

BOSNA I HERCEGOVINA
APELACIONI SUD BRČKO DISTRIKTA
BOSNE I HERCEGOVINE
Broj: 097-0-Su-26-0000047
Brčko, 16.01.2026.godine

Predsjednik Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na osnovu člana 25., 26. i 33. Zakona o sudovima Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – prečišćen tekst ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", broj 18/20), člana 8. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik BiH“, broj 66/12, 40/14, 54/17, 60/17, 30/18, 83/22 i 1/23) i člana 15. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Apelacionom sudu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine broj 097-0-Su-19-000403 od 27.05.2019. godine, donosi

PROGRAM RADA
APELACIONOG SUDA BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2026.GODINU

OSNOVNI ZADACI

Osnovni zadatak programa rada Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine je da osigura nastavak afirmacije objedinjenog sudskog sistema Brčko distrikta Bosne i Hercegovine sa aspekta nezavisnosti i nepristrasnosti, potpune zaštite ljudskih prava i osnovnih sloboda, sa posebnom pažnjom da se svi sudski postupci završe u razumnim rokovima i tako stvore uslovi za bržu uspostavu vladavine prava. Nadalje, program rada ima za cilj da promoviše osnovne vrijednosti sudskog sistema: nezavisnost i nepristrasnost; pristupačnost; efikasnost i odgovornost u radu; pravičnost, jednakost i transparentnost; sud predstavljati kao instituciju trećeg segmenta vlasti u kojoj se ostvaruje pravda u pravo vrijeme u skladu sa opšteprihvaćenim i najvišim međunarodnopravnim standardima, Ustavom i zakonima Bosne i Hercegovine, Statutom i zakonima Brčko distrikta Bosne i Hercegovine; sve poslove u okviru zakonom utvrđene nadležnosti obavljati blagovremeno, efikasno i kvalitetno. Na ovaj se način stiče i zadržava povjerenje javnosti u sudski sistem Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Program rada za 2025. godinu je djelimično realizovan, imajući u vidu da nije riješen godišnji priliv od 971 predmeta. Međutim, sud je u ovom izvještajnom periodu riješio 707 predmeta, dok je broj neriješenih predmeta 516. Ostvarena je visoka kolektivna

norma suda 160,79 %, realizovan je Plan rješavanja starih predmeta od 86,01 %, u optimalnim odnosno predvidivim rokovima riješeno je 88 % predmeta, dok je vrijeme trajanja neriješenih predmeta 139 dana.

U toku 2026. godine očekuje se imenovanje jednog sudije na građansko-privredno-upravno odjeljenje, što će sigurno povećati efikasnost i ažurnost suda, smanjiti broj neriješenih predmeta, a istovremeno skratiti vrijeme trajanja riješenih i neriješenih predmeta.

I

KRIVIČNO-PREKRŠAJNO ODJELJENJE

Na ovom referatu ostalo je neriješeno samo 12 predmeta, pa će se u cilju nastavka efikasnog rada prioritet u radu dati novim predmetima prema vremenu prijema predmeta, odnosno inicijalnog akta i onim predmetima u kojima je zakonom predviđena hitnost u postupanju (pritvor), predmetima korupcije i organizovanog kriminala, nasilja u porodici (femicida), te novoprimljenim prekršajnim predmetima gdje prijeti zastarjelost pokretanja i vođenja prekršajnog postupka.

Posebnu pažnju posvetiti novoprimljenim predmetima ratnih zločina i preduzeti sve neophodne mjere u cilju realizacije očekivanih rezultata predviđenih Državnom strategijom za rad na predmetima ratnih zločina.

II

GRAĐANSKO-PRIVREDNO I UPRAVNO ODJELJENJE

Na građanskom odjeljenju prioritet u rješavanju dati neriješenim predmetima koji su ostali nezavršeni na kraju 2025. godine (ukupno 246 predmeta) i predmetima gdje je hitnost u postupanju predviđena zakonom (porodični, privredni i stambeni sporovi, smetanje posjeda, privremene mjere, izvršenje i dr.), kao i nezavršenim predmetima na referatu vanrednih pravnih lijekova.

Osim toga, prioritet u radu imaju predmeti obuhvaćeni Planom rješavanja starih predmeta za 2026. godinu (ukupno 231 predmet).

Tokom 2026. godine nastaviti sa angažovanjem stručnih saradnika, pripravnika i pripravnika volontera na rješavanju tipskih i manje složenih predmeta, uz obavezu mjesečnog pismenog izvještavanja o broju završenih i nezavršenih predmeta.

III

STATUTARNO ODJELJENJE – POSTUPCI OCJENE USKLAĐENOSTI PRAVNIH AKATA BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

U postupcima ocjene usklađenosti pravnih akata sa Statutom i zakonima Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, te u rješavanju sukoba nadležnosti na nivou Distrikta angažovati predsjednika suda, sve sudije Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i stručne saradnike koji pomažu sudijama u pripremi predmeta, radnog materijala, organizaciji sjednica i javnih rasprava, te izradi nacрта odluka.

S obzirom da su riješeni svi predmeti na ovom odjeljenju, sve aktivnosti usmjeriti na rješavanje novoprimitljenih predmeta, kako bi se nastavio efikasan rad suda iz prethodnog perioda.

IV

ODJELJENJE ZA SUDSKU PRAKSU

Kontinuirano vršiti sistematizaciju i ažuriranje sudske prakse u svim pravnim oblastima, pratiti praksu drugih sudova u Bosni i Hercegovini i ažurirati praksu drugih redovnih sudova, Ustavnog suda Bosne i Hercegovine i Evropskog suda za ljudska prava, nastaviti sa objavljivanjem presuda na web stranici suda i redovno dostavljati Visokom sudskom i tužilačkom vijeću/savjetu Bosne i Hercegovine anonimizirane odluke, radi objave u Bazi sudskih odluka Visokog sudskog i tužilačkog vijeća/savjeta Bosne i Hercegovine, a na Portalu sudske prakse redovno objavljivati sentence i pravna shvatanja Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, odnosno redovno ispunjavati sve obaveze iz Protokola o saradnji zaključenog između VSTV-a BiH i najviših sudova u Bosni i Hercegovini.

U prvom kvartalu 2026. godine obezbijediti štampanje Biltena sudske prakse Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za period 2023.-2024. godina.

Sudije Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine redovno obavještavati o najnovijoj sudskoj praksi, identifikovati najčešće razloge za ukidanje i preinačenje odluka prvostepenog suda, te nastaviti stalnu saradnju sa odjeljenjima za sudsku

praksu drugih sudova. U navedenim oblastima posebno je važan rad stručnog saradnika koji obavlja poslove savjetnika za sudsku praksu.

Nastaviti sa radom sudskih odjeljenja na pripremi rasprave o spornim pitanjima koja će se raspravljati na Panelima za ujednačavanje sudske prakse.

Predsjednik Odjeljenja za sudsku praksu, kao kontakt osoba za saradnju sa Evropskim sudom za ljudska prava kroz Mrežu viših sudova, dužan je realizovati razmjenu informacija sa Evropskim sudom za ljudska prava i sve druge aktivnosti vezane za Mrežu viših sudova, čiji je član i Apelacioni sud Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

V

SUDSKA UPRAVA

Vršiti kontrolu primjene Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju.

Nastaviti praćenje realizacije Plana rješavanja predmeta u skladu sa Uputstvom za izradu Plana rješavanja predmeta.

Pratiti realizaciju svih obaveza koje imaju sudije, predsjednici sudskih odjeljenja i predsjednik suda u skladu sa usvojenim Pravilnikom o unutrašnjem sudskom poslovanju.

Pratiti realizaciju Plana integriteta suda, realizaciju strateških ciljeva iz Godišnjeg programa rada Apelacionog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine 2025.-2027. godina i svim novouposlenim kontinuirano obezbijediti primjerak Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u Bosni i Hercegovini, kao i druge edukativne materijale.

Blagovremeno izraditi Odluku u CMS-u o utvrđivanju predvidivih rokova za rješavanje predmeta u toku 2026. godine.

Analizirati izvještaje sekretara suda i po potrebi preduzeti odgovarajuće mjere kako bi se obezbijedilo zakonito i stručno vršenje poslova i zadataka uz poštovanje zahtjeva efikasnog i racionalnog postupanja.

Pratiti rad portparola Pravosudne komisije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine u pogledu informacija koje se odnose na Apelacioni sud Brčko distrikta Bosne i

Hercegovine, a u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama i podzakonskim aktima koje je donijela Pravosudna komisija Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

U navedene aktivnosti, po potrebi, uključiti i stručne saradnike.

VI

OSTALE MJERE

U koordinaciji sa predsjednicima Suda Bosne i Hercegovine, Vrhovnog suda Republike Srpske i Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, po potrebi, zakazati i održati sastanke u cilju zauzimanja ujednačenih stavova u pogledu aktuelnih pitanja pravosudnog sistema Bosne i Hercegovine. Osim neposredne komunikacije sa predsjednikom Osnovnog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine nastaviti sa praksom redovnog zakazivanja sastanaka u cilju rješavanja svih pitanja značajnih za zakonito i pravilno funkcionisanje sudova, zajedničke sastanke sudskih odjeljenja oba suda, te vršiti periodične kontrole u cilju utvrđivanja stanja rada prvostepenog suda na osnovu neposrednog uvida ovog suda, a sve u skladu sa odredbama člana 9. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju.

Pratiti zakonodavne aktivnosti Skupštine distrikta koje se neposredno ili posredno odnose na sudove distrikta i putem Pravosudne komisije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine pravovremeno inicirati izmjene i dopune pojedinih zakona u cilju poboljšanja efikasnosti sudskog sistema. Pratiti budžetske aktivnosti za 2027. godinu nadležnih tijela Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Putem Pravosudne komisije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine pratiti postupak usvajanja zakona koji su od značaja za pravni sistem Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

U koordinaciji sa Predsjednikom Osnovnog suda Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i Sekretarom sudova pratiti implementaciju sistema automatskog upravljanja predmetima (CMS) i preduzimati radnje za njegovo pravilno i efikasno funkcionisanje.

 **PREDSEDNIK SUDA,**
Daražan Kaurinović