

c/o

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna/Srednjobosanski Kanton
OPĆINSKI SUD U KISELJAKU
Broj: 49 0 Su 069317 24 Su
Kiseljak, 20.06.2024. godine

Temeljem članka 31. Zakona o sudovima ("Sl. novine FBiH", broj: 38/05, 22/06, 63/10, 72/10, 7/13, 52/14 i 85/21) i članka 8. Zakona o plaćama i drugim naknadama sudaca i tužitelja u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj: 72/05, 22/09, 27/12, 55/13, 102/13, 55/17 i 61/22), članka 49. Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj: 49/05 i 103/21) i članka 48. Zakona o državnoj službi FBiH ("Sl. novine FBiH", broj: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 77/06, 34/10, 45/10, 4/12, 99/15 i 9/17), v.d. predsjednice suda donosi:

ODLUKU
o korištenju kolektivnog godišnjeg odmora
uposlenika Općinskog suda u Kiseljaku za 2024. godinu

I

Uposlenici Općinskog suda u Kiseljaku koristit će kolektivni godišnji odmor se u 2024. godini.

II

Godišnji odmor za 2024. godinu uposlenici Općinskog suda u Kiseljaku koristit će u dva dijela.

III

Prvi dio godišnjeg odmora za 2024. godinu koristit će se u trajanju od 5 (pet) radnih tjedana/sedmica u periodu **od 15.07. do 16.08.2024. godine.**

IV

Drugi dio godišnjeg odmora, uposlenici će koristiti prema vlastitim potrebama uz nesmetano funkcioniranje rada u sudu, a najkasnije od 30.06.2025. godine.

V

Za vrijeme kolektivnog godišnjeg odmora u Općinskom sudu u Kiseljaku radit će određeni broj sudaca i ostalih uposlenika radi izvršavanja poslova i zadataka koji ne trpe odlaganje, a sukladno Planu korištenja godišnjeg odmora.

Prijedlog Plana korištenja godišnjeg odmora uz prethodno dostavljeni popis uposlenika, sačinit će predsjednici sudskih odjela i šefovi organizacijskih jedinica kojima rukovode.

Prilikom izrade prijedloga plana korištenja godišnjeg odmora predsjednici sudskih odjela naročitu pozornost trebaju obratiti na uporedno korištenje godišnjeg odmora sudaca i daktilografa na njihovom referatu.

U periodu od 15.07. do 16.08.2024. godine predsjednici sudskih odjela će utvrditi plan dežurstva i potrebu za izvršavanje poslova i zadataka koji ne trpe odlaganje.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi v.d. predsjednice suda i isti će biti prilog i sastavni dio ove Odluke. U istom moraju biti naznačeni termin korištenja godišnjeg odmora za svakog uposlenika.

VI

Poslovi koji će se vršiti nesmetano tijekom kolektivnog godišnjeg odmora su poslovi sudske pisarne, poslovi u ZK uredu, poslovi ovjere dokumenata, kao i poslovi prekršajnog i izvršnog referata.

VII

U slučaju neodložne potrebe, suci i ostali uposlenici prekinut će korištenje godišnjeg odmora u cilju izvršenja posla koji ne trpi odlaganje.

VIII

V.d. predsjednice suda će donijeti rješenja o korištenju godišnjeg odmora za svakog uposlenika pojedinačno.

IX

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

Obrazloženje

U cilju efikasnog poslovanja Općinskog suda u Kiseljaku, utvrđeno je korištenje kolektivnog godišnjeg odmora za 2024. godinu koji će započeti 15.07.2024. godine pa do 16.08.2024. godine.

Za vrijeme godišnjeg odmora u sudu će raditi određen broj sudaca i ostalih uposlenika radi izvršavanja poslova i zadataka koji ne trpe odlaganje.

Dostaviti:

- Predsjedniku građanskog odjeljenja x1,
- Šef ZK ureda x1,
- Šefu odjeljenja sudske uprave x1,
- Oglasna ploča suda,
- a/a.



V.D. predsjednice suda,
Rasema Orman Šerbo