

## Likvidacijski postupak

---

Za formiranje predmeta likvidacije u sudu minimalno je potrebno dostaviti **Zahtjev za likvidaciju, Rješenje o upisu tvrtke u sudski registar osobi ovlaštenoj za zastupanje i Uvjerenje porezne uprave da su izmirene porezne obveze**, a može se prikupiti sva navedena dokumentacija i donijeti u pisarnicu suda, te će sudac naknadno dostaviti zahtjeve za uplatu koji se odnose na otvaranje i zatvaranje likvidacijskog postupka.

**Potrebna dokumentacija za postupak redovne likvidacije:**

- 1. Zahtjev za likvidaciju,**
- 2. Odluka osnivača o pokretanju postupka, odnosno odluka osnivača o prestanku rada društva i likvidaciji istog,**
- 3. Rješenje o upisu tvrtke u sudski registar osobi ovlaštenoj za zastupanje,**
- 4. Uvjerenje Porezne uprave da su izmirene porezne obveze,**
- 5. Potvrda Federalnog zavoda MIO da su uplaćeni doprinosi,**
- 6. Potvrda Zdravstvenog osiguranja da su uplaćeni doprinosi,**
- 7. Bilanca stanja na dan 31.12. protekle godine,**
- 8. Bilanca uspjeha za posljednje razdoblje,**
- 9. Potvrda banke o visini iznosa sredstava na računima društva.**

Naknadno, na ročištu se obveže likvidator na sačinjavanje popisa imovine tvrtke i eventualnih dugovanja i potraživanja (ukoliko će podnositelj zahtjeva ujedno biti i likvidator, može uz zahtjev odmah i to priložiti).