

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
**TUZLANSKI KANTON**

**KANTONALNI SUD U TUZLI**

Broj: 003-0-Su-24-000 377

Datum, 03. juli 2024. godine

Na osnovu člana 72. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 7/17, 10/17, 10/18, 14/18, 10/22, 14/22, 17/2023 i 7/2024), a u skladu sa odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnog suda u Tuzli i Pravilnika o izmjenama i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnog suda u Tuzli broj 003-0-Su-20-000-700 od 12. oktobra 2020. godine i od 26. jula 2023. godine, predsjednica Kantonalnog suda u Tuzli **o b j a v l j u j e**

**INTERNI OGLAS**

**za popunu upražnjenog radnog mjesta – namještenika – u radni odnos  
na neodređeno vrijeme**

**Naziv radnog mjesta:**

**1. Viši referent za operativno – tehničke poslove – 4 (četiri)  
izvršioca**

**Opis poslova:**

- učestvuje kao zapisničar na pretresima, raspravama, javnim sjednicama i ročištima,
- postupa po naredbama u spisima, sređuje spise, vodi popis troškova isplaćenih iz predračunskih sredstava suda i stara se o urednosti spisa, koji su mu dodijeljeni u rad,
- vrši daktilografske poslove po diktatu na kompjuteru i izrađuje transkripte zapisnika,
- sravnjava prepisanu poštu i otklanja eventualne greške,
- popunjava obrasce rješenja o isplati naknade svjedocima u krivičnim predmetima,
- vodi poslove naplate sudske takse i njihovu evidenciju,
- vrši zamjenu sudskih dostavljača za vrijeme korištenja godišnjih odmora, plaćenog odsustva, u slučaju bolovanja i dr. i
- obavlja i druge poslove po naredbi predsjednika suda, sekretara suda, šefa Odsjeka i sudije.

Pored općih uslova za prijem u radni odnos, koje kandidat treba da ispunjava, predviđenih članom 76. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu, i to:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da je stariji od 18 godina;
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta;
- da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema pravilniku o unutrašnjoj organizaciji;
- da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa kandidat nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini i
- da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine,

potrebno je da ispunjava i posebne uslove predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnog suda u Tuzli i to:

**SSS, IV stepen – gimnazija ili druge srednje škole IV stepena svih smjerova, poznavanje rada na računaru, završen kurs za kompjutere, 10 mjeseci radnog staža, prijem uz obavezno testiranje.**

**Kandidati moraju podnijeti slijedeće dokumente, u originalu ili ovjerenoj fotokopiji:**

- Prijavu na oglas;
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 (šest) mjeseci);
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Svjedočanstvo ili diplomu o vrsti i stepenu školske spreme;
- Dokaz o radnom stažu – Uvjerenje nadležne Porezne uprave;
- Uvjerenje o poznavanju rada na računaru;
- Izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa, kojom se potvrđuje da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa kandidat nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini (koja treba biti sačinjena i ovjerena u periodu dok traje rok određen u internom oglasu za podnošenje prijave);
- Izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine (koja treba biti sačinjena i ovjerena u periodu dok traje rok određen u internom oglasu za podnošenje prijave);

Radni odnos se zasniva **na neodređeno vrijeme.**

**Pravo prijave na Interni oglas imaju namještenici organa državne službe svih nivoa vlasti u Tuzlanskom kantonu koji ispunjavaju uslove za obavljanje poslova radnog mjesta.**

Rok za podnošenje prijave kandidata na Interni oglas je 8 (osam) dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči suda i službenoj web. stranici Kantonalnog suda u Tuzli.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se razmatrati.

Kandidati koji budu ispunjavali uslove Internog oglasa, podliježu obaveznom testiranju i usmenom intervjuu.

Izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti prije preuzimanja dužnosti namještenika, ne starije od 3 (tri) mjeseca.

**NAPOMENA:**

Prijave sa traženim dokazima o ispunjavanju svih uslova iz Internog oglasa, osim ljekarskog uvjerenja, koje će izabrani kandidat naknadno priložiti, treba dostaviti u zatvorenoj koverti **sa naznakom „Prijava na Interni oglas za prijem Višeg referenta za operativno – tehničke poslove u radni odnos na neodređeno vrijeme“** na adresu: **Kantonalni sud u Tuzli, ulica Maršala Tita broj 137**, preporučeno putem pošte ili neposredno u prijemnu kancelariju ovog suda.



**PREDSJEDNICA SUDA**

Indira Hadžimehmedović