati**, u prostorijama ugovornog organa na gore naznačenoj adresi. Ponude se otvaraju onim redom kako su pristigle. Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 (slovima: tri) dana. Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- ❖ naziv ponuđača,
- ❖ ukupna cijena navedena u ponudi i
- ❖ popust naveden u ponudi koji mora biti posebno iskazan (ako popust nije posebno iskazan, smatra se da nije ni ponuđen).

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

8. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena**. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

9. PRIMJENA PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG - Odluka o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg - (Službeni glasnik BiH br.103/14)

U cilju zaštite razvoja i obnove Bosne i Hercegovine kod ocjene ponuda biće primjenjen preferencijalni tretman domaćeg na način što će se prilikom obračuna cijene ponuda u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijena domaćih ponuda za preferencijalni faktor u iznosu od **15%** za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini. Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrovana u skladu sa zakonima u BiH kod nabavke roba najmanje 50% ponuđenih roba ima porijeklo iz BiH.

Dokaz o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana za robe:

- ❖ Original Izjavu, potpisanu i ovjerenu od strane ponuđača, u kojoj izjavljuju pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću da u skladu sa članom 1. tačka d)

Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Službeni glasnik BiH", broj 103/14), ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

Izjava ne smije biti starija od datuma objave obavještenja o nabavci, u suprotnom na ponudu se neće primijeniti preferencijalni tretman domaćeg.

10. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabavke

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (slovima: sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

11. Podugovaranje

Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje u skladu sa uslovima propisanim članom 73. Zakona. Ponuđač koji ima namjeru podugovaranja dužan je u obrascu za dostavljanje ponude (Aneks 1. tenderske dokumentacije) navesti naziv podugovarača i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije, čime je izrazio namjeru podugovaranja).

12. Zaštita prava ponuđača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede odredbi Zakona i/ili podzakonskih akata, ponuđač ima pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članovima 99. i 101. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.04.2014. godine), a sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.04.2014. godine) i podzakonskih akata.

13. Aneksi

Aneks 1: OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE I IZJAVA PONUĐAČA

Aneks 2: OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBE

Aneks 3: OVJERENA PISMENA IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZAKONA

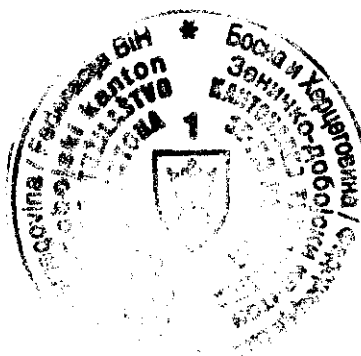
Aneks 4: OVJERENA PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA

Aneks 5: OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Aneks 6: OVJERENA PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANA 67. ZAKONA

(preferencijalni tretman domaćeg)

Aneks 7: NACRT UGOVORA



GLAVNI TUŽITELJ
Vesna Kaknjo

Aneks 1

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Nabavka sredstava za održavanje higijene
(Oznaka iz JRJN: 39000000-2)

Broj nabavke:

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:

Broj ponude: _____; Datum: _____.2016. godine.

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	Kantonalno tužilaštvo/tužiteljstvo ZDK
Adresa	Masarykova broj 37, 72000 Zenica

PONUĐAČ:

Naziv i sjedište ponuđača	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
PDV broj	
Adresa za dostavljanje pošte	
E- mail adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i Prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabavki, dana:2016. godine, broj: dostavljamo Vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj:, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za: **Nabavku sredstava za održavanje higijene**, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3.Cijena naše ponude je:

Cijena ponude (bez PDV-a)	KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude (%) je	KM
Cijena ponude sa uračunatim popustom (bez PDV-a)	KM
PDV 17% na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je	KM
Ukupna cijena za ugovor (sa uračunatim PDV-om) je	KM

(slovima : _____).

U prilogu se nalazi I obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju da razlika u cijenama iz ove izjave I obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevani dokaz naveden u tenderskoj dokumentaciji.
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

(zaokružiti ono što je tačno)

5. Naša ponuda važi....., računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj.

do:..... 2016.godine.

6. Rok za isporuku predmetne robe je 24 (dvadesetčetiri) sata od momenta prijema narudžbe, a sve u skladu sa obrascem za cijenu ponude (Specifikacija sredstava za održavanje higijene – Obrazac 2 iz tenderske dokumentacije) od dana obostranog potpisivanja ugovora.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uslova za koje smo priložili izjave, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

M.P.
OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

Aneks 2**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

Nabavka sredstava za održavanje higijene

Naziv ponuđača.....

Broj ponude:..... Datum:.....2016.godine.

R.B r.	Naziv artikla	Jed.M	Godišnja količina	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM) (4x5)	Napomena
1	Kolica za čišćenje na četiri točkica sa ručkom za guranje, sa valjkastim cjeđilom, kantom za čistu i prljavu vodu čija cijena ne prelazi 213 KM	kom	5			
2	Drška za MOP	kom	5			
3	Nosač za MOP sa čičkom	kom	5			
4	Mikrofiber krpa (MOP) za mokro brisanje	kom	15			
5	Mikrofiber krpa 40x40 cm za vlažno čišćenje namještaja	kom	25			
6	Brisač stakla od inoxa sa gumom 45 cm	kom	10			
7	Ručka sa zglobom aluminijska 2x1,5 m za brisač stakla	kom	5			
8	Nosač krpe za pranje stakla	kom	5			
9	Krpa za pranje stakla mikrofiber	kom	25			
10	Abrazivno sredstvo za čišćenje ARF ili ekvivalent, 500 ml	kom	12			
11	Sredstvo za čišćenje staklenih površina ARF ili ekvivalent, 750 ml sa raspršivačem	kom	15			
12	Sredstvo za čišćenje kancelarijskih podova, laminate/parkete nezagadljiv, biorazgradiv više od 90% razvodnjavanje 10-20% u vodi 5 l koncentrat	kom	15			
13	Sredstvo za čišćenje mermera biorazgradiv više od 90% razvodnjavanje 10-20% u vodi 5 l koncentrat	kom	10			

R.B r.	Naziv artikla	Jed.M	Godišnja količina	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM) (4x5)	Napomena
14	Sredstvo za čišćenje metalnih površina sive boje (neagresivno)-ne grebe metalne površine,ne ostavlja fleke i muzge 750 ml	kom	5			
15	Sredstvo za čišćenje metalnih površina braon boje (neagresivno)-ne grebe metalne površine 750 ml	kom	5			
16	Univerzalno sredstvo za čišćenje Rijal ili ekvivalent sa raspršivačem 750 ml	kom	10			
17	Univerzalno sredstvo za čišćenje Ajax ili ekvivalent 1/1 litar	kom	10			
18	Sredstvo za dezinfekciju wc školjke Domestos ili ekvivalent 750 ml	kom	30			
19	Solna kiselina (19% HCL), Likval ili ekvivalent 1/1 litar	kom	5			
20	Deterdžent za ručno pranje posuđa Likval ili ekvivalent 1/1 litar koncentriran	kom	20			
21	Sredstvo za čišćenje stolova PRONTO ili ekvivalent 500 ml	kom	15			
22	Sredstvo za čišćenje eko kože-fotelje 750ml	kom	5			
23	Magična krpa za brisanje radnih površina 32x32,mikrofiber	kom	15			
24	Magična krpa brisanje TV ekrana-plazma 32x32, mikrofiber	kom	5			
25	Magična krpa za brisanje monitora,mikrofiber 25x25	kom	15			
26	Magična krpa za brisanje površina od eko kože 32x32,mikrofiber	kom	5			
27	Mikrofiber krpe za čišćenje keramičkih pločica	kom	10			
28	Krpa za brisanje laminata/parketa	kom	15			
29	Krpa – truleks 3/1 (pak) kvalitetni-vileda/ekvivalent	pak	20			
30	Spužvice za kuhinju 3/1 (pak) kvalitetniji - vileda	pak	20			
31	Praško na štapu-sa podesivom dužinom štapa do 2,5 m	kom	10			
32	Četka na štapu za metenje	kom	10			
33	Gumene rukavice,veličina M-8/10,rukavice od prirodnog lateksa,sa obloženom unutrašnjošću,za višekratnu upotrebu,nepromočive-par	kom	25			

R.B r.	Naziv artikla	Jed.M	Godišnja količina	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM) (4x5)	Napomena
34	Korpa za otpatke PVC sa poklopcem za wc	kom	31			
35	Tečni sapun za ruke 5 l koncentrat	kom	5			
36	Ubrusi za ruke (slagani) širina 22 cm pak 20 x 200 kom	pak	130			
37	Toaletni papir 150 m mini jumbo celuloza rolne (12/1)	pak	250			
38	Papirni ručnici celuloza pak 4/1	pak	60			
39	Kese za smeće u rolni, 120l pakovane po 10 komada	pak	25			
40	Kese za smeće u rolni, 20 l 10 l	pak	50			
41	Četka za wc školjku s postoljem	kom	31			
42	PVC kante 10 l za vodu	kom	5			
43	Tablet za pisoar pakovanje od 1 kg	pak	10			
44	Lopatice za smeće PVC	kom	10			
Cijena ponude bez PDV-a						
Koji dajemo na cijenu ponude (%) je						
Ponuda sa uračunatim popustom (bez PDV-a)						
PDV 17% na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)						
Cijena za Ugovor (sa uračunatim PDV-om)						

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena, u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

2. Cijena ponude se iskazuje u skladu sa gore datom formom.

3. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.

4. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.

5. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

6. Eventualne ispravke u obrascu za cijenu ponude moraju biti vidljive, sa potpisom ponuđača i datumom ispravke.

7. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

8. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

Aneks 3

**Pismena Izjava
o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona o javnim
nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14 od 19.04.2014. godine)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj:
_____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika
privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti
položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj:
_____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na
adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u

postupku javne nabavke robe: **Nabavka sredstava za održavanje higijene**, a kojeg provodi
ugovorni organ: **Kantonalno tužilaštvo/tužiteljstvo ZDK**, za koji je objavljeno obavještenje o
javnoj nabavci, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama **pod
punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne
nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do

10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2016. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Aneks 4

PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____. 2016. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____
M.P.

Aneks 5

POVJERLJIVE INFORMACIJE Nabavka sredstava za održavanje higijene

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica sa tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Datum: _____ . _____ . 2016.godine

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

Aneks 6

PISMENA IZJAVA

U VEZI ČLANA 67. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA (PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG)

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj:

_____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika
privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva
ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u

_____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao
kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

_____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka
javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ

_____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa),
za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj:

_____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u
skladu sa članom 67. Zakona o javnim nabavkama i članom 1. Odluke o obaveznoj primjeni
preferencijalnog tretmana domaćeg ("Službeni glasnik BiH", broj 103/14) **pod punom
materijalnom i kaznenom odgovornošću,**

IZJAVLJUJEM

da je naše preduzeće domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje Ugovora je iz BiH, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg u skladu sa važećim propisima u BiH.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2016. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P

Aneks 7

NACRT UGOVORA

ZA NABAVKU SREDSTAVA ZA ODRŽAVANJE HIGIJENE

zaključen dana, __. __. 2016. godine u Zenici između ugovornih strana:

„KANTONALNO TUŽILAŠTVO/TUŽITELJSTVO ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA“ iz Zenice, ulica Masarykova broj 37, koje zastupa Glavni Tužitelj, Vesna Kaknjo, u daljem tekstu

ovog Ugovora "NARUČILAC" ID broj: 4200575050003

i

koga zastupa _____, u daljem tekstu ovog Ugovora

"ISPORUČILAC" PDV broj: _____

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14 od 19.04.2014. godine), proveden je postupak nabavke po Konkurentskom zahtjevu za dostavljanje ponuda broj: _____, obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ objavljeno na Portalu javnih nabavki, dana 0..... 2016. godine.

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je nabavka sredstava za održavanje higijene za period od godinu dana za potrebe Kantonalnog tužilaštva/tužiteljstva Zeničko-dobojskog kantona, počevši od dana zaključenja ovog ugovora, a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, broj: _____, i Ponude Isporučioca, broj: _____ od __. __. 2016. godine, koja je prilog i sastavni dio ovog Ugovora.

III OBIM POSLA

Član 3.

Sredstva za održavanje higijene iz člana 2. ovog Ugovora Isporučilac će isporučivati prema orijentacionim količinama iz Obrasca za cijenu ponude sredstava za održavanje higijene sadržane u tenderskoj dokumentaciji u mjestu naručioca, tj. Zenica, Masarykova broj 37., sukcesivno prema zahtjevima i narudžbi Naručioca.

IV CIJENA

Član 4.

Sredstva za održavanje higijene iz člana 2. ovog Ugovora Isporučilac će isporučivati Naručiocu prema cijenama iz Ponude, do ukupno ugovorenog iznosa _____ KM (slovima: _____) sa uključenim PDV do __. __. 2016. godine.

V PERIOD TRAJANJA

Član 5.

Ovaj ugovor se primjenjuje od dana potpisivanja i traje 1 (slovima: jednu) godinu od _____.2016. godine do _____.2017. godine.

VI NAČIN PLAĆANJA

Član 6.

Naručilac će plaćanje izvršiti u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana isporuke, a na osnovu prijema uredne fakture i potpisane otpremnice o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu isporučenih količina od strane Isporučioca.

VII OBAVEZE ISPORUČIOCA

Član 7.

Da isporuku sredstava za održavanje higijene izvrši kvalitetno i u predviđenom roku, u skladu sa važećim propisima, pravilima struke, potrebama, zahtjevima i narudžbama Naručioca iskazanim i odredbama ovog Ugovora, a u svemu prema Ponudi, broj: _____ od _____2016. godine, i Obrasca za cijenu ponude (Aneks 2.), koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Da isporuku izvrši na adresu Naručioca (Kantonalno tužilaštvo/tužiteljstvo Zeničko-dobojskog kantona, ulica Masarykova broj 37, 72 000 Zenica) u roku od 24 (slovima: dvadesetičetiri) sata od momenta narudžbe.

Da isporučena sredstava za održavanje higijene budu propisane kvalitete, u traženim količinama, deklarirana prema važećim propisima.

Da ostane u kontaktu sa Naručiocem radi eventualnih otklanjanja nedostataka isporučenih količina sredstava za održavanje higijene i da u roku od 5 (slovima: pet) dana od dana sačinjavanja zapisnika otkloni uočene eventualne propuste.

Da ispostavlja račun za isporuku sa iskazanim robama, pojedinačnim i ukupnim cijenama i uračunatim PDV-om na osnovu otpremnih dokumenata potpisanih od strane predstavnika Naručioca da je robu preuzeo.

Da Isporučilac nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje 6 (slovima: šest) mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

VIII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 8.

Da obezbijedi uslove za prijem i preuzimanje isporučenih sredstava za održavanje higijene sa pripadajućom dokumentacijom.

Da izvrši plaćanje u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana prijema uredne fakture i potpisane otpremnice o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu isporučenih količina od strane Isporučioca.

Da plaćanje robe po ovom ugovoru vrši u KM, putem Trezora Zeničko-dobojskog kantona, a u skladu sa propisima o trezorskom poslovanju.

IX RASKID UGOVORA I NAKNADA ŠTETE

Član 9.

Kada jedna ugovorna strana ne ispuni svoju obavezu, druga strana može, ako nije drugačije određeno ovim Ugovorom, zahtijevati ispunjenje obaveza ili, pod uslovima predviđenim Ugovorom i ugovorenim materijalnim pravom, raskinuti Ugovor, ako raskid Ugovora ne nastupa po samom zakonu, a u svakom slučaju ima pravo na naknadu štete.

U slučaju raskida/djelimičnog raskida Ugovora, ugovorne strane imaju pravo na naknadu štete koju trpe zbog kršenja Ugovora od druge ugovorne strane.

Otkazni rok po ovom ugovoru je 30 (slovima: trideset) dana, a po isteku Ugovor se smatra raskinutim.

X ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

1. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od Ugovornih strana.

2. Sve nastale sporove Ugovorne strane će riješiti sporazumno, a ako to nije moguće spor će biti riješen pred Općinskim sudom u Zenici.

3. Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (slovima: četiri) primjerka od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po 2 (slovima: dva) primjerka.

4. Sastavni dijelovi ovog Ugovora su Obrazac za cijenu ponuda Isporučioca.

ZA NARUČIOCA
GLAVNI TUŽITELJ

ZA IZVRŠIOCA
Direktor

(potpis i pečat)

(potpis i pečat)

(ime i prezime)

(broj Ugovora)

(broj Ugovora)