838

Na temelju članaka 10. i 11. stavak (3) Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, brojevi: 27/23, 23/24 i 38/25) i članka 19. stavak (3) Zakona o slobodi pristupa informacijama u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“ broj: 38/25), na prijedlog Ureda gradonačelnika, broj predmeta: 02-000009/26 od 17. 9. 2026. godine, Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na 86. redovitoj sjednici održanoj 23. rujna 2026. godine d o n o s i

PRAVILNIK

O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA REGISTRA ZAHTJEVA ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Članak 1.
(Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja registra zahtjeva za pristup informacijama (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se uspostavljanje, sadržaj i način vođenja Registra zahtjeva za pristup informacijama (u daljnjem tekstu: Registar).

Članak 2.
(Cilj Pravilnika)

Cilj Pravilnika je osiguranje jedinstvenog, jednoobraznog i transparentnog načina vođenja Registra, radi učinkovitog praćenja postupanja po zahtjevima, osiguranja točne i potpune evidencije kao i unapređenja ostvarivanja prava na pristup informacijama u institucijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Institucija Distrikta).

Članak 3.
(Uspostava registra)

Institucija Distrikta iz članka 2. stavka točke b) Zakona o slobodi pristupa informacijama u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine je dužna voditi Registar, koji se vodi u formi upisnika.

Članak 4.
(Sadržaj registra)

Registar sadrži sljedeće podatke:

a) redni broj zahtjeva;
b) vrsta zahtjeva: zahtjev za pristup informacijama, dopunu ili ispravak informacije i ponovnu upotrebu informacije;
c) datum prijema zahtjeva;
d) način podnošenja zahtjeva: poštom, elektroničkom poštom i neposredno;
e) podatci o podnositelju zahtjeva;
f) informacija koja se traži;
g) odluka o zahtjevu: usvojen, djelomično usvojen, odbijen, odbačen, ustupljen, obustavljen postupak, izdana obavijest;
h) odluka drugostupanjskog tijela po žalbi;
i) pravomoćna odluka suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine;
j) visina naknade iz članka 25. ili 35. Zakona;
k) napomena.

Članak 5.
(Način vođenja Registra)

(1) U Registar se upisuju:
a) zahtjevi za pristup informacijama, uključujući i zahtjeve za dopunu ili ispravku ranije podnesenog zahtjeva,
b) zahtjevi za ponovnu upotrebu dokumenta,
c) zahtjevi za ispravak ili dopunu dane informacije.
(2) Zahtjevi iz stavka (1) ovog članka se upisuju po redoslijedu prijema.
(3) Zahtjevi iz stavka (1) ovog članka se upisuju radi vođenja evidencije o broju podnesenih i riješenih zahtjeva.
(4) Registar vodi službenik za informiranje u Instituciji Distrikta.
(5) Registar se vodi u elektronskom obliku za svaku kalendarsku godinu, uz obvezu ispisivanja lista i uvezivanja na kraju godine.
(6) Registar se vodi na obrascu koji je sastavni dio Pravilnika (ANEKS).

Članak 6.
(Zaključivanje Registra)

(1) Registar se zaključuje na kraju kalendarske godine na način da se iza posljednjeg upisnog rednog broja stavlja službena zabilješka koja sadrži:
a) dan, mjesec i godinu zaključivanja,
b) redni broj posljednjeg upisa u Registar,
c) broj riješenih zahtjeva i
d) broj neriješenih zahtjeva.
(2) Službenu zabilješku iz stavka (1) ovog članka službenik za informiranje upisuje u Registar i nakon ispisivanja je potpisuje.

Članak 7.
(Postupanje sa zaključenim Registrom)

U zaključenom i ispisanom Registru tekst se ne smije brisati, ispravljati niti učiniti nevidljivim, a eventualna greška se može ispraviti tako da se taj dio teksta precrta horizontalnom crtom te upiše točan podatak, o čemu službenik za informiranje sastavlja službenu zabilješku u rubrici Napomena.

Članak 8.
(Stupanje na snagu)

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“.

Broj predmeta: 02-000009/26
Broj akta: 01.11-1186NK-044/26
Datum, 23. 9. 2026. godine
Mjesto, Brčko

GRADONAČELNIK
mr. sc. Siniša Milić, v. r.

ANEKS

REGISTAR
O ZAHTJEVIMA, POSTUPCIMA I ODLUKAMA O OSTVARIVANJU PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

INSTITUCIJA BRČKO DISTRIKTA BiH
_____

GODINA
_____

SLUŽBENIK ZA INFORMIRANJE

_____

Redni broj zahtjeva: _____
Vrsta zahtjeva: _____
Datum prijema zahtjeva: _____
Način podnošenja zahtjeva: _____

Podnositelj zahtjeva (ime i prezime/naziv, adresa/sjedište, kontakt telefon i/ili adresa e-pošte):
_____

Informacija koja se traži (podatci koji su važni za prepoznavanje informacije):
_____

Odluka o zahtjevu, pravni osnov i datum:
_____

Odluka drugostupanjskog tijela po žalbi:
_____

Pravomoćna odluka suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine:
_____

Visina naknade iz članka 25. ili 3.5 Zakona o slobodi pristupa informacijama u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine:
_____

Napomena:
_____

- Podatci iz Registra objavljuju se uz zaštitu osobnih podataka korisnika i trećih osoba sukladno zakonom kojim se uređuje zaštita osobnih podataka.