

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОСНОВНИ СУД У НОВОМ ГРАДУ
Број предмета: 076-0-СУ-25-000 734
Дана, 29.07.2025. године

На основу члана 48. став 2. и 3. и члана 77. Закона о судовима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 37/12, 44/15 и 100/17), члана 111. став 3. Закона о државним службеницима („Службени гласник Републике Српске“ број 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), члана 4. Уредбе о јединственим правилима и процедури јавне конкуренције за запошљавање намјештеника („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/09, 38/12 и 20/15) и члана 1. и члана 31. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Основног суда у Новом Граду број: 076-0-Су-14-000 560 од 24.06.2014. године, Основни суд у Новом Граду објављује:

ЈАВНИ КОНКУРС за попуњавање упражњеног радног мјеста

Основни суд у Новом Граду, прима у радни однос на неодређено радно вријеме административног радника са средњом стручном спремом на радном мјесту - дактилограф, уз обавезан пробни рад од три мјесеца - 1 (један) извршилац.

I

Опис послова:

Врши дактилографске послове по диктату, врши све послове прописане Правилником о систему за аутоматско управљање предметима у судовима (ЦМС) за дактилографа, учествује као записничар на претресима, расправама и рочиштима, врши дактилографске послове по диктату на рачунарима или писаћим машинама, поступа по наредбама у списима, сређује и пописује списе и стара се о уредности списа, пописује списе, савјавља пошту и отклања евентуалне грешке, благовремено врши требовање канцеларијског материјала и обавља друге послове по наредби предсједника суда.

II

Општи услови:

За пријем у радни однос кандидат мора испуњавати сљедеће опште услове:

1. да је држављанин Босне и Херцеговине,
2. да је пунољетан,
3. да има општу здравствену способност,
4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање 6 мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послове у суду,
5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ три године прије објављивања конкурса.

III

Посебни услови:

Поред општих услова прописаних Законом, кандидат мора испуњавати и сљедеће посебне услове:

- IV степен стручне спреме гимназија, управна или друга одговарајућа средња школа, (занимање: дактилограф администратор, биротехничар, правни техничар, управни техничар, административно-управни техничар, пословно-правни

техничар, пословни техничар) или друга стручна спрема IV степена и звање дактилографа прве „А“ или „Б“ класе или III степен стручне спреме, занимање дактилокоресподент.

- познавање рада на рачунару
- радно искуство 3 године на истим или сличним пословима.

IV

Пријава на конкурс доставља се на прописаном обрасцу за пријаву који је доступан на web страници Основног суда у Новом Граду: www.ossud-novigrad.pravosudje.ba, као и у службеним просторијама Основног суда у Новом Граду, улица Надежде Петровић број 13, Нови Град.

На прописаном обрасцу пријаве на јавни конкурс кандидати су обавезни навести тачне податке о радном мјесту и објављеном конкурс у који се пријављују, личне податке, податке о образовању, радном искуству, као и посебне изјаве, а тачност ових података кандидат потврђује својим потписом – уз напомену да је чланом 86. став 1. тачка 5) Закона о државним службеницима прописано да радни однос престаје, између осталог и у случају да кандидат приликом заснивања радног односа прећути или да нетачне податке који су од значаја за заснивање радног односа.

V

Уз пријаву на јавни конкурс кандидат је дужан да као доказ о испуњавању општих и посебних услова приложи копије сљедећих докумената:

- личне карте или пасоша
- дипломе о завршној школској спреми
- увјерења или потврде о радном искуству у траженом степену образовања.

Испуњеност других услова наведених у јавном конкурс у кандидати доказују изјавом која је саставни дио пријаве на јавни конкурс.

VI

Предсједница суда формираће комисију за спровођење јавног конкурса. Комисија за спровођење јавног конкурса обавиће тестирање у складу са Правилником суда и улазни интервју са кандидатима који на тестирању испуне услове, а о времену и мјесту одржавања тестирања и интервјуа кандидати ће бити благовремено обавијештени.

Кандидати који буду позвани на тестирање и интервју обавезни су донијети личну карту или пасош на увид Конкурсној комисији – у противном неће моћи приступити истом.

VII

Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве, као и пријаве кандидата који не испуњавају опште и посебне услове биће одбачене Закључком од стране Комисије за спровођење јавног конкурса.

VIII

Након утврђених коначних резултата јавне конкуренције, Комисија за спровођење јавног конкурса ће сачинити Листу успјешних кандидата коју ће са комплетном документацијом доставити предсједници суда, као и списак кандидата који нису остварили више од 50% највећег могућег броја бодова ради коначног одлучивања, а

наконведеног поступка коначну одлуку о избору најуспјешнијих кандидата доноси предсједница суда.

IX

Наконведеног поступка по овом конкурсy, коначну одлуку о избору најуспјешнијег кандидата доноси предсједница суда.

X

Изабрани кандидат дужан је да у року од седам дана од дана објављивања резултата јавне конкуренције достави оригинале или овјерене фотокопије сљедећих докумената:

1. увјерења о држављанству Босне и Херцеговине
2. увјерења о општој здравственој способности
3. дипломе о завршеној стручној спреми
4. увјерења о радном искуству
5. увјерење да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чине неподобним за обављање послова у суду.

Уколико изабрани кандидат доказе из става 1. овог члана не достави у прописаном року, или ако на основу достављених доказа, Комисија утврди да кандидат не испуњава опште и посебне услове, позваће сљедећег кандидата по броју освојених бодова са листе успјешних кандидата да поступи у складу са ставом 1. овог члана.

XI

Са изабраним кандидатом радни однос се заснива на неодређено вријеме, уз обавезан пробни рад до 3 (три) мјесеца.

XII

Пријаве на конкурс, заједно са доказима о испуњавању општих и посебних услова могу се доставити лично у пријемну канцеларију суда или поштом на адресу Основни суд у Новом Граду, улица Надежде Петровић број 13, Нови Град, са назнаком радног мјеста за које се подноси пријава.

Јавни конкурс ће се објавити у дневном листу „Глас Српске“ и на интернет страници Основног суда у Новом Граду www.ossud-novigrad.pravosudje.ba.

Рок за пријављивање кандидата је 15 дана од дана објављивања конкурса у дневном листу „Глас Српске“.

Предсједница суда:

Јајана Радуљ

