

Kantonalni/Županijski sud u Mostaru
Broj: 07 0 Su 023991 24 Su
Mostar, 06.02.2024. godine

Strateški plan rada
2022 - 2024.
Godišnji program rada
za 2024. godinu
KANTONALNOG / ŽUPANIJSKOG SUDA U
MOSTARU

februar/veljača 2024. godine

SADRŽAJ

1. Uvodna riječ predsjednika suda
2. Opis nadležnosti suda, sa vizijom i izjavom o misiji
3. Opći podaci o unutrašnjoj organizaciji suda i kadru, infrastrukturnim i materijalno-tehničkim kapacitetima
4. Sažetak analize strateškog okvira
5. Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji
6. Analiza unutrašnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud
7. Pregled strateških i srednjoročnih (trogodišnjih) ciljeva za period planiranja
8. Prijedlog godišnjih aktivnosti suda po srednjoročnim (trogodišnjim) i strateškim ciljevima, uz utvrđene rokove i nosioce aktivnosti
9. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta

1. Uvodna riječ predsjednika suda

Obaveza predsjednika suda da sačinjava godišnji program rada je propisana odredbom člana 8. tačka f) Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/2012, 40/2014, 54/2017, 60/2017 i 30/2018).

Uputstvom za strateško planiranje i izvještavanje u sudovima u Bosni i Hercegovini donesenim od strane Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine, koje je zasnovano na ekspertskom prijedlogu izrađenom kroz projekat finansiran od strane Evropske unije- IPA 2017- Projekat izgradnje efikasnog pravosuđa u službi građana, svi sudovi su obavezani na donošenje Godišnjeg programa rada koji se temelji na strateškom, srednjoročnom planiranju.

Cilj Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru je da strateškim planskim dokumentima utvrdi prioritete za razvoj suda sa točno određenim ciljevima i aktivnostima. Ključni okvir za izradu strateškog programa je analiza trenutačne situacije u sudu u pogledu ljudskih, tehničkih i materijalnih resursa, te način praćenja i ostvarivanje provođenja programa i postignutih rezultata. Svrha sačinjavanja programa rada je jačanje efikasnosti, kvaliteta i transparentnosti rada suda koji mora biti orijentiran na zadovoljavanje potreba građana, te poboljšanje komuniciranja putem koordinacije i pružanja pomoći u izgradnji partnerstva između sudova i drugih relevantnih institucija. Kao prvi korak za postizanje cilja je donošenje odluke broj 07 0 Su 019219 21 Su od 22.03.2021. godine, kojom se imenuje Tim za sudjelovanje u izradi Strateškog plana koji će detektirati probleme, utvrditi prioritete i specifične ciljeve radi ostvarenja strateškog programa na godišnjem i trogodišnjem periodu.

Kantonalni/Županijski sud u Mostaru je počeo s radom 1999. godine, te je u toku svog postojanja i djelovanja bio posvećen zaštiti prava i sloboda zagarantiranih ustavima Bosne i Hercegovine, Federacije i kantona/županija i zakonima, te osiguranju ustavnosti i zakonitosti. Na tom putu se susretao s raznim izazovima i poteškoćama, ali je istovremeno ostao ustrajan u ostvarenju svog primarnog cilja. Suočavajući se s nadolazećim promjenama i problemima, ovaj sud nastoji uhvatiti korak s vremenom i adekvatno odgovoriti na izazove vremena u kojem se nalazimo.

Kao posebni segmenti na kojima ovaj sud ima veoma velike mogućnosti napredovanja i poboljšanja u radu su prepoznati transparentnost i ljudski resursi, a koji su u ranijim periodima bili dosta zanemareni.

Svrha i cilj strateškog planiranja i izrade godišnjeg programa rada svakako je poboljšanje rada suda u svim segmentima, a koji će se nedvojbeno postići kako ulaganjem stalnog napora za povećanjem kvantitativnog i kvalitativnog rada sudija, tako i zalaganjem za povećanjem materijalnih sredstava za rad suda, s fokusom na segment transparentnosti, te jačanja posebnog potencijala ovog suda, a to su ljudski resursi.

Odlukom predsjednika Suda broj: 07 0 Su 019219 21 Su od 22.3.2021.godine je formiran tim radi sačinjavanja strateškog plana rada za period od 2021.g. do 2024.g. s Godišnjim programom rada za 2024.g.

2. Opis nadležnosti suda, sa vizijom i izjavom o misiji

MANDAT:

Mandat Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru, odnosno njegova stvarna nadležnost, propisana je Zakonom o sudovima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj: 38/05, 22/06, 63/10, 72/10, 7/13 i 52/14). Članom 28. navedenog Zakona propisano je da ovaj sud ima prvostepenu nadležnost da sudi za kaznena djela za koja je zakonom propisana kazna zatvora više od deset godina ili dugotrajni zatvor, da sudi za kaznena djela za koja je Sud BiH prenio nadležnost na ovaj sud, da kao prvostupanjski sud odlučuje o svim upravnim sporovima, kao i zahtjevima za zaštitu sloboda i prava utvrđenih ustavom, ako su takve slobode i prava povrijeđeni konačnim pojedinačnim aktom ili radnjom službenog lica u organima uprave odnosno odgovornog lica u poduzeću, ustanovi ili drugom pravnom licu kada za zaštitu tih prava nije osigurana druga sudska zaštita. Drugostupanjska nadležnost Županijskog – Kantonalnog suda u Mostaru jeste da odlučuje o žalbama protiv odluka općinskih sudova, da odlučuje o žalbama izjavljenim na rješenja o prekršajima i da odlučuje o drugim redovnim i vanrednim pravnim lijekovima, ako je to određeno zakonom, kao i ostale nadležnosti koje se odnose na rješavanje sukoba nadležnosti općinskih sudova sa područja kantona, prenos mjesne nadležnosti sa jednog općinskog suda na drugi, brisanje osude i prestanak mjera sigurnosti i pravnih posljedica osude, postupanje po molbama za pomilovanje, priznavanje odluka stranih sudova i arbitraža, pružanje međunarodne pravne pomoći i obavljanje drugih poslova određenih zakonom.

MISIJA:

Županijski/Kantonalni sud u Mostaru u okviru svoje nadležnosti, kao nezavisan, transparentan i profesionalan sud, posvećen je pružanju efikasnog i pravednog sistema, omogućava jednakost pristupa svih građana u sud, kao i jednakost svih građana pred sudom, uz zaštitu ustavnih prava i vrijednost sa ciljem vraćanja povjerenja građana u rad suda.

VIZIJA:

Županijski/Kantonalni sud u Mostaru uspostavlja vladavinu prava uz punu primjenu načela pravde i pravičnosti, uvažavanjem najviših standarda primjene i zaštite ljudskih prava i osnovnih sloboda, blagovremeno i efikasno na javan i transparentan način rješava predmete u kaznenoj, građanskoj i upravnoj oblasti, uz sticanje potpunog povjerenja javnosti u pravosuđe.

3. Opći podaci o unutrašnjoj organizaciji suda i kadru, infrastrukturnim i materijalno-tehničkim kapacitetima

Informacija o broju i strukturi radnih mjesta (nosioci pravosudne funkcije i nesudsko osoblje, stepen obrazovanja, sistematizovane i popunjene pozicije), sredstvima za izvršenje godišnjeg programa rada i drugim informacijama koje je potrebno navesti radi razumijevanja kapaciteta suda za provođenje godišnjeg programa rada. Također, ovaj segment treba sadržavati kratku informaciju o infrastrukturnim i materijalno-tehničkim kapacitetima suda ukoliko isti predstavljaju ili mogu predstavljati ograničenje/izazov u provođenju godišnjeg programa rada. Ovaj segment ne bi trebao prelaziti jednu stranicu teksta.)

U ovom sudu je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta propisano da se za izvršavanje poslova i zadataka iz nadležnosti Kantonalnog /Županijskog suda u Mostaru utvrđuje ukupno 76 (slovima: sedamdesetšest) izvršitelja, od čega:

21 redovni sudac/sudija (uključujući i rukovodioca-predsjednika suda) – od čega su sve pozicije trenutno popunjene, u toku 2024. godine će tri pozicije biti upražnjene (podnesena dva zahtjeva za prestanak mandata, te će jedna pozicija biti upražnjena navršanjem godina života);

55 zaposlenika u koje spadaju:

8 državnih službenika (visoka stručna sprema) od čega su 4 popunjene, a 4 nepopunjene pozicije, **39 namještenika**, od čega jedan s višom školskom spremom – šef pisarnice (popunjena pozicija), 33 srednje stručne sprema (30 popunjenih, 3 nepopunjene pozicije), te pet s osnovnom školom (4 popunjene, 1 nepopunjena)

2 pripravnika i 6 pripravnika-volontera (sve pozicije trenutno nepopunjene).

Što se tiče sredstava za izvršenje godišnjeg programa rada, ovaj Sud očekuje da će se usvajanjem županijskog proračuna za 2024. godinu obezbijediti sredstva u visini 3.915.000,00 KM, jer je to iznos koji je Sudu konačno odobren rebalansom proračuna u prošloj godini. U svakom slučaju, važno je sitaknuti da je ovaj Sud proteklih godina imao zaista izuzetnu suradnju s izvršnom vlasti, pogotovu resornim županijskim ministarstvom koje je pokazalo razumijevanje za materijalne potrebe Suda, te je svojim zalaganjem obezbijedilo da se u najvećoj mjeri obezbjede neophodna sredstva za rad ovog Suda.

Kao realnu prepreku provođenja jednog segmenta godišnjeg programa rada, a koji se odnosi na poslove odnosa s javnošću, kontakta s novinarima, priprema za konferencije za novinare, ovaj Sud vidi u još nepopunjenoj poziciji stručnog saradnika – glasnogovornika, međutim opravdano se očekuje da će i ta pozicija tokom 2024. godine biti popunjena. Dosadašnji dio tih poslova, uz svoje redovne poslove i zadatke, je izvršavala šefica pisarnice Suda, što je dugoročno neodrživo stanje.

4. Sažetak analize strateškog okvira

2.1. Ustav, zakoni i ostali propisi, kao i razvojni i strateški dokumenti

Pored postojećeg ustavnog i zakonskog okvira i nadležnosti propisanih za županijske/kantonalne sudove u FBiH, a u okviru reformskih procesa u pravosuđu pred Županijski Kantonalni sud u Mostaru se postavljaju mnogi zadaci i obaveze čije ispunjavanje ima važnu i ključnu ulogu u učvršćivanju vladavine prava. Radi se o važnim razvojnim i strateškim dokumentima koji sadrže strategije određenih sektora u BiH i FBiH kao i međunarodni sporazumi, te ustavni i zakonski okvir rada sudova u FBiH. Navedeni dokumenti su :

- Ustav BiH
- Ustav Federacije BiH
- Zakon o sudovima u FBiH
- Zakon o Visokom sudskom i tužiteljskom vijeću BiH
- Zakon o plaćama i naknadama sudaca i tužitelja u FBiH
- Pravilnik o unutarnjem sudskom poslovanju donesen od strane VSTV BiH
- Pravilnik o sistemu za automatsko upravljanje predmetima (CMS)
- Pravilnik o vremenskim okvirima za postupanje u predmetima
- Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju EU
- Strategija reforme sektora pravde u BiH
- Strukturalni dijalog o pravosuđu između BiH i EU
- Strateški plan VSTV
- Analitički izvještaj Europske komisije
- Agenda 2020-2030 Milenijumski ciljevi
- Strateški plan VSTV BiH za period 2014-2018
- Izvještaj stručnjaka o pitanjima vladavine prava u BiH (Pribeov izvještaj)
- Strategija za borbu protiv korupcije
- Strategija za borbu protiv organiziranog kriminala
- Strategija za rješavanje predmeta ratnih zločina (Revidirana državna strategija za rješavanje predmeta radnih zločina)
- Strategija za provedbu Konvencije Vijeća Europe o prevenciji i borbi protiv nasilja nad ženama i nasilja u porodici
- Strategija borbe protiv maloljetničke delikvencije
- Projekat VSTV-a u suradnji sa Norveškom i Nizozemskom vladom Unaprjeđenje kvaliteta pravosuđa
- Projekat „Izgradnja efikasnog pravosuđa u službi građana" - IPA 2017.

2.2. Strategija - Strategija za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini 2014-2018., postavlja okvir strateškog plana Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru. Generalni strateški ciljevi ovog suda su jačati i održavati nezavisnost, odgovornost, efikasnost, profesionalnost i usklađenost pravosudnog sistema koji osigurava vladavinu prava u BiH. Posebna pažnja se posvećuje kvaliteti rada, kroz unapređenje sistema obuke nosilaca pravosudnih funkcija i drugih zaposlenika u sudu, te jačanju otvorenosti u radu pravosuđa i osiguravanju dvosmjerne komunikacije između pravosudnih institucija, medija, korisnika usluga pravosudnih institucija u BiH, te stručne i šire javnosti. Na temelju navedenog, Županijski/Kantonalni sud u Mostaru definira svoje strateške ciljeve.

5. Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji

Prioriteti za plansku 2024. godinu su da se nastavi dosadašnje ostvarenje strateških ciljeva, te dalje unapređenje i poboljšanje u ostvarenju istih, a kroz ostvarenje pojedinačnih trogodišnjih ciljeva.

Što se tiče strateškog cilja 1 - Povećati učinkovitost u radu suda, kao što je već naglašeno navedeni cilj je predviđen Strategijom za reformu pravosuđa- Projektom VSTV-a „Unaprijeđenje kvalitete pravosuđa“, te kao takav ostaje stalan prioritet za ovaj sud. U ostvarenju navedenog cilja prioritet za ovu godinu će biti poboljšanje efikasnosti i kvaliteta rada prvenstveno na upravnom odjelu. S obzirom da će tokom 2023. godine troje sudija ovog Suda prestati s radom, a jedno od njih je i predsjednica upravnog odjeljenja – sudija s najviše iskustva na upravnom referatu u Sudu, to je evidentno da postoji rizik od realizovanja i ostvarenja ovog prioriteta, kojeg smo u prošloj godini s uspjehom realizovali. Međutim, uz pozitivnu suradnju s VSTV-om očekuje se da će navedene upražnjene pozicije biti što skorije popunjene, a također se očekuje da će u suradnji s Centrom za edukaciju sudija i tužitelja biti planirane i realizirane kvalitetne obuke na teme iz upravnog referata Stoga je očekivani rezultat za 2024. godinu 1000 predmeta. Također će i tokom 2024. godine stručni suradnik pomagati u radu sudijama na upravnom referatu, kao i prethodne godine. Ishodovano je odobrenje za raspisivanje natječaja za još jednog stručno suradnika koji bi također trebalo da radi na predmetima upravnih sporova.

Što se tiče očekivanih rezultata za 2024. godinu za broj riješenih građanskih predmeta, postavljen je očekivani rezultat od 2100 predmeta, koji se prilagodio broju predmeta koji su ostali za rješavanje za 2024. godinu, a koji iznosi 1511 predmeta.

U odnosu na ostale prioritete za ovaj strateški cilj, to ostaje posvećenost daljem poboljšanju efikasnosti i kvaliteta rada koji treba da dovede do ažurnosti građanskog i upravnog odijela na rokove rješavanja predmeta propisane zakonom, te održavati uspostavljenu suradnju s općinskim sudovima u HNK, kao i efikasnosti rada po predmetima ratnih zločina u skladu sa revidiranom državnom strategijom za rad po predmetima ratnih zločina. Što se tiče očekivanih rezultata u 2024. godini za predmete ratnih zločina, očekuje se da broj riješenih predmeta za 2024. godinu bude 5, jer po sadašnjem stanju predmeta ratnih zločina većina svjedoka i oštećenih se nalazi u inozemstvu. Ovaj sud će maksimalno raditi da se steknu uvjeti za održavanja glavnih rasprava u predmetima ratnih zločina. U protekloj godini su u znatnoj mjeri ostvareni rezultati postavljeni na ostvarenju ovih ciljeva, te je potrebno sada samo održavati taj nivo, odnosno raditi na podizanju tog nivoa, ukoliko bude prostora za to. U ostvarenju ovog strateškog cilja, sud će surađivati sa VSTV-om, izvršnom vlasti, odnosno nadležnim ministarstvom i Vladom kantona/županije, sa ADS-om, Tužilaštvom HNK, MUP-om HNK, općinskim sudovima na nivou Kantona /Županije.

U pogledu strateškog cilja 2 - Unaprijediti transparentnost i dostupnost informacija o radu suda široj javnosti, prioritet za plansku 2024. godinu će biti dalji rad na web stranici suda, povećanje broja objava, uz raznolikost sadržaja, a u cilju lakše dostupnosti informacija koje su od interesa i značaja za javnost. S obzirom da je sud usvojio Model strategije za krizno

komuniciranje, te je znatno unaprijeđen i poboljšan rad na zahtjevima za pristup informacijama, to se očekuje da će i u ovom segmentu doći do daljeg poboljšanja. U svrhu ostvarenja ovog cilja sud će surađivati sa ombudsmenima, resornim ministarstvom, pravnim fakultetom. Također, sud je potpisao Sporazum o suradnji s Pravnim fakultetom, te od 2022. godine prima na praksu studente Pravnog fakulteta, što također doprinosi u izvjesnoj mjeri povećanoj transparentnosti u radu Suda.. Izazov s kojim se ovaj sud susreće jeste što je ranijih godina očekivano da će se popuniti radno mjesto stručnog suradnika za informisanje/informiranje i odnose s javnošću – portparol/glasnogovornik, međutim navedeno radno mjesto do današnjeg dana još nije popunjeno. Do nepopunjenosti tog radnog mjesta, zaista je otežan rad na konkretnim poslovima, odnosno otežano je potpuno ostvarenje ovog strateškog cilja. Zbog nedostatka profesionalnog osoblja koje bi se bavilo konkretnom problematikom, samo djelomično se može ostvariti ovaj strateški cilj, dok se ispunjenje istog u potpunosti očekuje popunjavanjem konkretnog radnog mjesta.

Prioritet za 2024. godinu - rad na ostvarenju strateškog cilja 3 - Osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova je u najvećoj mjeri realizovan, a što se zaista s posebnim zadovoljstvom može konstatirati. Navedeno je rezultat veoma kvalitetne i konstruktivne saradnje Suda s izvršnom vlašću, i to prvenstveno s resornim ministarstvom i Vladom HNK/Ž. U potpunosti je realizovan rad na AF BEEP projektu (izvedeni su i završeni građevinski radovi u zgradi Suda), a kojeg je provelo Federalno ministarstvo prostornog uređenja, u sklopu kojeg je sud obnovljen u svrhu bolje energetske efikasnosti.

Osim navedenog, prioritet za sud je od ranije bio barem djelomična obnova informatičke i audio opreme, što je djelomično realizovano na način da je u protekloj godini nabavljeno dodatnih 6 novih računara i 2 printera, te su uložena značajna finansijska sredstva na repariranje postojećih skenera i kopir aparata, a donacijom VSTV-a je nabavljen novi server. Audio oprema još nije obnovljena. U narednom periodu će se svakako stremiti i obnovi te opreme.

I u 2024. godini će se insistirati na pohađanju obaveznih seminara za NPF, dok će se posebno uložiti naponi da se održi zavidan nivo intenziteta obuke djelatnika koji je postignut tokom 2022.g. i 2023.g.. Rizik s kojim se ovdje moguće susresti jeste nezainteresiranost jednog dijela djelatnika za pohađanje obuke, jer se i do sada pokazalo da jedan dio djelatnika ne pokazuje nikakvu zainteresiranost za profesionalnim usavršavanjem, te će se stoga raditi na iznalaženju načina da im se probudi interes za iste.

Sud je i u protekloj godini preduzimao aktivnosti na unapređenju rodne ravnopravnosti, kako među djelatnicima međusobno, tako i prema strankama. Kako je riječ o dugotrajnom i jezgrovitom procesu koji iziskuje mnogo strpljenja, učenja i postepenog razvoja i rasta, Sud će realno postaviti okvir za provođenje istog, te je u toku 2023. godini preduzeta većina aktivnosti predviđenih akcionim planom donesenim u svrhu implementacije Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH iz decembra 2021. godine, donesene u okviru zajedničkog projekta VSTV BiH i pravosuđa Švedske.

6. Analiza unutrašnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud

(SWOT analiza ne bi trebala biti duža od dvije stranice. Ispod tabele je potrebno ukratko obrazložiti Snage/Slabosti/Prilike/Prijetnje)

UNUTRAŠNJI FAKTORI	Snage	Slabosti
Ljudski kapacitet	Kvalitetan i educiran sudački kadar s dugogodišnjim iskustvom; poboljšanja u sferi stručnog osposobljavanja djelatnika, te bolja iskorištenost postojećeg kadra	Slaba zainteresiranost većine državnih službenika i namještenika za pohađanjem obuka i generalno stručnim osposobljavanjem
Materijalna situacija	Redovna i kontinuirana isplata plaća; Skoro u potpunosti zadovoljene materijalne potrebe Suda	Stalna potreba za obnavljanjem dotrajale informatičke i tehničke opreme koja je skupa, ali neophodna
Rad sa strankama	redovan prijem stranaka	Zbog povremenih masovnih t zahtjeva (trenutno zahtjeva za izdavanjem potvrda za nevođenje upravnog spora, koji se u značajnom broju svakodnevno zaprimaju), nekad je izazov odgovoriti na sve zahtjeve stranaka odmah zbog povremeno reduciranog broja djelatnika (zbog odmora, bolesti i sl.),
Digitalizacija	Nabavljena nova informatička oprema u vidu novih računara, te neophodnih novih printera, nabavka novog servera Sud u potpunosti koristi informatičku opremu;	Još uvijek nije obnovljena audio oprema
VANJSKI FAKTORI	Prilike	Prijetnje
Odnosi s drugim institucijama	Dobra suradnja sa sudovima u HNŽ i nadležnim Ministarstvom pravosuđa uprave i lok.samouprave i Vladom; - Dobra suradnja sa VSTV-om BiH; - Dobra suradnja sa OSCE-om i USAID-om; - Projekat „Unaprijeđenje kvaliteta pravosuđa“ u suradnji s Norveškom i Nizozemskom Vladom	Smanjenje proračunskih sredstava radi mjera štednje; - Rast broja predmeta iz svih oblasti;

7. Pregled strateških i srednjoročnih (trogodišnjih) ciljeva za period planiranja

(Ukratko navesti strateške i srednjoročne (trogodišnje) ciljeve sa kratkim opisom za period planiranja.)

jačati i održavati nezavisnost, odgovornost, efikasnost, profesionalnost i usklađenost pravosudnog sistema koji osigurava vladavinu prava u BiH. Posebna pažnja se posvećuje kvaliteti rada, kroz unapređenje sistema obuke nosilaca pravosudnih funkcija i drugih zaposlenika u sudu, te jačanju otvorenosti u radu pravosuđa i osiguravanju dvosmjerne komunikacije između pravosudnih institucija, medija, korisnika usluga pravosudnih institucija u BiH, te stručne i šire javnosti.

Naziv strateškog cilja (maksimalno 3–5 strateških ciljeva)	Izvor ¹ (veza sa ciljevima iz strateškog okvira)	Program u DOB-u (upisati broj i naziv programa)	Partneri (institucije sa kojima sud zajedno učestvuje u realizaciji strateškog cilja)
Povećati učinkovitost u radu suda	Srednjoročni plan rada VSTV-a za period 2022–2024. godine. Cilj: Unapređenje odgovornosti, nezavisnosti, efikasnosti i kvaliteta u sektoru pravde BiH	611000 Plate i naknade troškova zaposlenih	VSTV, tužilaštva, agencije za provođenje zakona
Unaprijediti transparentnost i dostupnost informacija o radu suda široj javnosti	Srednjoročni plan rada VSTV-a za period 2022–2024. godine. Cilj: Unapređenje odgovornosti, nezavisnosti, efikasnosti i kvaliteta u sektoru pravde BiH	611000 Plate i naknade troškova zaposlenih	VSTV, tužilaštva, agencije za provođenje zakona
Osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova	Srednjoročni plan rada VSTV-a za period 2022–2024. godine. Cilj: Unapređenje odgovornosti, nezavisnosti, efikasnosti i kvaliteta u sektoru pravde BiH	613000 Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge 821000 Izdaci za nabavku stalnih sredstava	VSTV, Ministarstvo pravosuđa, uprave i lokalne samouprave HNK, Ministarstvo finansija HNK, Vlada HNK

8. Prijedlog godišnjih aktivnosti suda po srednjoročnim (trogodišnjim) i strateškim ciljevima, uz utvrđene rokove i nosioce aktivnosti

(Tabela sadrži naziv strateških ciljeva, trogodišnjih ciljeva i aktivnosti za plansku godinu, sa rokom izvršenja i nositeljem realizacije aktivnosti)

¹ Upisati cilj iz sektorske strategije ili nekog drugog relevantnog dokumenta u oblasti pravosuđa iz kojeg proizlazi strateški cilj, preuzima se strateški cilj ili doprinosi realizaciji određenog cilja u dokumentu iz strateškog okvira

Strateški cilj 1		Povećati učinkovitost u radu suda		
Trogodišnji cilj 1.1.		Poboljšanje efikasnosti i kvaliteta rada građanskog i upravnog odjela, održavati suradnju s općinskim sudovima u HNK		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Broj riješenih građanskih predmeta		2700	2700	2100
Broj riješenih upravnih predmeta		600	1000	1000
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2023. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2023. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.1.1.	Ravnomjerna preraspodjela predmeta	IV		Predsjednik suda
1.1.2.	Aktivno primjenjivati smjernice i održavati sastanke sa preds. Općinskog suda Mostar i Čapljina	I-IV		Predsjednik suda i predsjednik Općinskog suda Mostar Svi suci ovog suda
1.1.3.	Redovno održavanje sastanaka s predsjednicima sudova u HNK i predsjednicima odjela	I-IV		Predsjednik suda i predsjednici općinskih sudova u HNŽ
1.1.4.	Nastaviti održavati redovne sastanke s građanskim odjelom	I-IV		Predsjednik suda Predsjednik odjela i svi suci
1.1.5.	Redovno obavještavati prvostupanijske sudove o usvojenim stavovima građ odjela.	I-IV		Predsjednik suda Predsjednik odjela
1.1.6.	Aktivno surađivati sa VSTV u cilju efikasnijeg i ažurnijeg izbora sudaca u ovom sudu, odnosno popunjavanja upražnjenih sudačkih pozicija	IV		VSTV BIH Predsjednik suda

Strateški cilj 1		<i>Povećati učinkovitost u radu suda</i>		
Trogodišnji cilj 1.2.		<i>Poboljšanje efikasnosti rada po predmetima ratnih zločina u skladu sa revidiranom državnom strategijom za rad po predmetima ratnih zločina</i>		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Broj riješenih predmeta ratnih zločina		6	5	5.
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2023. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2023. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.2.1.	Unaprijediti suradnju sa nadležnim institucijama radi dostavljanja informacija i podataka neophodnih za osiguranje prisustva optuženih pred sudom	IV		Svi suci na kaznenom odjelu Tužiteljstvo HNŽ MUP HNŽ
1.2.2.	Ubrzati izdavanje međunarodnih tjevalica i realiziranje ekstradicijskog postupka iz nadležnosti suda	IV		Svi suci na kaznenom odjelu Tužiteljstvo HNŽ MUP HNŽ
1.2.3.	Održavaje statusnih konferencija u predmetima RZ, održavanje pretresa u predmetima RZ u kontinuitetu tako gdje je to moguće	IV		Svi suci na kaznenom odjelu

Strateški cilj 2		Unaprijediti transparentnost i dostupnost informacija o radu suda široj javnosti		
Trogodišnji cilj 2.1.		Povećanje transparentnosti rada suda		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)

Povećati broj objava na WEB stranici suda		15%	20%	25%
Održati konferenciju za novinare		1	1	1
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2032. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2023. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
2.1.1.	Redovno ažurirati podatke na WEB stranici suda	I-IV		Predsjednik suda IKT službenik
2.1.2.	Kontinuirano jačati suradnju s relevantnim institucijama	I-IV		Predsjednik suda, Pravni fakulteti Ombudsmeni BiH, Ministarstvo pravosuđa, uprave i lok.samouprave HNŽ/K
2.1.4.	Objavljivanje Strateškog plana suda za period 2022-2024.godine	I		Predsjednik suda IKT službenik
2.1.5.	Održavanje konferencije za novinare Predsjednika suda s osvrtom na prethodnu godinu i postignute rezultate	I		Predsjednik suda
2.1.6.	Objava izvještaja o realizaciji Godišnjeg programa rada	I		Predsjednik suda IKT službenik

Strateški cilj 3		Osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova		
Trogodišnji cilj 3.1.		Poboljšati uvjete rada sudaca i djelatnika suda, te unaprijediti ljudske i tehničke kapacitete suda		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Broj obuka NPF i ostalih djelatnika		3 po sudiji, 10 djelatnika	3 po sudiji, 12 djelatnika	3 po sudiji, 13 djelatnika
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2023. godinu	Rok izvršenja		Nositelj (najmanji organizacijski dio)

		(po kvartalima u 2023. godini)		
3.1.1.	Intenzivirati suradnju sa predstavnicima izvršne vlasti	IV	Predsjednik suda Vlada HNŽ Ministarstvo pravosuđa, uprave i lokalne samouprave HNŽ	
3.1.2.	Organizirati adekvatniju obuku NPF i zaposlenika suda kako u stručnom, tako i u informacionotehničkom pogledu	I-IV	CEST BiH Agencija za državnu službu FBIH Sekretar/Tajnik suda	
3.1.3	Poduzeti mjere i aktivnosti na jačanju kapaciteta u tehnološkom pogledu, putem nabavke opreme za čijom nabavkom se ukaže potreba tokom godine, te obnova audio opreme	IV	Predsjednik suda Vlada HNŽ VSTV-BIH	
Strateški cilj 3		Osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova		
Trogodišnji cilj 3.2.		Unaprijediti rodnu ravnopravnost, kako među djelatnicima suda međusobno, tako i prema strankama.		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Kroz ankete pokazati da se do kraja godine postigao određeni nivo na ljestvici sposobnosti iz Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti		2. nivo ljestvice sposobnosti	Zadržati 2. nivo, eventualno preći na 3. nivo	Zadržati, odnosno preći na 3. nivo
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2023. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2023. godini)	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	
3.2.1.	Obezbijediti obuke, predavanja, radionice za djelatnike suda na temu rodne ravnopravnosti	IV	Savjetnik za seksualno uznemiravanje i rodnu ravnopravnost u Sudu	
3.2.2.	Redovne radionice s osobljem suda na kojima će se diskutirati na temu rodne ravnopravnosti	IV	Savjetnik za seksualno uznemiravanje i rodnu ravnopravnost u Sudu	

3.2.3.	Sačiniti eksternu anketu o rodnoj ravnopravnosti i jednakom pristupu pravdi	III - IV	Savjetnik za seksualno uznemiravanje i rodnu ravnopravnost u Sudu
--------	---	----------	---

9. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta

Plan rješavanja predmeta u sudovima se izrađuje u skladu s važećim Uputstvom za izradu planova rješavanja predmeta, usvojenim od strane VSTV-a BiH.