

VIŠI PRIVREDNI SUD U BANJA LUCI

Broj 066-0-Su-10-000 987

Banja Luka, 05.11.2010. godine

Na osnovu člana 30. stav 1. Zakona o sudovima Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 111/04, 109/05, 37/06, 17/08, 119/08, 58/09 i 116/09), člana 8. tačka j). Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju («Službeni glasnik BiH, broj 57/08, 70/09, 13/10) i člana 9. stav 1. tačka z) Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Višem privrednom sudu u Banjaluci broj SU-2/2010 od 27.04.2010. godine (saglasnost Ministra pravde Republike Srpske broj 08.020./020-375/10 od 28.04.2010.), predsjednik Višeg privrednog suda u Banja Luci, donosi

P R A V I L N I K

o kućnom redu za stranke i treća lica u zgradi
Višeg privrednog suda u Banja Luci

Član 1.

Ovim Pravilnikom se uređuje:

- ulazak stranaka i trećih lica u zgradu Višeg privrednog suda u Banja Luci
- način registrovanja ulaska i izlaska stranaka u zgradu
- kućni red u zgradi i
- druga pitanja od značaja za ostvarivanje optimalnih uslova za rad sudija i radnika Suda.

Član 2.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na lica koja po raznim osnovama dolaze u Sud (stranke, punomoćnici, članovi delegacija i sl.).

Član 3.

Ulaz – izlaz stranaka odvija se na službenom ulazu u zgradu Suda.

Stranka je obavezna da se odmah po ulasku u zgradu suda prijavi Radniku na obezbjeđenju.

Član 4.

Lica prema namjeni dolaska u zgradu razvrstavaju se na:

- Tužioc, tuženi, advokati, punomoćnici, svjedoci, vještaci i druga lica koja učestvuju u postupcima
- Lica koja dolaze na stručne skupove, predavanja i sl.
- Lica koja vrše transport odnosno dobavljači roba i materijala za Sud
- Lica koja vrše adaptacije prostorija, servisne i druge usluge za Sud, a nisu radnici Suda
- Lica koja obavljaju stručnu praksu u Sudu
- Službena lica (pripadnici policije, hitne pomoći, vatrogasne jedinice, pošte i sl.)
- Lica koja dolaze u službenu posjetu Sudu
- Lica koja dolaze iz privatnih razloga.

Član 5.

Zabranjen je ulaz u Sud u sledećim slučajevima:

- Kad je lice iz člana 4. ovog Pravilnika (u daljem tekstu: lice) neadekvatno obučeno (kratke sportske pantalone, šorts, bermude, treger majice i sl.)
- Kad lice u zgradu želi da uvede kućnog ljubimca
- Kad je lice u vidnom alkoholisanom stanju ili pod uticajem droge
- Kad lice pokušava da neovlašćeno unese u zgradu oružje ili eksplozivna sredstva
- Kad se lice nasilnički ponaša
- Kad lice unosi robu radi neovlašćene prodaje.

Član 6.

Ulazak svih lica u Sud biće kontrolisan od strane Radnika na obezbeđenju i/ili sudskog policajca, te dodjeljivanjem odgovarajuće dozvole – propusnice.

Član 7.

Radnik na obezbeđenju, kao i sudski policajac-ci pri susretu sa licima koja dolaze po bilo kom osnovu u Sud moraju biti ljubazni, učtivi i predusretljivi.

Radnik sudske policije interveniše na poziv Radnika na obezbeđenju, kao i drugih radnika Suda ukoliko imaju problema sa strankom.

Član 8.

Lica koja dolaze u Sud mogu se kretati samo u dijelu zgrade odnosno prostorija, u skladu sa svrhom dolaska.

Svi zaposleni u Sudu, u cilju lične i druge bezbjednosti, obavezni su da Radniku na obezbeđenju i sudskoj policiji prijave boravak i kretanje nepoznatih lica koja ne posjeduju identifikacionu karticu odnosno odgovarajuću propusnicu.

Član 9.

Radnik na obezbeđenju dužan je da zaustavi lice i u zavisnosti od svrhe posjete preduzima sljedeće mjere:

- utvrdi identitet lica (na osnovu identifikacionog dokumenta: lična karta, pasoš)
- utvrdi kod koga se lice uputilo, te
- da u Knjigu ulazaka evidentira navedene podatke, kao i vrijeme ulaska i vrijeme izlaska lica iz zgrade Suda.

Član 10.

Ulazak i prijem stranaka i drugih lica kada nisu pozvani pojedinačnim pozivom vrši se u određeno vrijeme u okviru radnog vremena, i to:

- kod predsjednika Suda – svake srijede u vremenu od 10.00 do 13.00 časova po prethodnoj najavi kod tehničkog sekretara
- u pisarnicu Suda, svakog radnog dana u vremenu od 11.00 do 14.00 časova

Član 11.

Stranke kojima je zbog udaljenosti ili drugih važnih razloga otežan ponovni dolazak u Sud mogu se primiti i van vremena određenog u prethodnom članu.

Prijem stranaka kod predsjednika Suda van vremena određenog u članu 10. ovog pravilnika vrši se po prethodnom odobrenju predsjednika Suda, a u pisarnicu Suda po prethodnom odobrenju sekretara Suda/šefa pisarnice.

Član 12.

Maloljetna lica ne mogu samostalno ulaziti u Sud niti boraviti u Sudu.

Član 13.

Stranka koja ulazi u Sud dužna je Radniku na obezbjeđenju na portirnici navesti razlog posjete, navodeći lice ili službu Suda koje želi posjetiti.

Radnik na obezbjeđenju najavljuje i utvrđuje mogućnost posjete, osim u slučaju obraćanja stranke pisarnici Suda ili na prijemu i otpremi pošte u vremenu određenom za prijem stranaka ili ako ima poziv za raspravu.

Ako nakon najave posjete utvrdi da stranka ne može ući u zgradu Suda, Radnik na obezbjeđenju neće dozvoliti stranci da uđe u Sud.

U slučaju iz prethodnog stava, ako stranka i pored toga što mu nije dozvoljen ulazak u Sud pokuša da uđe u Sud, Radnik na obezbjeđenju je dužan da, uz pomoć sudske policije ako je potrebno, preduzme odgovarajuće mjere radi sprečavanja stranke od nasilnog ulaženja u Sud.

Član 14.

Predsjednik suda, sudije i sekretar suda mogu radniku na obezbjeđenju najaviti dolazak lica koje se može propustiti u zgradu Suda bez ostavljanja ličnog dokumenta na portirnici, ali se i tada posjetiocu daje odgovarajuća propusnica i evidentiraju njegovi lični podaci u Knjigu evidencije ulazaka u zgradu suda.

Član 15.

Stranka kojoj je dozvoljen ulazak u Sud dužna je da na portirnici Suda ostavi lični identifikacioni dokument (ličnu kartu, pasoš, vozačku dozvolu ili drugi dokument sa fotografijom), nakon čega mu Radnik na obezbjeđenju i informacijama uručuje odgovarajuću plastificiranu propusnicu koja omogućava kretanje u određenom dijelu Suda.

Propusnice Višeg privrednog suda u Banja Luci su:

- plave boje, te je na njima odštampan tekst: „Stranka“, i
- ljubičaste boje, te je na njima odštampan tekst: „Posjetilac“.

Član 16.

Stranka je dužna da propusnicu pričvrsti na vidno mjesto gornjeg dijela svoje garderobe (rever, kragnu i sl.) i može da se kreće u dijelu zgrade koji pripada Višem privrednom sudu (četvrti ili peti sprat).

Član 17.

Advokati koji ulaze u Sud mogu to učiniti bez ostavljanja ličnog dokumenta na portirnici, ali su dužni pokazati advokatsku legitimaciju izdatu od odgovarajuće advokatske komore odnosno službenu legitimaciju. na zahtjev ovlaštenog lica – Radnika na obezbjeđenju.

Pravobranilac Republike Srpske, zamjenici pravobranioca i stručni saradnici u Pravobranilaštvu Republike Srpske koji ulaze u Sud mogu to učiniti bez ostavljanja ličnog dokumenta na portirnici, ali su dužni pokazati službenu legitimaciju. na zahtjev ovlaštenog lica – Radnika na obezbjeđenju.

Član 18.

Sve posjete se upisuju u Knjigu evidencije ulazaka u Sud.

U knjigu iz prethodnog stava unose se lični podaci posjetioca, razlozi posjete, kome ide u posjetu, te čas ulaska i čas izlaska iz Suda.

Član 19.

Zabranjeno je unošenje bilo kakve vrste oružja u zgradu Suda, osim službenog oružja službenih lica.

U slučaju da posjetilac ima oružje, a nije službeno lice iz prethodnog stava, dužno je da prije ulaska u zgradu Suda oružje koje ima ostavi u portirnici Suda.

Oružje iz prethodnog stava drži se u portirnici Suda u posebnoj pregradi i vraća se posjetiocu kada izlazi iz zgrade Suda.

Član 20.

Posjetioци koji se nalaze u zgradi Suda ne smiju narušavati mir niti na bilo koji način ometati redovno poslovanje Suda.

U slučaju da posjetilac u zgradi Suda narušava mir ili ometa redovno poslovanje Suda službenici sudske policije su dužni da preduzmu odgovarajuće mjere kako bi taj posjetilac bio udaljen iz zgrade Suda.

Član 21.

Posjetiocima (uključujući i advokate, stranke i svjedoke) je zabranjena upotreba mobilnih telefona u zgradi Suda.

Član 22.

Filmsko i televizijsko snimanje u zgradi Suda mogu se vršiti samo po odobrenju Predsjednika suda, zamjenika predsjednika suda ili sekretara suda.

Član 23.

Boravak u portirnici Suda je dozvoljen samo Radniku na obezbjeđenju i službenicima sudske policije.

Član 24.

Prije održavanja rasprave, u slučaju kada javnost nije isključena, predsjednik vijeća određuje broj i omjer posjetilaca kojima se može dozvoliti ulazak u sudnicu (posmatrači, novinari, publika), o čemu će blagovremeno upoznati Radnika na obezbjeđenju.

Član 25.

Ulazak u Sud, odnosno sudnicu se može dozvoliti najkasnije 15 minuta prije početka rasprave.

Nakon početka rasprave ne dozvoljava se ulazak posjetilaca u zgradu Suda, odnosno sudnicu radi prisustvovanja raspravi, osim strankama i učesnicima u postupku.

Za vrijeme trajanja rasprave nije dozvoljeno zadržavanje posjetilaca u hodniku Suda.

Član 26.

Lica koja dolaze u sud u radno i u neradno vrijeme suda (dani vikenda i državnih paznika) da izvrše određene popravke (majstori, serviseri i sl.) moraju biti najavljeni dan prije od strane svog rukovodioca putem pismene obavijesti koja se dostavlja faksom na broj 051/303-390 sa naznakom za sekretara suda, ili telefonskim putem sekretaru suda.

Sekretar suda kontroliše ispravnost zahtjeva te isti odmah dostavlja Radniku na obezbjeđenju, koji tu obavijest unosi u evidenciju.

Pismena obavijest iz stava 1. ovog člana nije potrebna u slučaju da sekretar suda direktno vrši pozivanje servisera ili majstora, iako je sekretar suda i tada u obavezi da takvu posjetu najavi Radniku na obezbjeđenju.

Član 27.

Obezbjeđenje Suda vrše radnici na obezbjeđenju i sudska policija.

Navedena lica preduzimaju potrebne mjere za zaštitu i bezbjednost sudske zgrade, što podrazumijeva praćenje stanja ulaska, kretanja i izlaska iz zgrade, posebno van redovnog radnog vremena i u toku noći, te preduzimanje i drugih potrebnih mjera za bezbjednost zgrade u odnosu na mogućnost izbijanja požara ili eksplozije.

Pored poslova iz stava 1. ovog člana sudska policija obavlja i druge poslove u zgradi Suda propisane Pravilima o sudskoj policiji („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 61/03) koji se naročito odnose na zaštitu i ličnu bezbjednost sudija i drugih radnika suda, održavanje reda u sudnici i dr.

Član 28.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Suda.

PREDSJEDNIK SUDA

Bogdan Gajić, s.r.