

Na osnovu člana 20. stav 1. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju¹ Krivično odjeljenje Kantonalnog suda u Sarajevu, na sjednici koja je održana dana 02.11.2012.godine donosi:

POSLOVNIK O RADU

Član 1.

Ovom poslovnikom uređuje se način sazivanja i rukovođenja radom sjednice, pitanja koja se razmatraju na sjednici odjeljenja, način rada i odlučivanja, način obezbjeđenja jedinstvenog postupanja u odjeljenju u predmetima koji se zasnivaju na identičnom činjeničnom stanju i pravnom pitanju i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad odjeljenja.

Član 2.

Predsjednik odjeljenja saziva i rukovodi radom sjednice.

Član 3.

Na sjednici odjeljenja razmatraju se pitanja od značaja za rad odjeljenja, kao što su : analiza periodičnih izvještaja, sporna pravna pitanja, usaglašavanje sudske prakse, mjere za kvalitetniji, efikasniji i ažurniji rad, realizacija rješavanja starih predmeta, rad na predmetima hitne prirode, praćenje izmjene zakona i drugih propisa i sudske prakse Vrhovnog suda F BiH, pokretanje inicijative za izmjenu zakona i drugih propisa, korištenje IK tehnologije, funkcionisanje CMS-a, edukacija sudija, nabavka stručne literature, kao i druga pitanja bitna za rad odjeljenja.

Član 4.

Sjednica odjeljenja se održava prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Član 5.

1) Poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda i eventualnim radnim materijalom na odgovarajući način se dostavlja svim sudijama odjeljenja.

2) Za sjednicu se može predložiti i dopuna dnevnog reda, s tim da predlagatelj mora dostaviti prijedlog dopune predsjedniku odjeljenja, te imati pripremljen stav ili radni materijal.

3) U prijedlog dnevnog reda mogu se uvrstiti i pitanja koja su predložena sve do otvaranja sjednice, ako su takvog karaktera da za njih nije potrebna prethodna priprema, a zahtjevaju hitnost koju treba obrazložiti.

¹ Službeni glasnik BiH broj 66/12

Član 6.

Sjednica odjeljenja će obavezno biti sazvana kad se utvrdi da o pitanjima pravilne primjene zakona ne postoji saglasnost između pojedinih sudija ili vijeća, radi razmatranja ovih pitanja i pokušaja njihovog usaglašavanja.

Član 7.

Predsjednik i sekretar suda mogu učestvovati u radu sjednice.

Član 8.

1) Predsjednik suda i svaki sudija odjeljenja može predložiti održavanje sjednice odjeljenja u vezi s pravilnom primjenom zakona i zauzimanjem pravnih shvatanja, kao i drugim pitanjima koja su od značaja za rad odjeljenja.

2) Ako predsjednik suda prisustvuje sjednici odjeljenja tom sjednicom i predsjedava.

3) Održavanje sjednice odjeljenja mogu predložiti i predsjednik Općinskog suda Sarajevo i predsjednik Krivičnog odjeljenja Općinskog suda Sarajevo.

Član 9

Ako je za razmatranje pojedinih pitanja potrebno na sjednicu se mogu, radi pribavljanja odgovarajućih informacija, pozvati i rukovodioci odgovarajućih organizacionih jedinica iz djelokruga rada pitanja o kojem se raspravlja na sjednici.

Član 10.

1) Svi zaključci odjeljenja obavezni su za sve sudije

2) Pravna shvatanja zauzeta na sjednici odjeljenja su obavezujućeg karaktera za sva vijeća u odjeljenju, a koja postupaju u predmetima po žalbama na odluke Općinskog suda u Sarajevu.

3) Pravna shvatanja se dostavljaju Općinskom sudu u Sarajevu i ona su upućujućeg karaktera.

Član 11.

Sjednica odjeljenja se može održati, ako je sjednici prisutno više od jedne polovine sudija odjeljenja.

Član 12.

- 1) Sjednica odjeljenja počinje utvrđivanjem dnevnog reda.
- 2) Dnevni red se utvrđuje aklamacijom prisutnih sudija.

Član 13.

Poslije usvajanja dnevnog reda raspravljanje po pojedinim tačkama obavlja se po redoslijedu koji je utvrđen dnevnim redom.

Član 14.

Sudjelovanje u raspravi određuje predsjednik odjeljenja po redu prijavljivanja za raspravu.

Član 15.

Na sjednici odjeljenja odluke se donose većinom glasova sudija koji su prisutni.

Član 16.

- 1) Glasanje je javno, a vrši se tako da se sudije izjašnjavaju za prijedlog ili protiv prijedloga, s tim da se prvo glasa o prijedlogu izjavitelja.
- 2) Po završenom glasanju predsjedavajući objavljuje rezultate glasanja.

Član 17.

Na osnovu rezultata rasprave sa sjednice, kao i zaključaka, predsjednik odjeljenja može predložiti predsjedniku suda mjere za kvalitetniji, efikasniji i ažurniji rad odjeljenja, kao i drugim pitanjima iz okvira svoje dužnosti.

Član 18.

- 1) O radu sjednice vodi se zapisnik.
- 2) U zapisnik se unosi kratki sažetak izlaganja i rezultati glasanja povodom pojedinih pitanja.
- 3) U slučaju izdvajanja mišljenja u zapisnik se unose bitni dijelovi izlaganja sudije koji je izdvojio mišljenje.

Član 19.

- 1) Zapisnik vodi sudija koji se određuje po abecednom redu.
- 2) Zapisnik potpisuju zapisničar i predsjedavajući.

Član 20.

Prepis zapisnika se na odgovarajući način dostavlja svim sudijama odjeljenja, radi stavljanja eventualnih primjedbi, a o osnovanosti istih se odlučuje na narednoj sjednici.

Član 21.

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja, tj. sa danom 02.11.2012.godine.

Sarajevo, 02.11.2012

Predsjednik odjeljenja
Dalida Burzić