



SLUŽBENI GLASNIK

UNSKO-SANSKOG KANTONA

Godina XV - Broj 23	15. decembra 2011. BIHAĆ	Izdanje na bosanskom jeziku
---------------------	-----------------------------	--------------------------------

729.

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, odlučujući o zahtjevu Borjane Krišto za utvrđivanje ustavnosti Ispravke Zakona o dopunama Zakona o izvršnom postupku i dr, na osnovu člana IV.C.10. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, nakon provedene javne rasprave, na sjednici održanoj 28. septembra 2011. godine, donio je

PRESUDU

1. Utvrđuje se da Ispravka Zakona o dopunama Zakona o izvršnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj 39/06) nije u saglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

2. Utvrđuje se da je član 1. st. 3, 4. i 6. Zakona o dopunama Zakona o izvršnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj 33/06) u saglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

3. Odbacuje se zahtjev za ocjenjivanje ustavnosti člana 3. Zakona o dopunama Zakona o izvršnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj 39/09) u dijelu koji se odnosi na dodati član 137 a, jer je o ustavnosti navedene odredbe odlučio Ustavni sud Bosne i Hercegovine.

4. Presudu objaviti u „Službenim novinama Federacije BiH“ i službenim glasilima kantona.

Broj: U-36/10
28. septembra 2011. godine
Sarajevo

Predsjednica
Ustavnog suda Federacije
Bosne i Hercegovine

mr. **Kata Senjak**

730.

Na osnovu člana 11.b) odjeljak A, poglavlja V, Ustava Unsko-sanskog kantona - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", br. 1/04 i 11/04.) Skupština Unsko-sanskog kantona, na 16. sjednici održanoj 05.12.2011.godine donijela je:

ZAKON

O NOSTRIFIKACIJI I EKVIVALENCIJI INOZEMNIH ŠKOLSKIH SVJEDODŽBI

I OPĆE ODREDBE

Član 1. **(Predmet Zakona)**

(1) Ovim zakonom uređuje se način nostrifikacije odnosno ekvivalencije svjedodžbi, diploma i drugih javnih isprava o završenom, odnosno stečenom obrazovanju u inozemstvu

(2) Svjedodžbe, diplome i druge javne isprave (u daljnjem tekstu: svjedodžba) o završenom odnosno stečenom obrazovanju, stečene u inozemstvu priznaju se u Unsko-sanskom kantonu (u daljnjem tekstu: Kanton) u skladu s odredbama ovog zakona.

Član 2. **(Nostrifikacija i ekvivalencija)**

(1) Nostrifikacijom svjedodžbi o završenom osnovnom, srednjom i visokom obrazovanju i stručnom ili naučnom stepenu stečenom u inozemstvu, priznaje se ravnopravnost s odgovarajućom svjedodžbom stečenom na Kantonu, kao i stručni naziv i druga prava koja ta svjedodžba daje.

(2) Ekvivalencijom svjedodžbi o započetom obrazovanju u inozemstvu priznaje se ravnopravnost s odgovarajućom svjedodžbom o završenim pojedinim razredima, godinama, semestrima ili položenim ispitima na Kantonu, radi nastavljanja školovanja.

Član 3. **(Stručna osposobljenost)**

U skladu s odredbama ovog Zakona može se vršiti i nostrifikacija svjedodžbe o stručnoj osposobljenosti za određeno zanimanje.

II NAČIN I POSTUPAK NOSTRIFIKACIJE ODNOSNO EKVIVALENCIJE SVJEDODŽBI

Član 4. **(Postupak i izdavanje rješenja)**

(1) Nostrifikacija odnosno ekvivalencija svjedodžbi vrši se na zahtjev zainteresiranih lica državljana Bosne i Hercegovine, kao i stranih državljana, odnosno lica bez državljanstva.

(2) Postupak priznavanja inozemne obrazovne kvalifikacije pokreće se na zahtjev stranke i vodi

na osnovu dokaza i obavijesti o kvalifikaciji čije se priznavanje traži.

(3) O zahtjevu iz stava 2. ovoga člana odlučuje se rješenjem.

Član 5.

(Nostrifikacija odnosno ekvivalencija koju vrši Ministarstvo i visokoškolska ustanova)

(1) Nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju svjedodžbi o završenom osnovnom i srednjem obrazovanju, odnosno o završenim pojedinim razredima, kao i stručnoj osposobljenosti za određene poslove ili zanimanja vrši Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Unsko-sanskog kantona (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

(2) Nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju svjedodžbi o visokom obrazovanju, stručnom i naučnom stepenu, kao i završenim pojedinim godinama, semestrima ili položenim ispitima vrši odgovarajući fakultet ili umjetnička akademija na Kantonu, a ako takve nema, Univerzitet u Bihaću (u daljnjem tekstu: visokoškolska ustanova).

(3) Odgovarajućom visokoškolskom ustanovom u smislu prethodnog stava, smatra se ona visokoškolska ustanova u kojoj se stiče visoko obrazovanje, stručni ili naučni stepen iz oblasti, odnosno discipline u kojoj je svjedodžba stečena u inozemstvu.

Član 6. **(Komisija Ministarstva)**

(1) Za vršenje nostrifikacije odnosno ekvivalencije svjedodžbi o završenom osnovnom i srednjem obrazovanju, odnosno o završenim pojedinim razredima, kao i stručnoj osposobljenosti za određene poslove ili zanimanja, Ministarstvo obrazuje komisiju od 5 članova.

(2) Ministar/ica donosi rješenje o nostrifikaciji odnosno ekvivalenciji svjedodžbi na prijedlog komisije iz prethodnog stava.

(3) Rješenje ministra/ice je konačno.

(4) Obrazloženje rješenja kojim se odbija zahtjev iz stava 2. ovoga člana mora sadržavati razloge za odbijanje priznavanja te, kada to okolnosti slučaja dopuštaju, uputu o mjerama koje podnositelj zahtjeva može poduzeti radi uklanjanja postojećih zapreka za priznavanje, kao što su polaganje dopunskih ispita ili izrada dopunskih radova.

Član 7.**(Zahtjev za nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju)**

(1) Uz zahtjev za nostrifikaciju i ekvivalenciju svjedodžbi prilažu se:

- a) svjedodžbe o obrazovanju u inozemstvu i to u originalu ili duplikat, odnosno svaki drugi primjerak koji u potpunosti zamjenjuje original u skladu s propisima zemlje u kojoj je izdana svjedodžba
- b) dokaz o završenom razdoblju studija ili o položenim ispitima
- c) ovjeren prijevod na jednom od službenih jezika svjedodžbe o obrazovanju u inozemstvu, čiji službeni prijevod vrši stalni sudski tumač za strani jezik na kojemu je izdana inozemna visokoškolska kvalifikacija
- d) dokumente izdane na hrvatskom i srpskom jeziku nije potrebno prevoditi
- e) svjedodžbe o obrazovanju u Bosni i Hercegovini prije obrazovanja u inozemstvu

(2) U zahtjevu za nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju svjedodžbi navodi se da li je isti zahtjev već podnesen na Kantonu i u Bosni i Hercegovini.

(3) Ministarstvo odnosno visokoškolska ustanova koja vrši nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju, po potrebi može tražiti i druge dokumente i podatke o obrazovanju.

Član 8.**(Standardi za nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju)**

(1) U postupku nostrifikacije odnosno ekvivalencije, uzima se u obzir sistem obrazovanja u zemlji u kojoj je svjedodžba stečena, nastavni plan i program obrazovanja, uvjeti prijema u obrazovanje, trajanje obrazovanja, prava koja daje svjedodžba u zemlji u kojoj je stečeno kao i druge okolnosti od značaja.

(2) Ukoliko na području Unsko-sanskog kantona ne postoji zanimanje/zvanje stečeno inozemnom školskom kvalifikacijom, priznavanjem inozemne školske kvalifikacije o završenom obrazovanju, dijelovima tog obrazovanja i o oblicima stručne osposobljenosti i usavršavanja priznat će odgovarajući stručni naziv srodnog zanimanja/zvanja u struci.

Član 9.**(Međudržavni sporazumi)**

Ministarstvo odnosno visokoškolska ustanova koja vrši nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju

svjedodžbi, pridržavat će se međudržavnih sporazuma o priznavanju svjedodžbi čiji je potpisnik Bosna i Hercegovina.

Član 10.**(Obaveza polaganja dopunskih ispita ili izrada određenih radova)**

Ako se u postupku nostrifikacije odnosno ekvivalencije utvrdi da nastavni plan i program školovanja završenog u inozemstvu znatnije odstupa od nastavnog plana i programa na Kantonu, rješenjem o nostrifikaciji i ekvivalenciji određuje se obaveza polaganja dopunskih ispita ili izrada određenih radova.

Član 11.**(Izdavanje rješenja i dokumenata)**

(1) Uz rješenje o nostrifikaciji, licu koje je zahtijevalo nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju daje se svjedodžba s primjerkom prijevoda, a jednu kopiju originalne svjedodžbe s jednim primjerkom ovjerenog prijevoda zadržava Ministarstvo.

(2) Kada nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju izvrši visokoškolska ustanova, jednu kopiju originalne svjedodžbe s jednim primjerkom prijevoda na jednom od službenih jezika i kopijom rješenja, dostavlja Ministarstvu u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja.

Član 12.**(Rok za vršenje postupka nostrifikacije odnosno ekvivalencije)**

(1) Ministarstvo i visokoškolska ustanova dužni su završiti postupak nostrifikacije odnosno ekvivalencije u roku od 60 dana od dana prijema zahtjeva.

(2) U postupku nostrifikacije odnosno ekvivalencije visokoškolska ustanova, surađuje s Ministarstvom i odgovarajućim visokoškolskim ustanovama i univerzitetima u Bosni i Hercegovini.

Član 13.**(Postupak do okončanja nostrifikacije odnosno ekvivalencije)**

(1) Licu koje je podnijelo zahtjev za nostrifikaciju odnosno ekvivalenciju izdaje se o tome potvrda u slučaju kada se postupak nostrifikacije odnosno ekvivalencije ne može okončati prije isteka roka za podnošenje prijave na konkurs za nastavak obrazovanja.

(2) Potvrda iz prethodnog stava služi za podnošenje prijave na konkurs, odnosno za

16. sjednici održanoj dana 05.12.2011.godine, donijela je

ZAKON

O DOPUNI ZAKONA O PREDŠKOLSTVU

I

U članu 6. stav 1. Zakona o predškolskom obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 03/97 i 06/05) iza riječi „zaposlenicima“ briše se tačka i dodaju riječi „i topli obrok“.

II

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj 01-02-1-250/11 Predsjedavajući Skupštine
5. decembar 2011. godine Unsko-sanskog kantona
B i h a ć mr. sci. **Husein Rošić**

733.

Na osnovu člana 11 m) odjeljak A poglavlje V Ustava Unsko - sanskog kantona - prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Unsko - sanskog kantona", broj: 1/04 i 11/04), člana 46. Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Službeni glasnik Unsko - sanskog kantona", broj: 10/11 i 13/10), Skupština Unsko - sanskog kantona, na prijedlog Vlade Unsko - sanskog kantona na nastavku 16. sjednice Skupštine održanoj 13.12.2011. godine, donosi:

ODLUKU

O PRISTUPANJU IZRADI PROSTORNOG PLANA UNSKO - SANSKOG KANTONA ZA PERIOD OD 2012. DO 2032. GODINE

I

Pristupa se izradi Prostornog plana Unsko - sanskog kantona za period od 2012. godine do 2032. godine (u daljem tekstu: Prostorni plan).

Prostorni plan donosi Skupština Unsko - sanskog kantona, na prijedlog Vlade Unsko - sanskog kantona.

Prostornim planom bit će utvrđeni dugoročni opći i posebni ciljevi i mjere prostornog razvoja u skladu sa ukupnim privrednim, društvenim i historijskim razvojem od značaja za Unsko - sanski kanton (u daljem tekstu: Kanton).

II

Prostorni plan se radi za područje Kantona koje čine općine: Bihać, Cazin, Velika Kladuša, Sanski Most, Bosanska Krupa, Ključ, Bužim i Bosanski Petrovac.

III

Prostorni plan se donosi za vremenski period od 2012. do 2032. godine.

IV

Priprema, izrada i sadržaj Prostornog plana radiće se u skladu sa odredbama Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH", broj: 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10), Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Službeni glasnik Unsko - sanskog kantona", broj: 10/11 i 13/10), koje se odnose na izradu planskih dokumenata, kao i u skladu sa Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata ("Službene novine FBiH", broj: 63/04, 50/07 i 84/10).

V

Rok za izradu Prostornog plana je 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora sa Nosiocem izrade Prostornog plana.

VI

Nosilac pripreme za izradu Prostornog plana je Ministarstvo za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoline (u daljem tekstu: nosilac pripreme Plana).

Nosilac pripreme Plana dužan je osigurati saradnju i usaglašavanje stavova sa svim subjektima planiranja i drugim zainteresiranim osobama na odnosnom području, a naročito sa: vlasnicima nekretnina, korisnicima prostora i relevantnim učesnicima u njegovoj izgradnji i uređivanju, organima uprave, pravnim osobama nadležnim za vodoprivredu, šumarstvo, poljoprivredu, saobraćaj, energetiku, turizam, rudarstvo, zdravstvo, obrazovanje, kulturu, zaštitu okoliša, zaštitu kulturno - historijskog i prirodnog naslijeđa, organima nadležnim za odbranu, privrednom komorom i drugim pravnim osobama nadležnim za komunalne djelatnosti, predstavnicima vjerskih zajednica, te pribaviti mišljenja i saglasnosti drugih nadležnih organa i organizacija na koje ih zakon obavezuje.

Posebnu saradnju i usaglašavanje stavova u pogledu planskog uređenja područja Kantona nosilac pripreme osigurat će sa odgovarajućim

organima i organizacijama Kantona i općinama Kantona.

Dinamika pripreme i izrade Prostornog plana definisana je Programom i planom aktivnosti za izradu Prostornog plana, koji je sastavni dio ove Odluke.

Nosilac pripreme će za potrebe uključivanja javnosti u proces pripreme i izrade Prostornog plana izraditi Program kojim će defmisati organiziranje tribina, okruglih stolova, javnih uvida i rasprava i drugih oblika uključivanja javnosti u svim fazama pripreme i izrade Prostornog plana.

Program uključivanja javnosti je sastavni dio Programa i plana aktivnosti za izradu Prostornog plana.

VII

Za potrebe stručnog praćenja, usmjeravanja i utvrđivanja koncepta Prostornog plana nosilac pripreme Plana formirat će Savjet plana (u daljem tekstu: Savjet).

Savjet će biti sastavljen od istaknutih stručnjaka iz oblasti prostornog uređenja, urbanizma, saobraćaja, energetike, ekonomije, okoliša i drugih relevantnih oblasti.

U Savjet će biti imenovani, na prijedlog općinskog načelnika, po jedan stručnjak iz svake općine Unsko-sanskog kantona.

U toku procesa pripreme i izrade Prostornog plana Savjet pomaže nosiocu pripreme Plana u usaglašavanju sektorskih politika, izboru stručnjaka i stručnih institucija za studije, elaborate i dr., daje mišljenje o primjedbama i sugestijama prikupljenim u toku javne rasprave i učestvuje u ostalim aktivnostima definisanim ovom Odlukom sve do usvajanja Prostornog plana.

Djelokrug rada, prava i obaveze Savjeta i njegovih članova regulisat će se rješenjem o osnivanju Savjeta.

VIII

Nosioca izrade Plana izabrat će nosilac pripreme Plana u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06 i 70/06).

Nosilac izrade Plana dužan je izraditi Prostornu osnovu Prostornog plana, prednacrt, nacrt i prijedlog Plana, te Odluku o provođenju Prostornog plana Unsko - sanskog kantona, u skladu sa Zakonom o prostornom planiranju

i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, Zakonom o prostornom uređenju i građenju, kao i u skladu sa Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata.

IX

Subjekti planiranja i druge zainteresirane osobe na odnosnom području, a naročito organi uprave, pravne osobe nadležne za vodoprivredu, šumarstvo, poljoprivredu, saobraćaj, energetiku, turizam, rudarstvo, zdravstvo, obrazovanje, kulturu, zaštitu okoliša, zaštitu kulturno - historijskog i prirodnog naslijeđa, organi nadležni za odbranu, privredna komora i druge pravne osobe nadležne za komunalne djelatnosti, predstavnici vjerskih zajednica, kao i organizacije koje raspolazu odgovarajućim statističkim podacima, dužni su nosiocu pripreme Plana staviti na raspolaganje sve informacije, planove, programe i druge podatke o prostoru sa kojima raspolazu.

Izuzev naknade troškova umnožavanja materijala, pravo na naknadu za davanje potrebnih informacija i dokumenata nemaju korisnici sredstava iz budžeta Kantona, odnosno općina.

X

Postupak pripreme i izrade Prostornog plana obuhvatit će dvije faze:

I FAZA - priprema i izrada Prostorne osnove s općim i posebnim ciljevima prostornog uređenja, te osnovnom koncepcijom prostornog razvoja,

II FAZA - izrada prednacrt, nacrt i prijedloga Prostornog plana.

XI

Prostorna osnova Prostornog plana radi se u skladu sa Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata, s tim da se obrađuju sadržaji koji stvarno postoje na ovom području kao i elementi koji ga čine posebnim.

Prostornu osnovu Prostornog plana donosi Skupština Unsko - sanskog kantona na prijedlog Vlade Unsko - sanskog kantona.

XII

Sastavni dio Prostornog plana je Odluka o provođenju Prostornog plana, koja obuhvata Program mjera prostornog uređenja i aktivnosti za provođenje Prostornog plana, kao i detaljna uputstva kojima se osigurava usklađivanje planskih dokumenata.

XIII

Po isteku četiri godine od donošenja Prostornog plana radi se Izvještaj o stanju u prostoru (u daljem tekstu: Izvještaj).

Izvještaj će sadržavati analizu provođenja Prostornog plana, ocjenu provedbenih mjera i njihove djelotvornosti za svrsishodno upravljanje prostorom, za zaštitu prirodnih, kulturno-historijskih i drugih vrijednosti ovog prostora, te druge elemente od značaja za prostorno uređenje.

XIV

Dinamika pripreme i izrade Prostornog plana po fazama iz tačke X ove Odluke definirani su Programom i planom aktivnosti za izradu Prostornog plana, koji je sastavni dio ove Odluke.

XV

Sredstva za izradu Prostornog plana, osigurat će se u Budžetu Unsko - saskog kantona.

XVI

Do usvajanja i donošenja Prostornog plana Unsko - saskog kantona, a nakon donošenja ove Odluke, općine na području Kantona koje su pokrenule postupak izrade razvojnih planova obavezne su obustaviti postupak, a u prostornom uređivanju koristiti se postojećim planskim dokumentima.

Općine koje imaju usvojene prostorne planove primjenivat će postavke tih planova, do donošenja Prostornog plana.

XVII

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o pristupanju izradi Prostornog plana Unsko - saskog kantona koju je donijela Skupština Unsko - saskog kantona, broj: 01-1-70/99 od 10.06.1999. godine.

XVIII

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Unsko - saskog kantona“.

Broj 01-02-3-255/11 Predsjedavajući Skupštine
13. decembar 2011. godine Unsko-saskog kantona
B i h a ć mr. sci. **Husein Rošić**

PROGRAM I PLAN**AKTIVNOSTI ZA PRIPREMU I IZRADU
PROSTORNOG PLANA UNSKO-SANSKOG
KANTONA**

Program i plan aktivnosti za izradu Prostornog plana Unsko - saskog kantona sastavni je dio Odluke o pristupanju izradi Prostornog plana Unsko - saskog kantona, kako je predviđeno tačkom VI ove Odluke.

Prostorni plan Unsko - saskog kantona, radit će se u dvije faze:

I FAZA: Priprema i izrada Prostorne osnove Prostornog plana s općim i posebnim ciljevima prostornog uređenja, te osnovnom koncepcijom prostornog razvoja

a) Donošenje Odluke o pristupanju izradi Prostornog plana Unsko - saskog kantona za period od 2012. do 2032. godine

Rok:decembar 2011. godine

b) Priprema i izrada Prostorne osnove Prostornog plana Unsko - saskog kantona u skladu sa tačkom XI ove Odluke. Za izradu Prostorne osnove Prostornog plana koristit će se svi raspoloživi podaci, do sada urađene studije, elaborati i sl.

Rok:jun 2012. godine

c) Javni uvid u Prostornu osnovu i uključivanje javnosti kroz organizirane oblike javne rasprave i usaglašavanje sa subjektima planiranja

Rok:jul 2012. godine

d) Donošenje Prostorne osnove od strane Skupštine Unsko - saskog kantona, na prijedlog Vlade Unsko - saskog kantona

Rok:august 2012. godine

II FAZA: izrada Prednacrt, Nacrta i Prijedloga Prostornog plana Unsko - saskog kantona

a) Izrada Prednacrt Prostornog plana Unsko - saskog kantona

Rok:novembar 2012. godine

b) Utvrđivanje Nacrta Prostornog plana Unsko - saskog kantona i otvaranje javnog uvida i rasprave

Rok:januar 2013. godine

c) Javni uvid i rasprava o Nacrtu Prostornog plana Unsko - saskog kantona

Rok:februar 2013. godine

d) Sumiranje i obrada rezultata javne rasprave

Rok:mart 2013. godine

e) Izrada Prijedloga Prostornog plana Unsko - sanskog kantona i Odluke o provođenju Prostornog plana Unsko - sanskog kantona, te podnošenje istih Skupštini Unsko - sanskog kantona na usvajanje

Rok:.....maj 2013. godine

734.

Na osnovu člana 11. stav 1. tačka n. Ustava Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj 1/04 i 11/04), a u vezi sa članom 10. i članom 42. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj 28/06 i 2/10), Skupština Unsko-sanskog kantona, na nastavku 16. sjednice Skupštine održanoj 13.12.2011.godine, donosi:

ODLUKU

O ORGANIZACIJI I NAČINU OBAVLJANJA TAKSI PRIJEVOZA PUTNIKA NA PODRUČJU UNSKO- SANSKOG KANTONA

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom bliže se uređuje organizacija i način obavljanja taksi prijevoza putnika na području Unsko-sanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) i to:

- a) način organiziranja taksi prijevoza na području Kantona;
- b) broj i razmještaj taksi stajališta, način njihovog korištenja, uređenja i održavanja;
- c) način utvrđivanja i naplate cijene taksi prijevoza, ako se prevozi više putnika;
- d) način izdavanja dopunskih taksi oznaka za vozila, njihova veličina, broj i izgled;
- e) prava i dužnosti vozača koji obavlja taksi prijevoz i putnika koji se prevoze taksi vozilom;
- f) osnovni i dopunski uvjeti koje mora ispunjavati taksi vozač i taksi vozilo.

DIO DRUGI - NAČIN ORGANIZIRANJA TAKSI PRIJEVOZA NA PODRUČJU KANTONA

Član 2.

(Definicija taksi prijevoza)

Taksi prijevoz je javni prijevoz putnika u vanlinijskom cestovnom prijevozu za koji je cijena prijevoza za pređeni put unaprijed određena i utvrđuje se taksimetrom po cjenovniku usluga.

Član 3.

(Organizacija taksi prijevoza)

Taksi prijevoz putnika organizira se ovisno o potrebama putnika tako što se putnik može primiti na prijevoz na taksi stajalištu, van taksi stajališta ukoliko se time ne ugrožava sigurnost prometa, kao i na poziv putem radiostanice, telefona ili telefaksa.

Član 4.

(Vozilo za obavljanje taksi prijevoza)

(1) Taksi prijevoz se može obavljati samo putničkim vozilom sa pet sjedišta (1+4), koje ima četvera vrata, a oblik karoserije je limuzina ili karavan (u daljnjem tekstu: taksi vozilo).

(2) Taksi vozilo iz stava (1) ovog člana ne može imati priključno vozilo.

Član 5.

(Lica koja mogu obavljati taksi prijevoz)

(1) Taksi prijevoz putnika na području Kantona mogu obavljati pravna i fizička lica (u daljnjem tekstu: taksi prijevoznik).

(2) Pravno lice može obavljati taksi prijevoz ako je upisano u sudski registar za obavljanje tog prijevoza i ispunjava propisane uvjete iz Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon) i propisa donesenih u sprovođenju tog zakona.

(3) Fizičko lice može obavljati taksi prijevoz, pod uvjetom da mu je to osnovna djelatnost, ako ima rješenje za obavljanje tog prijevoza izdato od nadležne općinske službe za poslove cestovnog prometa (u daljnjem tekstu: nadležna općinska služba) na čijem prostoru fizičko lice ima sjedište, odnosno prebivalište u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine Federacije BiH”, broj 35/09) i ispunjava propisane uvjete iz Zakona i propisa donesenih u sprovođenju tih zakona.

Član 6.
**(Uvjet za otpočinjanje obavljanja
taksi prijevoza)**

Taksi prijevoznik može otpočeti obavljati taksi prijevoz putnika nakon dobijanja licence prijevoznika za taksi prijevoz.

Član 7.
(Mjesto obavljanja taksi prijevoza)

(1) Taksi prijevoznik koji posjeduje licencu prijevoznika za taksi prijevoz može obavljati taksi prijevoz putnika samo na prostoru općine Kantona u kojoj ima sjedište, odnosno prebivalište.

(2) Taksi prijevoznik može samo u cilju završetka započete vožnje ispuštati putnike mimo matične općine.

**DIO TREĆI - BROJ I RAZMJETAJ
TAKSI STAJALIŠTA, NAČIN NJIHOVOG
KORIŠTENJA, UREĐENJA I ODRŽAVANJA**

Član 8.
(Pojam taksi stajališta)

Taksi stajalište je propisno uređena i označena površina gdje se zadržavaju taksi vozila i to po redu dolaska u cilju prijema narudžbi i prijevoza putnika prema redoslijedu.

Član 9.
**(Broj i razmjetaj taksi stajališta i
broj taksi vozila)**

(1) Broj i razmjetaj taksi stajališta, broj stajališnih mjesta za taksi vozila na taksi stajalištima koja se nalaze na javnim površinama i ukupan broj taksi vozila, odnosno ukupan broj dopunskih taksi oznaka na svom području na početku svake godine određuje nadležna općinska služba, vodeći računa o broju stanovnika, organizovanosti javnog gradskog prijevoza, broju i razmještaju javnih institucija i objekata, opštem stanju saobraćaja, dnevnoj migraciji stanovništva, konfiguraciji tla i drugim uvjetima, na osnovu iskazanih potreba korisnika prijevoza i prijedloga taksi prijevoznika.

(2) Pri utvrđivanju ukupnog broja taksi vozila iz stava (1) ovog člana nadležna općinska služba koristit će se odnosom jedno taksi vozilo na 1.000 stanovnika.

(3) Odredba stava (2) ovog člana neće se primjenjivati na taksi prijevoznike koji su ispunili uvjet iz člana 6. ove odluke i već obavljaju taksi prijevoz, kao i na taksi prijevoznike koji posjeduju važeće rješenje za obavljanje taksi

prijevoza i ispunjavaju uvjete za dodjelu dopunske taksi oznake ukoliko ispune uvjete za licencu prijevoznika za taksi prijevoz u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

(4) Akt o utvrđivanju ukupnog broja taksi vozila iz stava (2) ovog člana nadležna općinska služba dužna je dostaviti Ministarstvu privrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) do 15. januara tekuće godine.

Član 10.
**(Način korištenja, red i rad na taksi
stajalištima)**

(1) Način korištenja, red i rad na taksi stajalištima uređuje nadležna općinska služba aktom na koji saglasnost daje Ministarstvo.

(2) Taksi stajalište na području općine mogu koristiti samo taksi prijevoznici sa te općine koji posjeduju Rješenje za korištenje taksi stajališta.

(3) Rješenjem za korištenje taksi stajališta utvrđuje se pravo korištenja taksi stajališta, obaveza plaćanja naknade i obaveza pridržavanja načina korištenja, reda i rada na taksi stajalištima.

Član 11.
(Uređenje i održavanje taksi stajališta)

(1) Uređenje i održavanje taksi stajališta vrši nadležna općinska služba na čijem se području ista nalaze.

(2) Pod uređenjem i održavanjem taksi stajališta podrazumijeva se uređenje javne površine, postavljanje i obnavljanje vertikalnih i horizontalnih oznaka na stajalištu.

(3) Taksi stajalište mora se obilježiti propisanom vertikalnom i horizontalnom signalizacijom i to:

a) tablom plave boje sa ispisanim nazivom, brojem taksi stajališta, brojem stajališnih mjesta, te saobraćajnim znakom „zabranjeno zaustavljanje i parkiranje" sa dopunskom tablom "osim taksi vozila";

b) na saobraćajnoj površini određenoj za taksi stajališta potrebno je propisno označiti stajališna mjesta.

(4) Za upotrebu taksi stajališta na javnim površinama plaća se godišnja naknada.

(5) Određivanje visine naknade iz stava (4) ovog člana i način naplate iste utvrdit će se odlukom Općinskog vijeća na čijem se području nalazi taksi stajalište.

(6) Sredstva prikupljena od naknada općine su dužne namjenski koristiti za izgradnju novih, uređenje i održavanje postojećih taksi stajališta, te za unaprijeđenje taksi djelatnosti.

DIO ČETVRTI - NAČIN UTVRĐIVANJA I NAPLATE CIJENE TAKSI PRIJEVOZA, AKO SE PREVOZI VIŠE PUTNIKA

Član 12.

(Način utvrđivanja cijene)

(1) U toku prijevoza putnika taksi vozilom mora biti uključen taksimetar, koji je ispravan, baždaren prema propisanim metrološkim uvjetima za taksimetre, plombiran i ugrađen na vidnom mjestu u vozilu.

(2) Cijena taksi prijevoza utvrđena taksimetrom ne može se uvećavati bez obzira na broj putnika koji se prevoze.

(3) Ukoliko se istim taksi vozilom prevozi više putnika cijena prijevoza se dijeli podjednako na sve korisnike taksi usluge.

(4) Pri obavljanju taksi prijevoza bez saglasnosti putnika koji je prvi započeo koristiti taj prijevoz, ne mogu se primati na prijevoz drugi putnici.

Član 13.

(Cjenovnik usluga)

(1) Cjenovnik usluga taksi prijevoza putnika ovjerava Ministarstvo i isti mora biti istaknut na vidnom mjestu u taksi vozilu.

(2) Cjenovnik usluga se ovjerava uz naknadu.

(3) Određivanje visine naknade za cjenovnik usluga iz stava (1) ovog člana i naplatu iste vrši Ministarstvo prema Tarifi kantonalnih administrativnih taksa.

(4) Cjene usluga moraju biti jedinstvene na nivou Kantona.

(5) Cjenovnikom usluga se određuje cijena:

- a) početka vožnje (start),
- b) vožnje po pređenom kilometru,
- c) čekanja,
- d) noćne vožnje, vožnje nedjeljom i praznikom,
- e) prijevoza prtljaga.

(6) Cijena taksi prijevoza se utvrđuje taksimetrom po cjenovniku usluga.

(7) Cijena taksi prijevoza na relacijama dužim od 25 km može se ugovoriti i bez uključenja taksimetra, s tim da cijena ne može biti veća od one koja bi se utvrdila taksimetrom.

(8) Prije početka prijevoza iz stava (7) ovog člana taksi prijevoznik je dužan izdati kartu za prijevoz putniku koji se prevozi na utvrđenoj relaciji.

(9) Karta za prijevoz treba da sadrži:

- a) registarski broj vozila,
- b) putnu relaciju,
- c) naplaćenu, odnosno ugovorenu cijenu,
- d) datum prijevoza,
- e) potpis i otisak pečata taksi prijevoznika.

DIO PETI - NAČIN IZDAVANJA DOPUNSKIH TAKSI OZNAKA ZA VOZILA, NJIHOVA VELIČINA, BROJ I IZGLED

Član 14.

(Način izdavanja dopunskih taksi oznaka)

(1) Nadležna općinska služba na zahtjev taksi prijevoznika izdaje dopunske taksi oznake.

(2) Dopunska taksi oznaka izdat će se prema kriteriju iz člana 9. stav 2. ove odluke samo za ono vozilo za koje taksi prijevoznik posjeduje važeće rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uvjeta za vozilo.

(3) Dopunska taksi oznaka se dodjeljuje po načelu jedna oznaka za jedno vozilo i važi do kraja godine za koju je izdata.

(4) Taksi prijevoznik je dužan najkasnije mjesec dana prije isteka tekuće godine podnijeti zahtjev za obnavljanje dopunske taksi oznake nadležnoj općinskoj službi i priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stava (2) ovog člana.

(5) Dopunska taksi oznaka se izdaje uz naknadu.

(6) Određivanje visine naknade za taksi oznaku po jednom vozilu iz stava (5) ovog člana i način naplate iste utvrdit će Općinsko vijeće svojom odlukom.

(7) O izdatim dopunskim taksi oznakama nadležna općinska služba vodi evidenciju.

(8) Na osnovu evidencije iz stava (7) ovog člana nadležna općinska služba dužna je Ministarstvu do 15. januara tekuće godine dostaviti Spisak izdatih dopunskih taksi oznaka.

(9) Za postupke koji se vode u Ministarstvu nadležna općinska služba dužna je izdati na zahtjev taksi prijevoznika uvjerenje daje ispunio uslove za dodjelu dopunske taksi oznake.

Član 15.**(Izgled, broj i veličina dopunske taksi oznake)**

(1) Vozilo kojim se obavlja taksi prijevoz putnika mora imati dopunsku taksi oznaku na kojoj se nalazi naziv kantona, naziv i grb općine, naziv službe koja je izdaje, registarska oznaka vozila i evidencijski broj dopunske taksi oznake i godina važenja.

(2) Oznaka iz stava (1) ovog člana ispisuje se na plastificiranom formatu A5 (14,8x21 cm), i koja se postavlja u donjem desnom dijelu prednjeg vjetrobranskog stakla u vozilu.

(3) Oznaka u taksi vozilu ispisuje se štampanim slovima najmanje visine 8 mm i širine 1 mm.

(4) Osnovna boja dopunske taksi oznake je žuta, a boja simbola crna.

Član 16.**(Vraćanje dopunskih taksi oznaka)**

(1) Taksi prijevoznik je dužan dopunsku taksi oznaku vratiti nadležnoj općinskoj službi:

- a) danom podnošenja zahtjeva za stalnu ili privremenu odjavu djelatnosti taksi prijevoza;
- b) u slučaju zabrane obavljanja djelatnosti taksi prijevoza;
- c) u slučaju prestanka važenja licence prijevoznika.

(2) Taksi prijevoznik je obavezan podnijeti zahtjev za izdavanje nove dopunske taksi oznake nadležnoj općinskoj službi ukoliko se radi o najavi rada po privremenoj odjavi ili prestanku zabrane obavljanja djelatnosti taksi prijevoza.

(3) Nadležna općinska služba je dužna voditi urednu evidenciju vraćenih dopunskih taksi oznaka.

(4) Evidencije iz stava (3) ovog člana potrebno je kontinuirano dostavljati Ministarstvu.

(5) Nadležna općinska služba dužna je jedan primjerak rješenja, u slučaju stalne ili privremene odjave djelatnosti taksi prijevoza, dostaviti Ministarstvu i nadležnim organima koji vrše nadzor nad obavljanjem djelatnosti taksi prijevoza.

DIO ŠESTI - PRAVA I DUŽNOSTI VOZAČA KOJI OBAVLJA TAKSI PRIJEVOZ I PUTNIKA KOJI SE PREVOZE TAKSI VOZILOM**Član 17.****(Dokumentacija u vozilu)**

(1) Za vrijeme obavljanja taksi prijevoza, vozač koji je zaposlen kod taksi prijevoznika - pravnog lica, odnosno ako samostalno obavlja djelatnost taksi prijevoza kao fizičko lice (u daljnjem tekstu: taksi vozač), mora u vozilu imati:

- a) važeću licencu vozila;
- b) važeće rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uvjeta za vozilo;
- c) dopunsku taksi oznaku za vozilo;
- d) potvrdu o obavljenom periodičnom pregledu vozila;
- e) iskaznicu za vozača;
- f) ovjeren cjenovnik usluga;
- g) plan grada, odnosno općine;
- h) druge dokumente propisane Zakonom i propisima iz oblasti prijevoza i sigurnosti prometa.

(2) Taksi prijevoznik - pravno lice je obavezan donijeti Pravilnik kojim se reguliraju prava i obaveze taksi vozača u obavljanju taksi prijevoza u skladu sa članom 15. Zakona.

Član 18.**(Prava i dužnosti taksi vozača)**

(1) Taksi vozač je dužan u potpunosti izvršiti uslugu prema putnicima koji su ga unaprijed i za određeno vrijeme angažirali.

(2) Ukoliko nije u mogućnosti naručenu vožnju započeti ili započetu vožnju završiti taksi vozač je obavezan za najkraće vrijeme putnicima koji su naručili prijevoz osigurati drugo vozilo i taksi vozača.

(3) Taksi vozač je dužan pružiti uslugu svakom putniku koji prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na dužinu vožnje, osim:

- a) ako naručitelj svojim ponašanjem ugrožava život ili imovinu taksi prijevoznika;
- b) ako je naručitelj pod uticajem alkohola ili drugih opojnih sredstava;
- c) ako su naručitelj i njegov prtljag toliko prljavi da bi mogli uprljati unutrašnjost vozila ili druge putnike koji se prevoze;
- d) ako uvjeti na putu ne omogućavaju normalnu i sigurnu vožnju.

(4) Taksni vozač ne smije prevoziti bez pratnje djecu mlađu od 7 godina.

(5) Taksni vozač je dužan primiti prtljag putnika kojeg prevozi i smjestiti u prostor za prtljag ako njegova masa ne prelazi 30 kg.

(6) Za vrijeme dok je taksni vozilo parkirano na taksni stajalištu, zbog efikasnijeg pružanja usluga, taksni vozač je dužan biti u taksni vozilu ili pored taksni vozila.

(7) Taksni vozač je dužan isključiti radioaparatus na zahtjev putnika koji se prevozi.

Član 19.

(Prijem i prijevoz putnika)

(1) Taksni vozač prima putnike na taksni stajalištu na koje je raspoređen po redoslijedu pristizanja na isto.

(2) Putnici se mogu primati na prijevoz i van taksni stajališta ako se tom radnjom ne ugrožava normalno i sigurno odvijanje prometa i to samo ako je taksni vozač zaustavljen od strane putnika.

(3) Izuzetno, ukoliko putnik ima posebne zahtjeve, u pogledu urednosti i komfora vozila ili uljudnosti vozača, može zatražiti uslugu i od taksni vozača čije vozilo nije na prvom mjestu taksni stajališta.

(4) Ako putnik naruči prijevoz telefonskim pozivom direktno ili preko radio taksni centra prima se na mjestu koje odredi.

(5) Naknada za prijevoz iz stava (4) ovog člana računa se od mjesta prijema putnika.

(6) Odredište vožnje određuje putnik.

(7) Taksni vozač je dužan prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem kojeg mu odredi putnik ako uvjeti puta omogućavaju normalnu i sigurnu vožnju.

(8) Za vrijeme vožnje, putnici koji se prevoze ne smiju ometati u vožnji taksni vozača niti praviti štetu na taksni vozilu.

Član 20.

(Naknada za prijevoz)

(1) Po završetku vožnje, putnik koji se prevozi je obavezan platiti ugovorenu ili taksimetrom utvrđenu cijenu prijevoza.

(2) Ukoliko taksni vozač ne uključi taksimetar, a cijena prijevoza nije ugovorena, putnik koji se prevozi nije obavezan platiti naknadu za izvršeni prijevoz, osim cijene starta utvrđene cjenovnikom usluga.

Član 21.

(Zabrana pušenja)

(1) U vrijeme obavljanja prijevoza putnika u taksni vozilu je zabranjeno pušenje.

(2) Taksni vozač je obavezan istaći u taksni vozilu na vidnom mjestu natpis o zabrani pušenja.

Član 22.

(Vraćanje nađenih stvari)

Po završetku vožnje taksni vozač je dužan pregledati vozilo, a nađene stvari najkasnije u roku od 24 sata prijaviti najbližoj Policijskoj upravi.

DIO SEDMI - OSNOVNI I DOPUNSKI UVJETI KOJE MORA ISPUNJAVATI TAKSNI VOZAČ I TAKSNI VOZILO

Član 23.

(Osnovni i dopunski uvjeti za taksni vozača)

Taksni vozač, koji upravlja motornim vozilom kojim se obavlja taksni prijevoz, pored uvjeta utvrđenih propisima o sigurnosti prometa na cestama, uvjeta iz člana 9. Zakona i propisa donesenih na osnovu Zakona, mora imati vozačku dozvolu najmanje tri godine, završena srednja škola, najmanje treći stepen i položen poseban ispit za taksni vozača.

Član 24.

(Ispit za taksni vozača)

(1) Ispitom iz člana 24. ove odluke provjerava se poznavanje historijskih, privrednih, kulturnih, turističkih i drugih znamenitosti Kantona, te poznavanje prava i dužnosti taksni prijevoznika.

(2) Bliže odredbe u vezi sa programom, načinom polaganja posebnog ispita za taksni vozača, sastav ispitne komisije, način izdavanja uvjerenja i način vođenja evidencije o izdatim uvjerenjima propisuju se posebnim pravilnikom koji donosi ministar Ministarstva.

Član 25.

(Izgled taksni vozača)

Za vrijeme obavljanja taksni prijevoza taksni vozač mora biti uredno i pristojno odjeven i uljudno se odnositi prema putnicima, odnosno ne smije biti odjeven u kratke hlače, majicu bez rukava i papuče.

Član 26.

(Osnovni i dopunski uvjeti za taksni vozilo)

(1) Taksni vozilo, pored uvjeta utvrđenih propisima o sigurnosti prometa na cestama, uvjeta

iz Zakona i propisa donesenih na osnovu Zakona, mora ispunjavati i slijedeće uvjete:

- a) ima oznaku na krovu vozila sa natpisom "TAXI ili TAKSI" dimenzija 260 x 120 mm, koja noću mora biti osvijetljena kada je vozilo slobodno za vožnju;
 - b) ukoliko se u vozilu nalazi ugrađena mobilna radiostanica umjesto oznake iz stava (1) tačka a) ovog člana treba da ima oznaku na krovu vozila (sa obostranim natpisom) "RADIO TAXI ili RADIO TAKSI" dimenzija 500 x 120 mm.
- (2) Oznake simbola na tablama su crne boje na žutoj podlozi.

DIO OSMI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27.

(Pribavljanje saglasnosti)

(1) Nadležna općinska služba je dužna na akt iz člana 10. stav (1) ove odluke pribaviti saglasnost u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 28.

(Rok za uređenje taksi stajališta)

Uređenje taksi stajališta propisano članom 11. ove odluke općine su dužne izvršiti u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 29.

(Izuzeci od primjene Odluke)

Određba člana 23. ove odluke u pogledu posebnog ispita za taksi vozača neće se primjenjivati na taksi prijevoznika kojemu je rješenje za obavljanje taksi prijevoza izdato od nadležnog organa prije stupanja na snagu ove Odluke.

Član 30.

(Posebni uvjeti za taksi prijevoz)

(1) Fizičko lice koje podnosi zahtjev za izdavanje rješenja za obavljanje djelatnosti taksi prijevoza nadležnoj općinskoj službi obavezno je uz zahtjev dostaviti vozačku dozvolu i dokaz o položenom posebnom ispitu za taksi vozača.

(2) Pravno lice koje podnosi zahtjev za izdavanje licence prijevoznika za taksi prijevoz Ministarstvu obavezno je uz zahtjev dostaviti dokaz o položenom posebnom ispitu za taksi vozača za svakog uposlenog taksi vozača.

Član 31.

(Donošenje pravilnika)

(1) Ministar Ministarstva donijet će pravilnik iz člana 24. stav (2) ove odluke u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 32.

(Važnost dopunskih taksi oznaka)

(1) Dopunske taksi oznake izdate za taksi vozila koja imaju registarske tablice koje počinju slovnim oznakom "TA." važe za godinu za koju su izdate.

Član 33.

(Stavljanje van snage)

Donošenjem ove odluke stavlja se van snage Odluka o vršenju taksi prijevoza na području Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj 05/99 i 09/03).

Član 34.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona",

Broj 01-02-3-256/11 Predsjedavajući Skupštine
13. decembar 2011. godine Unsko-sanskog kantona
B i h a ć mr. sci. Husein Rošić

735.

Na osnovu člana 98, 118 i 120 Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ br. 05/04) Skupština Unsko-sanskog kantona je na 16. sjednici održanoj dana 05.12.2011. godine, donijela slijedeći:

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica.

Zadužuje se Ministarstvo za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida da u roku od 40 dana od dana usvajanja nacrta zakona održi javnu raspravu i nacrt u formi prijedloga sa sugestijama i prijedlozima dostavi u Skupštinsku proceduru.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona.

Broj 01-02-4-247/11 Predsjedavajući Skupštine
5. decembar 2011. godine Unsko-sanskog kantona
B i h a ć mr. sci. Husein Rošić

736.

Po izvršenom sravnjavanju sa Izvornim tekstom utvrđeno je da se u Zakonu o geološkim istraživanjima ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona" broj: 19/11), potkrale štamparske greške, te se na osnovu člana 143 Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona" broj: 5/04), daje:

ISPRAVKA**ZAKONA O GEOLOŠKIM ISTRAŽIVANJIMA**

Član 68 treba da glasi:

Član 68.**(Prekršaji privrednog društva - investitora)**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 KM do 15.000,00 KM bit će kažnjeno za prekršaj pravno lice u svojstvu investitora ako:

- a) vrši geološka istraživanja bez prethodno pribavljenog odobrenja za istraživanje od nadležnog ministarstva (član 24. i 30.);
- b) pri istražnim radovima izvadi veću količinu mineralne sirovine od odobrene i pod vidom istraživanja vrši eksploataciju mineralne sirovine (član 35.);
- c) ne vrši geološka istraživanja u skladu sa odredbama navedenim u odobrenju za geološka istraživanja (član 29.);
- d) ne vodi evidenciju o istraživanju mineralne sirovine (član 35.);
- e) vrši istraživanje van istražnog prostora (član 14.);
- f) prije ulaska u odobreni istražni prostor ne pribavi saglasnost vlasnika zemljišta (član 26);
- g) provodi geološka istraživanja na prostoru gdje geološka istraživanja nisu dozvoljena ili ako istraživanja od posebnog društvenog interesa vrši suprotno uvjetima i načinu iz odluke nadležnog organa (član 10. i 15.);
- h) u propisanom roku ne prijavi početak istražnih radova nadležnom ministarstvu (član 32.);
- i) ne osigura izvođenje istražnih radova i izradu elaborata o klasifikaciji, kategorizaciji i proračunu rezervi mineralne sirovine u skladu sa programom, odnosno projektom istraživanja i pravilnikom o klasifikaciji, kategorizaciji i proračunu rezervi mineralne sirovine (član 33.);
- j) u propisanim rokovima ne podnosi periodične izvještaje o izvršenim istražnim radovima i rezultatima istraživanja mineralne sirovine i o planiranim dugoročnim istraživanjima u druge namjene u rokovima utvrđenim u odobrenju za istraživanje (član 39.);

- k) se bavi eksploatacijom i ne vrši redovna geološka istraživanja, ne izrađuje geološke planove i detaljne geološke karte, ne vodi knjigu evidencije i ne dostavlja godišnji izvještaj nadležnom ministarstvu (član 9. i 36.);
- l) nakon završetka ili trajnog obustavljanja istražnih radova ne provodi mjere osiguranja ljudi i imovine, ne dovede zemljište u stanje prije izvođenja istražnih radova ili ne osposobi za korištenje u druge namjene u skladu sa odobrenjem za istraživanje (član 44.);
- m) nakon završetka ili trajnog obustavljanja istražnih radova ne obavijesti nadležni organ o provedenim mjerama sigurnosti i saniranja istražnog prostora (član 45.);
- n) eksploatirane količine mineralne sirovine ne nadomiri novoistraženim rezervama odgovarajuće kategorije i klase ili ne sačini elaborat o rezervama mineralne sirovine u propisanim rokovima (član 43.);
- o) nadležnom ministarstvu u propisanom roku ne dostavi na reviziju i ovjeru elaborat o klasifikaciji, kategorizaciji i proračunu rezervi mineralne sirovine na istražnom prostoru, odnosno eksploatacijskom polju (član 40. stav 1. i član 41. stav 1.);
- p) Federalnom zavodu ne dostavi podatke o izvršenim geološkim istraživanjima (član 47.).

(2) Za prekršaj iz stava 1. ovog člana bit će kažnjeno i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM do 3.000,00 KM.

(3) Za prekršaje iz stava 1. tačka od 1. do 3. ovog člana uz novčanu kaznu izreći će se i:

- a) zaštitna mjera oduzimanja predmeta koji su upotrijebljeni ili su bili namijenjeni za izvršenje prekršaja, ili su nastali izvršenjem prekršaja ili kad postoji opasnost da će se takvi predmeti ponovno upotrijebiti za počinjenje prekršaja, bez obzira na to da li su u vlasništvu počinitelja;
- b) mjera oduzimanja imovinske koristi pribavljene izvršenjem prekršaja.

(4) Imovinskom koristi iz stava 3. tačka b) ovog člana smatra se tržišna vrijednost mineralne sirovine dobijene nelegalnom eksploatacijom.

(5) Za prekršaje iz ovog člana mogu se izreći zabrane odgovornom licu da obavlja određene dužnosti u trajanju od jednog do šest mjeseci.

Broj 01-02-261/11
13. decembar 2011. godine
B i h a ć

Sekretar Skupštine
dipl. pravnik
Zibija Muslić-Bibanović

S A D R Ž A J

729. Presuda	981	733. Odluku o pristupanju izradi prostornog plana Unsko - sanskog kantona za period od 2012. do 2032. godine	986
730. Zakon o nostrifikaciji i ekvivalenciji inozemnih školskih svjedodžbi	982	734. Odluku o organizaciji i načinu obavljanja taksi prijevoza putnika na području Unsko-sanskog kantona	989
731. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama	985	735. Zaključak	994
732. Zakon o dopuni Zakona o predškolstvu	986	736. Ispravka Zakona o geološkim istraživanjima	995

OBAVJEŠTENJE

Obavještavamo pravna i fizička lica, dosadašnje pretplatnike, kao i lica koja žele da se pretplate za "Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona" za ovu i narednu godinu, da godišnja pretplata iznosi 200,00 KM sa porezom, a može se izvršiti na račun broj 1290079402494455 u korist budžeta USK-a, vrsta prihoda 722631, budžetska organizacija 2101001, identifikacijski broj 4263249630000.