



Na osnovu člana 17. stav 24. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08), Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj _____, usvojilo je

UPUTSTVO ZA ANONIMIZACIJU

Član 1. (Primjena)

- (1) Uputstvom za anonimizaciju (u daljnjem tekstu: Uputstvo) uređuje se način anonimizacije zamjena i ispuštanje podataka u sadržajima koji se objavljuju na službenim web-stranicama Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine i pravosudnih institucija, Bazi sudskih odluka Bosne i Hercegovine, Portalu sudske prakse, Mapi predmeta od javnog interesa i drugim informacionim kanalima.
- (2) Način objavljivanja sadržaja iz stava 1. ovog člana definisan je Smjernicama Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine za objavljivanje sudskih odluka, tužilačkih odluka, akata i informacija o predmetima.

Član 2. (Anonimizacija)

Institucija koja objavljuje sadržaje iz člana 1. izvršiće anonimizaciju u skladu s ovim uputstvom.

Član 3. (Podaci koji se anonimiziraju)

- (1) Anonimiziraju se podaci o **FIZIČKOM LICU** koje u postupku učestvuje kao:
 - a) **STRANKA I DRUGI UČESNIK U POSTUPKU:** osumnjičeni, optuženi, oštećeni, žalilac, tužilac, tuženi, umješač, revident, ostavilac, nasljednik, izdržavalac, svjedok i slično;
 - b) **PUNOMOĆNIK STRANKE** – koji se pojavljuje u postupku kao:
 - osoba ovlaštena za zastupanje stranke ili pravnog lica,
 - advokatski/notarski saradnik i pripravnik;
 - c) **ZAKONSKI ZASTUPNIK STRANKE;**
 - d) **SLUŽBENA OSOBA** zaposlena u državnom organu, ustanovi, udruženju, pravnom licu: **socijalni radnik, psiholog, pedagog, defektolog, doktor (osim podatka o užoj specijalnosti)** itd.
- 2) Od podataka o **PRAVNOM LICU** anonimiziraju se identifikacioni broj (ID) i PDV broj, kao i povjerljivi podaci koji mogu ugroziti njihov komercijalni interes (poslovne knjige, tovarni list, brojevi računa i sl.)

Član 4. (Način anonimizacije)

- (1) Podaci koji se anonimiziraju su:
 - a) ime i prezime i nadimak fizičkog lica;
 - b) datum i mjesto rođenja;
 - c) adresa prebivališta/boravišta;
 - d) jedinstveni matični broj – JMB;
 - e) broj lične karte, pasoša, vozačke dozvole, broj polise osiguranja, broj bankovnog računa, broj registarske oznake vozila i broj šasije, te brojevi ostalih ličnih dokumenata;
 - f) brojevi dokaza u predmetima ratnih zločina (ERN broj) i brojevi vojne pošte (VP);
 - g) broj telefona;
 - h) e-mail adresa, URL/web-adresa;
 - i) oznake katastarskih općina;
 - j) drugi podaci koji mogu sa sigurnošću dovesti do identifikacije fizičkog lica ili službenog lica čiji je identitet zaštićen posebnim propisima.
- (2) Podaci se anonimiziraju na taj način da se ispuštaju i zamjenjuju inicijalima i tačkama u skladu s ovim uputstvom, pri tom vodeći računa da se i daljom obradom anonimiziranog podatka zajedno sa drugim dostupnim podacima ne može utvrditi identitet te osobe.
- (3) Podatak koji se stavlja u anonimnost ne stavlja se pod navodne znake, osim nadimaka, pseudonima i sl. koji su u odluci koja se anonimizira stavljeni pod znake navoda.

Član 5. (Ime i prezime fizičkog lica)

- (1) Ime i prezime se zamjenjuju inicijalima – početnim velikim štampanim slovima s tačkom.

Primjer: Mujo Mujić zamijeniti sa: **M.M.**

- (2) U slučaju kad više osoba u istoj odluci ima iste inicijale:
 - a) kod prve osobe: riječ koja označava ime zamjenjuje se inicijalom s tačkom, a riječ koja označava prezime zamjenjuje se **inicijalom s tačkom i dodanim rednim brojem 1 – bez tačke.**
 - b) kod ostalih osoba riječ koja označava ime zamjenjuje se **inicijalom s tačkom**, a riječ koja označava prezime zamjenjuje se **inicijalom s tačkom i dodanim sljedećim rednim brojem – bez tačke.**

Primjer: Mujo Mujić i Mara Marić zamijeniti sa: **M.M.1** i **M.M.2**

- (3) U slučaju da je na osnovu inicijala i drugih podataka iz odluke lako utvrditi o kojoj osobi se radi, mogu se koristiti drugi inicijali koji se ne mogu dovesti u vezu s imenom koje se anonimizira.
- (4) Ime i prezime maloljetne osobe koja u postupku učestvuje u bilo kojem svojstvu zamijenit će se oznakom Mldb.1.
- (5) U slučaju kada u postupku učestvuje više maloljetnih osoba, ime i prezime svake sljedeće maloljetne osobe zamjenjuje se oznakom Mldb uz dodavanje sljedećeg rednog broja (npr. Mldb.2, Mldb.2 itd.).

Član 6.
(Adresa i mjesto rođenja ili prebivališta/boravišta)

- (1) Naziv grada ili mjesta zamijeniti inicijalom – početnim velikim štampanim slovom kojem se dodaje tačka.
- (2) Ostali dio adrese, kao što su ulica i kućni broj, ispušta se i zamjenjuje s tri uzastopno poredane tačke.
- (3) Ako se naziv grada ili mjesta sastoji od dvije riječi, obje riječi u nazivu se zamjenjuju inicijalima s tačkom.
- (4) U slučaju više istih inicijala grada ili mjesta u istoj odluci – svakom narednom nazivu grada ili mjesta istog inicijala pridružiti redni broj počevši od 1 pa nadalje.

Primjer: Banja Luka, Mirka Mirkovića 25 zamijeniti sa: **B.L. ...**

Primjer: Bihać i Bijeljina zamijeniti sa: **B. i B.1**

Član 7.
(E-mail i web-adresa)

Naziv u e-mail adresama i URL/web-adresama zamjenjuje se s tri poredane tačke.

Primjer: e-mail: mujo.mujić@bih.net.ba zamijeniti sa: **e-mail: ...**

Primjer: web-adresa: www.ksudsa.net zamijeniti sa: **www...**

Član 8.
(JMB, ID broj, PDV broj)

Kad je u tekstu naveden jedinstveni matični, identifikacioni ili PDV broj, ispustiti će se iz teksta brojke a ostaviti oznake JMB, ID, PDV i zatim dodati tri uzastopne poredane tačke.

Primjer: **JMB 2110971315021** – ispustiti broj i zamijeniti sa: **JMB ...**

Član 9.
(Brojevi ličnih dokumenata)

Riječi ispred broja koje opisuju vrstu dokumenta kao što je lična karta, pasoš, vozačka dozvola, polisa osiguranja, broj registarske oznake vozila, bankovnog računa i ostalih ličnih dokumenata ostaviti, a brojeve navedenih dokumenata ili datuma ispustiti i zamijeniti s tri uzastopne poredane tačke.

Primjer:

Dio teksta koji glasi: **broj lične karte 123456** zamijeniti sa: **broj lične karte ...**

Primjer:

Dio teksta koji glasi: **registarska oznaka broj 123-A-456** zamijeniti sa: **registarska oznaka broj...**

Primjer:

Dio teksta koji glasi: **datum rođenja / rođen 1. 1. 1977. / 1. januara 1977.** zamijeniti sa: **datum rođenja ... / rođen ...**

Primjer:

Dio teksta koji glasi: broj bankovnog računa 119276474859 kod Raiffeisen banke d.d. zamijeniti sa: **broj bankovnog računa ... kod Raiffeisen banke d.d.**

Član 10.
(Podaci koji se ne anonimiziraju)

Ne anonimiziraju se podaci o:

- a) **sudovima;**
- b) **sudijama/članovima sudskog vijeća koji donose odluku u vijeću, sudijama porotnicima i zapisničarima;**
- c) **advokatima (advokatsko društvo) kao punomoćnicima stranke;**
- d) **notarima u postupanju u skladu s notarskim ovlaštenjima;**
- e) **sudskim vještacima;**
- f) **sudskim tumačima i prevodiocima;**
- g) **pravobraniocima i zamjenicima pravobranilaca;**
- h) **ostalim pravosudnim organima i njihovim predstavnicima** (državno, republičko i federalno tužilaštvo, okružna i kantonalna tužilaštva, glavni tužioci i zamjenici glavnog tužioca, pravobranilaštva itd.);
- i) **upravnim organima – policijska uprava;**
- j) **državnim organima i njihovim predstavnicima** (zakonodavni, izvršni – ministarstvo, zavod, uprava i dr.);
- k) **gradskoj i lokalnoj upravi i njihovim predstavnicima** (kanton, grad, općina i sl.);
- l) **javnim preduzećima i njihovim predstavnicima** (gradsko, općinsko, kantonalno i državno);
- m) **pravnim licima** (registrovanim kao d.d., d.o.o., k.d., a.d. i sl.) izuzev podataka iz člana 3. stav 2. ovog Uputstva ;
- n) **javnim ustanovama i njihovim predstavnicima** (univerzitet, fakultet, škola, predškolska ustanova, bolnica, klinika, pozorište, muzej, institut i dr.);
- o) **međunarodnim organizacijama;**
- r) **nevladinim organizacijama;**
- s) **sindikata;**
- t) **nazivi zakona, pravilnika, statuta, kolektivnih ugovora i drugih opštih akata;**
- u) **nazivima predmeta** koji sadrže lične podatke optuženog/osuđenog (npr. u predmetu „Suljić i drugi”);
- v) **podaci iz zemljišnih knjiga i katastra** (brojevi zk. uložaka, zk. čestica, posjedovnih listova, katastarskih čestica i sl.) osim podatka iz člana 4. stav (1) tačka h);
- (z) **posebna kategorija ličnih podataka ako čine obilježja bića krivičnog djela;**

Član 11.
(Objava podataka u odlukama od javnog interesa)

- (1) U predmetima od javnog interesa, preciziranim Smjernicama, neće se anonimizirati osnovni lični podaci i to ime, prezime, nadimak, godina i mjesto rođenja osumnjičenog/optuženog/osuđenog/oslobođenog u krivičnom postupku, odnosno ime i prezime

stranaka u građanskom i upravnom postupku, dok se ostali lični podaci precizirani u članu 4. ovog Uputstva anonimiziraju.

- (2) U situaciji kada se otkrivaju podaci precizirani u stavu 1. ovog člana, potrebno je voditi računa da se zaštite i posebne kategorije ličnih podataka kao rasno porijeklo, nacionalno ili etničko porijeklo, religijsko uvjerenje, zdravstveno stanje, seksualni život i dr., osim u slučaju kada ti podaci čine biće krivičnog djela ili su neophodni za razumijevanje objavljenog sadržaja.
- (3) Lični podaci iz stava 1. ovog člana će se anonimizirati kada se ispuni svrha objave, a u krivičnim predmetima najkasnije kada nastupe uslovi za brisanje osude.

Član 13. (Saglasnost nosioca podataka)

Neće se anonimizirati podaci o licu koje je dalo izričitu saglasnost za objavljivanje ličnih podataka.

Član 14. (Ispuštanje dijelova teksta)

U slučajevima kada je radi zaštite ličnih podataka iz sudskih i tužilačkih odluka i akata potrebno ispustiti dio teksta, to će se izvršiti na način što će se taj dio teksta izbrisati i zamijeniti sa oznakom „(...)“, a u slučaju izostavljanja cijelog pasusa zamijeniti sa oznakom „[...]“.

Član 12. (Dosljednost pri anonimizaciji)

(1) Prilikom anonimizacije imena fizičkih osoba vodiće se računa o dosljednoj anonimizaciji na način da će se od početka do kraja odluke s istim inicijalima odnosno oznakama označiti osobe, bez obzira na to što je eventualno u odluci u tekstu mijenjan redoslijed pisanja imena i prezimena, ili navedeno samo ime, prezime ili nadimak, a očito je da se radi o istoj osobi.

(2) Ovo uputstvo ne daje odgovor za svaku potencijalnu konkretnu situaciju koja se u praksi može pojaviti, ali će dati orijentire koji će pomoći osobi koja vrši anonimizaciju da na adekvatan način izvrši anonimizaciju odluke kako bi se postigla transparentnost uz istovremeno poštivanje standarda zaštite privatnosti.

(3) Kada postoji dilema da li neki podatak anonimizirati, a radi se o podatku koji nije neophodan za razumljivost odluke, takav podatak će se anonimizirati.

Član 13. (Izmjene i dopune)

Izmjene i dopune ovog uputstva donose se na način i po proceduri predviđenoj za njegovo usvajanje.

Član 14. (Stavljanje van snage prethodnog uputstva)

Ovim uputstvom se stavlja van snage Uputstvo za anonimizaciju sudskih odluka doneseno 14.04. 2021. godine.

Član 15.
(Stupanje na snagu i objavljivanje)

Uputstvo stupa na snagu danom donošenja i biće objavljeno u „Službenom glasniku BiH”.

Broj: _____

Sarajevo, _____ godine

Predsjednik

Halil Lagumdžija