

Na osnovu članka 17. točka 23. Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07, 15/08), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj 5. i 6. 9. 2012. godine, donijelo je

## **PRAVILNIK**

### **O VREMENSKIM OKVIRIMA ZA POSTUPANJE PO PREDMETIMA U SUDOVIMA I TUŽITELJSTVIMA U BOSNI I HERCEGOVINI**

#### **POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

(Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o vremenskim okvirima za postupanje po predmetima u sudovima i tužiteljstvima u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji i metodologija za određivanje i praćenje poštivanja optimalnih i predvidivih rokova za rješavanje predmeta u sudovima i tužiteljstvima u skladu sa smjernicama Europskog povjerenstva za efikasnost pravosuda (u daljem tekstu: CEPEJ).

##### Članak 2.

(Sadržaj Pravilnika)

Pravilnikom se utvrđuju:

- optimalni rokovi za postupanje po predmetima u sudovima i tužiteljstvima,
- metodologija za određivanje predvidivih rokova za rješavanje predmeta,
- način obavještavanja stranaka o predvidivim rokovima za rješavanje predmeta i činjenja dostupnim javnosti podataka o optimalnim i predvidivim rokovima u sudovima i tužiteljstvima,
- vođenje statističkih podataka o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova,
- nadzor nad primjenom Pravilnika.

##### Članak 3.

(Svrha utvrđivanja optimalnih i predvidivih rokova)

- Svrha utvrđivanja optimalnih i predvidivih rokova je osiguranje primjerene dužine trajanja postupaka koja omogućava efikasno i profesionalno postupanje u predmetima u sudovima i tužiteljstvima, na načelima objektivnosti, nepristrasnosti, transparentnosti i jednakosti u pristupu sudovima, kao osnova prava na pravično suđenje.
- Utvrđivanje optimalnih i predvidivih rokova i praćenje njihovog poštivanja ima za cilj ujednačavanje standarda za raspoređivanje resursa u sudovima i tužiteljstvima na način koji će osigurati pravovremeno rješavanje predmeta u svim sudovima i tužiteljstvima u Bosni i Hercegovini.

##### Članak 4.

(Odgovornost za primjenu)

- Nosioci pravomoćnih funkcija i uposlenici u sudovima i tužiteljstvima obvezni su se pridržavati odredaba Pravilnika.
- Predsjednici sudova i glavni tužitelji dužni su organizirati rad na način koji će osigurati postupanje u predmetima u utvrđenim optimalnim i predvidivim rokovima i vršiti kontinuirano praćenje i analizu poštivanja utvrđenih rokova.
- Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: VSTV) dužno je kontinuirano pratiti i analizirati poštivanje utvrđenih rokova u svim sudovima i tužiteljstvima u Bosni i Hercegovini i preuzimati neophodne mјere za uklanjanje uzroka koji su doveli do eventualnih odstupanja od utvrđenih rokova.

- Obavezujući naputci i tumačenja za primjenu Pravilnika daje VSTV.

#### **POGLAVLJE II. OPTIMALNI ROKOVI**

##### Članak 5.

(Optimalni rokovi)

- Optimalni rokovi za postupanje u predmetima predstavljaju standardni vremenski okvir za zakonito i efikasno rješavanje predmeta u sudovima, odnosno u tužiteljstvima.
- Pri izradi optimalnih rokova za rješavanje predmeta kao osnova se uzimaju rokovi propisani zakonom za pojedine faze postupka, odnosno pojedine radnje tijekom postupka u ovisnosti od vrste postupka i vrste predmeta i efektivno vrijeme koje je potrebno za izvođenje potrebnih procesnih radnji za koje rokovi nisu propisani zakonom, a koje je određeno na iskustvenoj osnovi obzirom na prirodu i sadržinu procesnih radnji.
- Optimalni rokovi za postupanje u pojedinim vrstama predmeta utvrđeni su u Aneksu ovog Pravilnika.
- Za predmete čiji optimalni rok rješavanja nije utvrđen u Aneksu Pravilnika primjenit će se rokovi srođne vrste predmeta utvrđene u Aneksu Pravilnika.

##### Članak 6.

(Odstupanje od optimalnih rokova)

- U slučaju značajnijeg odstupanja u pojedinom predmetu od utvrđenih optimalnih rokova postupajući sudac, odnosno tužitelj, dužni su poduzeti mјere radi utvrđivanja i otklanjanja uzroka odstupanja i inteziviranja rada u predmetu.
- Predsjednik suda, odnosno glavni tužitelj bez odlaganja će preduzeti mјere iz svoje nadležnosti radi osiguranja poštivanja optimalnih rokova.
- U slučaju značajnijeg odstupanja od utvrđenih optimalnih rokova u pojedinim sudovima ili tužiteljstvima ili uočavanja mogućnosti da do njih dođe, VSTV će preduzeti odgovarajuće mјere za uklanjanje uzroka takvih odstupanja, kao i za otklanjanje posljedica i nadoknadu izgubljenog vremena.

##### Članak 7.

(Izmjene i dopune optimalnih rokova)

VSTV će vršiti izmjene i dopune, odnosno mijenjat će i dopunjavati Aneks Pravilnika shodno izmjenama zakona kojima su propisani rokovi za pojedine faze i radnje tijekom postupka, odnosno okolnosti koje su relevantne za utvrđivanje efektivnog vremena za obavljanje pojedinih procesnih radnji.

#### **POGLAVLJE III. POJAM I METODOLOGIJA ZA ODREĐIVANJE PREDVIDIVIH ROKOVA**

##### Članak 8.

(Pojam i kriteriji za određivanje predvidivih rokova)

- Predvidivi rok je realni vremenski okvir u kojem se može očekivati okončanje postupka u konkretnom predmetu, računajući od trenutka prijema inicijalnog akta u sudu, odnosno tužiteljstvu.
- U slučajevima kada je predvidivi rok duži od optimalnog potrebno je preduzimati kontinuirane aktivnosti usmjerene ka njegovom skraćenju.
- Prilikom određivanja predvidivih rokova za rješavanje predmeta u sudovima i tužiteljstvima potrebno je, osim optimalnog roka za odnosnu vrstu predmeta, uzeti u obzir zaostatke u pogledu neriješenih predmeta određenog referata, u svakom pojedinačnom sudsno tužiteljstvu i vrijeme potrebno za njihovo rješavanje s obzirom na raspoložive resurse u okviru suda, odnosno tužiteljstva i utvrđena orientaciona mjerila.

- (4) Predvidivi rokovi će se utvrđivati na nivou svakog pojedinog suda, odnosno tužiteljstva na osnovu kriterija iz stavke (3) ovog članka najmanje jedanput godišnje na početku svake kalendarske godine, a na osnovu broja neriješenih predmeta u određenom referatu i raspoloživih resursa na dan 31.12. prethodne godine.
- (5) U slučaju da se tijekom godine dese izvanredne okolnosti (na primjer značajni priliv predmeta ili smanjenje resursa) može se pristupiti izmjeni utvrđenih predvidivih rokova.

#### Članak 9.

(Vrijeme potrebno za rješavanje zaostalih predmeta)

Pri utvrđivanju vremena potrebnog za rješavanje zaostalih predmeta iz prethodnog izvještajnog perioda na nivou svakog pojedinog suda ili tužiteljstva uzet će se za osnovu broj neriješenih predmeta određene vrste na kraju tog perioda, broj sudaca, tužitelja i stručnih suradnika koji će u narednom periodu raditi na rješavanju tih predmeta i postojeća orijentaciona mjerila za rad sudaca, stručnih suradnika i tužitelja.

#### Članak 10.

(Definiranje predvidivih rokova u sudu/tužiteljstvu)

- (1) Predsjednik suda, odnosno glavni tužitelj donosi najkasnije do 15.2. tekuće godine odluku o utvrđivanju predvidivih rokova za rješavanje pojedinih vrsta predmeta u tekućoj kalendarskoj godini na nivou tog suda, odnosno tužiteljstva, u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.
- (2) Odluku iz stavke (1) ovog članka predsjednik suda, odnosno glavni tužitelj doneze uz prethodno pribavljeni mišljenje opće sjednice sudaca ili kolegija predsjednika suda, odnosno kolegija tužitelja.
- (3) Odluku iz stavke (1) ovog članka predsjednik suda, odnosno glavni tužitelj dužan je bez odlaganja dostaviti: VSTV, svim sucima i tužiteljima, i šefu sudbene, odnosno tužiteljske pisarnice.
- (4) Predvidivi rokovi utvrđeni odlukom iz stavke (1) ovog članka računaju se za pojedinačne predmete od trenutka predaje inicijalnog akta sudu, odnosno tužiteljstvu.

#### POGLAVLJE IV. OBAVEZA OBAVJEŠTAVANJA I OGLAŠAVANJA

#### Članak 11.

(Oglasavanje odluke o utvrđenim predvidivim rokovima)

Odluka o utvrđivanju predvidivih rokova za rješavanje pojedinih vrsta predmeta u tekućoj kalendarskoj godini na nivou pojedinog suda, odnosno tužiteljstva objavljuje se na internet stranici suda, odnosno tužiteljstva.

#### Članak 12.

(Postupak za izdavanje obaveštenja)

- (1) Sud će stranci pri neposrednoj predaji tužbe/prijedloga ili na zahtjev izdati pismeno obaveštenje o predvidivom roku za rješavanje odnosne vrste predmeta.
- (2) Tužiteljstvo će podnosiocu prijave ili oštećenom, na zahtjev, izdati pismeno obaveštenje o predvidivom roku za rješavanje odnosne vrste predmeta.
- (3) Obaveštenje iz prethodnih stavova izdavat će se na obrascu čiji je sadržaj propisan od strane VSTV.

#### Članak 13.

(Odstupanje od predvidivih rokova)

- (1) U slučaju značajnijeg odstupanja od utvrđenih predvidivih rokova za rješavanje određene vrste predmeta u pojedinom sudu, odnosno tužiteljstvu predsjednik suda, odnosno glavni tužitelj će bez odlaganja preduzeti mjeru iz svoje nadležnosti radi osiguranja poštivanja predvidivih rokova.

- (2) U slučaju značajnijeg odstupanja od utvrđenih predvidivih rokova u pojedinim sudovima ili tužiteljstvima ili uočavanja mogućnosti da do njih dode, VSTV će preduzeti odgovarajuće mjeru za uklanjanje uzroka takvih odstupanja, kao i za otklanjanje posljedica.

#### POGLAVLJE V. VOĐENJE STATISTIČKIH PODATAKA, IZRADA I OBJAVLJIVANJE STATISTIČKIH IZVJEŠĆA O POŠTIVANJU OPTIMALNIH I PREDVIDIVIH ROKOVA

#### Članak 14.

(Vodenje statističkih podataka u CMS-u i TCMS-u)

- (1) U sustavu za upravljanje predmetima u sudovima (u daljem tekstu: CMS) i tužiteljstvima (u daljem tekstu: TCMS) vodit će se svi podaci potrebni za praćenje poštivanja optimalnih i predvidivih rokova po vrstama predmeta koje su navedene u Aneksu ovog Pravilnika.
- (2) Podaci iz stavke (1) ovog članka omogućit će praćenje trajanja cijelokupnog toka postupka u odnosu na vrstu predmeta, svih njegovih faza i pojedinačnih procesnih radnji u okviru postupka.

#### Članak 15.

(Statističko izvješće suda/tužiteljstva)

- (1) Sud, odnosno tužiteljstvo dostavlja VSTV-u i predsjedniku neposredno višeg suda, odnosno glavnem tužitelju Federalnog tužiteljstva ili glavnem tužitelju Republičkog tužiteljstva polugodišnje statističko izvješće o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova najkasnije do 31.7. i godišnje statističko izvješće najkasnije do 31.1. naredne kalendarske godine.
- (2) Izvješće iz stavke (1) ovog članka mora sadržavati i analizu potrebnih resursa i prijedlog mjeru kako bi se utvrđeni predvidivi rokovi za rješavanje pojedine vrste predmeta skraćivali i približavali optimalnim rokovima.
- (3) Izvješće iz stavke (1) ovog članka analizira se na općoj sjednici sudaca ili kolegija predsjednika suda, odnosno tužiteljskom kolegiju. U okviru analize će se posebno obratiti pažnja na pronalaženje rješenja za izbjegavanje i skraćivanje "perioda neaktivnosti" u predmetima.
- (4) Izvješće predviđeno stavkom (1) ovog članka priprema se u obliku posebnog menadžerskog izvješća u okviru CMS-a, odnosno TCMS-a.

#### Članak 16.

(Objavljivanje statističkih izvješća sudova/tužiteljstava)

- (1) Sud, odnosno tužiteljstvo će bez odlaganja objaviti izvješće iz članka 15. ovog Pravilnika na svojoj internet stranici.
- (2) VSTV će na svojoj internet stranici objaviti zbirno polugodišnje i godišnje statističko izvješće o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova u sudovima i tužiteljstvima.

#### Članak 17.

(Izvješće za suca/tužitelja)

U okviru CMS-a odnosno TCMS-a vode se posebni podaci koji omogućavaju sucu, odnosno tužitelju kontinuirano uskladištanje svog postupanja sa odlukom iz članka 10. ovog Pravilnika.

#### POGLAVLJE VI. NADZOR NAD PROVOĐENJEM PRAVILNIKA

#### Članak 18.

(Praćenje primjene Pravilnika)

Stalno povjerenstvo za praćenje implementacije Naputka za izradu plana rješavanja starih predmeta i efikasnost pravosuđa (u daljem tekstu: Stalno povjerenstvo za efikasnost pravosuđa) razmatra polugodišnja i godišnja statistička izvješća

sudova i tužiteljstava o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova, koji se pripremaju u skladu sa člankom 15. stavka (1) ovog Pravilnika i zajedno sa zaključcima i prijedlozima dostavlja VSTV-u na usvajanje.

## POGLAVLJE VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 19.

(Prilagođavanje CMS-a i TCMS-a)

Prilagodavanje CMS-a i TCMS-a ovom Naputak će se ovršiti najkasnije do dana primjene Pravilnika.

### Članak 20.

(Nadzor nad primjenom Pravilnika u prelaznom periodu)

U obavljanju poslova iz članka 18. Pravilnika Radna skupina za praćenje vremenskih rokova za postupanje po predmetima za sudove i uspostavljanje vremenskih rokova za postupanje po predmetima tužiteljstava u Bosni i Hercegovini

će pružati podršku Stalnom povjerenstvu za efikasnost pravosuda u periodu od godinu dana nakon početka primjene Pravilnika.

### Članak 21.

(Naputak za primjenu)

VSTV će do početka primjene Pravilnika usvojiti naputak za njegovu primjenu.

### Članak 22.

(Stupanje na snagu i primjena)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a odluku o početku primjene će donijeti VSTV.

Broj VSTV 06-50-3054/2012

6. rujna 2012. godine

Predsjednik VSTV-a

**Milorad Novković**, v. r.

**Aneks Pravilnika o vremenskim okvirima za  
postupanje po predmetima u sudovima i  
tužiteljstvima u Bosni i Hercegovini  
- optimalni rokovi za rješavanje predmeta\***

---

\* U složenim predmetima predviđenim člankom 9. Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad sudaca, stručnih suradnika i drugih zaposlenih u sudovima u Bosni i Hercegovini i člankom 8. Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad tužitelja u tužiteljstvima u Bosni i Hercegovini, optimalni rok se povećava u skladu sa utvrđenim stupnjem složenosti.

Vrsta predmeta	Optimalni rok
<b>PRVOSTUPANJSKI POSTUPCI</b>	
<b>I Parnični postupak</b>	
Mal predmeti	180
Radni sporovi	180
Bračni sporovi po tužbi	220
Bračni sporovi po prijedlogu	75
Izdržavanje	180
Obligaciono-pravni sporovi naknade štete	240
Obligaciono-pravni sporovi ugovorni odnosi	210
Smetanje posjeda	210
Stvarno-pravni sporovi	210
<b>II Predmeti upravnog spora</b>	
Upravni sporovi	135
<b>III Predmeti ovršnog postupka</b>	
Ovrhe - zajednički dio za sve vrste ovrhe	62
Ovrha radi predaje i isporuke pokretnih stvari (ako su stvari pronađene)	108
Ovrha radi predaje i isporuke pokretnih stvari (ako stvari nisu pronađene)	211
Ovrha na novčanim potražnjama plaća	78
Ovrha na novčanim potražnjama – transakcijski račun	78
Ovrha na potražnji da se preda nepokretnost	178
Ovrha na osnovu vjerodostojne isprave (radnje nakon okončanja parničnog postupka)	80
Ovrha radi ostvarenja potražnje na radnju, trpljenje ili nečinjenje (vrha radi ostvarenja obveza na radnju koju može obaviti samo ovršenik)	146
Ovrha radi ostvarenja nenovčane potražnje - sudbeni penali sa provođenjem ovrhe (izrečenih penala)	75
Ovrha diobom stvari	195
Ovrha na dionici i ostalim registriranim vrijednosnim papirima, te na članskom udjelu u pravnom licu	175
Ovrha nad nepokretnosti	319
Ovrha radi ostvarenja potražnje na radnju koju može obaviti i drugo lice	142
Ovrha radi uspostave ranijeg stanja	157
Ovrha radi vraćanja zaposlenog na rad, odnosno dužnost	285
<b>IV Gospodarski sporovi</b>	
Predmeti gospodarstvenih sporova male vrijednosti – Mals (Republika Srpska)	133
Predmeti gospodarstvenih sporova male vrijednosti – Mals (Federacija Bosne i Hercegovine)	171
Predmeti gospodarstvenih obligaciono-pravnih sporova – naknada štete – Ps (Republika Srpska)	165
Predmeti gospodarstvenih obligaciono-pravnih sporova – naknada štete – Ps (Federacija Bosne i Hercegovine)	240
Sudbene mjere osiguranja u predmetima gospodarstvenih sporova podnesene prije pokretanja sudbenog postupka	82
Predmeti smetanja posjeda - gospodarstveni sporovi, stvarno-pravni predmeti – gospodarstveni sporovi, predmeti gospodarstvenih obligaciono-	150

pravnih sporova – ugovorni odnosi i zaštita intelektualnog vlasništva (Republika Srpska)	
Predmeti smetanja posjeda – gospodarstveni sporovi, stvarno-pravni predmeti - gospodarstveni sporovi, predmeti gospodarstvenih obligaciono-pravnih sporova – ugovorni odnosi i zaštita intelektualnog vlasništva (Federacija Bosne i Hercegovine)	210
<b>V Stečajni postupak</b>	
Predmeti stečajnog postupka ovrhe diobom	658
Predmeti stečajnog postupka nakon usvajanja plana reorganizacije	756
Predmeti medunarodnog stečaja	741
Stečajni predmeti – odbijanje prijedloga zbog nepostojanja pravnog interesa podnosioca prijedloga	73
Stečajni predmeti - nepostojanje razloga za otvaranje stečajnog postupka	148
Stečajni predmeti - zaključenje stečajnog postupka zbog nedostatka stečajne mase za pokriće troškova stečajnog postupka, nedovoljnosti stečajne mase da ispuni dospjеле obveze stečajne mase, prestanka razloga za otvaranje stečajnog postupka	472
Stečajni predmeti - obustava postupka uz suglasnost povjerilaca	474
<b>VI Likvidacioni postupak</b>	
Predmeti likvidacije	181
Obustava likvidacionog postupka zbog neispunjerenosti uvjeta za provođenje likvidacionog postupka	131
<b>VII Predmeti registracije poslovnih subjekata</b>	
Upis u sudbeni registar	104
Postupak brisanja neosnovanog konačnog upisa	39
<b>VIII Vanparnični postupak</b>	
Postupci uređenja osobnih stanja - zadržavanje duševno bolesnih osoba (postupak prisilnog smještaja osoba sa duševnim smetnjama)	8
Postupci uređenja osobnih stanja - oduzimanje i vraćanje poslovne sposobnosti, posupak za oduzimanje prava roditelju da živi sa djetetom, postupak za oduzimanje i vraćanje roditeljskog skrbništva, postupak za održavanje osobnih odnosa i neposrednih kontakata djeteta sa srodnicima (FBiH), postupak za sticanje poslovne sposobnosti malodobnika koji je postao roditelj	30
Postupci uređenja osobnih stanja - proglašenje nestalih za umrle	188 (128)
Postupci uređenja osobnih stanja - dokazivanje smrti	188, 113 ili 128
Uređenje obiteljskih odnosa – postupak o odlučivanju o dozvoli za zaključenje braka	33
Uređenje obiteljskih odnosa – postupak o odlučivanju o produljenju i prestanku roditeljskog prava, oduzimanju i vraćanju roditeljskog prava	15
Postupci uređenja imovinskih odnosa – postupak raspravljanja zaostavštine	43
Postupci uređenja imovinskih odnosa – postupak eksproprijacije	95
Postupci uređenja imovinskih odnosa – postupak odlučivanja o upravljanju i korištenju zajedničke stvari, diobi nekretnina, uređenja međe	115
Uređenje drugih vanparničnih stvari - sastavljanje i ovjera isprava, depozit i dr.	25
<b>IX Predmeti registracije udruga građana i političkih stranaka</b>	

Političke organizacije	40
Postupak brisanja upisa političkih organizacija	21
Udruge građana	45
<b>X Kazneni postupak</b>	
Istraga- kaznena djela protiv sigurnosti javnog prometa, kaznena djela protiv imovine, kaznena djela protiv javnog reda i mira, kaznena djela protiv pravosuđa, kaznena djela protiv pravnog prometa	71
Istraga - kaznena djela protiv života i tijela, kaznena djela protiv spolnog integriteta	86
Istraga - kaznena djela protiv zdravlja ljudi, kaznena djela protiv gospodarstva i platnog prometa, kaznena djela protiv ustavnog uređenja, kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine, kaznena djela protiv životne okoline	101
Istraga - kaznena djela protiv braka i obitelji, kaznena djela povrede autorskih prava	41
Istraga - kaznena djela protiv službene dužnosti	158
Istraga - kaznena djela protiv čovječnosti i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom; kaznena djela protiv integriteta BiH; kaznena djela protiv gospodarstva i jedinstva tržišta i oblasti carina; kaznena djela protiv organiziranog kriminala	180
Istraga - kaznena djela protiv slobode i prava čovjeka; kaznena djela protiv oružanih snaga	71
Istraga - kaznena djela korupcije i kaznena djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti	120
<b>XI Posebni kazneni postupci</b>	
Postupak za izdavanje kaznenog naloga	51
Presuda na osnovu izjave o priznanju krivnje	91
Presuda na osnovu sporazuma o priznanju krivnje	43
Postupak prema malodobnjicima (FBiH)	118
Postupak prema malodobnjicima (RS)	189
<b>XII Redovni kazneni postupak</b>	
Prvostupanjski Kazneni postupak	140
<b>XIII Prekršajni postupak</b>	
Prekršajni predmeti	71
<b>XIV Redovni pravni lijekovi</b>	
Drugostupanjski parnični predmeti	207
Drugostupanjski postupak u gospodarskim sporovima (Ps i Mals)	187
Postupak po žalbi protiv mjere osiguranja	94
Postupak po žalbi u postupku upisa u registar poslovnih subjekata	170
Postupak po žalbi u vanparničnom postupku (I, O, V, VI, V2)	136
Postupak po žalbi u stečajnom postupku	94
Postupak po žalbi na presudu u kaznenom postupku	158
Postupak po žalbi u prekršajnom postupku	70
<b>XV Izvanredni pravni lijekovi</b>	
Revizija	151
Ponavljanje postupka Gvl i Pvl	104
Postupak po zahtjevu za izvanredno preispitivanje sudske odluke	116
Žalba na odluku o ponavljanju postupka Gvlž ili Pvlž	123
Postupak po izvanrednom pravnom lijeku u prekršajnom postupku	54

**PRVOSTUPANJSKI POSTUPCI****PARNIČNI POSTUPAK****Mal predmeti**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	5 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>150 dana</b>	<b>30 dana</b>	<b>180 dana</b>

**Radni sporovi**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	5 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>150 dana</b>	<b>30 dana</b>	<b>180 dana</b>

Napomena: Sukladno zakonu, iznimno se u postupku može zakazati drugo ročište za glavnu raspravu. U tom slučaju rok se prodlužuje za 35 (30 + 5) dana.

**Bračni sporovi po tužbi**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	45 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>150 dana</b>	<b>70 dana</b>	<b>220 dana</b>

Napomena: Sukladno zakonu, iznimno se u postupku može zakazati drugo ročište za glavnu raspravu. U tom slučaju rok se prodlužuje za 35 (30 + 5) dana.

**Bračni sporovi po prijedlogu**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	5 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>60 dana</b>	<b>15 dana</b>	<b>75 dana</b>

**Izdržavanje**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	5 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>150 dana</b>	<b>30 dana</b>	<b>180 dana</b>

**Obligaciono-pravni sporovi naknade štete**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	65 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>150 dana</b>	<b>90 dana</b>	<b>240 dana</b>

Napomena: Sukladno zakonu, iznimno se u postupku može zakazati dodatno ročište za glavnu raspravu. U tom slučaju rok se prodljuje za 35 (30 + 5) dana.

**Obligaciono-pravni sporovi ugovorni odnosi**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	35 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>150 dana</b>	<b>60 dana</b>	<b>210 dana</b>

Napomena: Sukladno zakonu, iznimno se u postupku može zakazati dodatno ročište za glavnu raspravu. U tom slučaju rok se prodljuje za 35 (30 + 5) dana.

**Smetanje posjeda**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	35 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>150 dana</b>	<b>60 dana</b>	<b>210 dana</b>

Napomena: Sukladno zakonu, iznimno se u postupku može zakazati dodatno ročište za glavnu raspravu. U tom slučaju rok se prodljuje za 35 (30 + 5) dana.

**Stvarno-pravni sporovi**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	35 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>150 dana</b>	<b>60 dana</b>	<b>210 dana</b>

Napomena: Sukladno zakonu, iznimno se u postupku mogu zakazati dodatna ročišta za glavnu raspravu. U tom slučaju rok se prodljuje za 120 (90 + 30) dana.

**PREDMETI UPRAVNOG SPORA****Upaljni sporovi**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe (zahtjeva) i uvođenje		5 dana	
Prethodno ispitivanje		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor		5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu (zahtjeva)	20 dana	35 dana	
Zakazivanje i održavanje javne rasprave	30 dana	5 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>80 dana</b>	<b>55 dana</b>	<b>135 dana</b>

**PREDMETI OVRŠNOG POSTUPKA****Ovrhe - zajednički dio za sve vrste ovrha\*\***

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijedloga za ovrhu, uvođenje i dostavu sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje prijedloga za ovrhu		3 dana	
Određivanje ovrhe i dostavljanje rješenja o ovrzi	8 dana	5 dana	
Podnošenje prigovora	8 dana	5 dana	
Dostavljanje prigovora na odgovor	3 dana	5 dana	
Odlučivanje po prigovoru i dostava rješenja	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>34 dana</b>	<b>28 dana</b>	<b>62 dana</b>

Napomena: Ukoliko je za odlučivanje po prigovoru potrebno održavanje ročišta optimalni rok se produžuje za dodatnih 15 dana.

---

\*\* Utvrđeni rokovi u ovoj tabeli koja se odnosi za radnje koje su zajedničke za sve vrste predmeta ovrhe dodaju se na rokove utvrđene za pojedine vrste ovrhe.

**Ovrha radi predaje i isporuke pokretnih stvari (ako su stvari pronadene)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Donošenje zaključka suda za predaju pokretnih stvari i dostavljanje zaključka sudbenom ovršeniku i strankama		8 dana	
Održavanje ročišta na licu mesta radi predaje pokretnih stvari		30 dana	
Pisanje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe		8 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>46 dana</b>	<b>108 dana</b>

**Ovrha radi predaje i isporuke pokretnih stvari (ako stvari nisu pronađene)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Donošenje zaključka suda za predaju pokretnih stvari i dostavljanje zaključka sudbenom ovršeniku i strankama		8 dana	
Održavanje ročišta na licu mesta radi predaje pokretnih stvari		30 dana	
Pisanje i dostavljanje obavijesti da pokretnе stvari nisu pronađene kod ovršenika		5 dana	
Podnošenje prijedloga tražitelja ovrhe za procjenu stvari koje nisu pronađene.	3 dana	5 dana	
Donošenje i dostavljanje zaključka o načinu procjene		8 dana	
Procjena vrijednosti stvari koje nisu pronađene		15 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o isplati novčane protivrijednosti za pokretnе stvari		8 dana	
Podnošenje prijedloga za ovrhu rješenja o isplati protivrijednosti	8 dana	5 dana	
Rješenje o određivanju ovrhe o isplati novčane protivrijednosti	8 dana	5 dana	
Podnošenje prigovora	8 dana	5 dana	
Dostavljanje prigovora na odgovor	3 dana	5 dana	
Odlučivanje i dostavljanje rješenja o prigovoru	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>45 dana</b>	<b>104 dana</b>	<b>211 dana</b>

**Napomena:** U ovisnosti od predloženog predmeta ovrhe: Pljenidbeni popis i predaja stvari, ovrha na plači, ovrha na nekretninama, itd, slijedi postupak i rokovi predviđeni za te vrste predmeta ovrhe.

#### Ovrha na novčanim potraživanjima plaća

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Dostavljanje rješenja na provođenje		3 dana	
Pisanje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe	8 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>8 dana</b>	<b>8 dana</b>	<b>78 dana</b>

**Napomena:**

- Ukoliko poslodavac ne postupi po rješenju, tražitelj ovrhe može podnijeti prijedlog za isplatu propuštenih rata o kojem je sud dužan donijeti odluku te se u tom slučaju optimalni rok produljuje za 8 dana - zakonski rok (pisanje i dostavljanje rješenja kojim se nalaže poslodavcu da isplati propuštene obustave) plus 5 dana (vrijeme koje je neophodno za dostavniciu i povratnicu).
- Kad ovršeniku prestane rad kod poslodavca postupak se može nastaviti u skladu sa člankom 162. ZIP-a te se u tom slučaju optimalni rok produljuje za 8 dana zakonski rok (pisanje i dostavljanje zaključka i obavijesti u skladu sa čl. 162. stavka 3, a u vezi sa čl. 63. stavka 4. ZIP-a) plus 5 dana (vrijeme koje je neophodno za dostavu i povrat dostavnice).

#### Ovrha na novčanim potraživanjima – transakcijski račun

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Dostavljanje rješenja na provođenje		3 dana	
Pisanje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe	8 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>8 dana</b>	<b>8 dana</b>	<b>78 dana</b>

#### Ovrha na potraživanju da se preda nepokretnost

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Donošenje zaključka suda za predaju nekretnine i dostavljanje zaključka sudbenom ovršeniku i strankama	8 dana	5 dana	
Održavanje ročišta na licu mjesta radi predaje nepokretnosti tražitelju ovrhe		30 dana	
Podnošenje prijedloga tražitelju ovrhe za prodaju nekretnine i namirenje, te podnošenje	30 dana	5 dana	

pismenog zahtjeva ovršenika sa zahtjevom za polaganje računa sudu tražitelja ovrhe o upravljanju nekretninama i izdavanje naloga suda tražitelju ovrhe za polaganje računa			
Zakazivanje i održavanje ročišta za polaganje računa		30 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o obustavi ovrhe	8 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>46 dana</b>	<b>70 dana</b>	<b>178 dana</b>

Napomena: Rješenje o obustavi ovrhe se donosi ukoliko nije postavljen prijedlog za prodaju nekretnine i namirenje, a ako je prijedlog postavljen slijedi postupak i rokovi za ovrhu na nepokretnost.

**Ovrha na osnovu vjerodostojne isprave (radnje nakon okončanja parničnog postupka)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Prijem prijedloga tražitelja ovrhe za nastavak postupka po čl. 50. stavka 5. ZIP-a uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Pisanje rješenja po čl. 50. stavka 6. ZIP-a i dostavljanje rješenja	8 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>8 dana</b>	<b>10 dana</b>	<b>80 dana</b>

Napomena: Ako se rješenje o ovrsi pobija samo u dijelu kojim je odredena ovrha i o kojem odlučuje ovršni sudac, pa taj prigovor bude odbijen, postupak se nastavlja na način i u rokovima predviđenim za određenu vrstu ovrhe s obzirom na predmet ovrhe.

**Ovrha radi ostvarenja potraživanja na radnju, trpljenje ili nečinjenje (ovrha radi ostvarenja obveza na radnju koju može obaviti samo ovršenik)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Donošenje rješenja o izricanju novčane kazne po čl. 17. ZIP-a, određivanje dodatnog roka, dostavljanje rješenja i podnošenje prigovora		30 dana	
Dostavljanje prigovora tražitelju ovrhe na odgovor	3 dana	5 dana	
Donošenje rješenja po prigovoru i dostava rješenja	15 dana	5 dana	
Ponovno izricanje novčane kazne – pisanje rješenja i dostavljanje	Za svako ponovno kažnjavanje važe gore navedeni rokovi		

Donošenje i dostavljanje zaključka o provođenju naplate novčane kazne	8 dana	5 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe čl. 64. ZIP-a	8 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>34 dana</b>	<b>50 dana</b>	<b>146 dana</b>

Napomena: Kod ovog dijela postupka (donošenje rješenja o izricanju novčane kazne po čl. 17. ZIP-a, određivanje dodatnog roka, dostavljanje rješenja i podnošenje prigovora i donošenje i dostavljanje zaključka o provedbi naplate novčane kazne) pridodati vrijeme za ovrhu obzirom na predmet ovrhe koji je određen i naplatu novčane kazne.

#### **Ovrha radi ostvarenja nenovčanog potraživanja - sudbeni penali sa provođenjem ovrhe (izrečenih penala)**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/dodatno vrijeme	Optimalni rok
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Donošenje rješenja o određivanju i provođenju rješenja o izricanju sudbenih penala	8 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>8 dana</b>	<b>5 dana</b>	<b>75 dana</b>

Napomena: Na radnje ovrhe, određivanja i sprovodenja ovrhe rješenja kojim su izrečeni sudbeni penali dodaju se utvrđeni rokovi u ovisnosti od predloženog sredstva i predmeta na kojem se predlaže ovrha ovog rješenja.

#### **Ovrha diobom stvari**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/dodatno vrijeme	Optimalni rok
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Donošenje zaključka i dostavljanje zaključka o određivanju diobe uz angažiranje vještaka		30 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta za diobu		60 dana	
Donošenje rješenje o određivanju načina diobe i dostavljanje rješenja		30 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe čl. 64. ZIP-a	8 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>8 dana</b>	<b>125 dana</b>	<b>195 dana</b>

Napomena:

- Ukoliko se rješenjem o određivanju načina diobe odredi da se dioba ne vrši fizičkom diobom, nego prodajom, ovaj postupak se nastavlja prodajom nekretnine/odnosno pokretne stvari, a za tu ovrhu su već vremenski rokovi dati i samo ih treba pridodati kao nastavak ovoj ovrhi.
- Ako je u diobu uključeno više od jednog vještaka onda se određuje dodatno vrijeme od 30 dana.

**Ovrha na dionici i ostalim registriranim vrijednosnim papirima, te na članskom udjelu u pravnom licu**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Zaključak o prodaji – uz posredovanje brokera	60 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o namirenju i dostavljanje, odnosno donošenje rješenja o prijenosu dionioca i dostavljanje	30 dana	5 dana	
Pisanje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe	8 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>98 dana</b>	<b>15 dana</b>	<b>175 dana</b>

**Napomena:** Ovrha na dionicama koje se prema Zakonu i propisima Povjerenstva za vrijednosne papire obvezno ne uvrštavaju u promet na burzi i drugim uredenim javnim tržištima te ovrhe na članskom udjelu, provode se po pravilima – ovrha na pokretnim stvarima, pa se ti rokovi mogu i priхватiti koji su već i dati - tako da za iste nema potrebe izradivati vremenske rokove.

**Ovrha nad nepokretnostima**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Pisanje i dostavljanje zaključka o načinu utvrđivanja vrijednosti nepokretnosti sa određivanjem vještačenja		30 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta o utvrđivanju vrijednosti nepokretnosti		15 dana	
Donošenje i dostavljanje zaključka o uvjetima prodaje – zaključak o prodaji		15 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta prve prodaje za javno nadmetanje		45 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta II prodaje za javno nadmetanje		35 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta III prodaje za javno nadmetanje		35 dana	
Donošenje i dostavljanje zaključka o najpovoljnijem ponuđaču	3 dana	5 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o dosudi nepokretnosti kupcu – rješenje o dosudi		15 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta za namirenje	8 dana	5 dana	
Donošenje i dostavljanje zaključka o upućivanju na parnicu lica koje je osporilo potraživanje		20 dana	

Donošenje i dostavljanje rješenja o namirenju	8 dana	5 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe	8 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>27 dana</b>	<b>230 dana</b>	<b>319 dana</b>

Napomena:

- Ako bude stavljen prijedlog za ispražnjenje i predaju nepokretnosti, u ovom dijelu postupak se provodi prema pravilima za ispražnjenje i predaju nepokretnosti i treba pridodati vremenske rokove za ovaj predmet ovrhe.
- U slučaju da bude stavljen prijedlog za promjenu predmeta ovrhe, potrebno je pridodati vrijeme od 30 dana za podnošenje i dostavljanje prijedloga za promjenu predmeta ovrhe i donošenje rješenja po prijedlogu.

**Ovrha radi ostvarenja potraživanja na radnju koju može obaviti i drugo lice**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Donošenje zaključka za zakazivanjem ročišta radi provođenja, ovršne radnje i dostavljanje zaključka i održavanje ročišta		35 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o konačnim troškovima ovršnog postupka		15 dana	
Određivanje i provođenje ovrhe za naplatu troškova ovršnog postupka		15 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe		15 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>80 dana</b>	<b>142 dana</b>

Napomena: Prijedlog tražitelja za provedbu ovrhe o troškovima ovršnog postupka, kao predmet i sredstvo ovrhe može biti predloženo: na pokretnim stvarima, plaći ili drugim stalnim novčanim primanjima koje vrijeme treba dodati u ovisnosti od predloženog predmeta ovrhe.

**Ovrha radi uspostave ranijeg stanja**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Izrada zaključka sa zakazivanjem ročišta radi porovođenja ovršne radnje, provođenje ovršne radnje i dostavljanje zaključka		35 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o konačnim troškovima ovršnog postupka		15 dana	
Određivanje i provođenje ovrhe za naplatu troškova ovršnog postupka		15 dana	
Pisanje zaključka i dostavljanje rješenja na		15 dana	

provodenje			
Pisanje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe		15 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>95 dana</b>	<b>157 dana</b>

Napomena: Prijedlog tražitelja za provedbu ovrhe o troškovima ovršenog postupka, kao predmet i sredstvo ovrhe može biti predloženo: na pokretnim stvarima, plaći ili drugim stalnim novčanim primanjima koje vrijeme treba dodati u ovisnosti od predloženog predmeta ovrhe.

#### Ovrha radi vraćanja zaposlenog na rad, odnosno dužnost

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Zajednički rokovi			<b>62 dana</b>
Donošenje rješenja o izricanju novčane kazne po čl. 17. ZIP-a, određivanje dodatnog roka, dostavljanje rješenja i podnošenje prigovora		30 dana	
Dostavljanje prigovora tražitelju ovrhe na odgovor	3 dana	5 dana	
Donošenje rješenja po prigovoru i dostava rješenja	15 dana	5 dana	
Ponovno izricanje novčane kazne – pisanje rješenja i dostavljanje		Za svako ponovno kažnjavanje važe gore navedeni rokovi	
Donošenje i dostavljanje zaključka o provodenju naplate novčane kazne		15 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe čl. 64. ZIP-a		15 dana	
Donošenje rješenja o izricanju novčane kazne po čl. 17. ZIP-a i dostavljanje rješenja		35 dana	
Dostavljanje prigovora (prigovor po čl. 17. stavka 6. ZIP-a)		15 dana	
Pisanje rješenja po prigovoru i dostava rješenja	15 dana	5 dana	
Pisanje i dostavljanje zaključka o provedbi prinudne naplate novčane kazne		15 dana	
Pisanje rješenja o ponovnom izricanju novčane kazne i dostavljanje rješenja		35 dana	
Pisanje i dostavljanje rješenja o dovršenosti ovrhe čl. 64. ZIP-a		15 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>33 dana</b>	<b>190 dana</b>	<b>285 dana</b>

Napomena: Ako u tijeku postupka bude stavljen prijedlog za naknadu plaće potrebno je dodati još 30 dana za provedbu te ovrhe (izrada i dostavljanje rješenja kojim se usvaja prijedlog za naknadu plaće, izrada i dostavljanje zaključka uz prednje rješenje za provedbu).

## GOSPODARSKI SPOROVI

### Predmeti gospodarskih sporova male vrijednosti – Mals (Republika Srpska)

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Vraćanje tužbe na uređenje	8 dana	5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	15 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	15 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	15 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	15 dana	5 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>98 dana</b>	<b>35 dana</b>	<b>133 dana</b>

Napomena: U slučaju da je u tijeku postupka potrebno obaviti vještačenje optimalno vrijeme se povećava za 45 dana.

### Predmeti gospodarskih sporova male vrijednosti – Mals (Federacija Bosne i Hercegovine)

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Vraćanje tužbe na uredenje	8 dana	5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	8 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	5 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>136 dana</b>	<b>35 dana</b>	<b>171 dana</b>

Napomena: U slučaju da je u tijeku postupka potrebno obaviti vještačenje optimalno vrijeme se povećava za 45 dana.

**Predmeti gospodarskih obligaciono-pravnih sporova – naknada štete – Ps (Republika Srpska)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	15 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	15 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	15 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	15 dana	65 dana	
Pisanje i dostava presude	15 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>75 dana</b>	<b>90 dana</b>	<b>165 dana</b>

Napomena: Sukladno zakonu, iznimno se u postupku može zakazati dodatno ročište za glavnu raspravu. U tom slučaju rok se produljuje za 35 (0 + 35) dana.

**Predmeti gospodarskih obligaciono-pravnih sporova – naknada štete – Ps (Federacija Bosne i Hercegovine)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	65 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>150 dana</b>	<b>90 dana</b>	<b>240 dana</b>

Napomena: Sukladno zakonu, iznimno se u postupku može zakazati dodatno ročište za glavnu raspravu. U tom slučaju rok se produljuje za 35 (0 + 35) dana.

**Sudbene mjere osiguranja u predmetima gospodarskih sporova podnesene prije pokretanja sudbenog postupka**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje prijedloga		5 dana	
Izrada i dostavljanje rješenja kojim se mјera osiguranja vraća na uređenje	8 dana	5 dana	
Dostavljanje mjere na odgovor	8 dana	5 dana	
Dostavljanje pismenog odgovora	8 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta	8 dana	5 dana	
Pisanje i dostava odluke o predloženoj mјeri osiguranja	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>47 dana</b>	<b>35 dana</b>	<b>82 dana</b>

Napomena: Isti rok se primjenjuje i ako je predložena privremena mјera osiguranja sa prijedlogom za određivanje mјere osiguranja.

**Predmeti sметanja posjeda - gospodarski sporovi, stvarno-pravni predmeti – gospodarski sporovi, predmeti gospodarskih obligaciono-pravnih sporova – ugovorni odnosi i zaštita intelektualnog vlasništva (Republika Srpska)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe, donošenje rješenja o vraćanju tužbe na uređenje		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	15 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	15 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	15 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	15 dana	35 dana	
Pisanje i dostava rješenja	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>90 dana</b>	<b>60 dana</b>	<b>150 dana</b>

**Predmeti smetanja posjeda – gospodarski sporovi, stvarno-pravni predmeti – gospodarski sporovi, predmeti gospodarskih obligaciono-pravnih sporova – ugovorni odnosi i zaštita intelektualnog vlasništva (Federacija Bosne i Hercegovine)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem tužbe, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje tužbe, donošenje rješenja o vraćanju tužbe na uredjenje		5 dana	
Dostavljanje tužbe na odgovor	30 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na tužbu	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje pripremnog ročišta	30 dana	5 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog ročišta	30 dana	35 dana	
Pisanje i dostava rješenja	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>150 dana</b>	<b>60 dana</b>	<b>210 dana</b>

Napomena:

- U pravilu se održava jedno ročište za glavnu raspravu te se optimalni rok umanjuje za 30 dana.
- U slučaju potrebe zakazivanja i održavanja dodatnih ročišta za glavnu raspravu (provedba dokaza putem vještačenja, itd.) optimalni rok se prodlužuje za 35 dana.

### STEČAJNI POSTUPAK

**Predmeti stečajnog postupka po ovršenoj diobi**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Ispitivanje prijedloga sa priloženim ispravama i donošenje rješenja o uređenju prijedloga	15 dana	5 dana	
Ispitivanje dostavljenog prijedloga po rješenju o uređenju i donošenje rješenja o nalogu za uplatu predujma	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanje ročišta za saslušanje stečajnog dužnika	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o otvaranju prethodnog postupka i rješenja o određivanju kontrole poslovanja i ovrhe privatizacije (F BiH) - imenovanju privremenog stečajnog upravnika i određivanju mjera prinude	3 dana	5 dana	
Analiza izvještaja o kontroli poslovanja i ovrhe privatizacije (F BiH) i izvješća	15 dana		

privremenog stečajnog upravnika			
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanje ročišta za utvrđivanje uvjeta za otvaranje stečajnog postupka	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o otvaranju stečajnog postupka - o utvrđivanju obaveza stečajnog upravnika - o upisu u javne registre - nalogu računovodstvu za objavljivanje natječaja	3 dana	5 dana	
Postupanje prvostupanjskog suda po žalbi na rješenje o otvaranju stečajnog postupka	15 dana	5 dana	
Prijem i ispitivanje prijava potraživanja i dostavljanje istih stečajnom upravniku	30 dana	5 dana	
Sačinjavanje tabele prijavljenih potraživanja	8 dana	10 dana	
Donošenje rješenja o izlaganju popisa predmeta stečajne mase, popisa povjerilaca i pregleda imovine stečajnog dužnika, kao i sačinjene tabele uz potrebne konsultacije sa stečajnim upravnikom		15 dana	
Priprema za ispitno ročište	45 dana		
Održavanje ispitnog ročišta i upis podataka u tabelu	30 dana		
Donošenje rješenja o izlaganju tabele iz zapisnika sa ispitnog ročišta na oglasnoj ploči sa izradom tabele		8 dana	
Priprema za izvještajno ročište i održavanje	15 dana	15 dana	
Izrada i objavljivanje odluka sabora povjerilaca		8 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju prve sjednice odbora povjerilaca	15 dana		
Razmatranje prijedloga za zakazivanje sabora povjerilaca i donošenje rješenja o zakazivanju sabora povjerilaca ili rješenja o odbijanju prijedloga o zakazivanju sabora povjerilaca i njegova objava		30 dana	
Izrada izvoda odluka sabora povjerilaca i donošenje rješenja o izlaganju izvoda odluka sabora povjerilaca		15 dana	
Razmatranje izvještaja o provedenom unovčenju Učešće u donošenju odluke o djelimičnoj diobi - Donošenje rješenja o stavljanju na uvid popisa potraživanja u prostorijama stečajnog suda	15 + 8 dana	15 dana	

Donošenje odluka o prigovorima o diobnom bilansu - rješenja o odbacivanju neblagovremenog ili nedopuštenog prigovora - rješenja o odbijanju prigovora - rješenja kojim se naređuje ispravka popisa	15 dana	5 dana	
Obavljanje stečajnog upravnika da je postupak po pravnim lijekovima okončan		8 dana	
Dostavljanje prijedloga stečajnog upravnika za glavnu diobu i donošenje rješenja o objavljivanju prijedloga glavne diobe	15 + 8 dana	15 dana	
Donošenje odluka po prigovorima na prijedlog glavne diobe - rješenja o odbacivanju neblagovremenog ili nedopuštenog prigovora - rješenja o odbijanju prigovora - rješenja kojim se naređuje ispravka popisa (članak 123) - Postupanje po žalbi uloženoj na rješenje kojim je odlučeno po prigovoru	15 + 8 dana	5 dana	
Razmatranje prijedloga za glavnu diobu uz potrebne konzultacije sa stečajnim upravnikom i donošenje rješenja o davanju suglasnosti za glavnu diobu (procesno) i određivanje ročišta za glavnu diobu	30 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o imenovanju revizora završnog računa stečajnog upravnika		15 dana	
Razmatranje završnog računa		8 dana	
Donošenje rješenja o davanju suglasnosti na prijedlog diobe Zakazivanje i održavanje ročišta za glavnu diobu		35 dana	
Donošenje rješenja o vraćanju isprava i upućivanju u ovršni postupak, rješenja o prepustanju neunovčenih stvari povjeriocima i rješenja o određivanju polaganja zadržanih iznosa		15 dana	
Donošenje rješenja o zaključenju stečajnog postupka i rješenja kojim se naređuje brisanje iz sudbenog registra	3 dana	30 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>356 dan</b>	<b>302 dana</b>	<b>658 dana</b>

**Napomena:**

- U svakoj fazi postupka u kojoj se odlučuje o djelimičnoj, glavnoj ili naknadnoj diobi Zakonom je predviđen istovjetan postupak odlučivanja po pravnim lijekovima, što znači da se u praksi može dogoditi situacija da bude npr. 5 djelimičnih, jedna glavna dioba, jedna nakadna dioba, što bi podrazumijevalo mogućnost da se sedam puta sprovodi postupak za odlučivanje po pravnim lijekovima, a što bi za rezultat imalo produljenje optimalnog roka za 7 puta po navedenom osnovu.
- Optimalni rok se produljuje za vrijeme potrebno stečajnom upravniku za provedbu postupka unovčenja (u praksi česti slučajevi da postupak unovčenja imovine traje više godina te se odvija u

fazama, jer se uspijeva unovčiti dio po dio imovine a što svaki put podrazumijeva sačinjavanje izvještaja i dostavljanje суду prijedloga za djelimičnu diobu), sačinjavanje izvještaja i dostavljanje суду.

- Optimalni rok se produžuje za vrijeme koje je potrebno drugostupanjskom суду da odluči po žalbi na odluku o prigovoru u ovoj fazi postupka.

**Predmeti stečajnog postupka nakon usvajanja plana reorganizacije**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Ispitivanje prijedloga sa priloženim ispravama i donošenje rješenja o uređenju prijedloga	15 dana	5 dana	
Ispitivanje dostavljenog prijedloga po rješenju i donošenje rješenja o nalogu za uplatu predujma	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju ročišta za saslušanje stečajnog dužnika	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o otvaranju prethodnog postupka i rješenja o određivanju kontrole poslovanja i ovre privatizacije (F BiH) Imenovanje privremenog stečajnog upravnika i određivanju mјera obezbeđenja	3 dana	5 dana	
Analiza izvještaja o kontroli poslovanja i ovre privatizacije (F BiH) i analiza izvještaja privremenog stečajnog upravnika	15 dana		
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju ročišta za utvrđivanje uvjeta za otvaranje stečajnog postupka	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o otvaranju stečajnog postupka - o utvrđivanju obveza stečajnog upravnika - o upisu u javne registre - nalogu računovodstvu za objavljivanje oglasa	3 dana	5 dana	
Postupanje prvostupanjskog суда po žalbi podnesenoj na rješenje o otvaranju stečajnog postupka	15 dana	5 dana	
Izrada naredbe - za dostavljanje žalbe na odgovor - za dostavljanje spisa na nadležni postupak drugostupanjskom суду		15 dana	
Ispitivanje prijava potraživanja i dostavljanje istih stečajnom upravniku	30 dana	5 dana	
Sačinjavanje tabele prijavljenih potraživanja	8 dana	5 dana	

Donošenje rješenja o izlaganju popisa predmeta stečajne mase, popisa povjerilaca i pregleda imovine stečajnog dužnika, kao i sačinjene tabele uz potrebne konzultacije sa stečajnim upravnikom		15 dana	
Priprema za ispitno ročište	45 dana		
Održavanje ispitnog ročišta i upis podataka u tabelu	30 dana		
Donošenje rješenja o izlaganju tabele iz zapisnika sa ispitnog ročišta na oglasnoj ploči sa izradom tabele		8 dana	
Priprema za izvještajno ročište Održavanje izvještajnog ročišta	30 dana	15 dana	
Izrada i objavljivanje odluka sabora povjerilaca		8 dana	
Donošenje rješenja o produljenju roka za izradu stečajnog plana (reorganizacije)	30 dana	5 dana	
Razmatranje stečajnog plana		15 dana	
Donošenje rješenja o dostavljanju plana na izjašnjenje	30 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o izlaganju plana i prispjelih izjašnjenja		30 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju ročišta za raspravljanje i glasovanje o planu	30 dana	5 dana	
Održavanje ročišta za raspravljanje o planu	30 dana	5 dana	
Održavanje ročišta za izjašnjenje o planu	30 dana		
Donošenje rješenja o utvrđivanju popisa povjerilaca i prava glasa koji im pripada	8 dana	5 dana	
Donošenje odluke po prigovoru na plan		15 dana	
Donošenje rješenja o potvrdi plana		30 dana	
Postupanje prvostupanjskog suda po žalbi podnesenoj na rješenje o potvrdi plana	15 dana	5 dana	
Izrada naredbe - za dostavljanje žalbe na odgovor - za dostavljanje spisa na nadležni postupak drugostupanjskog suda	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju ročišta za objavu odluke o potvrđivanju plana	15 dana	15 dana	
Izrada i dostava kopije	8 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o zaključenju stečajnog postupka	15 dana	15 dana	
Izrada natječaja radi objave izrečenog rješenja s naznakom razloga za zaključenje stečajnog postupka	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>480 dana</b>	<b>276 dana</b>	<b>756 dana</b>

**Napomena:** Optimalni rok se produljuje za vrijeme potrebno za provedbu drugostupanjskog postupka u slučaju podnošenja žalbi protiv rješenja koja se donose u određenoj fazi postupka.

**Predmeti međunarodnog stečaja**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno/ efektivno/ dodata vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Ispitivanje prijedloga o priznanju strane odluke o otvaranju stečajnog postupka	15 dana		
Donošenje rješenja o uređenju prijedloga	15 dana	5 dana	
Ispitivanje uređenog prijedloga	15 dana		
Izrada natječaja	30 dana	15 dana	
Razmatranje prigovora	15 dana		
Donošenje rješenje o odbijanju prigovora	8 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o određivanju mjera osiguranja			
Izrada natječaja i dostavljanje	8 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o zabilješki upisa u javnim registrima			
Postupanje prvostupanjskog suda po žalbi uloženoj na mjere osiguranja,	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o priznanju	8 dana	5 dana	
Postupanje prvostupanjskog suda po žalbi uloženoj na rješenje o priznanju	15 dana	5 dana	
Ispitivanje prijava potraživanja i dostavljanje istih stečajnom upravniku	30 dana	5 dana	
Sačinjavanje tabele prijavljenih potraživanja	8 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o izlaganju popisa predmeta stečajne mase, popisa povjerilaca i pregleda imovine stečajnog dužnika, kao i sačinjene tabele uz potrebne konzultacije sa stečajnim upravnikom		15 dana	
Priprema za ispitno ročište	45 dana		
Održavanje ispitnog ročišta i upis podataka u tabelu	30 dana		
Donošenje rješenja o izlaganju tabele iz zapisnika sa ispitnog ročišta na oglasnoj ploči sa izradom tabele		8 dana	
Priprema za izvještajno ročište			
Održavanje izvještajnog ročišta	30 dana	15 dana	
Izrada i objavljivanje odluka sabora povjerilaca		8 dana	

Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju prve sjednice odbora povjerilaca		15 dana	
Donošenje rješenja o određivanju nagrade članovima odbora povjerilaca Donošenje rješenja o određivanju predujma nagrade za rad stečajnog upravnika		15 + 5 dana	
Razmatranje prijedloga za zakazivanje skupštine povjerilaca		8 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju sabor apovjerilaca ili rješenja o odbijanju prijedloga o zakazivanju sabora povjerilaca		15 + 5 dana	
Predsjedavanje saborom povjerilaca Izrada izvoda odluka sabora povjerilaca Donošenje rješenja o izlaganju izvoda odluka sabora povjerilaca		15 dana	
Razmatranje izvješća o provedenom unovčenju		30 dana	
Učešće u donošenju odluke o djelimičnoj diobi Donošenje rješenja o stavljanju na uvid popisa potraživanja u prostorijama stečajnog suda	15 + 8 dana	5 dana	
Donošenje odluka o prigovorima o diobnom bilansu - rješenja o odbacivanju neblagovremenog ili nedopuštenog prigovora - rješenja o odbijanju prigovora - rješenja kojim se naređuje ispravka popisa	15 dana	5 dana	
Postupanje prvostupanjskog suda po žalbi uloženoj na rješenje kojim je odlučeno po prigovoru	15 dana	5 dana	
Obaveštavanje stečajnog upravnika da je postupak po pravnim lijekovima okončan		5 dana	
Donošenje rješenja o obrazloženja prijedloga glavne diobe		15 dana	
Donošenje odluka po prigovorima na prijedlog glavne diobe - rješenja o odbacivanju neblagovremenog ili nedopuštenog prigovora - rješenja o odbijanju prigovora - rješenja kojim se naređuje ispravka popisa	15 dana	5 dana	
Postupanje prvostepenog suda po žalbi uloženoj na rješenje kojim je odlučeno po prigovoru	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o imenovanju revizora završnog računa stečajnog upravnika		15 dana	
Donošenje rješenja o davanju suglasnosti za glavnu diobu (procesno) i određivanje ročišta	30 dana	5 dana	

za glavnu diobu			
Razmatranje prijedloga za glavnu diobu uz potrebne konzultacije sa stečajnim upravnikom		5 dana	
Razmatranje završnog računa		8 dana	
Ročište za glavnu diobu Donošenje rješenja o davanju suglasnosti na prijedlog diobe		8 dana	
Donošenje rješenja o vraćanju dokumentacije i upućivanju u ovršni postupak Donošenje rješenja o prepuštanju neunovčenih stvari povjeriteljima Donošenje rješenja o određivanju polaganja zadržanih iznosa		15 dana	
Donošenje rješenja o zaključenju stečajnog postupka	3 dana	15 dana	
Donošenje rješenja kojim se naređuje brisanje iz sudbenog registra i oglašavanje	3 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>406 dana</b>	<b>335 dana</b>	<b>741 dan</b>

**Stečajni predmeti – odbijanje prijedloga zbog nepostojanja pravnog interesa podnosioca prijedloga**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Ispitivanje prijedloga sa priloženim ispravama i donošenje rješenja o uređenju prijedloga	15 dana	5 dana	
Dostavljanje ispravljenog prijedloga i njegovo ispitivanje te donošenje rješenja o nalogu za uplatu predujma	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju ročišta za saslušanje stečajnog dužnika	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o odbijanju prijedloga zbog nedostatka pravnog interesa	3 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>48 dana</b>	<b>25 dana</b>	<b>73 dana</b>

**Stečajni predmeti - nepostojanje razloga za otvaranje stečajnog postupka**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Ispitivanje prijedloga sa priloženim ispravama i donošenje rješenja o uređenju prijedloga	15 dana	5 dana	
Ispitivanje dostavljenog prijedloga po rješenju i donošenje rješenja o nalogu za uplatu predujma	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju ročišta za saslušanje stečajnog dužnika	15 dana		
Donošenje rješenja o otvaranju prethodnog postupka - imenovanju privremenog stečajnog upravnika i određivanju mjera prinude i donošenje rješenja o određivanju kontrole poslovanja i ovre privatizacije (Federacija BiH)	15 dana	5 dana	
Analiza izvještaja o kontroli poslovanja i ovre privatizacije (Federacija BiH) i analiza izvještaja privremenog stečajnog upravnika	15 dana		
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju ročišta za utvrđivanje uvjeta za otvaranje stečajnog postupka	15 dana	5 dana	
Konzultacije sa privremenim stečajnim upravnikom – davanje uputa		5 dana	
Donošenje rješenja o odbijanju prijedloga zbog nepostojanja razloga za otvaranje stečajnog postupka	3 dana	5 dana	
Postupanje prvostupanjskog suda po žalbi	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>108 dana</b>	<b>40 dana</b>	<b>148 dana</b>

**Stečajni predmeti - zaključenje stečajnog postupka zbog nedostatka stečajne mase za pokriće troškova stečajnog postupka, nedovoljnosti stečajne mase da ispunи dospjele obveze stečajne mase, prestanka razloga za otvaranje stečajnog postupka**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Ispitivanje prijedloga sa priloženim ispravama i donošenje rješenja o uređenju prijedloga	15 dana	5 dana	
Ispitivanje dostavljenog prijedloga po rješenju i donošenje rješenja o nalogu za uplatu predujma	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju ročišta za saslušanje stečajnog dužnika	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o otvaranju prethodnog postupka i rješenja o određivanju kontrole poslovanja i ovre privatizacije (Federacija BiH) - imenovanju privremenog stečajnog upravnika i određivanju mjera prinude	3 dana	5 dana	
Analiza izvješća o kontroli poslovanja i ovre privatizacije (Federacija BiH) i izvješća privremenog stečajnog upravnika		15 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju ročišta za utvrđivanje uvjeta za otvaranje stečajnog postupka	15 dana	5 dana	
Konzultacije sa privremenim stečajnim upravnikom – davanje uputa		5 dana	
Donošenje rješenja o otvaranju stečajnog postupka - o utvrđivanju obveza stečajnog upravnika - o upisu u javne registre - nalogu računovodstvu za objavljivanje natječaja	3 dana	15 dana	
Postupanje prvostupanjskog suda po žalbi na rješenje o otvaranje stečajnog postupka	15 dana	5 dana	
Ispitivanje prijava potraživanja i dostavljanje istih stečajnom upravniku	30 dana	15 dana	
Sačinjavanje tabele prijavljenih potraživanja	8 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o izlaganju popisa predmeta stečajne mase, popisa povjerilaca i pregleda imovine stečajnog dužnika, kao i sačinjene tabele uz potrebne konsultacije sa stečajnim upravnikom		15 dana	
Priprema za ispitno ročište	45 dana		

Održavanje ispitnog ročišta i upis podataka u tabelu	30 dana		
Donošenje rješenja o izlaganju tabele iz zapisnika sa ispitnog ročišta na oglasnoj ploči sa izradom tabele		15 dana	
Vrijeme ostavljenog povjeriteljima za prijavljivanje potraživanja	90 dana	5 dana	
Priprema za izvještajno ročište Održavanje izvještajnog ročišta izjašnjenje povjerilaca da li žele predujmiti sredstva ukoliko stečajni dužnik ne raspolaže sa dovoljno imovine da pokrije troškove stečajnog postupka		30 dana	
Donošenje rješenja o zaključenju i objavljinjanju u službenom glasilu	3 dana	30 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>287 dana</b>	<b>185 dana</b>	<b>472 dana</b>

**Stečajni predmeti - obustava postupka uz suglasnost povjerilaca**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Ispitivanje prijedloga sa priloženim ispravama i donošenje rješenja o uređenju prijedloga	15 dana	5 dana	
Ispitivanje dostavljenog prijedloga po rješenju i donošenje rješenja o nalogu za uplatu predujma	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju ročišta za saslušanje stečajnog dužnika	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o otvaranju prethodnog postupka i rješenja o određivanju kontrole poslovanja i ovrhe privatizacije (Federacija BiH) - imenovanju privremenog stečajnog upravnika i određivanju mjera prinude	3 dana	5 dana	
Analiza izvještaja o kontroli poslovanja i ovrhe privatizacije i izvješća privremenog stečajnog upravnika (Federacija BiH)	15 dana		
Donošenje rješenja o zakazivanju i održavanju ročišta za utvrđivanje uvjete za otvaranje stečajnog postupka	15 dana	5 dana	
Konzultacije sa privremenim stečajnim upravnikom – davanje uputa		5 dana	

Donošenje rješenja o otvaranju stečajnog postupka	3 dana	5 dana	
Postupanje prvostupanjskog suda po žalbi na rješenje o otvaranju	15 dana		
Ispitivanje prijava potraživanja i dostavljanje istih stečajnom upravniku	30 dana	5 dana	
Sačinjavanje tabele prijavljenih potraživanja	8 dana	10 dana	
Donošenje rješenja o izlaganju popisa predmeta stečajne mase, popisa povjerilaca i pregleda imovine stečajnog dužnika kao i sačinjene tabele uz potrebne konsultacije sa stečajnim upravnikom		15 dana	
Priprema za ispitno ročište	45 dana		
Održavanje ispitnog ročišta i upis podataka u tabelu	30 dana		
Donošenje rješenja o izlaganju tabele iz zapisnika sa ispitnog ročišta na oglasnoj placi sa izradom tabele Priprema za izvještajno ročište i održavanje	30 dana	5 dana	
Izrada i objavljivanje odluka sabora povjerilaca		8 dana	
Dostavljanje i ispitivanje naknadno prisjelih prijava potraživanja i dostavljanje istih stečajnom upravniku prosječno 20 puta 5 minuta	60 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o izlaganju popisa predmeta stečajne mase, popisa povjerilaca i pregleda imovine stečajnog dužnika, kao i sačinjene tabele uz potrebne konzultacije sa stečajnim upravnikom	8 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o objavi prijedloga za obustavu	8 dana	5 dana	
Rok za ulaganje prigovora i donošenje odluke o prigovoru na prijedlog za obustavu	8 dana	7 dana	
Donošenje rješenja o zakazivanje i održavanje ročišta i njegovo objavljivanje		30 dana	
Donošenje rješenja o obustavi postupka uz suglasnost povjerilaca	3 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o brisanju zabilježbe upisa o otvaranju postupka u javnim registrima		8 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>326 dana</b>	<b>148 dana</b>	<b>474 dana</b>

Napomena: Rok od 90 dana počinje od dana održavanja ispitnog ročišta (jer je 30 dana uračunato u prethodnoj radnji).

**LIKVIDACIONI POSTUPAK****Predmeti likvidacije**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Ispitivanje prijedloga sa priloženim ispravama Donošenje rješenja o uređenju prijedloga	15 dana		
Ispitivanje dostavljenog prijedloga po rješenju Donošenje rješenja o uplati predujma	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o otvaranju likvidacionog postupka sa nalogom za objavu istog u službenom glasilu	3 dana	15 dana	
Postupak prvostepenog suda po žalbi uloženoj na rješenje o otvaranju likvidacionog postupka	15 dana	5 dana	
Analiza izvještaja likvidacionog upravnika	15 dana		
Zakazivanje i održavanje ročišta		30 dana	
Donošenje rješenja o zaključenju likvidacionog postupka	15 dana	15 dana	
Postupak prvostupanjskog suda po žalbi na rješenje o zaključenju likvidacionog postupka	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o određivanju naknade likvidacionom upravniku i rješenja o brisanju pravnog lica iz registra		8 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>93 dana</b>	<b>88 dana</b>	<b>181 dana</b>

Napomena: Optimalni rok se povećava za vrijeme potrebno za rad likvidacionog upravnika i eventualno za vođenje likvidacionog postupka.

**Obustava likvidacionog postupka zbog neispunjerenosti uvjeta za provođenje likvidacionog postupka**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Ispitivanje prijedloga sa priloženim ispravama Donošenje rješenja o uređenju prijedloga	15 dana		
Ispitivanje dostavljenog prijedloga po rješenju Donošenje rješenja o uplati predujma	15 dana	5 dana	
Donošenje rješenja o otvaranju likvidacionog postupka sa nalogom za objavu istog u	3 dana	15 dana	

službenom glasilu			
Postupak prvostupanjskog suda po žalbi uloženoj na rješenje o otvaranju likvidacionog postupka	15 dana	5 dana	
Analiza izvještaja likvidacionog upravnika	15 dana		
Zakazivanje i održavanje ročišta		30 dana	
Donošenje rješenja o obustavi likvidacionog postupka		8 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>63 dana</b>	<b>68 dana</b>	<b>131 dana</b>

**PREDMETI REGISTRACIJE POSLOVNIH SUBJEKATA****Upis u sudbeni registar**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijave, evidentiranje prijave, unos u elektronsku knjigu, dostava spisa sa prijavom sucu		5 dana	
Pregled prijave za registraciju od strane suca Izrada zaključka u slučaju neuredne prijave	3 dana	5 dana	
Dostavljanje ispravljene prijave	30 dana	5 dana	
Pregled postupajućeg po zaključku	3 dana		
Zakazivanje i održavanje ročišta		15 dana	
Izrada rješenja o upisu podataka ili izrada rješenja o odbijanju upisa podataka ili izrada rješenja o odbačaju, ili povlačenju	5 dana	5 dana	
Rok za podnošenja žalbe od strane podnositelja prijave	8 dana	5 dana	
Ispitivanje žalbe od strane prvostupanjskog suda i eventualno donošenje zamjenskog rješenja		15 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>49 dana</b>	<b>55 dana</b>	<b>104 dana</b>

**Postupak brisanja neosnovanog konačnog upisa**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem zahtjeva, evidentiranje zahtjeva, dostava spisa sa zahtjevom sucu Ispitivanje zahtjeva	8 dana	3 dana	
Dostava zahtjeva subjektu upisa		5 dana	

Zakazivanje i održavanje ročišta		15 dana	
Izrada odluke i dostavljanje odluke nadležnim organima propisano zakonom		8 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>8 dana</b>	<b>31 dan</b>	<b>39 dana</b>

**IZVANPARNIČNI POSTUPAK****POSTUPCI UREĐENJA OSOBNIH STANJA**

**Zadržavanje duševno bolesnih osoba (postupak prisilnog smještaja osoba sa duševnim smetnjama)**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem obavijesti i dostava sucu spisa u rad; prethodno ispitivanje prijedloga; donošenje rješenja o pokretanju postupka i postavljanju odvjetnika, određivanje vještačenja, zakazivanje i održavanje ročista i dostavljanje nalaza i mišljenja učesnicima u postupku		5 dana	
Donošenje i dostavljanje rješenja o prisilnom smještaju (zadržavanju)	3 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>3 dana</b>	<b>5 dana</b>	<b>8 dana</b>

Napomena:

- U slučaju podnošenja žalbe protiv rješenja o pokretanju postupka rok se produljuje za vrijeme potrebno za odlučivanje po žalbi.
- Zakonski rok za provođenje cikloupnog postupka je 8 dana.

**Postupak za oduzimanje i vraćanje poslovne sposobnosti, postupak za oduzimanje prava roditelju da živi sa djetetom, postupak za oduzimanje i vraćanje roditeljskog skrbništva, postupak za održavanje osobnih odnosa i neposrednih kontakata djeteta sa srodnicima (FBiH), postupak za stjecanje poslovne sposobnosti malodobnika koji je postao roditelj**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad; prethodno ispitivanje prijedloga		2 dana	
Dostavljanje prijedloga za postavljanje skrbnika i postavljanje skrbnika		15 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta sa vještačenjem		8 dana	
Izrada i dostava rješenja o oduzimanju ili vraćanju poslovne sposobnosti		5 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>30 dana</b>	<b>30 dana</b>

Napomena: Zakonski rok za provedbu cjelokupnog postupka je 30 dana.

**Postupak proglašenja nestalih za umrle**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad prethodno ispitivanje prijedloga		5 dana	
Održavanje ročišta za saslušanje predlagачa i nalaganje organu skrbništva da postavi privremenog skrbnika		8 dana	
Donošenje rješenja o postavljanju privremenog skrbnika od strane organa skrbništva		30 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta		20 dana	
Oglasavanje pokretanja postupka	90 (30) dana	5 dana	
Održavanje ročišta, izrada i dostava rješenja		30 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>90 (30) dana</b>	<b>98 dana</b>	<b>188 (128) dana</b>

Napomena: Zakonski rok od 90 dana odnosi se na Federaciju BiH, dok je zakonski rok u Republici Srpskoj 30 dana.

**Postupak dokazivanja smrti**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad prethodno ispitivanje prijedloga		5 dana	
Održavanje ročišta za saslušanje predlagacha i nalaganje organu skrbništva da postavi privremenog skrbnika		8 dana	
Donošenje rješenja o postavljanju privremenog skrbnika od strane organa skrbništva		30 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta		20 dana	
Oglasavanje pokretanja postupka	90 (15, 30) dana	5 dana	
Održavanje ročišta, izrada i dostava rješenja		30 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>90 (15, 30) dana</b>	<b>98 dana</b>	<b>188 FBiH 113 RS, 128 dana BD BiH</b>

Napomena: Zakonski rok od 90 dana odnosi se na Federaciju BiH, dok je zakonski rok u Republici Srpskoj 15 dana, a rok od 30 dana se odnosi na Brčko distrikt BiH.

### POSTUPCI UREĐENJA OBITELJSKIH ODNOSA

#### **Postupak odlučivanja o dozvoli za zaključenje braka**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad; prethodno ispitivanje prijedloga		5 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta		8 dana	
Izrada i dostava rješenja	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>15 dana</b>	<b>18 dana</b>	<b>33 dana</b>

#### **Postupak odlučivanja o produženju i prestanku roditeljskog prava, oduzimanju i vraćanju roditeljskog prava**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad; prethodno ispitivanje		2 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta		8 dana	
Izrada i dostava rješenja		5 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>15 dana</b>	<b>15 dana</b>

Napomena:

- U slučajevima kada je potrebno postaviti posebnog skrbnika optimalno vrijeme se produljuje za 15 dana.
- U slučaju kada je za okončanje postupka potrebno ovršiti odredena vještačenja navedeni rok se produljuje za vrijeme koje je potrebno za obavljanje vještačenja.
- Zakonski rok za okončanje ove vrste postupka je 15 dana, a optimalno vrijeme je dulje budući da je u njega uključeno vrijeme potrebno za postavljanje posebnog skrbnika.

### POSTUPCI UREĐENJA IMOVINSKIH ODNOSA

#### **Postupak raspravljanja zaostavštine**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem osmrtnice i dostava spisa sucu		5 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta		30 dana	
Izrada i dostava rješenja		8 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>43 dana</b>	<b>43 dana</b>

Napomena: Sukladno zakonu, iznimno se u postupku mogu zakazati dodatna ročišta za glavnu raspravu. U tom slučaju rok se produljuje za 15 (0 + 15) dana.

**Postupak eksproprijacije**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem spisa, uvođenje i dostava sucu spisa u rad; prethodno ispitivanje spisa		5 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta		15 dana	
Izlazak na lice mjesta i vještačenje		30 dana	
Zakazivanje i održavanje novog ročišta		30 dana	
Izrada i dostava rješenja		15 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>95 dana</b>	<b>95 dana</b>

Napomena: Rok od 15 dana za zakazivanje i održavanje ročišta u Republici Srpskoj je zakonski rok.

**Postupak odlučivanja o upravljanju i korištenju zajedničke stvari, diobi nekretnina, uređenja međe**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad; prethodno ispitivanje spisa		5 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta	30 dana	5 dana	
Izlazak na lice mjesta i vještačenje		30 dana	
Zakazivanje i održavanje novog ročišta		30 dana	
Izrada i dostava rješenja	15 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>45 dana</b>	<b>70 dana</b>	<b>115 dana</b>

Napomena: Utvrđeni optimalni rok kod ove vrste predmeta ne uključuje protek vremena koji je izazvan nepovoljnim vremenskim uvjetima koji onemogućavaju izlazak na lice mjesta.

**UREĐENJE DRUGIH IZVANPARNIČNIH STVARI****Sastavljanje i ovjera isprava, depozit i dr.**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem prijedloga, uvođenje i dostava sucu spisa u rad; prethodno ispitivanje prijedloga		5 dana	
Izrada i dostava rješenja	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>15 dana</b>	<b>10 dana</b>	<b>25 dana</b>

Napomena: U slučaju kada donošenju rješenja prethodi održavanje ročišta optimalno vrijeme se prodlužuje za 15 dana.

**PREDMETI REGISTRACIJE UDRUŽENJA GRAĐANA I POLITIČKIH STRANAKA**

**Političke organizacije**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijave, evidentiranje prijave, dostava spisa sa prijavom sucu		5 dana	
Pregled prijave za registraciju od strane suca		5 dana	
Pregled postupljenog po zaključku i izrada rješenja o upisu podataka ili izrada rješenja o odbijanju upisa podataka ili izrada rješenja o odbačaju ili povlačenju	15 dana	15 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>15 dana</b>	<b>25 dana</b>	<b>40 dana</b>

Napomena: U slučajevima kada je prijava neuredna optimalni rok se produžuje za vrijeme od 65 dana.

**Postupak brisanja upisa političkih organizacija**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijave, evidentiranje prijave, dostava spisa sa prijavom sucu, ispitivanje zahtjeva		5 dana	
Zakazivanje i održavanje ročišta	8 dana		
Izrada odluke i dostavljanje odluke nadležnim organima propisano zakonom		8 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>8 dana</b>	<b>13 dana</b>	<b>21 dan</b>

**Udruge građana**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijave, evidentiranje prijave, dostava spisa sa prijavom sucu		5 dana	
Pregled prijave za registraciju od strane suca		5 dana	
Pregled postupljenog po zaključku, izrada rješenja o upisu podataka ili izrada rješenja o odbijanju upisa podataka ili izrada rješenja o odbačaju ili povlačenju	30 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>30 dana</b>	<b>15 dana</b>	<b>45 dana</b>

Napomena: U slučajevima kada je prijava neuredna optimalni rok se produžuje za vrijeme od 35 dana.

**KAZNENI POSTUPAK****ISTRAGA**

**Istraga – kaznena djela protiv sigurnosti javnog prometa, kaznena djela protiv imovine, kaznena djela protiv javnog reda i mira, kaznena djela protiv pravosuđa, kaznena djela protiv pravnog prometa**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem i analiza izvještaja o učinjenom kaznenom djelu ili kaznene prijave		3 dana	
Donošenje naredbe o provedbi istrage		3 dana	
Radnje dokazivanja (saslušanje svjedoka, sudbeno, medicinsko, prometno i dr. vještačenje)		60 dana	
Podizanje optužnice		5 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>71 dan</b>	<b>71 dan</b>

**Napomena:** U slučaju da je potrebno vršiti prethodne provjere prije donošenja tužiteljske odluke o istrazi optimalni rok se prodlužuje za vrijeme trajanja prethodnih provjera, a najduže do 30 dana.

**Istraga – Kaznena djela protiv života i tijela, kaznena djela protiv spolnog integriteta**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem i analiza izvješća o učinjenom kaznenom djelu ili kaznene prijave		3 dana	
Donošenje naredbe o provedbi istrage		3 dana	
Radnje dokazivanja (saslušanje svjedoka, sudbeno, medicinsko, psihijatrijsko, balističko, biološko vještačenje)		75 dana	
Podizanje optužnice		5 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>86 dana</b>	<b>86 dana</b>

**Istraga – kaznena djela protiv zdravlja ljudi, kaznena djela protiv gospodarstva i platnog prometa, kaznena djela protiv ustavnog uređenja, kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine, kaznena djela protiv životne sredine**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem i analiza izvješća o učinjenom kaznenom djelu ili kaznene prijave		3 dana	
Donošenje naredbe o provedbi istrage		3 dana	
Radnje dokazivanja (saslušanje svjedoka i vještačenje)		90 dana	
Podizanje optužnice		5 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>101 dan</b>	<b>101 dan</b>

**Istraga – kaznena djela protiv braka i porodice, kaznena djela povrede autorskih prava**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem i analiza izvješća o učinjenom kaznenom djelu ili kaznene prijave		3 dana	
Donošenje naredbe o provedbi istrage		3 dana	
Radnje dokazivanja (saslušanje svjedoka i vještačenje)		30 dana	
Podizanje optužnice		5 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>41 dan</b>	<b>41 dan</b>

**Istraga – kaznena djela protiv službene dužnosti**

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem i analiza izvješća o učinjenom kaznenom djelu ili kaznene prijave		30 dana	
Donošenje naredbe o provedbi istrage		3 dana	
Radnje dokazivanja (saslušanje svjedoka i vještačenje)		120 dana	
Podizanje optužnice		5 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>158 dana</b>	<b>158 dana</b>

**Istraga – kaznena djela protiv čovječnosti i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom, kaznena djela protiv integriteta BiH, kaznena djela protiv gospodarstva i jedinstva trižišta i oblasti carina, kaznena djela protiv organiziranog kriminala**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem i analiza izvješća o učinjenom kaznenom djelu ili kaznene prijave		30 dana	
Donošenje naredbe o provedbi istrage		10 dana	
Radnje dokazivanja (sasušanje svjedoka i vještačenje)		120 dana	
Podizanje optužnice		20 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>180 dana</b>	<b>180 dana</b>

**Istraga – kaznena djela protiv slobode i prava čovjeka, kaznena djela protiv oružanih snaga**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem i analiza izvješća o učinjenom kaznenom djelu ili kaznene prijave		5 dana	
Donošenje naredbe o provedbi istrage		3 dana	
Radnje dokazivanja (sasušanje svjedoka i vještačenje)		60 dana	
Podizanje optužnice		3 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>71 dana</b>	<b>71 dana</b>

**Istraga – kaznena djela korupcije i kaznena djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem i analiza izvještaja o učinjenom kaznenom djelu ili kaznene prijave		10 dana	
Donošenje naredbe o sprovodenju istrage		10 dana	
Radnje dokazivanja (sasušanje svjedoka i vještačenje)		90 dana	
Podizanje optužnice		10 dana	
<b>UKUPNO</b>		<b>120 dana</b>	<b>120 dana</b>

### POSEBNI KAZNENI POSTUPCI

#### **Postupak za izdavanje kaznenog naloga**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem optužnice, uvođenje u zapisnik i dostavljanje sucu za prethodno saslušanje u rad, prethodno ispitivanje optužnice i odlučivanje o optužnici	8 dana		
Zakazivanje ročišta za saslušanje optuženog	8 dana		
Održavanje ročišta i donošenje presude kojom se izdaje kazneni nalog		15 dana	
Pismena izrada presude i dostavljanje presude	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>31 dan</b>	<b>20 dana</b>	<b>51 dan</b>

#### **Presuda na osnovu izjave o priznanju krivnje**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem optužnice u sud, uvođenje u zapisnik, dostavljanje sucu za prethodno saslušanje, odlučivanje o optužnici i dostavljanje potvrđene optužnice optuženom i odvjetniku uz pouku o pravu na podnošenje prethodnih prigovora i ostale pouke	8 dana	5 dana	
Rok za podnošenje prethodnih prigovora	15 dana	5 dana	
Donošenje odluke o prethodnim prigovorima	8 dana		
Dostavljanje odluke o prethodnim prigovorima, zakazivanje i održavanje ročišta za izjašnjenje o krivnji		15 dana	
Upućivanje spisa sucu, odnosno vijeću radi zakazivanja ročišta za razmatranje izjave o priznanju krivnje, zakazivanje i održavanje ročišta za razmatranje izjave o priznanju krivnje i održavanje rasprave za izricanje kaznenopravne sankcije		15 dana	
Pismena izrada i dostavljanje presude	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>46 dana</b>	<b>45 dana</b>	<b>91 dan</b>

**Presuda na osnovu sporazuma o priznanju krivnje**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem optužnice sa sporazumom o priznanju krivnje, uvođenje u zapisnik i dostavljanje sucu za prethodno saslušanje u rad, te odlučivanje o optužnici	8 dana		
Dostavljanje potvrđene optužnice optuženom i odvjetniku, zakazivanje i održavanje ročišta za razmatranje sporazuma o priznanju krivnje i izricanje kaznenopravne sankcije		15 dana	
Pismena izrada presude i dostavljanje presude strankama i odvjetniku	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>23 dana</b>	<b>20 dana</b>	<b>43 dana</b>

**Postupak prema malodobnicima (FBiH)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem i analiza izvješća o učinjenom kaznenom djelu ili kaznene prijave		3 dana	
Prethodne provjere uključujući i one koje su neophodne za primjenu načela oportuniteta te razmatranje mogućnosti i opravdanosti izricanja odgojne preporuke		15 dana	
Podnošenje zahtjeva za pokretanje pripremnog postupka prema malodobniku		3 dana	
Odlučivanje suca za malodobnike o zahtjevu za pokretanje pripremnog postupka uključujući i razmatranje mogućnosti i opravdanosti izricanja odgojne preporuke, postavljanje malodobniku odvjetnika		8 dana	
Radnje dokazivanja (saslušanje svjedoka, ispitivanje malodobnika, potrebna vještačenja, pribavljanje podataka o malodobniku, sredini i prilikama u kojima živi), te dostavljanje spisa tužitelju nakon završetka pripremnog postupka		45 dana	
Donošenje tužiteljske odluke (zahtjev za dopunu pripremnog postupka ili izjava o odustanku od postupka sa prijedlogom za obustavu postupka ili prijedlog za izricanje odgojne mjere ili kazne)	8 dana		
Zakazivanje glavnog pretresa ili održavanje	8 dana		

ročišta			
Održavanje glavnog pretresa		15 dana	
Pismena izrada presude, odnosno rješenja i njihovo dostavljanje	8 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>24 dana</b>	<b>94 dana</b>	<b>118 dana</b>

Napomena: Ukoliko se u sklopu provjera malodobnik uputi u prihvatište ili u ustanovu za ispitivanje ili odgajanje (članak 373. stavka 2. ZKP FBiH), rok se produljuje za vrijeme koje je malodobnik proveo u toj ustanovi, ali najduže 30 dana.

#### Postupak prema malodobnicima (RS)

Radnje	Zakonski rok	Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme	Optimalni rok
Prijem i analiza izvješća o učinjenom kaznenom djelu ili kaznene prijave		3 dana	
Postupanje prije pokretanja pripremnog postupka (pribavljanje prethodnih podataka uključujući i onih koji su neophodni za primjenu načela oportuniteta te eventualno izricanje policijskog upozorenja ili odgojne preporuke malodobniku)		15 dana	
Donošenje naredbe tužitelja za pokretanje pripremnog postupka prema malodobniku		3 dana	
Radnje dokazivanja (saslušanje svjedoka, ispitivanje malodobnika, potrebna vještačenja, pribavljanje podataka o malodobniku, sredini i prilikama u kojima živi)	90 dana		
Donošenje tužiteljske odluke (prijedlog za izricanje odgojne mjere ili kazne ili naredba za obustavu pripremnog postupka)	8 dana		
Prijem prijedloga za izricanje odgojne mjere ili kazne i razmatranje mogućnosti i opravdanosti primjene odgojne preporuke od strane suca		8 dana	
Dostavljanje malodobniku i odvjetniku prijedloga tužitelja za izricanje odgojne mjere ili kazne i eventualno podnošenje prethodnih prigovora	3 dana	10 dana	
Odlučivanje o prethodnim prigovorima i dostavljanje predmeta sucu	8 dana	5 dana	
Zakazivanje glavnog pretresa ili sjednice	8 dana		
Održavanje glavnog pretresa ili sjednice		15 dana	
Pismena izrada presude, odnosno rješenja i njihovo dostavljanje	8 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>125 dana</b>	<b>64 dana</b>	<b>189 dana</b>

Napomena:

- Ukoliko se u sklopu tih provjera malodobnik uputi u prihvatište ili u ustanovu za ispitivanje ili odgajanje (članak 32. stavka 1. tačka c) Zakona o zaštiti i postupanju sa djecom i malodobnicima u kaznenom postupku), rok se prodljuje za vrijeme koje je malodobnik proveo u toj ustanovi, ali najduže 30 dana, koliko po zakonu najduže može trajati upućivanje malodobnika u tu ustanovu. Zakon inače ne određuje rokove za preduzimanje pojedinih radnji od strane tužitelja pri postupanju prije pokretanja pripremnog postupka nego samo rokove za preduzimanje pojedinih radnji od strane ovlaštenih službenih lica.
- Rok za dostavljanje prijedloga tužitelja za izricanje odgojnih mjere ili kazne i eventualno podnošenje prethodnih prigovora malodobniku i odvjetniku može se na prijedlog odvjetnika prodljiti, ali ne može biti duži od 15 dana od dana uručenja prijedloga.

**REDOVNI KAZNENI POSTUPAK****Prvostepeni Kazneni postupak**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatao vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem, prethodna kontrola i odlučivanje o optužnici	8 dana		
Dostavljanje potvrđene optužnice	1 dan	5 dana	
Prethodni prigovori	15 dana	5 dana	
Izjašnjenje o krivnji		15 dana	
Prosljedivanje predmeta sudbenom vijeću / sucu		3 dana	
Zakazivanje i održavanje glavnog pretresa	30 dana	5 dana	
Nastavak glavnog pretresa (dokazi obrane, pobijajući dokazi i završne riječi)		30 dana	
Donošenje i objavljivanje presude	3 dana		
Pismena izrada presude i dostava iste	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>72 dana</b>	<b>68 dana</b>	<b>140 dana</b>

Napomena:

- U slučaju da sudac odbije potvrđivanje optužnice, nužno je dodatno vrijeme od 5 dana, radi donošenja rješenja, na koje tužitelj ima pravo žalbe u roku od 24 sata, te radi odlučivanja po istoj od strane KV vijeća (rok 72 sata).
- U slučaju da se prigovor uloži, dodaje se vrijeme od 8 dana za odlučivanje po istom od strane suca za prethodno saslušanje.

### **PREKRŠAJNI POSTUPAK**

#### **Prekršajni predmeti**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem zahtjeva, uvođenje i dostava sucu spisa u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje zahtjeva, te eventualno odbacivanje neblagovremenog ili nedopuštenog zahtjeva		5 dana	
Zakazivanje i održavanje usmenog pretresa		30 + 15 dana	
Donošenje i pisanje rješenja	8 dana		
Otprema rješenja	3 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>11 dana</b>	<b>60 dana</b>	<b>71 dan</b>

Napomena: U prekršajnim predmetima prema maloljetnim učiniteljima optimalni rok se produljuje za 30 dana koje je vrijeme nužno za pribavljanje izvješća organa skrbništva o osobnosti malodobnika i postavljanje odvjetnika.

### **REDOVNI I IZVANREDNI PRAVNI LIJEKOVI**

#### **REDOVNI PRAVNI LIJEKOVI**

#### **Drugostupanjski parnični predmeti**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Rok za žalbu	30 dana	5 dana	
Prethodno ispitivanje žalbe		5 dana	
Dostavljanje žalbe na odgovor	8 dana	5 dana	
Vrijeme za dostavljanje odgovora na žalbu	8 dana	5 dana	
Dostava odgovora na žalbu suprotnoj strani	8 dana	5 dana	
Dostava spisa sa žalbom višem sudu	8 dana	5 dana	92 dana
Održavanje sjednice vijeća višeg suda	45 dana		
Održavanje rasprave pred višim sudom		35 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>137 dana</b>	<b>70 dana</b>	<b>207 dana</b>

Napomena: Rok od 92 dana odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku po žalbi.

**Drugostupanjski postupak u gospodarskim sporovima (Ps i Mals)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rokovi</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Rok za žalbu	15 dana	5 dana	
Prethodno ispitivanje žalbe i dostavljanje žalbe na odgovor	8 dana	5 dana	
Rok za odgovor na žalbu	8 dana	5 dana	
Dostava odgovora na žalbu suprotnoj strani	8 dana	5 dana	
Dostava spisa sa žalbom višem sudu	8 dana	5 dana	72 dana
Održavanje sjednice vijeća višeg suda	45 dana		
Održavanje rasprave pred višim sudom		35 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>122 dana</b>	<b>65 dana</b>	<b>187 dana</b>

Napomena: Rok od 72 dana odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku po žalbi.

**Postupak po žalbi protiv mjere osiguranja**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Rok za podnošenje žalbe i dostavljanje žalbe sudu	8 dana	5 dana	
Dostavljanje žalbe na odgovor suprotnoj strani – protivniku, mjeru osiguranja	8 dana	5 dana	
Rok za podnošenje i dostavljanje odgovora na žalbu	3 dana	5 dana	34 dana
Dostavljanje spisa drugostupanjskom sudu na odlučivanje po žalbi		5 dana	
Prijem spisa i dostavljanje sucu u rad		5 dana	
Zakazivanje i održavanje sjednice vijeća	15 dana		
Donošenje i dostavljanje drugostupanjske odluke	30 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>64 dana</b>	<b>30 dana</b>	<b>94 dana</b>

Napomena: Rok od 34 dana odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku po žalbi.

**Postupak po žalbi u postupku upisa u registar poslovnih subjekata**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rokovi</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Rok za žalbu	8 dana		
Prethodno ispitivanje i dostavljanje žalbe na odgovor	8 dana	5 dana	
Podnošenje odgovora na žalbu	8 dana	5 dana	
Dostava odgovora na žalbu suprotnoj strani	8 dana	5 dana	
Dostava spisa sa žalbom višem sudu	8 dana	5 dana	60 dana
Prijem spisa i održavanje sjednice vijeća višeg suda	45 dana		
Održavanje rasprave pred višim sudom		30 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>115 dana</b>	<b>55 dana</b>	<b>170 dana</b>

Napomena: Rok od 60 dana odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku po žalbi.

**Postupak po žalbi u izvanparničnom postupku (I, O, V, V1, V2)**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Rok za podnošenje žalbe i dostavljanje žalbe sudu	15 dana	5 dana	
Dostavljanje žalbe na odgovor suprotnoj strani	8 dana	5 dana	
Rok za podnošenje odgovora na žalbu	8 dana		
Dostavljanje odgovora na žalbu		5 dana	
Dostavljanje spisa drugostupanjskom sudu na odlučivanje po žalbi		5 dana	51 dan
Prijem spisa u drugostupanjskom sudu i dostavljanje sucu u rad		5 dana	
Zakazivanje i održavanje sjednice vijeća	45 dana		
Donošenje i dostavljanje drugostupanjske odluke	30 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>106 dana</b>	<b>30 dana</b>	<b>136 dana</b>

Napomena:

- Kod ovršenja rok za žalbu je 8 dana.
- Rok od 51 dan odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku po žalbi.

**Postupak po žalbi u stečajnom postupku**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Rok za podnošenje žalbe i dostavljanje žalbe sudu	8 dana	5 dana	
Rok za dostavljanje žalbe na odgovor suprotnoj strani	8 dana	5 dana	
Podnošenje i dostavljanje odgovora na žalbu	3 dana	5 dana	
Dostavljanje spisa drugostupanjskom sudu na odlučivanje po žalbi		5 dana	39 dana
Prijem spisa i dostavljanje sucu u rad		5 dana	
Zakazivanje i održavanje sjednice vijeća	15 dana		
Donošenje i dostavljanje drugostupanjske odluke	30 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>64 dana</b>	<b>30 dana</b>	<b>94 dana</b>

Napomena: Rok od 39 dana odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku po žalbi.

**Postupak po žalbi na presudu u kaznenom postupku**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Rok za žalbu sa dostavljanjem suda	15 dana	5 dana	
Dostava žalbe suprotnoj strani na odgovor		5 dana	
Rok za odgovor na žalbu suda i dostavljanje odgovora suda	8 dana	5 dana	
Dostavljanje spisa predmeta drugostupanjskom suda		5 dana	43 dana
Prijem žalbe i predmeta, zavodenje i iznošenje sucu		5 dana	
Ispitivanje žalbe, zakazivanje i održavanje sjednice vijeća		90 dana	
Izrada odluke i dostavljanje spisa predmeta prvostupanjskom suda	15 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>38 dana</b>	<b>120 dana</b>	<b>158 dana</b>

Napomena: Rok od 43 dana odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku po žalbi.

**Postupak po žalbi u prekršajnom postupku**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Rok za podnošenje žalbe	8 dana		
Prethodno ispitanje žalbe i dostavljanje žalbe na odgovor		5 dana	
Rok za podnošenje odgovora na žalbu	8 dana	5 dana	
Dostavljanje spisa sa žalbom drugostupanjskog organa		3 dana	29 dana
Prijem spisa u drugostupanjskom sudu		3 dana	
Priprema spisa i donošenje drugostupanjske odluke		30 dana	
Pismena izrada i dostavljanje drugostupanjske odluke		8 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>16 dana</b>	<b>54 dana</b>	<b>70 dana</b>

Napomena: Rok od 29 dana odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku po žalbi.

**IZVANREDNI PRAVNI LIJEKOVI****Revizija**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Rok za reviziju	30 dana		
Dostavljanje revizije na odgovor	8 dana	5 dana	
Podnošenje odgovora	8 dana	5 dana	
Dostavljanje odgovora suprotnoj strani		5 dana	
Dostavljanje spisa sa revizijom Vrhovnom sudu		5 dana	66 dana
Prijem, zavodenje i iznošenje sucu		5 dana	
Ispitanje revizije, priprema predmeta i održavanje sjednice vijeća	45 dana		
Izrada i dostavljanje odluke	30 dana	5 dana	
<b>UKUPNO</b>	<b>121 dana</b>	<b>30 dana</b>	<b>151 dana</b>

Napomena: Rok od 66 dana odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku revizije.

**Ponavljanje postupka Gvl i Pvl**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem prijedloga i ispitivanje	8 dana	5 dana	
Dostava prijedloga na odgovor	15 dana	5 dana	
Odgovor na prijedlog	15 dana		
Dostava odgovora suprotnoj strani		5 dana	
Dostava spisa sa prijedlogom višem sudu	8 dana	5 dana	66 dana
Prijem prijedloga, zavođenje i dostava sugu		5 dana	
Ispitivanje prijedloga		3 dana	
Izrada odluke	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>76 dana</b>	<b>28 dana</b>	<b>104 dana</b>

Napomena:

- U slučaju ulaganja žalbe (Gvlž i Pvlž) dodaje se vrijeme potrebno za odlučivanje od strane vijeća.
- Ukoliko sud dozvoli ponavljanje postupka primjenjuju se optimalni rokovi prvostupanjskog postupka za tu vrstu predmeta.
- Rok od 66 dana odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku po žalbi.

**Postupak po zahtjevu za izvanredno preispitivanje sodbene odluke u upravnom sporu**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem zahtjeva i uvodenje		5 dana	
Prethodno ispitivanje		5 dana	
Dostavljanje zahtjeva na odgovor		5 dana	
Vrijeme za odgovor na zahtjev i pribavljanje spisa predmeta	(8 + 3) dana	30 dana	
Zakazivanje i održavanje sjednice vijeća		30 dana	
Pisanje i dostava presude	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>41 dan</b>	<b>75 dana</b>	<b>116 dana</b>

**Žalba na odluku o ponavljanju postupka GvLž ili Pvlž**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Dostava žalbe na odgovor	8 dana	5 dana	
Podnošenje odgovora	15 dana	5 dana	
Dostava odgovora na žalbu suprotnoj strani		5 dana	
Dostava spisa sa žalbom sudbenom vijeću		5 dana	43 dana
Prijem žalbe i predmeta, zavođenje i iznošenje sucu		5 dana	
Ispitivanje žalbe, zakazivanje i održavanje sjednice vijeća	45 dana		
Izrada odluke	30 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>98 dana</b>	<b>25 dana</b>	<b>123 dana</b>

Napomena: Rok od 43 dana odnosi se na radnje prvostupanjskog suda u postupku po žalbi.

**Postupak po izvanrednom pravnom lijeku u prekršajnom postupku**

<b>Radnje</b>	<b>Zakonski rok</b>	<b>Iskustveno/ efektivno/ dodatno vrijeme</b>	<b>Optimalni rok</b>
Prijem zahtjeva, uvođenje, dostava zahtjeva sa spisom sucu u rad		5 dana	
Prethodno ispitivanje zahtjeva za ponavljanje prekršajnog postupka i donošenja rješenja, kojim se zahtjev kažnjjenog odbacuje		8 dana	
Ako sud usvoji zahtjev za ponavljanje prekršajnog postupka zakazuje i održava usmeni pretres		30 dana	
Donošenje i pisamena izrada rješenja	8 dana		
Otprema rješenja	3 dana		
<b>UKUPNO</b>	<b>11 dana</b>	<b>43 dana</b>	<b>54 dana</b>