

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
VRHOVNI SUD
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

KOMUNIKACIJSKA STRATEGIJA

VRHOVNOG SUDA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

za period oktobar 2026 – oktobar 2029. godine

Sarajevo, oktobar 2026. godine

SADRŽAJ

1. UVOD.....	3
2. PRAVNI I STRATEŠKI OKVIR.....	4
2.1. Pravni okvir.....	4
2.2. Strateški okvir — VSTV BiH	4
2.3. Međunarodni standardi.....	4
3. EVALUACIJA PROVEDBE STRATEGIJE 2022 – 2025. I ANALIZA TRENUTNOG STANJA	5
3.1. Postignuća u periodu 2022–2025.	5
3.2. Identificirani nedostaci i oblasti za unapređenje	5
3.3. Komunikacijsko okruženje.....	6
4. STRATEŠKI KOMUNIKACIJSKI CILJEVI.....	7
4.1 Pojašnjenje strateških ciljeva	9
5. OSNOVNE PORUKE I STRATEŠKI PRINCIPI KOMUNIKACIJE	11
6. CILJNE GRUPE I KOMUNIKACIJSKI KANALI.....	11
6.1. Interne javnosti	11
6.2. Eksterne javnosti	12
7. NOSIOCI KOMUNIKACIJSKIH AKTIVNOSTI I ULOGE.....	14
8. PRAĆENJE PROVEDBE STRATEGIJE	16
7.1. Izvještavanje o provođenju strategije.....	16
7.2. Godišnja evaluacija	16
7.3. Revizija Strategije i Plana	16

Dodatak: Plan za provedbu Komunikacijske strategije Vrhovnog suda FBiH

1. UVOD

Opći komunikacijski cilj: Postizanje veće transparentnosti Vrhovnog suda, predstavljanje rada i jačanje ugleda institucije kroz proaktivnu, digitalnu i mjerljivu komunikaciju — s ciljem dugoročnog povećanja povjerenja javnosti u pravosuđe.

Komunikacijska strategija Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vrhovni sud) za period 2026 – 2029. godine je strateški dokument kojim se definišu komunikacijski ciljevi, ciljne javnosti, komunikacijski kanali i osnovne poruke, te pruža strateški okvir za jačanje transparentnosti, kroz poboljšanje interne i eksterne komunikacije, vidljivosti Vrhovnog suda i povjerenja javnosti u njegov rad, te unapređenje kapaciteta institucije za odnose s javnošću, kao i efikasno djelovanje u kriznim situacijama.

Strategija predstavlja nadogradnju prethodne Komunikacijske strategije za period 2022 – 2025. Gradi se na iskustvima stečenim u prethodnom strateškom periodu i uvodi niz suštinskih novina: unapređenje mehanizama interne komunikacije, i jačanje internih kapaciteta suda za planski, strukturirani i proaktivni pristup komunikaciji s javnošću. Posmatrano eksterno, strategija se fokusira na jačanje eksternih komunikacijskih praksi u interakciji s proširenim krugom ciljnih grupa uključujući medije, građane, stručnu javnost, kao i odgovarajuće moderne i digitalne načine komunikacije prilagođene specifičnim ciljnim grupama. Strategija predviđa posvećivanje dužne pažnje kriznoj komunikaciji poštujući Vodič za krizno komuniciranje Visokog sudskog i tužilačkog vijeća (VSTV), posebno u svjetlu formiranja Posebnog odjela za suzbijanje korupcije, organizovanog i međukantonalnog kriminala Vrhovnog suda (Posebni odjel). Mjerljivi indikatori uspjeha predviđeni su za praćenje trogodišnjeg Plana za provedbu strategije.

Strategija je usklađena s Komunikacijskom strategijom VSTV 2026 - 2029. koja je usvojena u martu 2026. godine s ciljem da između ostalog dâ strateški okvir i smjernice za unapređenje transparentnosti sudskog i tužilačkog sistema u BiH. Strategija je takođe usklađena sa Strateškim planom Vrhovnog suda za period 2025 – 2027 godina i Godišnjim planom njegove implementacije za 2026. godinu. Konačno, Strategija je usaglašena i sa Programom rada predsjednice Vrhovnog suda za mandatni period 2025 – 2031. godina. U skladu sa navedenim dokumentima, Vrhovni sud preuzima aktivnu ulogu u informisanju i obrazovanju javnosti o pravosudnim temama s ciljem jačanja transparentnosti i izgradnje i jačanja povjerenja građana u rad pravosuđa.

Transparentnost pravosuđa i povjerenje javnosti u pravosudne institucije eksplicitno se ocjenjuju u godišnjim izvještajima Evropske komisije o napretku BiH u okviru Poglavlja 23 (Pravosuđe i temeljna prava). Provedba ove Strategije direktno doprinosi ispunjenju reformskih obaveza BiH u tom kontekstu.

2. PRAVNI I STRATEŠKI OKVIR

Javnost rada i otvorenost Vrhovnog suda regulisani su sljedećim propisima i strateškim dokumentima:

2.1. Pravni okvir

- Ustav FBiH
- Zakon o sudovima FBiH
- Zakon o slobodi pristupa informacijama FBiH
- Pravilnik o unutrašnjem sudskom poslovanju FBiH i Brčko distrikta BiH
- Poslovnik o radu web uredništva Vrhovnog suda FBiH, juli 2024.

2.2. Strateški okvir — VSTV BiH

- Komunikacijska strategija VSTV-a BiH 2026 – 2029.
- Model strategije za krizno komuniciranje u sudovima i tužilaštvima
- Vodič za krizno komuniciranje za sudove (USAID-ov projekt Pravosuđe protiv korupcije / VSTV BiH)
- Medijski akcioni plan (VSTV, februar 2023.)
- Smjernice za objavljivanje sudskih i tužilačkih odluka, akata i informacija o predmetima, VSTV mart 2024.
- Smjernice za korištenje društvenih mreža kao zvaničnih kanala komunikacije pravosudnih institucija, VSTV
- Vodič za korištenje društvenih mreža od strane nosilaca pravosudnih institucija
- Reformski program VSTV-a BiH za period 2024 –2027.
- Strateški plan Vrhovnog suda BiH za period 2025 – 2027. i Godišnji plan provedbe strateškog plana za period 2026
- Program rada predsjednice Vrhovnog suda za mandatni period 2025 – 2031.

2.3. Međunarodni standardi

- Magna Carta sudija (CCJE, 2010.) — načelo 14: transparentnost pravosuđa
- Preporuka Komiteta ministara Vijeća Evrope Rec(2003)13 o informisanju javnosti o krivičnim postupcima
- Bukureštanska rezolucija ENCJ o transparentnosti i pristupu pravdi
- Vodič za komunikaciju s medijima i javnošću (CEPEJ, 2018.)
- Bangalorski principi sudskog ponašanja — temelj za kodeks ponašanja na društvenim mrežama
- Smjernice za nosioce pravosudnih funkcija u pogledu društvenih medija (Globalna mreža pravosudnog integriteta, Beč 2019.)
- Preporuke Evropske komisije za BiH u oblasti transparentnosti pravosuđa (Poglavlje 23)
- Smjernice za sudsku komunikaciju s javnošću i medijima, CEELIS Institut, februar 2026.
- Strategija za reformu sektora prave u BiH

3. EVALUACIJA PROVEDBE STRATEGIJE 2022 – 2025. I ANALIZA TRENUTNOG STANJA

Revizija Komunikacijske strategije Vrhovnog suda 2022-2025. započinje evaluacijom realizacije prethodnog strateškog dokumenta. Ova evaluacija zasnovana je na godišnjim izvještajima suda i razmatranju Kolegija predsjednika Vrhovnog suda FBiH, a što predstavlja osnovu za definisanje novih prioriteta u periodu 2026 – 2029.

3.1. Postignuća u periodu 2022–2025.

- Uspostavljeni formalni mehanizmi donošenjem Komunikacijske strategije 2022 - 2025. Vrhovnog suda FBiH i Plana provedbe
- Donesen Plan Vrhovnog suda BiH za postupanje u kriznim situacijama (24. 03. 2023. godine) čime je uspostavljen krizni tim i mehanizam za upravljanje krizama
- Unaprijeđene aktivnosti Odjeljenja za evidenciju sudske prakse za objavu sudskih odluka i sentenci
- Donesen Poslovnik o radu web uredništva Vrhovnog suda, juli 2024.

3.2. Identificirani nedostaci i oblasti za unapređenje

- Interni kapaciteti i organizaciona struktura: Ključni ograničavajući faktor u dosadašnjem radu Vrhovnog suda predstavlja deficit ljudskih resursa u oblasti odnosa s javnošću, s obzirom na to da je za ove poslove angažovan samo jedan viši stručni saradnik za informisanje. Ova kadrovska situacija direktno se odrazila na obim i dubinu komunikacijskih aktivnosti u periodu 2022 – 2025. godine. Edukativne aktivnosti za osoblje suda u segmentu odnosa s javnošću nisu se ostvarivale.
- Interna komunikacija: Uočeni su nedovoljno razrađeni mehanizmi interne komunikacije unutar same institucije, koji su presudni za brzinu unutrašnjeg informisanja i efikasnost donošenja i provođenja odluka, posebno kada je riječ o odnosima s javnošću.
- Web stranica: Centralni kanal eksterne komunikacije – službena web stranica Suda – suočavao se s izazovom neredovnog ažuriranja i nedovoljne sistematiziranosti objavljenih sadržaja. U tom smislu nedostajalo je tehničkog i sadržajnog unapređenja web stranice ili digitalnih alata koji bi optimizirali efikasnost postojećih resursa suda.
- Indikatori mjerenja ostvarenja strategije: Proces evaluacije ostvarenih ciljeva bio je pretežno subjektivan, bez provođenja redovnog periodičnog izvještavanja po strateškim ciljevima, uz adekvatan mjerljiv sistema praćenja. U tom smislu, ovom Strategijom težište će biti na prelasku sa subjektivne evaluacije na kvantitativno i kvalitativno mjerenje uspjeha, kad god je to moguće.
- Međunarodna saradnja: Na međunarodnom planu, komunikacija suda je bila vrlo ograničena, te nisu postojali materijali o ostvarenoj saradnji međunarodnog karaktera niti su bilo koji od sadržaja na web stranici suda bili dostupni na engleskom jeziku.

3.3. Komunikacijsko okruženje

Medijsko okruženje u BiH karakterišu duboke strukturalne promjene: fragmentacija medijskog tržišta, dominacija online medija i društvenih mreža, smanjenje povjerenja u institucije i širenje dezinformacija. Povjerenje javnosti u bh. pravosuđe ostaje na niskom nivou — percepcija neefikasnosti, slabe kaznene politike i netransparentnosti glavni su pokretači kriznih situacija u pravosudnim institucijama, što potvrđuje i analiza sektora u okviru USAID-ovog projekta „Pravosuđe protiv korupcije“.

Ključni izazovi koji utiču na komunikacijske strategije pravosudnih institucija:

- Više od 60% građana BiH primarno konzumira informacije putem društvenih mreža
- Zahtjevi međunarodnih partnera za većom transparentnošću pravosuđa kao uslovom EU integracija
- Sistemski pritisci na neovisnost pravosuđa zahtijevaju proaktivnu komunikacijsku odbranu institucionalnog ugleda
- Dezinformacije o sudskim predmetima (posebno korupcija, organizirani kriminal i ratni zločini)
- Digitalizacija svih segmenata društva pa tako i pravosuđa otvara nove kanale komunikacije s korisnicima usluga

4. STRATEŠKI KOMUNIKACIJSKI CILJEVI

Strateški komunikacijski ciljevi za period 2026 – 2029. nadograđuju prethodne ciljeve te uvode nove prioritete u skladu s identificiranim nedostacima, KS VSTV-a BiH i suvremenim trendovima komunikacije pravosudnih institucija.

Kao što je u uvodu naglašeno, opći komunikacijski cilj koji Vrhovni sud Federacije BiH želi ostvariti u periodu kojeg pokriva ova strategija, je:

Opći komunikacijski cilj Vrhovnog suda:

Postizanje veće transparentnosti Vrhovnog suda, predstavljanje rada i jačanje ugleda institucije kroz proaktivnu, digitalnu i mjerljivu komunikaciju — s ciljem dugoročnog povećanja povjerenja javnosti u pravosuđe.

Strateški cilj 1.	USPOSTAVITI EFIKASAN SISTEM INTERNE KOMUNIKACIJE I OJAČATI KAPACITETE SUDA ZA PLANSKO I PROAKTIVNO KOMUNICIRANJE S JAVNOŠĆU
Zadaci	• Nakon usvajanja strateških dokumenata suda koji se odnose na komunikaciju s javnošću, kao i uspostave indikatora za mjerenje uspješnosti mjera, uspostaviti funkcionalne mehanizme redovnog praćenja ostvarenja rezultata. • Upostaviti procedure i mehanizme interne komunikacije u svim procesima rada na nivou sudske uprave, sudija i sudskog osoblja, kroz definiranje komunikacijskih protokola i jasnih pravila protoka informacija koja će biti iskomunicirana prema svima uključenima, te osigurati njihovo poštivanje redovnom kontrolom provođenja odluka i praćenjem primjene. • Ojačati kapacitete suda za rad s odnosima s javnošću: osigurati kadrovsko popunjavanje u skladu sa sistematizacijom te uposliti dodatnog saradnika za informisanje i odnose s javnošću i ispitati stvaranje uslova za formiranje Odsjeka za odnose s javnošću. Organizovati redovne brifinge saradnika za informisanje i odnose s javnošću s kabinetom predsjednika Suda; • Redovno održavati sastanke web uredništva u skladu s Poslovníkom o radu web uredništva.

Strateški cilj 2.	UNAPRIJEDITI EKSTERNU KOMUNIKACIJU SUDA S PROŠIRENIM KRUGOM CILJNIH GRUPA, UKLJUČUJUĆI PROKATIVNO KOMUNICIRANJE PUTEM WEB STRANICE
Zadaci	• Unaprijediti i modernizirati web stranicu suda i redovno je ažurirati te ojačati proaktivnu objavu podataka o radu suda, redovnim aktivnostima i statističkim podacima, a sve u cilju povećanja vidljivosti suda i dostupnosti važnih informacija. • Prilagoditi postojeći Poslovnik o radu web uredništva i druge interne propise koji se tiču odnosa s javnošću. • Unaprijediti komunikaciju s medijima i povećati vidljivost institucije, koristeći različite komunikacijske kanale uključujući, brifinge, sastanke i po potrebi konferencije za medije. • Unaprijediti komunikaciju i saradnju s proširenim krugom ciljnih grupa, kao što su mladi/studenti, civilno društvo, profesionalna zajednica, međunarodna zajednica, šira javnost/građani i sl. Načini da se to ostvari su organiziranje posjeta sudu i saradnja s fakultetima, seminari o praksi Suda iz krivične, građanske i upravne oblasti. • Uspostaviti vizuelni identitet institucionalnih komunikacija. • Unaprijediti objavu informacija od posebnog javnog interesa (korupcija, organizovani kriminal, ratni zločini, kazne 10+ godina) uspostavljanjem sistema kategorizacije predmeta od javnog interesa i objave odluka u skladu sa smjernicama VSTV. • Obilježavati Dan Vrhovnog suda kao godišnji događaj koji doprinosi vidljivosti i ugledu suda kako u stručnoj zajednici tako i među građanima, posebno u svjetlu formiranja Posebnog odjela koji je u žiži interesovanja javnosti. • Nastaviti praksu blagovremenog postupanja po zahtjevima o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI) i povećati efikasnost skraćivanjem vremena za odgovore na zahtjeve, posebno u pogledu medijskih upita. • Jačati međunarodne i regionalne veze Vrhovnog suda s ciljem povećanja njegovog vizibiliteta. • Osigurati prisustvo na društvenim mrežama poštujući Smjernice za korištenje društvenih mreža kao zvaničnih kanala komunikacije pravosudnih institucija, kao i Vodiča za korištenje društvenih mreža od strane nosilaca pravosudnih institucija.
Strateški cilj 3.	OSIGURATI EFIKASNO KRIZNO KOMUNICIRANJE VRHOVNOG SUDA
Zadaci	• Unaprijediti plan kriznog komuniciranja u skladu s dokumentima VSTV. • Revidirati sastav kriznog tima i procedure postupanja u situacijama krize, te unaprijediti internu komunikaciju u kriznim situacijama. • Analizirati rizike za instituciju, i redovno ih pratiti, posebno praćenjem rada na predmetima Posebnog odjela kao i predmetima u vezi s kojima se javljaju negativni komentari javnosti ili je povećan interes javnosti za njih.

4.1 Pojašnjenje strateških ciljeva

Strateški cilj 1: Uspostaviti efikasan sistem interne komunikacije i ojačati kapacitete suda za plansko i proaktivno komuniciranje s javnošću

Efikasna i pravovremena interna komunikacija predstavlja osnovnu pretpostavku za izgradnju dobrih odnosa s javnošću svake institucije, pa tako i Vrhovnog suda. Ona, prije svega, podrazumijeva usvajanje ključnih strateških dokumenata iz oblasti komunikacija, kako bi Vrhovni sud, kao institucija, djelovao planski, strateški i proaktivno u odnosima s različitim javnostima te na taj način gradio povjerenje u svoj rad. Stoga je prvi strateški cilj Vrhovnog suda posvećen uspostavi efikasnog sistema interne komunikacije i jačanju unutrašnjih kapaciteta Suda za plansko i proaktivno komuniciranje s javnošću.

Kanali interne komunikacije u Sudu trebaju biti jasno propisani, a svi uposlenici trebaju biti upoznati s njima. Također, odgovornosti osoba za pravovremeno prosljeđivanje informacija od interesa za javnost trebaju biti jasno utvrđene, kako bi radni procesi funkcionisali nesmetano i ne bi zavisili od subjektivnih faktora. Nadalje, pretpostavka jačanja transparentnosti Suda jeste i postojanje adekvatnih unutrašnjih kadrovskih i resursnih kapaciteta, kako bi se svim zahtjevima javnosti odgovorilo u zakonskim i internim rokovima, te kako bi se, u što većoj mjeri, djelovalo pravovremenim informisanjem javnosti.

U tom smislu, Sud u narednom trogodišnjem periodu planira stvaranje uslova za unapređenje u navedenim oblastima, uključujući kadrovsko jačanje svojih kapaciteta upošljavanjem dodatnog službenika za informisanje i odnose s javnošću i ispitivanjem mogućnosti za formiranje Odsjeka za odnose s javnošću. Stoga su aspekti strateškog planiranja, internog jačanja kapaciteta, te komunikacije i radnih procesa u sudu u ovom segmentu posla neodvojivo povezani i čine jedan strateški cilj.

Strateški cilj 2: Unaprijediti eksternu komunikaciju suda s proširenim krugom ciljnih grupa, uključujući proaktivno komuniciranje putem web-a

Efikasna, transparentna i proaktivna vanjska komunikacija predstavlja ključni instrument za izgradnju povjerenja javnosti u rad Vrhovnog suda i za jačanje ugleda institucije u pravosudnom sistemu. Ona podrazumijeva modernizaciju i redovno ažuriranje zvanične web stranice Suda, uz funkcionalna unapređenja, te prilagođavanje Poslovnika o radu web uredništva ovoj Komunikacijskoj strategiji.

U tom kontekstu, drugi strateški cilj Vrhovnog suda posvećen je jačanju vanjske komunikacije kroz unapređenje saradnje s medijima i povećanje vidljivosti institucije, koristeći različite komunikacijske kanale – uključujući brifinge, sastanke i konferencije za medije. Istovremeno, cilj obuhvata unapređenje komunikacije i saradnje s proširenim krugom ciljnih grupa kao što su mladi, studenti, civilno društvo, profesionalna i međunarodna zajednica, te šira javnost/građanstvo, što se može ostvarivati organiziranjem posjeta Sudu, saradnjom s fakultetima, ili provođenjem seminara o praksi Suda iz krivične, građanske i upravne oblasti.

Ovaj strateški cilj također uključuje jačanje proaktivne objave podataka o radu Suda. Takođe podrazumijeva i unapređenje objave informacija od posebnog javnog interesa kao što su

informacije o predmetima Posebnog odjela za suzbijanje korupcije, organizovanog i međukantonalnog kriminala pri Vrhovnom sudu.

Nadalje, planirano je obilježavanje Dana Vrhovnog suda kao i jačanje međunarodnih i regionalnih veza kao doprinos povećanju ugleda i vidljivosti Vrhovnog suda.

Konačno, strateški cilj podrazumijeva i nastavak prakse blagovremenog i efikasnog postupanja, ali i postepeno povećanje efikasnosti postupanja po zahtjevima za slobodu pristupa informacijama, poštivanjem zakonskih rokova za odgovore na zahtjeve.

Strateški cilj 3: Osigurati efikasno krizno komuniciranje Vrhovnog suda

Sposobnost institucije da pravovremeno, dosljedno i koordinirano komunicira u kriznim situacijama predstavlja neophodan element zaštite ugleda, povjerenja javnosti i integriteta institucije. U tom smislu, treći strateški cilj posvećen je uspostavi i jačanju sistema kriznog komuniciranja u skladu s dokumentima i standardima VSTV, čime Vrhovni sud osigurava poštivanje jedinstvenog pristupa pravosuđa u BiH u upravljanju komunikacijskim rizicima.

Ovaj cilj podrazumijeva reviziju sastava kriznog tima i procedura postupanja u situacijama krize, uz istovremeno unapređenje interne komunikacije tokom kriznih događaja, kako bi informacije bile tačne, blagovremene i usklađene sa zakonskim i etičkim okvirima.

Poseban naglasak stavlja se na redovnu analizu i praćenje izvora rizika za instituciju, s fokusom na predmete koji izazivaju povećan interes ili negativne komentare javnosti, čime se omogućava rano prepoznavanje potencijalnih kriznih scenarija i proaktivno djelovanje.

Na taj način, upravljanje kriznom komunikacijom postaje integralni dio šireg sistema transparentnosti, odgovornosti i strateškog komuniciranja Vrhovnog suda FBiH.

5. OSNOVNE PORUKE I STRATEŠKI PRINCIPI KOMUNIKACIJE

Sve komunikacijske aktivnosti Vrhovnog suda počivaju na ključnoj institucijskoj poruci:

Vrhovni sud FBiH je nezavisan, nepristrasan i transparentan sud koji svim građanima osigurava jednak pristup pravdi i vladavinu prava, kao temelj demokratskog društva i evropskih integracija BiH.

Strateški komunikacijski principi Vrhovnog suda su:

- Proaktivna transparentnost: objava informacija od javnog interesa bez čekanja na zahtjeve
- Institucionalna odgovornost: svaka komunikacija odražava institucijsku poziciju, a ne individualna mišljenja
- Razumljivost i pravovremenost informacija: sve informacije su razumljive i pisane jezikom prilagođenim prosječnom građaninu i objavljuju se u aktuelnom trenutku za javnost
- Digitalna inkluzivnost: nastojanje da se osigura dostupnost informacija putem različitih kanala za različite publike
- Dosljednost: konzistentne poruke na svim kanalima i od svih govornika
- Etika i integritet: sva komunikacija poštuje Bangalorske principe i akte VSTV BiH
- Poštivanje sudskog postupka: jasna linija između komunikacije o instituciji i nekomentiranja tekućih postupaka
- Međunarodni standardi: komunikacija uzima u obzir preporuke i smjernice Evropske komisije za efikasnost pravosuđa pri Vijeću Evrope
- Uposlenici ne smiju objavljivati povjerljive informacije o predmetima ni internom radu institucije
- Kada uposlenici javno istupaju u ime Suda, stavovi koje iznose moraju biti usklađeni s institucijskom pozicijom i unaprijed odobreni od strane predsjednice suda ili osobe koju za to ovlasti. U javnom iznošenju ličnih stavova, uposlenici su dužni naglasiti da se radi o ličnim stavovima koji ne odražavaju nužno stavove Suda
- Uposlenici koji primaju upite u vezi sa radom suda putem ličnih profila na društvenim mrežama ili telefonskim putem, postupaju poštujući primjenjive kodekse ponašanja i relevantne propise, s ciljem očuvanja institucionalnog integriteta Suda.

6. CILJNE GRUPE I KOMUNIKACIJSKI KANALI

U skladu s Komunikacijskom strategijom VSTV BiH 2026 - 2029., u kojoj su definirane interna i eksterna javnost, Vrhovni sud za period 2026 - 2029. primjenjuje sljedeću strukturu ciljnih grupa:

6.1. Interne javnosti

Razvijanjem mehanizama interne komunikacije unutar Vrhovnog suda stvaraju se preduslovi za uspješnije odnose s širom javnošću, odnosno jačanje eksterne komunikacije. Kvalitetna interna komunikacija i koordinacija su preduslovi svakog uspješnog komuniciranja sa širom javnosti.

Ciljna grupa	Karakteristike	Kanali
Sudije Predsjednici odjeljenja /	Nosioci pravosudnih funkcija; primarni izvor informacija o predmetima od javnog interesa	Telefonski, interni brifinzi, sastanci kolegija, e-mail, povratne informacije
Stručno administrativno osoblje i	Nosioci informacije prema saradniku za informisanje i odnose s javnošću koji je sprovedni kanal u komunikaciji s medijima i širom javnosti	Telefonski ili e-mailom, brifinzi i sl.
VSTV BiH	Krovna institucija - osigurava usklađenost postupanja sa KS VSTV-a BiH i vezanim dokumentima i strategijama.	Radni sastanci, izvještaji, zajednički projekti i sl.

6.2. Eksterne javnosti

Ciljna grupa	Karakteristike i interesi	Primarni kanali
Mediji (novinari, urednici, producenti)	Interes za dnevne teme od javnog interesa; potreba za brzim pristupom i jasnim informacijama	Web stranica, saopćenja, e-mail, telefon, i dr.
Profesionalna javnost (stručna zajednica)	Interes za pravne stavove, sudsku praksu, stručne publikacije	Web stranica, specijalizirane publikacije, godišnji seminari o sudskoj praksi Vrhovnog suda.
Specifična javnost (studenti, magistranti, istraživači i sl.)	Digitalni korisnici; interes za razumijevanje prava i rada pravosuđa	Web stranica, društvene mreže, edukativni sadržaj, posjete Sudu, saradnja s fakultetima i sl.
Kreatori javnog mijenja (NVO, akademska zajednica)	Interes za vladavinu prava, reformske procese, analitički sadržaj	Mediji, web stranica, radni sastanci

Ciljna grupa	Karakteristike i interesi	Primarni kanali
Međunarodna zajednica (EU, VE, OSCE, ambasade)	Praćenje EU integracionih obaveza	Godišnji izvještaj, web stranica, bilateralni sastanci
Zakonodavna i izvršna vlast	Interes za rad institucije, godišnji izvještaji, statistički pokazatelji	Godišnji izvještaji, web stranica, službeni dopisi (uključujući inicijative za izmjene i dopune zakona, radni sastanci).
Korisnici usluga Suda (stranke, zastupnici)	Interes za razumijevanje postupaka, pristup informacijama, rasporedi suđenja	Web stranica, e-mail, rješenja donesena po ZOSPI.
Građani BiH (opća javnost)	Interes za rezultate rada pravosuđa; formiranje percepcije na osnovu medijskog izvještavanja	Mediji, web stranica, društvene mreže, rješenja donesena po ZOSPI.

7. NOSIOCI KOMUNIKACIJSKIH AKTIVNOSTI I ULOGE

Nosilac	Uloge i odgovornosti
Predsjednica Suda	Odgovorna za svu eksternu komunikaciju suda; Uspostavlja sistem pravovremene pripreme i nadzora nad informacijama za eksternu objavu; Uspostavlja sistem interne komunikacije radi pravovremenog protoka informacija od interesa za javnost; Odgovorna za jedinstven vizualni identitet Vrhovnog suda; Rukovodi kriznim timom; Odobrava Komunikacijsku strategiju i Plan provedbe;
Predsjednici odjeljenja	Kao članovi Kolegija predsjednika suda, daju mišljenje o nacrtu Komunikacijske strategije suda i Plana provođenja; Po utvrđenoj proceduri za predmete od javnog interesa i u saradnji s postupajućim sudijama, osiguravaju pravovremeno informisanje stručnog saradnika za informisanje i odnose s javnošću o postojanju takvih predmeta, kako bi se informacije za objavu pripremile na vrijeme.
Predsjednici/članovi sudskog vijeća	U konsultaciji s ostalim učesnicima i u skladu s utvrđenom procedurom za odlučivanje o odlukama od interesa za javnost, daju svoju procjenu o ispunjenosti uslova za postojanje takve odluke; U konsultaciji sa službenikom koji priprema informaciju za objavu, pripremaju dio koji se odnosi na suštinu donesene sudske odluke, radi pravilnog i tačnog informisanja javnosti.
Stručni saradnik za informisanje i odnose s javnošću	Operativna provedba svih komunikacijskih aktivnosti; priprema saopćenja i odgovore na medijske upite; upravljanje web. stranicom i društvenim mrežama; monitoring medija i online sadržaja; zadužen za implementaciju Plana provedbe komunikacijske strategije i izvještavanje; član kriznog tima i član web uredništva.
Šef kabineta	Komunikacija s VSTV-om o strateškim komunikacijskim pitanjima; Koordinacija komunikacijskih aktivnosti Vrhovnog suda, koordinacija između predsjednika suda i odgovornih lica za provedbu Komunikacijske strategije; pregled saopćenja i informacija (uključujući i sadržaj za društvene mreže) prije dostave predsjednici na odobrenje; zajedno s predsjednicom nositelj je međunarodnih komunikacija, član kriznog tima i član web uredništva;
Svi uposlenici Suda	Dužnost obavještavanja predsjednice, šefa kabineta ili saradnika za informisanje o svakom kontaktu s medijima i medijskim upitima ili

Nosilac	Uloge i odgovornosti
	saznanju o postojanju informacije koja bi mogla biti od interesa za javnost;

8. PRAĆENJE PROVEDBE STRATEGIJE

7.1. Izvještavanje o provođenju strategije

Stručni saradnik za odnose s javnošću godišnje priprema tri kvartalna i jedan godišnji izvještaj o izvršenju Strategije i dostavlja ga predsjedniku suda. Izvještaj sadrži pregled realizovanih aktivnosti prema mjerama propisanim u Planu provođenja strategije, uz analitički osvrt i naznačavanje eventualnih prepreka, izazova ili prijedloga za modifikaciju plana aktivnosti. Izvještaj takođe označava ostvarenje indikatora prema rokovima koji su za njih propisani u strategiji.

7.2. Godišnja evaluacija

Jednom godišnje sud provodi sveobuhvatnu evaluaciju provedbe Strategije: analizom ostvarenja indikatora za mjerenje uspjehnosti, i po potrebi ažurira Plan provedbe za narednu godinu. Rezultati se prezentiraju Kolegiju predsjednika suda.

7.3. Revizija Strategije i Plana

Na kraju strateškog perioda provodit će se sveobuhvatna revizija Komunikacijske strategije prema iskustvima stečenim u provedbi, novim komunikacijskim trendovima i izmjenama u krovnim strateškim dokumentima VSTV-a BiH.