

VIŠI PRIVREDNI SUD U BANJA LUCI
Broj 66-0-Su-10-001215
Banja Luka, 22.12.2010. godine

Na osnovu člana 30. stav 1. Zakona o sudovima Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 111/04, 109/05, 37/06, 17/08, 119/08, 58/09 i 116/09) i člana 20. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BIH“ broj 28/00, 45/01), predsjednik Višeg privrednog suda u Banja Luci donosi

VODIČ za pristup informacijama

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Svako fizičko i pravno lice ima pravo da pristupi informacijama koje su pod kontrolom Višeg privrednog suda Banja Luka (u daljnjem tekstu: Sud), u skladu sa odredbama Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovog vodiča.

Ovaj vodič može da se dobije u Pisarnici Suda kao besplatan primjerak, a dostupan je i na web strani Suda.

Član 2.

Sjedište Suda je u Banja Luci, Ulica Gundulićeva broj 108, 78 000 Banja Luka, telefon broj + 387 51 303 390, fax broj + 387 51 303 390, e-mail adresa: gordana.petkovic@pravosudje.ba

Član 3.

Lice u Sudu koje nadležno za informisanje i obradu podnesenih zahtjeva je sekretar suda ili lice koje on ovlasti, telefon broj + 387 51 303 390.

II - POSTUPAK PRISTUPA INFORMACIJI

Član 4.

Pravo pristupa informaciji se ostvaruje podnošenjem zahtjeva Sudu preko pošte, faksa ili neposrednom predajom na šalteru za prijem pošte Suda.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana mora da ispunjava sljedeće uslove:

1. da je podnesen u pismenoj formi, na jednom od zvaničnih jezika u Bosni i Hercegovini;
2. da sadrži ime i prezime odnosno naziv, te adresu i kontakt telefon podnosioca zahtjeva;
3. da sadrži dovoljno podataka o prirodi i/ili sadržaju informacije kako bi se po zahtjevu moglo postupiti.

Uz zahtjev se prilaže i propisana taksa u iznosu od 5,00 KM koja se uplaćuje na račun 5620990000055687, vrsta prihoda 722211, budžetska organizacija 1084001

Obrazac zahtjeva iz stava 1 ovog člana, sa elementima koje je potrebno popuniti da bi zahtjev ispunjavao formalne uslove iz stava 2 ovog člana, sadržan je u prilogu Vodiča i čini njegov sastavni dio.

Član 5.

U slučaju da zahtjev ne ispunjava potrebne formalne uslove, podnosilac zahtjeva će biti usmeno obaviješten, ukoliko je takvo obavještenje moguće, da njegov zahtjev ne može da bude obrađen iz tih razloga.

Preinačeni zahtjev istog podnosioca smatraće se novim zahtjevom.

Član 6.

Način pristupa informaciji može da bude:

- neposredni - ličnim uvidom u informaciju,
- slanjem informacije na kućnu adresu/adresu sjedišta podnosioca zahtjeva,
- umnožavanjem informacije.

Član 7.

Nakon prijema zahtjeva za pristup informaciji sud je dužan da preduzme sve mjere koje su potrebne da bi se prikupile zahtijevane informacije i da razmotri činjenice i okolnosti značajne za obradu podnesenog zahtjeva.

Ukoliko je pristup informaciji odobren, djelimično ili u cjelini, Sud je dužan da u roku od 3 dana od dana prijema zahtjeva usmeno obavijesti podnosioca zahtjeva o mogućnosti da lično pristupi informaciji u prostorijama suda.

Ukoliko stranka koja se nalazi van sjedišta suda nije u mogućnosti da pristupi, sud može informaciju dostaviti poštom i to:

- bez naknade ukoliko je kraća od deset strana,
- sa naknadom od 0,20 KM po jednoj strani, odnosno za dvostrane kopije 0,40 KM po listu ukoliko je informacija duža od deset strana standardne veličine (format A4).

Umnožavanje materijala se vrši u Sudu.

Član 8.

U slučajevima utvrđenim Zakonom, rok iz člana 7. stav 2. Vodiča može da bude produžen za sedam dana, s tim da je Sud obavezan da obavijesti podnosioca zahtjeva da je rok produžen i o razlozima zbog kojih je produžen.

Pristup informacijama obezbijediće se podnosiocu zahtjeva na jednom od zvaničnih jezika Bosne i Hercegovine, kao i na originalnom jeziku koji je različit od zvaničnih jezika, ako je to moguće.

III - OGRANIČENJE PRAVA PRISTUPA INFORMACIJAMA

Član 9.

Sud može da odbije zahtjev za pristup informacijama (izuzete informacije), djelimično ili u cjelini, kada to zahtijeva:

- zaštita procesa za donošenje odluka Suda i zaposlenog lica u Sudu, a ne obuhvata činjenične, statističke, naučne ili tehničke informacije,
- interes spoljnje politike, odbrane, bezbjednosti i zaštite javne bezbjednosti,
- sprečavanje kriminala i svako otkrivanje kriminala,
- kada zahtjev za pristup informacijama uključuje povjerljive komercijalne interese treće strane. Sud će odmah dopisom obavijestiti treću stranu o pojedinostima zahtjeva i informisati je da će informaciju objaviti ukoliko treća strana u roku od 15 dana po prijemu obavijesti u tom smislu ne odgovori da takvu informaciju smatra povjerljivom i navede razloge za štetu koja bi proistekla zbog objavljivanja informacije.

Član 10.

Sud će saopštiti traženu informaciju bez obzira na izuzetke utvrđene Zakonom, ako je to opravdano javnim interesom, imajući pri tome u vidu svaku korist ili štetu koje mogu da proizađu iz saopštavanja informacije.

Član 11.

U slučaju da odbije pristup informaciji, djelimično ili u cjelini, Sud o tome obavještava podnosioca zahtjeva najkasnije 15 dana od dana prijema zahtjeva dopisom, u skladu sa Zakonom.

Obavještenje iz stava 1 ovog člana sadrži uputstvo o mogućnosti da se podnese žalba nadležnom organu, u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja.

IV – ZAVRŠNA ODREDBA

Član 12

Ovaj vodič stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK SUDA

Bogdan Gajić, s.r.

(Ime i prezima/Naziv podnosioca)

(Adresa podnosioca)

(Kontakt telefon)

VIŠI PRIVREDNI SUD U BANJA LUCI
Ul. Gundulićeva broj 108
Banja Luka

PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama

Molim naslov da dozvoli uvid u spise predmeta broj _____ i/ili kopiranje dokumentacije¹ iz istog, u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama BIH (SG BIH 28/00, 45/01, 102/09).

(Mjesto i datum)

(Potpis)

¹ Nepotrebno precrtati.