

ОКРУЖНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО БАЊА ЛУКА

Број: А-865/25-1

Бања Лука, дана 10.11.2025. године

На основу члана 8. став 2. и члана 44. Закона о јавним тужилаштвима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 69/16 и 48/24) и члана 8. став 1. тачка 12. Правилника о унутрашњој организацији и пословању јавних тужилаштава Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 101/22), главни окружни јавни тужилац о б ј а в љ у ј е

О Г Л А С
за попуну упражњених радних мјеста

I - НАЗИВ И ПОЗИЦИЈА РАДНОГ МЈЕСТА

1. Руководилац Одсјека писарнице и статистике.....број извршилаца 1 (један)
- радни однос се заснива на неодређено вријеме
2. Референт за пријем и отпрему поште..... број извршилаца 1 (један)
- радни однос се заснива на неодређено вријеме
3. Тужилачки асистент – дактилограф.....број извршилаца 1 (један)
- радни однос се заснива на неодређено вријеме

II – ОПИС ПОСЛОВА

Позиција 1. – Руководилац Одсјека писарнице и статистике руководи радом Одсјека, врши надзор и контролу рада запослених у Одсјеку, одговара за благовремено, квалитетно и законито извршавање свих послова и задатака унутар Одсјека, координира и надзире рад у писарници, радње протокола, стара се о примјени прописа о канцеларијском пословању и вођењу евиденција, прикупља и обрађује податке за тужилачку управу и главног тужиоца, стара се о спровођењу наредби и упутстава који се односе на рад писарнице, обавља послове у вези са доказним материјалом, врши надзор на пословима архивирања и стара се о примјени прописа који се односе на имаоце документарне грађе, сачињава тромјесечне, шестомјесечне, годишње и друге извјештаје о раду Тужилаштва, обавља послове подршке тужилачком и административном одјељењу и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

Позиција 2. – Референт за пријем и отпрему поште врши пријем и отпрему поште за Тужилаштво те послове разврставања поште и достављања поште, као и послове

отпремања поште из Тужилаштва, завођења поште и друге послове у складу са Правилником о систему за аутоматско управљање предметима у тужилаштвима и обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

Позиција 3. – Тужилачки асистент- дактилограф обавља послове креирања тужилачких писмена по наредби тужиоца, регистровање пратећих прилога уз документ, регистровање свих радњи по наредби тужиоца, те извршавање других задатака додијељених од стране тужиоца, у складу са Правилником о систему за аутоматско управљање предметима у тужилаштву.

III - ОПШТИ УСЛОВИ

- 1) да је држављанин Босне и Херцеговине или Републике Српске,
- 2) да је старији од 18 година,
- 3) да има општу здравствену способност,
- 4) да се против њега не води кривични поступак,
- 5) да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора у трајању дужем од шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у тужилаштву и
- 6) да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини, три године прије објављивања конкурса.

IV - ПОСЕБНИ УСЛОВИ

За позицију 1. : ВСС правног или другог друштвеног смјера, двије године радног искуства на истим или сличним пословима и познавање рада на рачунару;

За позицију 2. : ССС, IV степен, шест мјесеци радног искуства на истим или сличним пословима и познавање рада на рачунару;

За позицију 3. : ССС, IV степен, шест мјесеци радног искуства на истим или сличним пословима и познавање рада на рачунару;

V - ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ

Пријава на конкурс подноси се на прописаном обрасцу за пријаву који је доступан на интернет страници Окружног јавног тужилаштва Бања Лука, <http://ot-banjaluka.pravosudje.ba>, у дијелу "конкурси за упражњене позиције", а може се добити и у Окружном јавном тужилаштву Бања Лука, Ул. Владике Платона бб.

На прописаном обрасцу пријаве на јавни конкурс кандидати су обавезни навести тачне податке о радном мјесту и објављеном конкурс, личне податке, податке о образовању, радном искуству као и посебне изјаве, а тачност ових података кандидат потврђује својим потписом, уз напомену да је прописима који регулишу радне односе прописано да запосленом престаје радни однос у сличају да приликом заснивања радног односа прећути или да нетачне податке, који су од значаја за заснивање радног односа.

Уз пријаву на јавни конкурс кандидати прилажу у оригиналу или овјерене копије следећих докумената:

- Личне карте или пасоша,
- Увјерење о држављанству (не старије од 6 мјесеци),
- Диплому о завршеном правном факултету или факултету другог друштвеног смјера за позицију 1, односно диплому о завршеном школовању за позицију број 2. и 3.
- Увјерење или потврду о траженом радном искуству за све позиције (радна књижица се не сматра доказом о радном искуству),
- Потврду о познавању рада на рачунару за све позиције (потврда о положеном испиту из информатике, односно свједочанство средње школе из којег је видљиво да је кандидат похађао информатику)

Испуњеност других услова наведених у јавном конкурсy кандидати доказују потписаном изјавом која је саставни дио пријаве на јавни конкурс.

Изабрани кандидати дужни су у року 7 (седам) дана од дана пријема одлуке и обавјештења о избору доставити оригинале или овјерене копије не старије од 6 (шест) мјесеци следећих докумената:

- увјерење да се не води кривични поступак,
- увјерење да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора у трајању дужем од шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у тужилаштву,
- увјерење о општој здравственој способности

Обавјештавају се кандидати да сва оглашена радна мјеста подлијежу сигурносним провјерама у складу са Законом о заштити тајних података.

VI - АДРЕСА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ И РОК ЗА ПРИЈАВУ НА КОНКУРС

Пријаве са доказима о испуњавању општих и посебних услова се могу доставити лично, путем поште на адресу: Окружно јавно тужилаштво у Бања Луци, ул. Владике Платона бб, 78000 Бања Лука, са назнаком: "Пријава на конкурс" или електронском пријавом путем веб сајта Окружног јавног тужилаштва Бања Лука са тачном назнаком радног мјеста за које се подноси пријава. Кандидат који подноси пријаву путем веб сајта обавезан је у року од 7 (седам) дана од дана достављања пријаве да дође у тужилаштво и пријаву потпише (лично или преко пуномоћника, који ће тада приложити и овјерену пуномоћ), те предати/доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Рок за подношење пријава кандидата је **15 (петнаест)** дана од дана објављивања јавног конкурса у дневном листу "Глас Српске".

Прије доношења одлуке о избору са пријављеним кандидатима, који испуњавају опште и посебне услове конкурса, обавиће се интервју за позицију број 1, интервју и тестирање провјером познавања рада на рачунару за позицију број 2, те интервју, тестирање

провјером познавања рада на рачунару, те провјера брзине и тачности куцања за позицију под редним бројем 3.

О времену и мјесту тестирања кандидати ће бити обавијештени накнадно, најдаље у року од 10 дана од затварања конкурса, писменим путем или телефонским путем, те је потребно у пријави обавезно навести и контакт телефон.

Јавни конкурс ће се објавити у дневном листу "Глас Српске" и на интернет страници Окружног јавног тужилаштва Бања Лука.



ГЛАВНИ ОКРУЖНИ ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

Младен Митровић