

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD CAZIN**

**PROGRAM STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA PRIPRAVNIKA I PRIPRAVNIKA-
VOLONTERA**

U CAZINU, SEPTEMBAR 2007. GODINE

Na osnovu člana 45.i člana 47. Zakona o sudovima FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 38/05 i 22/06) i člana 3. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Općinskog suda Cazin, broj: 020-0-SU-06-000528 od 14. 11. 2006. godine, Predsjednik Općinskog suda Cazin donosi:

PROGRAM STRUČNOG OSPOSoblJAVANJA PRIPRAVNIKA I PRIPRAVNIKA-VOLONTERA

Programom stručnog osposobljavanja utvrđuje se sadržaj stručnog osposobljavanja pripravnika i pripravnika-volontera, način odvijanja i trajanje pojedinih dijelova stručnog osposobljavanja, obaveze pripravnika i pripravnika-volontera, način praćenja i kontrola realizacije stručnog osposobljavanja istih.

Cilj programa stručnog osposobljavanja pripravnika i pripravnika-volontera je sticanje uslova za polaganje pravosudnog ispita.

Za sudskog pripravnika i pripravnika-volontera može biti primljen na praksu diplomirani pravnik najduže na period do dvije godine.

Pod nadzorom sudije i stručnog saradnika pripravnici i pripravnici-volonteri mogu obavljati iste zadatke kao i stručni saradnici, s tim što ne mogu donositi odluke u predmetima.

I

Stručno osposobljavanje pripravnika i pripravnika-volontera vrši se pod nadzorom:

- predsjednika suda,
- sudije zaduženog za stručno osposobljavanje konkretnog pripravnika u odredjenom sudskom odjeljenju ili
- stručnog saradnika zaduženog za rad sa pripravnicima i pripravnicima-volonterima.

Sudija u odredjenom sudskom odjeljenju i stručni saradnik, koje određuje Predsjednik suda i sekretar suda, staraju se o dosljednom sprovođenju i dinamici programa stručnog osposobljavanja pripravnika i pripravnika-volontera.

Nakon svake sprovedene faze stručnog osposobljavanja sudija, kod koga je izvršeno stručno osposobljavanje, će dati pismeno mišljenje o radu pripravnika ili pripravnika-volontera i dostaviti ga Predsjedniku suda.

II

Pripravnici i pripravnici-volonteri su dužni da se pridržavaju programa stručnog osposobljavanja.

Za vrijeme trajanja stručnog osposobljavanja pripravnici i pripravnici-volonteri su dužni da budu tačni, vrijedni i da se pridržavaju rokova datih za obavljanje poslova.

Pripravnici i pripravnici-volonteri su dužni da ponašanjem i izgledom poštuju pravila ponašanja u sudnici i imaju u vidu značaj posla koji se tu obavlja.

Pripravnici i pripravnici-volonteri su dužni da se sudiji, sudskom osoblju, strankama i advokatima obraćaju sa dužnim poštovanjem.

III

Nakon što pripravnik i pripravnik-volonter stupi na svoje dužnosti običi će sve prostorije suda i upoznati službenike suda i sudije.

Nakon upoznavanja sa organizacijom suda pripravnici i pripravnici-volonteri se raspoređuju na rad u sudsku pisarnicu gdje će provesti 30 dana.

Pripravnici i pripravnici-volonteri se, nakon završenog rada u sudskoj pisarnici, raspoređuju u sudska odjeljenja.

1. Gradjansko odjeljenje 6 mjeseci

Pripravnik ili pripravnik-volonter će biti raspoređen kod pojedinih sudija u dogovoru sa predsjednikom odjeljenja i sekretarom suda, gdje će prisustvovati sudjenjima i raditi adekvatne poslove, o čemu procjenu donosi sudija koji sprovodi stručno osposobljavanje ili stručni saradnik.

2. Krivično odjeljenje 6 mjeseci

Pripravnik ili pripravnik-volonter će biti raspoređen kod pojedinih sudija u dogovoru sa predsjednikom odjeljenja i sekretarom suda, gdje će prisustvovati sudjenjima i raditi adekvatne poslove, o čemu procjenu donosi sudija kod kojeg sprovodi stručno osposobljavanje.

3. Vanparnični referat i ZK ured ukupno 3 mjeseca

Sudija koji provodi vanparnični postupak provodiće obuku pripravnika i pripravnika-volontera kao i šef ZK ureda, svako po mjesec dana.

4. Izvršni referat 6 mjeseci

U dogovoru sa sudijama izvršnog referata i sekretarom suda pripravnici i pripravnici-volonteri će provoditi obuku u tom referatu.

IV

Imajući u vidu obim poslova i zaduženja po pojedinim referatima sekretar suda u dogovoru sa predsjednikom odjeljenja ili sa sudijom po dotičnom referatu može odrediti da obuka pojedinim odjeljenjima ili referatima traje duže nego što je predviđeno Pravilnikom, o čemu će se voditi posebna evidencija.

V

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli suda.

Broj: 020-0-SU-07-000538
Cazin, 27. 09. 2007. godine

PREDSJEDNIK SUDA,
Hairlahović Mirsad