

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON/KANTON SREDIŠNJA BOSNA
OPĆINSKI SUD U JAJCU
Broj: 128 0 Su 047117-1 25 Su
Jajce, 14.01.2026. godine

Na temelju člana 31. a u vezi sa članom 48. i 49. Zakona o sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 38/05, 22/06, 63/10, 72/10, 7/13), i člana 23. Zakona o namještenicima u organima državne službe F BiH („Sl. novine Federacije BiH“ broj:49/05), i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Općinskom sudu u Jajcu, Predsjednica Općinskog suda u Jajcu, raspisuje slijedeći:

JAVNI OGLAS

za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme u Općinskom sudu u Jajcu

-Viši referent za upravljanje i vođenje sudskih predmeta – upisničar.....1 izvršilac, na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta:

-vođenje svih upisnika, imenika i pomoćnih knjiga prema Pravilniku o unutrašnjem sudskom poslovanju, te vođenje svih upisnika, imenika i pomoćnih knjiga iz krivične, građansko-pravne oblasti, parničnih, vanparničnih, izvršnih, i prekršajnih sudskih predmeta,

-prima poštu u sud i potvrđuje prijem pošte i taksi, obavlja sve poslove u svezi sa spisima (kreira omot spisa sa novom CMS-naljepnicom, ljepljenje-skeniranje, popis spisa, ulaganje pismena i dostavnica, sređivanje i unošenje svih potrebnih podataka u spisima, indiciranje u imenike i obavlja sve druge radnje do arhiviranja spisa), rukovanje ročišnikom, postupanje u CMS sistemu, dostava spisa u rad sudijama i stručnim saradnicima i preuzimanje od sudija i stručnih saradnika, postupanje po naredbama sudija i stručnih saradnika, dostava spisa daktilografima na prepis, ovjera sudskih odluka, prijem stranaka,

-priprema pravovremeno predmete iz ročišnika, evidencija i dostavljanje sucima,vođenje evidencije spisa vezanih za rok,davanje informacija strankama u vezi sa kretanjem spisa, izdaje uvjerenja da se ne vodi krivični postupak, vrši ovjera isprava samo ako je to posebnim Zakonom dopušteno, dostavlja spise u arhivu,vodi evidenciju o kretanju i zaduženju spisa, te evidenciju o dostavljanju spisa drugim sudovima i organima,postupanje u SOKOP-u, druge poslovi po nalogu šefa sudske pisarnice a iz djelokruga radnog mjesta.

Uslovi:

Pored **općih uslova** predviđenih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH (da je državljanin BiH, da je punoljetan, da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta, da ima vrstu i stupanj školske spreme potrebne za obavljanje poslova radnog mjesta, da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultata disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno BiH i da nije obuhvaćen članom IX 1. Ustava BiH), kandidat treba ispunjavati i slijedeće **posebne uslove** i to:

- SSS- IV stepen (završena: upravna, gimnazija, ili ekonomska škola),
- položen stručni ispit,
- najmanje 10 (deset) mjeseci radnog staža,
- poznavanje rada na računaru.

Uz prijavu na Javni oglas prilažu se slijedeći dokumenti (orginali ili ovjerene kopije):

- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
- izvod iz Matične knjige rođenih,
- svjedočanstvo o završenoj srednjoj školi odgovarajućeg smjera,
- dokaz o radnom stažu,
- dokaz o poznavanju rada na računaru,
- dokaz o položenom stručnom ispitu,
- ovjerna izjava kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno BiH,
- ovjerena izjava kandidata da nije obuhvaćen odredbom člana IX. st.1. Ustava BiH.

Nepotpune i neblagovremene prijave, neće se razmatrati.

-Sa kandidatima čije prijave budu blagovremene i potpune obaviti će se usmeni intervju. Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti prije preuzimanja dužnosti namještenika (ne starije od 3 mjeseca), te podliježe obavezi probnog rada koji traje tri mjeseca, a za izabranog kandidata uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak, sud će tražiti službenim putem.

-Kandidat koji ispunjava uslove javnog oglasa, u pogledu stručne spreme i radnog iskustva a nema položen stručni ispit, može se primiti u radni odnos, ali je dužan taj ispit položiti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos.

-Sve tražene dokumente dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, neposrednim putem - prijemna kancelarija ovog suda ili putem pošte preporučeno na adresu:

OPĆINSKI SUD U JAJCU, ul. Nikole Šopa bb. 70101 Jajce, s naznakom „Prijava na javni oglas za popunu radnog mjesta namještenika-ne otvarati“.

Predsjednica suda

Milena Dramac