



**SAMOSTALNI SINDIKAT DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U
ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE, SUDSKOJ VLASTI I JAVNIM USTANOVAMA
U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

SINDIKALNA ORGANIZACIJA SUDOVI I TUŽITELJSTVO ŽZH
Pobijenih franjevac bb, Široki Brijeg
e-mail: sindikalna.organizacija.sit.zzh@gmail.com

Broj : 51/25

Široki Brijeg, 10.11.2025. godine

U skladu sa člankom 36 i 72 Statuta Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji BiH broj: 01-637-6-1/22 od 24.06.2022. godine i članka 4 i 18 Pravila o organiziranju i vođenju štrajka Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ br. 24/18) – u daljem tekstu: Pravila o organiziranju i vođenju štrajka, Štrajkaški odbor Sindikalne organizacije sudovi i tužiteljstvo ŽZH donosi:

ODLUKU

Utvrđuju se poslovi koji će se obavljati za vrijeme trajanja štrajka, sa brojem izvršitelja i osobama, u svakoj od institucija Sindikalne organizacije sudovi i tužiteljstvo u ŽZH, to u:

1. Općinski sud u Ljubuškom

- Poslovi Prijemnog ureda (pisarnice) obuhvaćaju sljedeće poslove: prijem i zavođenje svih dokumenta vezano za predmete hitne naravi, što uključuje postupanje u istragama koje ne trpe odlaganje, pritvorske predmete, mjere osiguranja, zaštitne mjere, oduzimanje poslovne sposobnosti i statusnih pitanja iz radnog spora – 4 izvršitelja – Suada Osmić, Danica Bojka, Katarina Juričić i Daniela Herceg, sukladno rasporedu po mjesečnim dežurstvima.
- Poslovi daktilografa obuhvaćaju sljedeće poslove: rad sa sucima na predmetima hitne naravi što uključuje postupanje u istragama koje ne trpe odlaganje, pritvorske predmete, mjere osiguranja, zaštitne mjere, oduzimanje poslovne sposobnosti i statusnih pitanja iz radnog spora - 9 izvršitelja – Katica Primorac, Darija Planinić, Ines Herceg, Natalija Skoko, Ines Bašić, Mirjana Pralas, Katarina Međugorac, Josipa Bukmir i Anita Bašić, sukladno rasporedu po mjesečnim dežurstvima.
- Poslovi kurira/vozača obuhvaćaju sljedeće poslove: donošenje/odnošenje pismena hitne naravi - 1 izvršitelj – Tomislav Čuvalo.
- Poslovi stručnog savjetnika za materijalno-financijske koji će obavljati sljedeće poslove: obračun plaće, toplog obroka i prijevoza - 1 izvršitelj - Ivana Tomić.
- Poslovi pomoćnog radnika za održavanje čistoće koji će obavljati sljedeće poslove: iznošenje smeća i čišćenje WC jednom tjedno, te kontrola objekta pri odlasku sa radnog mjesta (svakodnevno) - 2 izvršitelja – Neda Skoko i Marijana Kardum.

2. Općinski sudu u Širokom Brijegu

- Poslovi daktilografa obuhvaćaju sljedeće poslove: prijem i zavođenje svih dokumenta vezano za predmete hitne naravi, što uključuje postupanje u istragama

koje ne trpe odlaganje, pritvorske predmete, mjere osiguranja, zaštitne mjere, oduzimanje poslovne sposobnosti i statusnih pitanja iz radnog spora - 2 izvršitelja - Zdenka Grbešić i Maja Đolo, sukladno rasporedu po mjesečnim dežurstvima.

- Poslovi Spremačice obuhvaćaju sljedeće poslove: iznošenje smeća i čišćenje WC jednom tjedno - 1 izvršitelj – Marija Mandić.

3. Županijskom sudu Široki Brijeg

- Poslovi Prijemnog ureda (pisarnice) - 3 izvršitelja - Josipa Cigić, Ana Mandić i Vedrana Naletilić, sukladno rasporedu po mjesečnim dežurstvima.
- Poslovi dežurnog daktilografa - 4 izvršitelja - Slađana Cvitanović, Tihana Knezović Zdravka Galić i Ivana Bevanda, sukladno rasporedu po mjesečnim dežurstvima.
- Poslovi kurira/vozača - 1 izvršitelj - Nikola Vuletić

4. Tužiteljstvo Županije Zapadnohercegovačke, Široki Brijeg

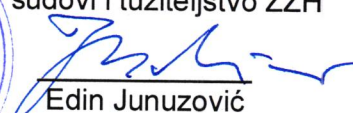
- Poslovi prijemnog ureda (pisarnice) obuhvaćaju sljedeće poslove: prijem i zavođenje svih dokumenta hitne naravi što uključuje pritvorske predmete, predmete protiv malodobne djece, podnesci, akti koji su vezani za rokove podnošenja žalbi, zahtjeva, prijedloga, donošenja rješenja i dokumenti vezano za izdavanje potrebnih odobrenja za pretres, naredbe, izuzimanje predmeta u situacijama u kojima postoji opasnost od nemogućnosti pribavljanja dokaza uslijed odlaganja - 2 izvršitelja - Snježana Galić i Ružica Međugorac, sukladno rasporedu po mjesečnim dežurstvima;
- Poslovi daktilografa obuhvaćaju sljedeće poslove: rad sa tužiteljima na predmetima hitne naravi što uključuje pritvorske predmete, predmete protiv malodobne djece, podnesci, akti koji su vezani za rokove podnošenja žalbi, zahtjeva, prijedloga, donošenja rješenja i dokumenata vezano za izdavanje potrebnih odobrenja za pretres, naredbe, izuzimanje predmeta u situacijama u kojima postoji opasnost od nemogućnosti pribavljanja dokaza uslijed odlaganja - 3 izvršitelja - Ksenija Pandža, Anita Mikulić i Ivana Ljubić, sukladno rasporedu po mjesečnim dežurstvima;
- Poslovi kurira/vozača obuhvaćaju sljedeće poslove: donošenja/odnošenje pošte i pismena hitne naravi - 1 izvršitelj – Božo Brkić;
- Poslovi stručnog savjetnik za financijske poslove obuhvaćaju sljedeće poslove: obračun plaće, toplog obroka i prijevoza - 1 izvršitelj – Marija Jelčić.

Odluka je sačinjena u suglasnosti sa rukovoditeljima svih pravosudnih institucija, koje se dostavljaju u privitku ove odluke, a kojim rukovoditeljima su predloženi zahtjevi radi kojih se pokreće štrajk.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a za njeno izvršenje odgovornim se čini štrajkački odbor.



Predsjednik štrajkaškog odbora
sudovi i tužiteljstvo ŽZH


Edin Junuzović