

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna/Srednjobosanski kanton

**KANTONALNI SUD U NOVOM TRAVNIKU**

Broj : 06 0 Su 007784 15 Su  
Novi Travnik, 30.01.2015. godine

**Plan rješavanja predmeta  
za 2015. godinu**

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna/Srednjobosanski kanton

## KANTONALNI SUD U NOVOM TRAVNIKU

Broj : 06 0 Su 007784 15 Su  
Novi Travnik, 30.01.2015. godine

Na temelju odredbe članka 31. stavak 1. Zakona o sudovima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 38/05, 22/06, 63/2010, 72/2010, 7/2013), članka 8. stavak 1. točka f. Pravilnika o unutaršnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/2012) a sukladno članku 6. Naputka za izradu plana rješavanja predmeta broj: 12-50-67-44/2015 od 22.01.2015. godine, usvojenog na sjednici Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine 22.01.2015. godine, na Općoj sjednici sudaca Kantonalnog suda u Novom Travniku održanoj dana 30.01.2015. godine, predsjednica suda donijela je:

### Plan rješavanja predmeta za 2015. godinu

#### UVOD – Uzroci koji su doveli do velikog broja neriješenih predmeta

Konstantan isti ili povećan ukupni priliv po svim referatima suda. (2012. godine – 3231, 2013. godine – 3288, 2014. godine - 3771).

#### I - Ukupan broj neriješenih predmeta po godinama inicijalnog akta po referatima na kraju 2014. godine

Na dan 31. 12. 2014. godine u Kantonalnom sudu u Novom Travniku u skladu sa člankom 4. Naputka ima ukupno 1012 neriješenih predmeta po svim referatima, a što se vidi iz sljedećeg tabelarnog pregleda:

Referat	Inicirani 2014. g	<u>Inicirani</u> 2013. g	Inicirani 2011.- 2012	Inicirani 2010-06	Inicirani 2005-01	Inicirani prije 2000.g.	Br.pred. koji se ne mogu r. iz pr, razloga	Ukupno
Gž	54	141	110	50	7	1	-	<b>363</b>
Rsž	7	58	6	1	-	-	-	<b>72</b>
Pž	14	35	13	3	2	-	-	<b>67</b>
Gvl	1	2	-	-	-	-	-	<b>3</b>

Gvlž	1	-	-	-	-	-	-	<b>1</b>
V	9	-	-	-	-	-	-	<b>9</b>
R-R	1	-	-	-	-	-	-	<b>1</b>
K	13	6	3	-	-	-	5	<b>27</b>
Kž	6	8	14	2	-	-	-	<b>30</b>
Kv	1	1	3	3	-	-	-	<b>8</b>
Kpp	7	-	-	-	-	-	-	<b>7</b>
Kps	2	-	-	-	-	-	1	<b>3</b>
Kp	-	-	1	1	-	-	-	<b>2</b>
Kr, Pr-R	2	-	-	-	-	-	-	<b>2</b>
Pžp	41	61	3	-	-	-	-	<b>105</b>
U	307	-	-	-	-	-	-	<b>307</b>
Uvl	1	-	-	-	-	-	-	<b>1</b>
Uz	2	-	-	-	-	-	-	<b>2</b>
Uvp	1	-	1	-	-	-	-	<b>2</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>470</b>	<b>312</b>	<b>154</b>	<b>60</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>1012</b>

**Pregled neriješenih predmeta Kantonalnog suda u Novom Travniku po starosti inicijalnog akta iz plana u izvještajnom periodu na dan 31.12. – bez Kom predmeta**

Referat	Inicirani 2014.g.	Inicirani 2011-2013.g.	Inicirani 2010-06.g.	Inicirani 2005-01.g.	Inicirani prije 2000.	Broj predm. koji se ne mogu riješiti zbog procesnih smetnji	<b>Ukupno</b>
Gž	52	222	50	7	1	-	332
Rsž	7	64	1	-	-	-	72
Pž	14	48	3	2	-	-	67
Gvl	1	2	-	-	-	-	3
Gvlž	1	-	-	-	-	-	1
V	9	-	-	-	-	-	9
R-R	1	-	-	-	-	-	1
K	13	9	-	-	-	5	27
Kž	6	22	2	-	-	-	30
Kv	1	4	3	-	-	-	8
Kpp	7	-	-	-	-	-	7
Kps	2	-	-	-	-	1	3
Kp	-	1	1	-	-	-	2
Kr, Pr-R	2	-	-	-	-	-	2
Pžp	41	64	-	-	-	-	105
U	307	-	-	-	-	-	307
Uvl	1	-	-	-	-	-	1
Uz	2	-	-	-	-	-	2
Uvp	1	1	-	-	-	-	2
<b>Ukupno:</b>	<b>468</b>	<b>437</b>	<b>60</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>981</b>
<b>Gradanski</b>	<b>85</b>	<b>336</b>	<b>54</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>485</b>
<b>Kazneni</b>	<b>72</b>	<b>100</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>184</b>
<b>Upravni</b>	<b>311</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>312</b>

## II - Nazivi referata za koje se plan donosi

Referat	Ukupan broj neriješenih predmeta na dan 31.12.2014.g	Ime i prezime postupajućeg suca	Broj predmeta za plan (I kvartal)
<b>Građanski</b>	<b>516</b>	<b>Alma Islamović</b>	<b>Gž 34, Pž 6</b>
		<b>Angela Petrović</b>	<b>Gž 33, Pž 2</b>
		<b>Dunka Begić</b>	<b>Gž 37, Pž 3</b>
		<b>Mirjana Grubešić</b>	<b>Gž 31, Pž 9</b>
		<b>Nijaz Krnjić</b>	<b>Gž 35, Pž 5</b>
		<b>Sadik Lendo</b>	<b>Gž 33, Pž 7</b>
		<b>Stana Imamović</b>	<b>Gž 35, Pž 5</b>
		<b>Vera Derling</b>	<b>Gž 36, Pž 4</b>
<b>Kazneni</b>	<b>184</b>	<b>Zuhdija Ćosić</b>	<b>Kž 22, Pžp 40</b>
		<b>Darmin Avdić</b>	<b>Kv 1, Kž 3, K 3, U 67</b>
		<b>Lazarela Porić</b>	<b>Kv ,3 Kž 5, K 2, Kps 1, Kpp 1, U 64</b>
		<b>Suada Kahrić</b>	<b>K 3, Gž 33, Pž 7</b>
		<b>Katica Jozak-Madar</b>	<b>Gž 1, Pž 1, Pžp 40, U 17</b>
<b>Upravni</b>	<b>312</b>	<b>Senad Begović</b>	<b>U 42, Gž 20</b>
		<b>Mehmedalija Huseinović</b>	<b>K 5, U 62, Gž 7, Kv 2</b>

Sukladno Naputku za izradu plana rješavanja predmeta ovaj sud je sačinio kvartalni Plan za I kvartal 2015. godine za predmete drugostupanjske nadležnosti, a za prvostupanjske predmete je sačinjen godišnji Plan koji će se postepeno dopunjavati po zaprimanju prvostupanjskih inicijalnih akata u ovaj sud kako bi suci tijekom godine ostvarili normu od 70% na predmetima iz Plana.

## III - Aktivnosti predsjednika suda na rješavanju predmeta

U rješavanju predmeta obuhvaćenih Planom angažirana je i predsjednica suda.

## IV- Način praćenja realizacije plana

Kantonalni sud u Novom Travniku će donositi Planove rješavanja predmeta na kvartalnom nivou (svaka tri mjeseca) za predmete drugostupanjske nadležnosti.

Za predmete prvostupanjske nadležnosti sačinit će se godišnji Plan koji će se postepeno dopunjavati po zaprimanju prvostupanjskih inicijalnih akata u ovaj sud.

Glede kvartalnih planova, ovaj sud je dužan isti sačiniti ili izmjeniti postojeće elektroničke planove u CMS-u i dostaviti obavijest VSTV-u najdalje do završetka tekućeg kvartala za idući kvartal.

Na sjednicama sudskih odjeljenja svakog mjeseca pratit će se realizacija Plana.

Na stručnom kolegiju sudaca svaka tri mjeseca analizirat će se provođenje plana rješavanja predmeta i po potrebi poduzeće se odgovarajuće mjere koje će biti u funkciji dosljednog provođenja Plana rješavanja predmeta.

Stalnom povjerenstvu za učinkovitost pravosuđa će se dostaviti zapisnik sa održanog sastanka.

Predsjednik suda će koristiti određene funkcionalnosti i izvješća iz CMS-a, te druge sudske evidencije za kreiranje Plana rješavanja predmeta, te u ovisnosti od realizacije Plana donosiće posebne operativne planove za kraći vremenski period.

U cilju ravnomjernije opterećenosti predmetima sudaca koji rade na istom referatu predsjednik suda može izvršiti preraspodjelu predmeta, na način koji ne dovodi u pitanje pravo stranke na prirodnog suca.

Na općoj sjednici će se transparentno dati kratka informacija o radu sudaca na rješavanju predmeta i efektima realiziranja Plana rješavanja predmeta.

O provođenju Plana rješavanja predmeta predsjednici općinskih sudova su dužni dostaviti polugodišnju informaciju najkasnije do 10. srpnja tekuće godine i godišnju informaciju u elektronskoj obradi kantonalnom sudu do 20. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Predsjednik kantonalnog suda je dužan da objedinjenu polugodišnju informaciju o rješavanju predmeta na svom području dostavi VSTV-u BiH i Vrhovnom sudu Federacije BiH najkasnije do 20. srpnja za tekuću godinu, a godišnju informaciju najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Informacija o provođenju Plana rješavanja predmeta treba da sadrži:

- ocjenu glede stupnja realizacije Plana,
- razloge eventualne nepotpune realizacije Plana,
- broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu sa starosnom strukturom (bez predmeta sa oznakom faze Kom),
- broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda sa starosnom strukturom (bez predmeta sa oznakom faze Kom),
- broj predmeta koji se nisu mogli riješiti u izvještajnom periodu uslijed procesnih ili drugih zakonskih smetnji sukladno čl. 3. st. 1. točka g. Naputka.

Sastavni dio informacije čine:

- Tabela I – Pregled riješenih predmeta po starosti inicijalnog akta iz plana u izvještajnom periodu,
- Tabela II – Pregled starosti neriješenih predmeta po starosti inicijalnog akta iz plana na kraju izvještajnog perioda,

Predsjednik neposredno višeg suda može od predsjednika neposredno nižeg suda zatražiti informaciju o provođenju Plana i ukoliko utvrdi da se Plan ne provodi u praksi dužan je o tome obavijestiti VSTV BiH.

Praćenje provođenja ovog Plana vršiti će Stalno povjerenstvo za praćenje implementacije Napatka za izradu plana rješavanja predmeta i efikasnost pravosuđa VSTV BiH u koordinaciji s Jedinicom za efikasnost pravosuđa, putem tabela i relevantnih izvještaja iz CMS-a.

## **V - Odgovornost suca, predsjednika sudskih odjeljenja i predsjednika suda za provođenje plana**

### **Predsjednik suda je odgovoran:**

- za blagovremeno donošenje planova rješavanja predmeta;
- za kontinuiranu analizu realizacije plana na sjednicama stručnog kolegija svaka tri mjeseca;
- za blagovremeno dostavljanje planova i informacija nadležnim tijelima;
- za aktualizaciju mjera koje doprinose realizaciji plana.;
- za realizaciju plana u potrebnom procentu u izvještajnom periodu.

### **Predsjednici sudbenih odjeljenja odgovorni su:**

- za praćenje realizacije plana u dijelu koji se odnosi na to odjeljenje;
- za mjesečnu analizu realizacije plana na sjednicama sudskog odjeljenja;
- za blagovremeno i uredno dostavljanje predsjedniku suda podataka i informacija o realizaciji plana u odjeljenju;
- za podnošenje izvješća na stručnom kolegiju o realizaciji plana u odjeljenju;
- za blagovremeno predlaganje predsjedniku suda potrebnih mjera u cilju realizacije plana u odjeljenju;
- za realizaciju plana odjeljenja u potrebnom procentu u izvještajnom periodu.

### **Suci su odgovorni:**

- za rješavanje predmeta po starosti inicijalnog akta sukladno Planu rješavanja predmeta i za realizaciju svog plana;
- broj predmeta iz plana koje sudac treba riješiti mora iznositi minimalno 70% od godišnjeg normativa definiranog za način završetka „Odluka u meritumu“ referata u kojem sudac postupa;
- preostali dio norme sudac može ostvariti rješavajući procesne i/ili hitne predmete koji zbog vremena podnošenja inicijalnog akta nisu uključeni u plan;
- ukoliko sudac postupa u više različitih referata, u plan može kombinirati predmete iz više referata, s tim da u konačnici u planu bude zastupljeno minimalno 70% godišnjeg normativa definiranog za način završetka „Odluka u meritumu“.

**VI – Izjašnjenje za predmete koji se ponavljaju dva puta i više u planovima u skladu sa članom 14. Naputka.**

Kantonalni sud u Novom Travniku će sukladno Naputku dostavljati izjašnjenja za predmete koji se ponavljaju dva puta i više u planovima.

Plan stupa na snagu 30.01.2015. godine.

PREDSJEDNICA SUDA  
Katica Jozak-Madžar

