

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
АПЕЛАЦИОНИ СУД БРЧКО ДИСТРИКТА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
Број: 097-0-Су-15-0000014
Брчко, 12.01.2015.године

Предсједник Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине на основу члана 25., 26. и 33. Закона о судовина Брчко дистрикта БиХ ("Службени гласник Брчко дистрикта БиХ број 19/07 и 20/07), члана 8. Правилника о унутрашњем судском пословању ("Службени гласник БиХ" број 66/12 од 27.08.2012. године) и члана 14. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Апелационом суду Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, доноси

ПРОГРАМ РАДА
АПЕЛАЦИОНОГ СУДА БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ
ЗА 2015.ГОДИНУ

ОСНОВНИ ЗАДАЦИ

Програм рада за 2014.годину у потпуности је реализован, јер је на крају извјештајног периода остало незавршено 322 предмета (118 предмета мање него 2013. године) на свим рефератима, тако да је Апелациони суд Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и даље један од најажурнијих судова у Босни и Херцеговини.

Основни задатак програма рада Апелационог суда Брчко дистрикта БиХ је да осигура наставак афирмације реформисаног, обједињеног судског система Брчко дистрикта БиХ са аспекта независности и непристрасности, потпуне заштите људских права и основних слобода, са посебном пажњом да се сви судски поступци заврше у разумним роковима и тако створе услови за бржу успоставу владавине права. Надаље, програм рада има за циљ да промовише основне вриједности судског система: независност и непристрасност; приступачност; ефикасност и одговорност у раду; правичност, једнакост и транспарентност; суд представљати као институцију трећег сегмента власти у којој се остварује правда у право вријеме у складу са општеприхваћеним и највишим међународноправним стандардима, Уставом и законима БиХ,

Статутом и законима Брчко дистрикта БиХ; све послове у оквиру законом утврђене надлежности обављати благовремено, ефикасно и квалитетно. На овај се начин стиче и задржава повјерење јавности у новоуспостављени судски систем.

I

КРИВИЧНО-ПРЕКРШАЈНО ОДЈЕЉЕЊЕ

Приоритет у раду дати неријешеним кривичним предметима из 2014. године (укупно 22 предмета), према времену пријема предмета, односно иницијалног акта и оним предметима у којима је законом предвиђена хитност у поступању (притвор), те новопримљеним прекршајним предметима гдје пријети застарјелост покретања и вођења прекршајног поступка, с обзиром да су сви прекршајни предмети завршени.

Посебну пажњу посветити предметима ратних злочина и предузети све неопходне мјере у циљу реализације очекиваних резултата предвиђених Државном стратегијом за рад на предметима ратних злочина, као и предметима организованог криминала и коруптивним кривичним дјелима.

II

ГРАЂАНСКО-ПРИВРЕДНО И УПРАВНО ОДЈЕЉЕЊЕ

На грађанском одјељењу приоритет у рјешавању дати неријешеним предметима који су остали незавршени на крају 2014. године (укупно 264 предмета) и предметима гдје је хитност у поступању предвиђена законом (породични, привредни и стамбени спорови, сметање посједа, привремене мјере, извршење и др.).

Приоритет у раду у првој половини 2015.године дати ревизионим предметима (незавршене 34 ревизије) и управним предметима (такође незавршено 34 предмета).

Осим тога, приоритет у раду имају предмети обухваћени Планом рјешавања старих предмета за 2015.годину (укупно 253 предмета).

Током 2015. године ангажовати стручне сараднике, приправника и приправнике волонтере на рјешавању извршних предмета, уз обавезу мјесечног писменог извјештавања о броју завршених и незавршених предмета. С обзиром на мали број незавршених извршних предмета није потребно сачињавати посебан програм рјешавања ових предмета.

III

СТАТУТАРНО ОДЈЕЉЕЊЕ – ПОСТУПЦИ ОЦЈЕНЕ УСКЛАЂЕНОСТИ ПРАВНИХ АКТА БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ

У поступцима оцјене усклађености правних аката за Статутом и законима Брчко дистрикта БиХ, те у рјешавању сукоба надлежности на нивоу Дистрикта ангажовати предсједника суда, све судије Апелационог суда Брчко дистрикта БиХ, стручног савјетника и стручног сарадника, који помажу судијама у припреми предмета, радног материјала, организацији сједница и јавних расправа, те изради нацрта одлука. По потреби, ангажовати и друге стручне сараднике запослене у Апелационом суду Брчко дистрикта БиХ.

Приоритет у раду дати неријешеним предметима из 2014.године како би се у првом кварталу 2015.године завршили неријешени предмети из 2014. године (два предмета статутарности).

Наставити праћење рализације Плана рјешавања предмета према Упутству за израду Плана рјешавања предмета.

Благовремено израдити Одлуку у ЦМС-у о утврђивању предвидивих рокова за рјешавање предмета у току 2015.године.

IV

СУДСКА УПРАВА

Надгледати примјену Правилника о унутрашњем судском пословању.

Анализирати извјештаје секретара суда и по потреби предузети одговарајуће мјере како би се обезбједило законито и стручно вршење послова и задатака уз поштовање захтјева ефикасног и рационалног поступања.

Пратити рад портпарола Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ у погледу информација које се односе на Апелациони суд Брчко дистрикта БиХ, а у складу са Законом о слободи приступа информацијама и подзаконским актима које је донијела Правосудна комисија Брчко дистрикта БиХ.

У наведене активности укључити стручног савјетника, а по потреби и стручне сараднике.

V

ОСТАЛЕ МЈЕРЕ

Координирати рад судских одјељења на припреми расправе о спорним питањима која ће се расправљати на Панелима за уједначавање судске праксе.

У координацији са предсједницима Суда БиХ, Врховног суда Републике Српске и Врховног суда Федерације БиХ заказати и одржати састанке у циљу заузимања уједначених ставова у погледу актуелних питања правосудног система Босне и Херцеговине. Осим непосредне комуникације са предсједником Основног суда Брчко дистрикта БиХ, по потреби заказати и састанке у циљу рјешавања свих питања значајних за законито и правилно функционисање судова.

Пратити законодавне активности Скупштине дистрикта које се непосредно или посредно односе на судове дистрикта и путем Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ правовремено иницирати измјене и допуне појединих закона, те буџетске активности за 2016. годину.

Путем Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ пратити поступак усвајања закона који су од значаја за правосудни систем Брчко дистрикта БиХ.

У координацији са Предсједником Основног суда Брчко дистрикта БиХ и Секретаром судова пратити имплементацију система аутоматског управљања предметима (ЦМС) и предузимати радње за његово правилно и ефикасно функционисање.

ПРЕДСЈЕДНИК СУДА,

Дамјан Кауриновић