

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna/Srednjobosanski Kanton
OPĆINSKI SUD U KISELJAKU
Broj: 49 0 Su 079790 25 Su
Kiseljak, 04.06.2025. godine

Temeljem članka 41. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Općinskog suda u Kiseljaku, članka 8. Zakona o plaćama i drugim naknadama sudaca i tužitelja u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj: 72/05, 22/09, 27/12, 55/13, 102/13, 55/17 i 61/22), članka 49. Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj: 49/05 i 103/21) i članka 48. Zakona o državnoj službi FBiH ("Sl. novine FBiH", broj: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 77/06, 34/10, 45/10, 4/12, 99/15 i 9/17), predsjednica suda donosi:

ODLUKU
o korištenju kolektivnog godišnjeg odmora
uposlenika Općinskog suda u Kiseljaku za 2025. godinu

I

Uposlenici Općinskog suda u Kiseljaku koristit će kolektivni godišnji odmor u 2025. godini.

II

Godišnji odmor za 2025. godinu uposlenici Općinskog suda u Kiseljaku koristit će u dva dijela.

III

Prvi dio godišnjeg odmora za 2025. godinu koristit će se u trajanju od 5 (pet) radnih tjedana/sedmica u periodu **od 14.07. do 15.08.2025. godine.**

IV

Drugi dio godišnjeg odmora, uposlenici će koristiti prema vlastitim potrebama uz nesmetano funkcioniranje rada u sudu, a najkasnije od 30.06.2026. godine.

V

Za vrijeme kolektivnog godišnjeg odmora u Općinskom sudu u Kiseljaku radit će određeni broj sudaca i ostalih uposlenika radi izvršavanja poslova i zadataka koji ne trpe odlaganje, a sukladno Planu korištenja godišnjeg odmora.

Prijedlog Plana korištenja godišnjeg odmora uz prethodno dostavljeni popis uposlenika, sačinjit će predsjednici sudskih odjeljenja i šefovi unutarnjih organizacijskih jedinica kojima rukovode.

Prilikom izrade prijedloga plana korištenja godišnjeg odmora predsjednici sudskih odjeljenja naročitu pozornost trebaju obratiti na uporedno korištenje godišnjeg odmora sudaca i daktilografa na njihovom referatu.

U periodu od 14.07. do 15.08.2025. godine predsjednici sudskih odjeljenja će utvrditi plan dežurstva i potrebu za izvršavanje poslova i zadataka koji ne trpe odlaganje.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi predsjednica suda i isti će biti prilog i sastavni dio ove Odluke. U istom moraju biti naznačeni termin korištenja godišnjeg odmora za svakog uposlenika.

VI

Poslovi koji će se vršiti nesmetano tijekom kolektivnog godišnjeg odmora su poslovi sudske pisarne, poslovi u ZK uredu, poslovi ovjere dokumenata, kao i poslovi prekršajnog i izvršnog referata.

VII

U slučaju neodložne potrebe, suci i ostali uposlenici prekinut će korištenje godišnjeg odmora u cilju izvršenja posla koji ne trpi odlaganje.

VIII

Predsjednica suda će donijeti rješenja o korištenju godišnjeg odmora za svakog uposlenika pojedinačno.

IX

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

Obrazloženje

U cilju efikasnog poslovanja Općinskog suda u Kiseljaku, utvrđeno je korištenje kolektivnog godišnjeg odmora za 2025. godinu koji će započeti 14.07.2025. godine pa trajati do 15.08.2025. godine.

Za vrijeme godišnjeg odmora u sudu će raditi određen broj sudaca i ostalih uposlenika radi izvršavanja poslova i zadataka koji ne trpe odlaganje.

Dostaviti:

- predsjedniku Građanskog odjeljenja x1,
- predsjednici Kazneno – prekršajnog odjeljenja x1,
- šefu ZK ureda x1,
- šefu Odsjeka za operativno – tehničke poslove x1,
- oglasna ploča suda,
- a/a.



Predsjednica suda
Rasema Orman Šerbo