

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSANSKO - PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
OPĆINSKI SUD U GORAŽDU
Broj: 045-0-Su-26-001 015
Goražde, 06.10.2026. godine

Na osnovu člana 31. Zakona o sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“ broj 38/05, 22/06, 63/10, 72/10, 7/13, 52/14 i 85/21), člana 21. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“ broj 49/05 i 103/21) i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Općinskog suda u Goraždu, broj: 045-0-Su-25-001 319 od dana 05.01.2026. godine, predsjednica Općinskog suda u Goraždu dana 06.10.2026. godine objavljuje:

JAVNI OGLAS

za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme u Općinskom sudu u Goraždu

- Viši referent – sudski zapisničar (daktilograf), 2 (dva) izvršioca na neodređeno vrijeme -

Opis poslova: vrši sve poslove koji su mu sistemski dodijeljeni kroz režim rada CMS-a, odnosno koje mu preko zadataka i naredbi korištenjem istog sistema delegira sudija sa kojim radi, obavlja poslove vođenja zapisnika na ročistima, raspravama i pretresima u zgradi suda ili van nje, radi sa sudijom na poslovima izrade odluka po diktatu i prepisivanja sudskih odluka, poslovima pošte i izrade kraćih dopisa po uputstvima i naredbama sudije na računaru, po naredbi sudije izrađuje nacрте dopisa, obavještenja i poziva, postupa po naredbama sudije u vezi spisa, sređuje spise, stara se o urednosti spisa koji su mu dodijeljeni u rad, ažurira akte po već ubačenim primjercima u sistemu uz nadzor sudije ili stručnog saradnika, vrši kucanje po diktatu i prepisu na računaru, vrši prepise audio-snimaka sa obavljenih glavnih pretresa, a po obavljenoj obuci, učestvuje i na glavnim raspravama kao tehnički operator na uređajima za audio snimanja suđenja, vrši umnožavanje materijala u vezi predmeta i na kopir-aparatu ili drugom tehničkom uređaju za tu svrhu, pomaže sudiji u izradi izvještaja i drugih akata, priprema i dostavlja spise na otpremu višem referentu za prijem i otpremu pošte, unos dokumenata i upravljanje predmetima i izvršenje prekršajnih sankcija, vrši i druge poslove po nalogu predsjednice suda i šefa Odsjeka sudske pisarnice.

Uslovi: Pored općih uslova predviđenih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine (državljanstvo Bosne i Hercegovine, punoljetstvo, opća zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta, vrsta i stepen školske spremlie potrebne za obavljanje radnog mjesta, da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja Javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno Bosni i Hercegovini, da nije obuhvaćen članom IX tačka 1. Ustava Bosne i Hercegovine, kandidat treba ispunjavati i sljedeće potrebne uslove:

- završena srednja škola – IV stepen (gimnazija, ekonomska škola, upravna škola),
- najmanje 10 (deset) mjeseci radnog staža nakon sticanja srednje školske spremlie,
- poznavanje rada na računaru,
- položen stručni ispit (ukoliko kandidat nema položen stručni ispit za namještenike srednje stručne spremlie, isti je dužan položiti u roku od 6 mjeseci od dana prijema u radni odnos).

Uz **potpisanu prijavu** na Javni oglas kandidat treba priložiti sljedeću dokumentaciju (originali ili ovjerene kopije):

1. diplomu o stručnoj spremlie,
2. dokaz o poznavanju rada na računaru,
3. uvjerenje o radnom stažu,
4. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (Općinski sud u Goraždu), ne starije od 6 (šest) mjeseci,
5. uvjerenje o državljanstvu (ili kopija CIPS-ove lične karte), ne starije od 6 (šest) mjeseci,
6. izvod iz Matične knjige rođenih,

7. ovjerenu izjavu kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja Javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine i
8. ovjerenu izjavu kandidata da nije obuhvaćen odredbama člana IX tačka 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Kandidati koji ispunjavaju u potpunosti uslove Javnog oglasa bit će testirani po proceduri propisanoj Pravilnikom o zapošljavanju i testiranju namještenika – Viših referenata za operativno – tehničke poslove (daktilografa) u Općinskom sudu u Goraždu, broj: 045-0-Su-22-000 144 od dana 22.03.2022. godine, objavljenom na oglasnoj tabli Suda i web stranici Suda (link: <https://opsud-gorazde.pravosudje.ba/vstvfo/B/45/article/111155>).

NAPOMENA: U situaciji da kandidati imaju jednak broj bodova prednost pri zapošljavanju će imati kandidat iz člana 1. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko – podrinjskom kantonu Goražde (“Sl. novine BPK Goražde” broj 02/24, 03/24 i 04/24).

Prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima kandidat ostvaruje samo ukoliko pored općih i posebnih uslova Javnog oglasa ispunjava i sljedeće:

- da je nezaposleno lice i
- da je član porodice šehida ili član porodice poginulog, umrlog ili nestalog branioca ili ratni vojni invalid ili član porodice ratnog vojnog invalida ili dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja ili član porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja ili branilac ili demobilisani branilac ili član njihovih porodica ili član porodice umrlog demobilisanog borca, dobrovoljca, organizatora otpora, veterana i ratnog vojnog zarobljenika ili mirnodopskog vojnog invalida.

Prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima kandidati dokazuju dostavljanjem sljedećih dokaza:

- uvjerenje o statusu nezaposlenog lica izdato od nadležnog organa za vođenje evidencije o nezaposlenim licima, ne starije od 15 dana od dana izdavanja,
- rješenje/uvjerenje nadležnog organa o priznavanju svojstva člana porodice šehida, člana porodice poginulih, umrlih i nestalih branilaca, ratnog vojnog invalida i članova njihovih porodica, dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova porodica poginulih, umrlih i nestalih dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, branilaca, demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica, članova porodica umrlih demobilisanih boraca, dobrovoljaca, organizatora otpora, veterana i ratnih vojnih zarobljenika kao i mirnodopskog vojnog invalida.

Izabrani kandidati će biti dužni dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije preuzimanja dužnosti namještenika.

Izabrani kandidati će proći obavezan probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Sve tražene dokumente potrebno je dostaviti u roku od 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja u sredstvima informisanja (tri različita dnevna lista koja se distribuiraju na cijelom području F BiH), preporučeno putem pošte ili neposredno na adresu:

Općinski sud u Goraždu
Ulica Zaima Imamovića broj 3 u Goraždu
Kancelarija za prijem pošte broj 5

sa naznakom: „Javni oglas za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme u Općinskom sudu u Goraždu - Viši referent – sudski zapisničar (daktilograf), 2 (dva) izvršioca na neodređeno vrijeme“.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

PREDSJEDNICA SUDA

Lejla Ferhatović